ДОГОВОР О БАНКОВСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В СИСТЕМАХ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
(условия публичной оферты)

город Минск

Настоящий договор (далее – Договор) размещен Открытым акционерным обществом «Белвнешэкономбанк» (ОАО «Банк БелВЭБ»), далее именуемым «Банк», в глобальной компьютерной сети Интернет (далее – Интернет) на сайте www.belveb.by (далее – официальный сайт Банка), по адресу: https://www.belveb.by/documents/dogovor-o-kompleksnom-bankovskom-obsluzhivanii-fizicheskikh-lits-v-sistemakh-distantsionnogo-bankovskogo-obsluzhivaniya-sdbo/ и является публичной офертой Банка, адресованной любому физическому лицу, которое после заключения Договора именуется «Клиент».

ГЛАВА 1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. В Договоре используются следующие термины:

авторизация – предоставление Клиенту прав на выполнение определенных действий, а также процесс проверки (подтверждения) таких прав при попытке выполнения таких действий;

агент по идентификации – лицо, которому в соответствии с заключенным с Банком договором поручено проведение идентификации клиентов;

аналог собственноручной подписи – один или несколько аутентификационных факторов, определенных Банком и предназначенных для подтверждения целостности и подлинности документов в электронном виде;

антифрод-система – программный комплекс Банка, предназначенный для анализа финансовых и (или) иных операций (действий) Клиента на предмет соответствия признакам совершения перевода денежных средств без согласия Клиента или несанкционированного доступа к СДБО;

аутентификационные факторы – данные, запрашиваемые у Клиента и используемые для аутентификации;

аутентификация - процедура проверки данных, предоставленных Клиентом, путем их сравнения с данными, ранее зафиксированными Банком, в целях подтверждения лица, которое проходит такую процедуру, как физическое лицо, ранее идентифицированного Банком, и (или) подтверждения осуществления банковских, других финансовых операций, иной деятельности, связанной с осуществлением этих операций, оказания услуг и совершения сделок;

блокировка СДБО Банка - действие или совокупность действий, совершаемых с аутентификационными данными Клиента, в результате которых блокируются или удаляются аутентификационные данные Клиента и использование им СДБО Банка становится невозможным;

виртуальная карточка – личная банковская платежная карточка, эмиссия которой осуществляется без использования физического носителя;

владелец счета – Клиент, на имя которого открыт счет;

держатель карточки – Клиент, использующий карточку на основании заключенного договора об использовании карточки (кредитного договора) или в силу полномочий, предоставленных владельцем счета;

договор об использования карточки – договор, предусматривающий использование карточки для доступа к счету;

договор счета – договор текущего (расчетного) банковского счета, в том числе с базовыми условиями обслуживания физического лица, в соответствии с которым Банк открывает Клиенту текущий (расчетный) банковский счет для хранения денежных средств Клиента и (или) зачисления на этот счет денежных средств, поступающих в пользу Клиента, а также выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со счета, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на счете, с уплатой процентов, определенных законодательством или договором, и

уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему услуги;

документ в электронном виде – электронные сообщения переданные посредством телекоммуникационных каналов связи, файлы и записи в базах данных, информация, программный код, сформированные, подписанные (подтвержденные) и переданные (принятые) с помощью программно-аппаратных средств и технологий без использования электронной цифровой подписи, а также содержащие данные, необходимые для осуществления банковских, других финансовых операций, иной деятельности, связанной с осуществлением этих операций, оказания услуг и совершения сделок, сформированные (предоставленные) в соответствии с законодательством;

идентификация - комплекс мероприятий, осуществляемых Банком по установлению данных о клиентах, определенных в соответствии с Законом Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения», постановлением Правления Национального Банка Республики Беларусь от 24 декабря 2014 г. № 818 «О внутреннем контроле при осуществлении банковских операций», Правилами организации внутреннего контроля в ОАО «Банк БелВЭБ» по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, утвержденным постановлением Правления Банка от 08.06.2006 № 88, а также подтверждению достоверности этих данных;

инфокиоск – программно-технический комплекс, взаимодействие держателя карточки с которым осуществляется в режиме самообслуживания, обеспечивающий совершение установленных Банком операций при использовании карточек, за исключением выдачи наличных денежных средств, и регистрацию таких операций с последующим формированием карт-чека;

карточка – личная банковская платежная карточка, которая может быть выпущена Банком в виде виртуальной или пластиковой карточки, на основании заключенного договора;

код подтверждения операции (далее – КПО) – аутентификационный фактор, представляющий собой уникальную последовательность буквенно-цифровых и иных символов (в отношении буквенных символов используются символы латинского алфавита), который формируется Банком непосредственно перед совершением операции и доставляется Клиенту посредством отправки SMS-сообщения на номер мобильного телефона;

компрометация СДБО Банка - наличие (подозрение на наличие) у любого лица, не являющегося Клиентом, аутентификационных факторов (данных) Клиента и (или) действие или совокупность действий с программным или программно-техническим средством, на основе которого функционирует СДБО Банка, в результате которого (которых) у третьего лица, не являющегося Клиентом, может появиться (появляется) возможность незаконного использования СДБО Банка (хищение, утеря, незаконное присвоение, несанкционированное использование и т.п.);

лимиты совершения операций – предельные величины по сумме и (или) по количеству операций по проведению безналичных расчетов и (или) по получению наличных денег, которые могут быть произведены при использовании счета и (или) карточки в течение одного дня и (или) в течение одного месяца;

логин – аутентификационный фактор, представляющий собой уникальную последовательность буквенно-цифровых и иных символов (в отношении буквенных символов используются символы латинского алфавита);

логотип СБС – специальный знак для обозначения в графической форме услуг и устройств банковского самообслуживания Банка, а также услуг и устройств банковского самообслуживания банков-партнеров Банка, изображение которого размещено на официальном сайте Банка;

Межбанковская система идентификации (далее – МСИ) – информационная система, используемая для сбора, обработки, хранения и предоставления данных о Клиенте, предназначенная для идентификации Клиента, в целях предоставления им услуг, в том числе дистанционно;

мобильное устройство – мобильный телефон, смартфон, иное портативное устройство со схожими функциями, поддерживающее возможность использования SIM- карты с номером мобильного телефона;

номер мобильного телефона – абонентский номер Клиента в сети сотовой (подвижной)

электросвязи белорусского или российского оператора электросвязи, полученный в процессе идентификации и используемый в СДБО Банка;

обновление (актуализация) - установление и фиксирование данных о Клиенте, отличных от ранее полученных (подтверждение имеющихся данных);

ограничительные меры – действия Банка, включающие блокировку/приостановление (отключение, разрыв активной сессии) доступа в СДБО, приостановление или отказ в осуществлении перевода денежных средств, блокировка карточки, приостановление расходных операций по счету Клиента, запрет выдачи денежных средств со счета Клиента, установление ограничений в отношении сумм и (или) количества операций, осуществляемых с использованием карточек, запрет в получении кредита;

оператор электросвязи – лицо, оказывающее услуги сотовой (подвижной) электросвязи;

офис Банка – любое структурное подразделение Банка, осуществляющее обслуживание физических лиц;

официальный магазин приложений – Huawei AppGallery – для устройств, работающих под управлением операционной системы Android и ее разновидностей компании Huawei Technologies Co., Ltd.; NashStore – для устройств, работающих под управлением операционной системы Android и ее разновидностей компании Цифровые платформы;

пароль – аутентификационный фактор, представляющий собой уникальную последовательность буквенно-цифровых и иных символов (в отношении буквенных символов используются символы латинского алфавита);

партнеры – организации и индивидуальные предприниматели, с которыми у Банка заключены договоры, в рамках которых такие организации и индивидуальные предприниматели реализуют товары (работы, услуги), в том числе с использованием услуг Банка и (или) оказывают Банку услуги по продвижению услуг Банка путем размещения СДБО Банка на сайтах и (или) мобильных приложениях, принадлежащих таким организациям и индивидуальным предпринимателям;

пластиковая карточка – личная банковская платежная карточка, эмиссия которой осуществляется с использованием физического носителя;

поставщик интернет-услуг – лицо, оказывающее услуги по обеспечению доступа к сети Интернет и (или) размещению в Интернете информации (данных), ее передаче, хранению, модификации;

Правила оказания услуг Банка – локальные правовые акты Банка, регулирующие оказание услуг Банка физическим лицам;

сессия - процесс взаимодействия посредством СДБО Банка с Клиентом, который осуществляется в непрерывный и ограниченный промежуток времени, в течение которого Клиент осуществляет единичную(-ые) или сгруппированные банковскую(-ие), платежную(-ые), другую(-ие) финансовую(-ые) операцию(-и), иную деятельность, связанную с осуществлением этой(-их) операции(-й), сделку(-ок) (далее - операции или услуги Банка).

Границы сессии установлены её началом и окончанием. Началом сессии является момент успешной авторизации Клиента в СДБО Банка. Окончанием сессии является одно из следующих событий:

истечение установленного Банком времени сессии при полной неактивности Клиента;

закрытие приложения, браузера (страницы браузера), в котором была осуществлена авторизация в СДБО Банка;

выбор Клиентом управляющего элемента «Выйти» (Иконка «Выйти»);

система дистанционного банковского обслуживания Банка (далее – СДБО Банка) – совокупность технологий, применяемых в целях осуществления операций с использованием программных и (или) технических средств и обеспечивающих взаимодействие Банка и Клиента, в том числе передачу электронных документов и (или) документов в электронном виде;

счет – текущий (расчетный) банковский счет, в том числе с базовыми условиями обслуживания физического лица;

счет вклада (депозита) – счет для учета денежных средств Клиента, привлеченных Банком во вклад (депозит);

счет по учету кредитной задолженности - счет, на котором учитывается размер задолженности Клиента по кредиту, предоставленному Банком;

Тарифы - перечень (сборник) тарифов на выполнение операций и оказание услуг,

утвержденный Банком и действующий на момент проведения соответствующей операции (оказание услуги), в соответствии с которым Банк взимает вознаграждение (плату);

токен устройства пользователя – аутентификационный фактор, представляющий собой ключ доступа, присваиваемый устройству при первой успешной авторизации, выступающий аналогом логина и пароля

уведомление об авторизации - сообщение, направляемое Банком Клиенту, подтверждающее успешное (неуспешное) завершение платежной услуги инициирования платежа с использованием СДБО Банка;

устройство банковского самообслуживания (далее – УБС) – банкомат, инфокиоск Банка или его банка-партнера, обозначенный логотипом СБС, платежный терминал самообслуживания Банка;

цифровой отпечаток устройства – аутентификационный фактор, представляющий собой набор (совокупность) программных и аппаратных характеристик устройства, включая аппаратные значения, версию операционной системы, версию браузера, а также иные программные значения, позволяющие идентифицировать устройство пользователя СДБО;

чат – программное обеспечение (функциональный модуль) веб приложения UP Online, обеспечивающее взаимодействие Клиента и Банка через сеть Интернет посредством обмена электронными сообщениями;

чек - информация, зафиксированная в электронном виде, включающая определенные реквизиты, подтверждающая успешное (неуспешное) завершение операции, осуществленной с использованием СДБО Банка;

APK-файл – установочный файл приложения операционной системы Android с расширением «apk», используемый для установки и обновления программного обеспечения, являющегося версией системы «Интернет-Банк» для мобильных устройств.

ГЛАВА 2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

2.1. Договор между Банком и физическим лицом заключается путем полного и безоговорочного принятия (акцепта) физическим лицом, в отношении которого Банком проведена идентификация, условий Договора одним из способов, перечисленных в пункте 2.3 Договора.

После заключения Договора Банк и Клиент совместно именуются «Стороны».

2.2. Банк осуществляет идентификацию:

2.2.1. в офисах Банка и в офисах партнеров Банка (агентов по идентификации) - на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством;

2.2.2. В СДБО Банка – посредством МСИ.

2.3. Договор акцептуется физическим лицом одним из следующих способов:

2.3.1. путем предоставления в Банк составленного по установленной Банком форме заявления о присоединении к условиям Договора либо иного документа, подписанного в установленном Договором и (или) законодательством порядке, в том числе с использованием аналога собственноручной подписи, в котором содержится согласие физического лица с условиями Договора (порядок и способы подписания документов регулируются главой 6 Договора);

2.3.2. путем регистрации в системе «Интернет-Банк», при которой Банк направляет физическому лицу уведомление посредством отправки SMS-сообщения на номер мобильного телефона, или передает в любой иной форме в соответствии с Договором первичный логин и (или) пароль для доступа к системе «Интернет-Банк» (акцепт действием);

2.3.3. путем подписания (подтверждения) на Веб-портале документов в электронном виде, с проведением процедуры многофакторной аутентификации, описанной в подпункте 6.2.2 пункта 6.2. Договора.

2.4. Регистрация Клиента в системе «Интернет-Банк» осуществляется в следующем порядке и следующими способами:

2.4.1. В офисах Банка – после идентификации Клиента в соответствии с требованиями подпункта 2.2.1. пункта 2.2. Договора.

Клиент самостоятельно сообщает в письменной или устной форме работнику Банка номер мобильного телефона, который в дальнейшем будет зарегистрирован для использования в системе «Интернет-Банк». При этом уникальное значение логина для доступа в систему «Интернет- Банк» передается Клиенту при подписании заявления на открытие доступа к системе «Интернет-Банк», по установленной Банком форме (уникальное значение логина указывается в заявлении), а пароль направляется в форме SMS-сообщения на указанный Клиентом номер мобильного телефона;

2.4.2. посредством веб-приложения UP Online: посредством идентификации через МСИ с момента достижения возраста, указанного в договоре физического лица с МСИ с передачей по
защищенным каналам связи персональных данных Банку, содержащих в том числе номер мобильного телефона, который в дальнейшем будет зарегистрирован для использования в системе «Интернет-Банк». Банк направляет Клиенту в SMS-сообщении уникальное значение логина и пароля для использования в системе «Интернет-Банк».

2.5. При оформлении заявления о присоединении к условиям Договора в СДБО Банка форма заявления в части данных Клиента автоматически формируется СДБО Банка данными, полученными в результате идентификации.

2.6. В зависимости от того, какое из действий, перечисленных в пункте 2.3. Договора, было совершенно Клиентом раньше, датой заключения Договора является дата принятия Банком к исполнению составленного по установленной Банком форме документа, содержащего согласие Клиента с условиями Договора, либо дата регистрации в системе «Интернет-Банк» при которой Банк направляет Клиенту уведомление посредством отправки SMS-сообщения на номер мобильного телефона или передает в любой иной форме в соответствии с Договором первичный логин и (или) пароль для доступа к системе «Интернет-Банк».

ГЛАВА 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Предметом Договора является использование Банком и Клиентом СДБО Банка для дистанционного обслуживания Клиента, в том числе совершения операций, для создания, обработки, хранения, передачи, получения и подписания (подтверждения) с применением процедуры аутентификации документов в электронном виде.

3.2. Порядок и условия дистанционного обслуживания Клиента в СДБО Банка определены законодательством и Договором, в том числе приложениями к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

ГЛАВА 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Для дистанционного обслуживания Клиента используются следующие СДБО Банка:

4.1.1. Система «Интернет-Банк» – программное обеспечение, которое представляет Клиенту возможность дистанционного обслуживания в Банке посредством сети Интернет, при условии авторизации Клиента в системе в соответствии с главой 5 Договора, и состоит из версий, перечисленных в пункте 4.2. Договора;

4.1.2. Веб-портал - программное обеспечение, которое представляет Клиенту возможность дистанционного использования сервисов и услуг Банка, юридических лиц и(или) индивидуальных предпринимателей, с которыми у Банка заключен соответствующий договор, посредством сети Интернет с использованием интернет-ресурсов и(или) приложений (мобильных приложений, веб-приложений и т.п.);

4.2. Версиями системы «Интернет-Банк» являются:

4.2.1. Веб-приложение UP Online (далее - UP Online) – программное обеспечение, являющееся версией системы «Интернет-Банк», с которой Клиент взаимодействует через браузер, установленный на устройстве Клиента, которое Клиент использует для доступа к системе

«Интернет-Банк», размещенное по адресу https://www.up.by/;

4.3. Доступ к системе «Интернет-Банк» может осуществляться только после регистрации Клиента в системе «Интернет-Банк».

Для доступа Клиента к Веб-порталу регистрация не требуется.

4.4. Действия Клиента в СДБО Банка, осуществляемые им после аутентификации, признаются подлинными действиями Клиента, если иное не установлено Договором или законодательством.

4.5. Клиент, руководствуясь выводимой на экран информацией, логически используя ссылки и другие управляющие элементы (контроллеры) в СДБО Банка совершает и создает, подписывает (подтверждает) и передает Банку документы в электронном виде.

Информация, необходимая для совершения операций и (или) создания документа в электронном виде, заполняется Клиентом собственноручно в СДБО Банка, в том числе в форме выбора из предложенных в СДБО Банка вариантов, если Договором не предусмотрен автоматический порядок формирования СДБО Банка информации для создания документа в электронном виде.

4.6. Документы, представляемые Клиентом Банку в рамках Договора, должны соответствовать требованиям Договора, законодательства и Правил оказания услуг Банка.

Если законодательством, Договором и Правилами оказания услуг Банка не предусмотрено иное, указанные в Договоре документы Клиента представляются по форме, установленной Банком.

4.7. При совершении Клиентом операций в СДБО Банка подтверждением аутентификации Клиента и совершения Клиентом сделок, операций являются документы в электронном виде, электронные журналы, электронные протоколы, аудиозаписи (при наличии).

4.8. Посредством системы «Интернет-Банк» Клиент вправе:

контролировать остатки по счетам, счетам вклада (депозита), счетам по учету кредитной задолженности в Банке, а также движение денежных средств по указанным счетам;

совершать платежи со счетов, в том числе с использованием реквизитов карточки, включая платежи в пользу производителей услуг, подключенных к АИС «Расчет»;

заключать с Банком кредитные договоры;

заключать с Банком договоры банковского вклада (депозита);

заключать договоры онлайн-страхования;

осуществлять переводы денежных средств;

открывать счета;

закрывать карточки;

осуществлять коммуникацию с Банком с использованием чата, в том числе, но не ограничиваясь посредством переписки в чате осуществлять заказ справок, выписок по счетам, копий документов, сведений о переводе, иной справочной информации;

управлять услугами Банка, доступными в СДБО.

4.9. Посредством Веб-портала Клиент вправе:

заключать с Банком кредитные договоры, в том числе для расчетов за товары (услуги, работы) у партнеров Банка;

заключать с Банком договоры банковского вклада (депозита);

открывать счета, за исключением текущих счетов с базовыми условиями обслуживания; регистрироваться в системе «Интернет-Банк»;

осуществлять переводы денежных средств; совершать иные операции, доступные в СДБО.

4.10. Перечень доступных услуг Банка в СДБО Банка определяется Банком самостоятельно с учетом технических и функциональных возможностей СДБО Банка.

4.11. В соответствии с законодательством, Договором или отдельными его приложениями до предоставления Клиенту услуг Банка с использованием СДБО Банка может требоваться прохождение Клиентом процедуры идентификации и(или) верификации и(или) обновления(актуализации) и(или) аутентификации.

4.12. Порядок и сроки отражения по счету операций, совершенных в СДБО Банка, определяются соответствующим договором счета, в том числе договором об использования карточки, являющимся неотъемлемой частью договора счета, и Правилами оказания услуг Банка.

4.13. Изменение номера мобильного телефона, зарегистрированного для использования в системе «Интернет-Банк», допускается в офисах Банка, после идентификации и(или)

аутентификации Клиента.

ГЛАВА 5. АВТОРИЗАЦИЯ В СИСТЕМЕ «ИНТЕРНЕТ-БАНК»

5.1. Авторизация в системе «Интернет-Банк» осуществляется следующим образом:

5.1.1. посредством UP Online – в результате успешной аутентификации при использовании следующего(-их) аутентификационного(-их) фактора(-ов):

логин и пароль, зарегистрированные для использования в системе «Интернет-Банк»;

токен устройства пользователя;

способ быстрого входа;

цифровой отпечаток устройства (цифровой отпечаток персонального компьютера или мобильного устройства);

КПО.

5.2. Способ быстрого входа для авторизации в системе «Интернет-Банк» устанавливается (создается) Клиентом самостоятельно в UP Online после авторизации путем ввода Клиентом логина и пароля, зарегистрированных для использования в системе «Интернет-Банк» и КПО (при входе с неподтвержденного устройства):

при первой авторизации в системе «Интернет-Банк»;

при полном выходе из системы «Интернет-Банк», после которого требуется авторизоваться по логину и паролю;

каждый раз при авторизации после удаления приложения с мобильного устройства Клиента, и последующего скачивания и установки на мобильное устройство Клиента мобильного приложения.

Способ быстрого входа устанавливается (создается) Клиентом одним из следующих способов в зависимости от технических возможностей системы «Интернет-Банк»:

путем ввода и подтверждения пин-ключа (6 цифр);

путем ввода и подтверждения графического ключа;

путем ввода и подтверждения отпечатка пальца – Touch ID или рисунка лица – Face ID (технологии, основанные на анализе биометрических данных Клиента и предоставляемые разработчиками операционных систем мобильных устройств).

5.3. Первичное формирование эталонного цифрового отпечатка устройства Клиента осуществляется Банком при успешной идентификации Клиента (в том числе удаленной) либо при первой успешной многофакторной аутентификации Клиента в СДБО. При последующих сессиях Клиента в СДБО Банк осуществляет сверку текущего цифрового отпечатка устройства с эталонным. При успешной многофакторной аутентификации Клиента и подтверждении легитимности операций Банк осуществляет автоматическое адаптивное обновление эталонного цифрового отпечатка устройства Клиента с учетом возможных естественных изменений параметров устройства (обновление операционной системы, браузера и т.п.).

5.4. Обязательным условием авторизации и предоставления доступа к СДБО Банка является техническая возможность беспрепятственного сбора Банком характеристик цифрового отпечатка устройства Клиента, включая данные о его местоположении (геолокации).

В случае невозможности автоматизированного сбора характеристик цифрового отпечатка устройства Клиента (в том числе, но не ограничиваясь: по причине запрета Клиентом доступа к геолокации в настройках операционной системы мобильного устройства или браузера, отключения файлов cookie, использования программного обеспечения, скрывающего или искажающего реальные технические параметры устройства), процедура аутентификации признается неуспешной, а Банк вправе отказать Клиенту в авторизации в СДБО Банка.

ГЛАВА 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕЛОСТНОСТИ И ПОДЛИННОСТИ ПОДПИСАННЫХ (ПОДТВЕРЖДЕННЫХ) В СДБО БАНКА ДОКУМЕНТОВ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ. АУТЕНТИФИКАЦИОННЫЕ ФАКТОРЫ

6.1. В соответствии с Договором и законодательством созданные и представленные Клиентом документы в электронном виде, в том числе являющиеся акцептом, офертой, подписываются (подтверждаются) Клиентом с использованием аналога собственноручной подписи (аутентификационных факторов).

6.2. В СДБО Банка при совершении Клиентом операций и (или) подписании (подтверждении) Клиентом документов в электронном виде используются следующие аутентификационные факторы:

6.2.1. В Веб-портале:

идентификационный (личный) номер Клиента;

КПО;

цифровой отпечаток устройства.

6.2.2. В UP Online:

токен устройства пользователя;

способ быстрого входа;

КПО;

биометрическая аутентификация МСИ;

цифровой отпечаток устройства.

6.3. При подписании (подтверждении) Клиентом документа в электронном виде используемые аутентификационные факторы проверяются СДБО Банка.

ГЛАВА 7. РАСЧЕТЫ

7.1. Клиент уплачивает Банку вознаграждение (плату) за операции, совершаемые при оказании ему услуг Банка, а также возмещает Банку расходы, понесенные Банком при оказании услуг Банка, в соответствии с Договором и (или) Тарифами, действующим на момент совершения операции.

7.2. Клиент предоставляет Банку право посредством платежного ордера осуществлять банковский перевод со всех счетов Клиента, открытых в Банке, в том числе банковский перевод с конверсией (обменом), покупкой, продажей, для совершения операций, проводимых Клиентом с использованием СДБО Банка, уплаты неустойки, просроченного вознаграждения по Договору, а также для оплаты, комиссионного вознаграждения за услуги Банка, заказанные Клиентом посредством чата, иной задолженности Клиента по услугам Банка, иных платежей, предусмотренных Договором, Правилами оказания услуг Банка, Тарифами и договорами, заключенными Банком с Клиентом. Банковский перевод с конверсией (обменом), покупкой, продажей на основании платежного ордера осуществляется по официальному курсу белорусского рубля по отношению к иностранным валютам, установленному Национальным банком Республики Беларусь на дату осуществления валютно-обменной операции, если иной курс не определен Сторонами, Тарифами и(или) договором, заключенным Банком с Клиентом.

ГЛАВА 7^1. ЧАТ

7^1.1. Чат является частью веб-приложения UP Online. Доступ к чату предоставляется Клиенту после его авторизации в веб-приложении UP Online в соответствии с главой 5 Договора.

7^1.2. Взаимодействие Клиента и Банка посредством чата осуществляется в рамках сессии.

7^1.3. Электронные сообщения, направленные Клиентом в чате, признаются направленными Клиентом.

7^1.4. Электронные сообщения, переданные посредством чата, являются документами в электронном виде в соответствии с Договором.

7^1.5. Электронные сообщения Клиента в чате Банка в зависимости от их содержания могут являться:

заявлением, запросом;

предложением (офертой);

согласием (акцептом);

иным действием, в зависимости от содержания электронного сообщения.

7[1].6. Клиент вправе посредством чата:

получать информацию об услугах Банка;

направлять заявления и запросы;

заказывать услуги Банка.

7[1].7. При обращении Клиента в чате с целью заказа услуги Банк формирует и направляет Клиенту электронное сообщение, содержащее условия оказания соответствующей услуги (далее – сообщение для подтверждения).

7[1].8. Сообщение для подтверждения должно содержать сведения, позволяющие однозначно определить:

наименование услуги;

существенные условия оказания услуги;

стоимость услуги и порядок ее оплаты;

указание на необходимость подтверждения Клиентом согласия на оказание услуги;

способ подтверждения Клиентом согласия на оказание услуги.

7[1].9. Для подтверждения согласия на оказание услуги Клиент направляет в чате ответное электронное сообщение, содержащее однозначно выраженное согласие на оказание услуги. Согласие Клиента считается надлежащим и однозначным при условии полного соответствия способу подтверждения, указанному Банком в сообщении для подтверждения.

7[1].10. Банк не оказывает услугу, если ответ Клиента не соответствует условиям, указанным в сообщении для подтверждения, и не содержит однозначного согласия.

7[1].11. В случае если для оказания услуги требуется выполнение дополнительных действий, Банк вправе направить Клиенту соответствующие формы документов для подписания (подтверждения) в веб-приложении UP Online.

7[1].12. Электронные сообщения Клиента обрабатываются Банком в сроки, определяемые Банком с учетом характера обращения и технических возможностей веб-приложения UP Online.

7[1].13. Банк осуществляет фиксацию действий Клиента и Банка в чате с использованием программно-технических средств.

7[1].14. Банк осуществляет хранение информации об электронных сообщениях в чате в течение сроков, установленных законодательством и локальными правовыми актами Банка.

7[1].15. Клиент несет ответственность за все действия, совершенные в чате.

7[1].16. Банк не несет ответственности:

за невозможность использования чата по причинам, не зависящим от Банка;

задержки в обработке сообщений, обусловленные техническими причинами.

ГЛАВА 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

8.1. Банк обязан:

8.1.1. оказывать Клиенту услуги Банка в соответствии с Договором, законодательством, Правилами оказания услуг Банка и договорами, заключенными Банком с Клиентом;

8.1.2. соблюдать конфиденциальность персональных данных Клиента;

8.1.3. использовать сертификат для установления безопасного соединения с сайтом системы «Интернет-Банк», своевременно продлевать срок действия сертификата;

8.1.4. в зависимости от вида, используемого Клиентом СДБО Банка, предоставлять Клиенту электронную копию чека или электронное уведомление в виде отображения на экране мобильного устройства или иного средства доступа к СДБО Банка, соответствующей информации, подтверждающей осуществление сделки, операций с использованием СДБО Банка;

8.1.5. в определенном Договором порядке своевременно уведомлять Клиента об изменении порядка и условий использования СДБО Банка;

8.1.6. обеспечивать возможность подтверждения подлинности и целостности, документов, созданных, представленных и подписанных (подтвержденных) Сторонами в СДБО Банка, а также их доступность и сохранность;

8.1.7. заблокировать СДБО Банка для Клиента в соответствии с главой 15 Договора;

8.1.8. разблокировать СДБО Банка для Клиента в соответствии с главой 15 Договора;

8.1.9. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Договором,

Правилами оказания услуг Банка и договорами, заключенными Банком с Клиентом.

8.2. Клиент обязан:

8.2.1. выполнять требования Договора, Правил оказания услуг Банка, Тарифов и договоров, заключенных Клиентом с Банком;

8.2.2. быть абонентом оператора электросвязи, иметь доступ в Интернет, иметь оборудование, устройства и программное обеспечение, необходимые в соответствии с пунктами 12.6. и 12.7. Договора для доступа к СДБО Банка и ее использованию;

8.2.3. соблюдать правила и принимать меры, необходимые для обеспечения безопасного использования СДБО Банка, в том числе:

обеспечивать сохранность и конфиденциальность аутентификационных факторов и другой информации, необходимой для доступа Клиента к СДБО Банка и совершения операций с использованием СДБО Банка, и не разглашать такую конфиденциальную информацию третьим лицам;

обеспечивать техническую возможность беспрепятственного сбора Банком характеристик цифрового отпечатка устройства Клиента, включая данные о его местоположении (геолокации);

не передавать третьим лицам мобильное и иное устройство, sim-карту (копию sim-карты) мобильного устройства, позволяющего получить доступ к СДБО Банка;

не предоставлять третьим лицам доступ к СДБО Банка, используемой Клиентом, и не передавать третьим лицам управление доступом к СДБО Банка, используемой Клиентом;

использовать на мобильных устройствах и иных средствах доступа к СДБО Банка специальное программное обеспечение (брандмауэр (файервол), антивирусные программы, программы-антишпионы и т.д.) для защиты конфиденциальной информации и предотвращения ее повреждения, хищения или утраты в результате действия вредоносных программ (вирусов, шпионских программ (модулей) и т.д.);

соблюдать правила использования и хранения карточки, определенные договором об использования карточки;

8.2.4. внимательно изучать информацию, выводимую на экран УБС, мобильного устройства и иных средств доступа к СДБО Банка, и выбирать действия из предлагаемых вариантов в соответствии со своими намерениями либо строго следовать императивным указаниям. Внимательно проверять правильность вводимой информации;

8.2.5. проверять на официальном сайте Банка, сайте системы «Интернет-Банк» https://www.belveb.by/news/ и в СДБО Банка наличие информации об изменении Договора, порядка и условий использования СДБО Банка и Правил оказания услуг Банка. При наличии такой информации внимательно изучать изменения Договора, порядка и условий использования СДБО Банка и Правил оказания услуг Банка;

8.2.6. своевременно производить оплату вознаграждения (платы) Банку в соответствии с Договором, Тарифами и договорами, заключенными Банком с Клиентом;

8.2.7. планировать и проводить операции по счету таким образом, чтобы доступные денежные средства были достаточны для осуществления операции и внесения иных платежей, предусмотренных Договором, Правилами оказания услуг Банка, Тарифами и договорами, заключенными Банком с Клиентом;

8.2.8. не осуществлять с использованием СДБО Банка переводы, связанные с предпринимательской деятельностью, предоставлением безвозмездной (спонсорской) помощи, иностранной безвозмездной помощи, в том числе беспроцентного займа, и валютные операции, не соответствующие требованиям валютного законодательства;

8.2.9. не предпринимать действий, направленных на получение каких-либо сведений о структуре информационной сети Банка, а также на получение несанкционированного доступа к сетевым ресурсам СДБО Банка (сканирование портов, подбор паролей, перехват и декодирование сетевых пакетов и т.п.);

8.2.10. в течение 1 (одного) месяца со дня изменения фамилии, собственного имени и отчества (при наличии такового), адреса регистрации и данных документа, удостоверяющего личность, полномочий на представительство или иных ранее представленных сведений уведомить об этом Банк;

8.2.11. незамедлительно связаться с Банком любым удобным для Клиента способом: обратившись в офис Банка с документом, удостоверяющим личность, или обратившись по звонку в Контакт центр, для блокировки СДБО Банка для Клиента в связи с утерей мобильного

устройства и иного устройства, sim-карты (копии sim-карты), позволяющих получить доступ к СДБО Банка;

8.2.12. предоставлять Банку в установленные Банком сроки документы и информацию, содержащие необходимые сведения о проводимых по счету операциях, а по требованию Банка также иные документы, объяснения, справки и сведения, необходимые Банку для выполнения возложенных на него законодательством Республики Беларусь обязанностей по предотвращению мошеннической деятельности легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения. По требованию Банка документы на иностранном языке должны быть представлены вместе с переводом на русский или белорусский язык. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

8.2.13. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Договором, Правилами оказания услуг Банка и договорами, заключенными Банком с Клиентом.

8.3. Банк имеет право:

8.3.1. изменять порядок и условия использования СДБО Банка:

Договор;

Правила оказания услуг Банка;

Тарифы;

порядок и условия уплаты вознаграждения (платы) Банку и внесения Клиентом иных платежей, связанных с использованием СДБО Банка.

8.3.2. в одностороннем порядке ограничивать число доступных СДБО Банка, изменять количество, объем, характер и способ предоставления услуг Банка, доступных в СДБО Банка, а также условия и порядок их предоставления;

8.3.3. устанавливать различный набор услуг Банка, порядок их получения и (или) использования в СДБО Банка;

8.3.4. в любое время по своему усмотрению и без предварительного уведомления Клиента производить замену сертификата, используемого для обеспечения безопасного соединения с СДБО Банка;

8.3.5. посредством платежного ордера осуществлять банковский перевод со всех счетов Клиента, открытых в Банке, в соответствии с пунктом 7.2 Договора;

8.3.6. применять ограничительные меры без предварительного уведомления об этом Клиента в случаях:

нарушения Клиентом условий Договора, Правил оказания услуг до принятия Банком положительного решения о предоставлении дальнейшего доступа к СДБО Банка;

наличия (выявления) фактов (признаков) мошеннических действий;

наличия обстоятельств, дающих основания полагать, что СДБО Банка используется не Клиентом, – на срок до выяснения этих обстоятельств;

замены, ремонта, технического обслуживания и т.п. оборудования и (или) программного обеспечения, используемого Банком для обеспечения работы СДБО Банка, сроком до 72 (семидесяти двух) часов;

выявления антифрод-системой Банка недопустимого уровня риска сессии либо операции;

выявления совпадений параметров Клиента, его устройств (цифрового отпечатка устройства) или иных признаков (параметров) с данными автоматизированной системы обработки инцидентов Национального банка;

невозможности сбора обязательных характеристик цифрового отпечатка устройства (включая данные о местоположении Клиента);

предусмотренных законодательством;

8.3.7 инициировать блокировку СДБО Банка для Клиента, а также блокировать СДБО Банка для Клиента на основании своей инициативы или инициативы Клиента;

8.3.8. запросить у Клиента документы и сведения, необходимые Банку для выполнения возложенных на него законодательством Республики Беларусь обязанностей по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

8.3.9. в случаях и в порядке, предусмотренных локальными правовыми актами Банка и законодательством Республики Беларусь о предотвращении легализации доходов, полученных

преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, отказать Клиенту в осуществлении финансовой операции, приостановить финансовую операцию, отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора на осуществление финансовых операций в письменной форме, отказать в подключении клиента к СДБО, в одностороннем порядке прекратить или приостановить оказание услуг с использованием СДБО;

8.3.10. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством, Договором, Правилами и оказания услуг Банка и договорами, заключенными Банком с Клиентом.

8.4. Клиент имеет право:

8.4.1. управлять доступом к СДБО Банка, пользоваться услугами Банка в соответствии с Договором, Правилами оказания услуг Банка и договорами, заключенными Банком с Клиентом;

8.4.2. инициировать блокировку СДБО Банка для Клиента;

8.4.3. требовать от Банка разблокировать СДБО Банка, используемую Клиентом, которая была заблокирована для Клиента по причине компрометации СДБО Банка;

8.4.4. в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора;

8.4.5. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством, Договором, Правилами оказания услуг Банка и договорами, заключенными Банком с Клиентом.

ГЛАВА 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. За нарушение обязательств по Договору Банк и Клиент несут ответственность в соответствии с законодательством.

9.2. Банк не несет ответственность за убытки Клиента в форме упущенной выгоды.

9.3. При нарушении Клиентом обязанности, предусмотренной подпунктом 8.2.3. и 8.2.11. пункта 8.2. Договора, все случаи доступа к СДБО Банка и использования СДБО Банка считаются подлинными действиями Клиента, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

9.4. Клиент несет риски и ответственность за:

все сделки, операции с использованием СДБО Банка, совершенные после авторизации, аутентификации в СДБО Банка, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

обеспечение сохранности и конфиденциальности аутентификационных факторов и другой информации, необходимой для доступа Клиента к СДБО Банка и совершения сделок, операций с использованием СДБО Банка, а также за убытки, которые возникли или могут возникнуть в результате несоблюдения Клиентом требований по обеспечению сохранности и конфиденциальности такой информации;

неправомерный доступ третьих лиц к СДБО Банка, используемой Клиентом, в том числе в результате умысла или неосторожности самого Клиента, и за вызванные этим последствия;

за использование устройств третьих лиц для доступа к СДБО Банка и совершенных с ее помощью операций, в том числе, если в результате таких действий были скомпрометированы, полностью или частично, персональные данные и(или) другая конфиденциальная информация Клиента и(или) Банка;

утрату мобильного устройства, иного устройства, используемого для доступа к Up Online, в том числе, если утрата произошла не по вине Клиента, но Клиент в результате своих действий или бездействия не уведомил надлежащим способом Банк о случаях такой утраты;

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и вызванные этим последствия.

ГЛАВА 10. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

10.1. Признавая тот факт, что Банк не предоставляет услуги по доступу в Интернет, передаче данных и электросвязи, Клиент соглашается с тем, что Банк не несет ответственности за некачественное оказание или неоказание Клиенту услуг с использованием СДБО Банка по причинам, связанным нарушением работоспособности Интернета, сетей сотовой подвижной

(мобильной) электросвязи.

10.2. Банк не несет ответственности за:

случаи, при которых какие-либо услуги Банка будут недоступны Клиенту через партнеров Банка, в том числе в Интернете, мобильных и веб-приложениях партнеров, а также в УБС других банков;

работу оборудования, устройств и (или) программного обеспечения, используемых Клиентом;

хищение, повреждение или утрату конфиденциальной информации Клиента в результате работы вредоносных программ на мобильных устройства и иных средствах доступа к СДБО Банка, используемых Клиентом, и за вызванные этим последствия, в том числе при использовании открытых сетей, включая, но не ограничиваясь Интернет, локальные сети Клиента, ftp-сервисы и другое;

любые действия (бездействие) поставщиков интернет-услуг, операторов электросвязи и качество предоставляемых ими услуг;

работу сайтов в Интернете, мобильных и веб-приложений, офисов и шоу-румов партнеров Банка и т.п.;

работу УБС других банков;

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору при указании Клиентом неверных реквизитов платежных инструкций, при утрате документов организациями связи либо искажения ими электронных сообщений, при поломках и авариях, используемых Банком технических систем (включая электропитание, системы связи), произошедших не по вине Банка, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством; произошедший не по вине Банка перехват информации, взлом систем, в том числе используемых Банком при передаче информации, в результате которых информация стала известна третьим лицам, в том числе по причине нарушения Клиентом требований Договора и личной безопасности при условии, что Банк добросовестно прилагает усилия по обеспечению безопасности СДБО Банка и недопущению возможных утечек передаваемой через СДБО Банка информации; несанкционированные или совершенные Клиентом самостоятельно или с его согласия, по его поручению и (или) требованию изменения в мобильное устройство и иные средства доступа к СДБО Банка;

обновления программного обеспечения (операционной системы, вспомогательных, служебных программ и т.п.), в том числе отклоняющиеся от официальных (лицензионных) копий производителей такого программного обеспечения, эксплойты и прочие уязвимости в таком программном обеспечении, которые могли нарушить (или нарушили) безопасность функционирования мобильного устройства или иного средства доступа к СДБО Банка в целом (отдельной программы) и (или) позволили (поспособствовали) нарушить режим безопасной работы с СДБО Банка, в результате чего могли быть утеряны данные, скомпрометирована конфиденциальная информация Клиента и (или) Банка, третьей стороны, если таковая имеется, и (или) проведены операции, несанкционированные Клиентом;

действие иных обстоятельств, находящихся вне сферы контроля Банка, которые затрагивают или могут затрагивать интересы Клиента, и вызванные этими обстоятельствами последствия.

ГЛАВА 11. ПЕРЕПИСКА

11.1. Если иное не предусмотрено Договором, все официальные уведомления, претензии, требования и иные документы в рамках Договора должны оформляться в письменном виде и направляться адресату по почте или доставляться нарочным. Днем получения простого почтового отправления считается пятый рабочий день, следующий за днем отправки, который определяется по штемпелю оператора почтовой связи.

Документы Клиента, полученные Банком до окончания времени обслуживания физических лиц, установленного режимом работы офиса Банка, в который обращается Клиент, считаются предъявленными Клиентом в этот же день; полученные Банком по окончании указанного времени – считаются предъявленными Клиентом на следующий рабочий день Банка.

Документы, переданные по факсимильной связи или по электронной почте, не имеют

юридической силы и к исполнению не принимаются.

11.2. Банк осуществляет коммуникацию с Клиентом по последним известным ему адресам и номерам мобильного телефона.

11.3. Банк вправе осуществлять коммуникацию с Клиентом посредством СДБО Банка. Направленные Клиенту посредством СДБО Банка требования, уведомления, иные сообщения считаются надлежащим образом доставленными, а Клиент надлежащим образом уведомленным.

ГЛАВА 12. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Клиент:

12.1.1. подтверждает, что до заключения Договора он ознакомлен Банком с режимом работы Банка, условиями Договора со всеми его приложениями, порядком и условиями использования СДБО Банка, Правилами оказания услуг Банка и Тарифами и согласен с тем, что Банк вправе в одностороннем порядке по своему усмотрению изменять режим работы, условия Договора, порядок и условия использования СДБО Банка, Правила оказания услуг Банка и Тарифы, если иное не установлено Договором или отдельными его приложениями;

12.1.2. подтверждает, что при осуществлении переводов в СДБО Банка такие переводы не связаны с предпринимательской деятельностью, предоставлением безвозмездной (спонсорской) помощи, иностранной безвозмездной помощи, в том числе беспроцентного займа, и не являются валютной операцией, проведение которой нарушает требования валютного законодательства;

12.4. Пользование услугами Банка, в результате которого происходит прохождении процедуры идентификации или обновления (актуализации) лично (в офисах Банка или через агентов по идентификации) или посредством МСИ с передачей персональных и иных данных Банку по защищенным каналам связи признается письменным извещением и не требует дополнительного обращения в офисы Банка. В результате прохождения Клиентом процедуры идентификации или обновления (актуализации) Банк полностью или частично изменяет имеющие о Клиенте данные, перечисленные в настоящем пункте, на полученные в результате извещения в объеме извещения.

12.5. Стороны признают, что в отношении UP Online во всем, что не урегулировано Договором со всеми его приложениями и законодательством, Клиент должен руководствоваться применимыми Правилами оказания услуг Банка, размещенными в Интернете на официальном сайте Банка и (или) сайте системы «Интернет-Банк».

12.6. Банк предоставляет доступ к СДБО при наличии технической возможности. Взаимодействие Клиента с СДБО Банка осуществляется:

12.6.1. при использовании UP Online: с использованием протокола защиты HTTPS с помощью криптографических протоколов TLSv1.1, TLSv1.2 и выше, обеспечивающих защищенную передачу данных.

Для корректной работы с СДБО рекомендуется включить (разрешить) в настройках веб-браузера JavaScript, получение и чтение файлов cookies, а также автоматическое обновление сохраненных страниц.

Минимальными требованиями для работы программного обеспечения UP Online являются:

операционная система мобильных устройств Android не ниже версии 12, iOS не ниже версии 15.3;

операционная система персональных компьютеров: Windows, получающая официальную поддержку Microsoft, MacOS получающая официальную поддержку Apple;

браузеры: Google Chrome, Safari не ниже предпоследней версии.

12.7. Оборудование, которое применяется для доступа в Интернет (персональный компьютер, мобильное устройство и др.), должно обеспечивать возможность использования необходимого для доступа к СДБО программного обеспечения в соответствии с предъявляемыми к нему требованиями (пункт 12.6 Договора).

12.8. Банк не предоставляет Клиенту услуги по доступу в Интернет, передаче данных и электросвязи; пользование такими услугами и их оплату Клиент осуществляет в порядке и на условиях, определенных поставщиками интернет-услуг и операторами сотовой (подвижной) электросвязи, обслуживающими Клиента.

12.9. В случае отличия терминов и определений, установленных в главе 1 Договора и в

приложениях к Договору, для целей применения приложения к Договору термины и определения, установленные в приложении к Договору, имеют приоритет над терминами и определениями, установленными в главе 1 Договора.

12.10. Во всем остальном, что не урегулировано Договором и Правилами оказания услуг Банка, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 13. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. В соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) Банк является оператором персональных данных, указанных в Договоре и передаваемых Банку в соответствии с Договором, т.е. любой информации, относящейся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано (в том числе фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения, идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера - номер документа, удостоверяющего его личность, данные о гражданстве (подданстве), о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, о роде занятий (месте учебы, работы и т.д.), контактные данные (абонентский номер, предоставленный оператором электросвязи (номер телефона), адрес электронной почты и иные данные) (далее – персональные данные).

13.2. При возникновении, исполнении и прекращении гражданских прав и обязанностей, основанных на Договоре, Банк имеет права и несет обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь о защите персональных данных. Банк вправе, в том числе:

- осуществлять обработку персональных данных, именно: любое действие или совокупность действий (в том числе с использованием средств автоматизации), включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление персональных данных;
- предоставить персональные данные уполномоченным лицам, осуществляющим обработку персональных данных в интересах Банка (перечень уполномоченных лиц размещен на официальном сайте Банка и доступен по следующей ссылке https://www.belveb.by/about/personal-data/);
- отказать в удовлетворении требований субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами Республики Беларусь;
- осуществлять хранение информации или документов, содержащих информацию о персональных данных, на протяжении сроков, установленных законодательством Республики Беларусь.

13.3. Обработка персональных данных при возникновении, исполнении и прекращении гражданских прав и обязанностей, основанных на Договоре, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь о защите персональных данных и локальными правовыми актами Банка и не требует получения согласия на обработку персональных данных.

13.4. Банк принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

13.5. Документ, определяющий политику Банка в отношении обработки персональных данных, размещен на официальном сайте Банка и доступен по следующей ссылке https://www.belveb.by/about/personal-data/.

Структурным подразделением Банка, ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, является департамент безопасности.

13.6. В соответствии с законодательством Банк в целях противодействия несанкционированному доступу к СДБО и (или) несанкционированным платежным операциям осуществляет автоматизированный сбор, формирование, обработку, адаптивное обновление и

хранение цифрового отпечатка устройства Клиента.

В указанных целях Банк обязан осуществлять сбор программных и аппаратных данных об устройствах Клиента (набор параметров цифрового отпечатка устройства определен Национальным банком Республики Беларусь, включая, но не ограничиваясь: данные о модели устройства, операционной системы, интернет-адреса (IP), настройках браузера, сведения о его

местоположении (геолокации). Сбор указанных программных и аппаратных данных осуществляется с использованием технических методов анализа конфигурации устройства и браузера.[1]

Цифровой отпечаток устройстваформируется для:

веб-приложения UP Online, веб-портала (точка сбора – персональные компьютеры, мобильные устройства);

Обработка данных, указанных в части второй настоящего пункта, осуществляется исключительно в целях, указанных в части первой настоящего пункта, в порядке, установленном Национальным банком Республики Беларусь.

13.7 При предоставлении Клиентом разрешения на получение Push-уведомлений в веб-приложении «UP Online», Клиент подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных через привлекаемое Банком Уполномоченное лицо, а также на их дальнейшую передачу Уполномоченным лицом третьим лицам для целей отправки Push-уведомлений, а именно — операторам сервисов push-уведомлений (PNS). Клиент уведомлен и согласен с тем, что в зависимости от параметров отправки и настроек устройства/подключения Клиента осуществляется трансграничная передача персональных данных в Соединенные Штаты Америки, Республику Ирландия, Китайскую Народную Республику (в соответствии с регламентами сервисов APNS, FCM, HCM/HMS). Клиент проинформирован о сопутствующих рисках трансграничной передачи данных в страны, где уровень защиты прав субъектов персональных данных может не признаваться надлежащим, и согласен с тем, что отказ от такой обработки реализуется отключением Push-уведомлений в настройках веб-приложения или устройства.

ГЛАВА 14. УВЕДОМЛЕНИЕ О СТАТУСЕ. ЧЕК

14.1. По результатам обработки документа в электронном виде, созданного и предоставленного Клиентом посредством СДБО Банка для осуществления сделки, операции, Банк формирует и отображает на экране мобильного устройства или иного средства доступа к СДБО Банка электронное уведомление с информацией о статусе обработки документа в электронном виде Клиента (успешно/не успешно). В случаях, установленных Банком, дополнительно к электронному уведомлению, Банк может направлять Клиенту SMS-сообщения, push-сообщения или информировать любым другим доступным способом о статусе (результатах) обработки документа в электронном виде Клиента.

14.2. В системе «Интернет-Банк» в случае успешно осуществленной сделки, операции Банк формирует Клиенту электронный чек, подтверждающий осуществление сделки, операции и доступный для просмотра в системе «Интернет-Банк» в течении одного года после совершения операции или до момента закрытия доступа по инициативе Банка в соответствии с пунктом 8.3.9. или по инициативе Клиента в соответствии с пунктом 18.2. Договора.

ГЛАВА 15. БЛОКИРОВКА И РАЗБЛОКИРОВКА СДБО БАНКА

15.1. Инициатором блокировки СДБО Банка для Клиента может являться Банк или Клиент.

---

[1] Технические методы анализа конфигурации устройства и браузера включают сбор и обработку таких параметров, как:

для UP Online, веб-портала: Audiocontext Data, Canvas Data, CPU, Language, LocalStorage, Memory, Geolocation, TouchSupport, Screen Color Depth, Screen Height, Screen Width, Platform, Time Zone, User-Agent Client Hints/User-Agent, Font Fingerprinting, WebGL Fingerprint;

15.2. Блокировка СДБО Банка для Клиента осуществляется Банком посредством программно-технической инфраструктуры Банка.

15.3. Блокировка СДБО Банка для Клиента по инициативе Клиента осуществляется, на основании заявления в письменной форме при обращении в офис Банка или по звонку в Контакт центр.

15.4. Блокировка СДБО Банка для Клиента по инициативе Банка в одностороннем порядке осуществляется по причине компрометации СДБО Банка, используемой Клиентом, а также в случаях:

нарушения Клиентом условий Договора, Правил оказания услуг Банка;

наличия (выявления) фактов (признаков) мошеннических действий;

выявления антифрод-системой Банка недопустимого уровня риска сессии либо операции;

выявления совпадений параметров Клиента, его устройств (цифрового отпечатка устройства) или иных признаков (параметров) с данными автоматизированной системы обработки инцидентов Национального банка;

невозможности сбора обязательных характеристик цифрового отпечатка устройства (включая данные о местоположении Клиента);

окончания действия всех договоров об использования карточки, по которым выданные Клиенту карточки зарегистрированы в СДБО Банка;

прекращения полномочий Клиента держателя дополнительных карточек по использованию всех дополнительных карточек, зарегистрированных в СДБО Банка;

принятия решения о прекращении Банком деятельности по использованию СДБО Банка.

15.5. Если СДБО Банка заблокирована для Клиента в соответствии с пунктом 15.4. Договора, то Банк направляет уведомление Клиенту о блокировке и причине блокировки одним или несколькими из нижеприведенных способов:

посредством индивидуального электронного канала информирования (через push-уведомления, SMS-сообщения, сообщения, направленные посредством использования электронной почты, мессенджеров Клиента);

посредством осуществления телефонного звонка Клиенту;

посредством направления информационного сообщения через используемое Клиентом программно-техническое средство, на основании которого функционирует СДБО Банка;

посредством направления уведомления на бумажном носителе.

15.6. Если СДБО Банка заблокирована для Клиента по причине компрометации СДБО Банка, используемой Клиентом, то Клиент вправе требовать от Банка разблокировать СДБО Банка, используемую Клиентом, в целях возобновления возможности ее использования.

В случае поступления указанного в части первой настоящего пункта требования от Клиента Банк осуществляет разблокировку СДБО Банка для Клиента. Разблокировка осуществляется посредством программно-технической инфраструктуры Банка и заключается в разблокировке аутентификационных факторов Клиента, сообщенных ему (сформированных им) до блокировки, в порядке, установленном Банком.

ГЛАВА 16. ПРИЗНАНИЕ ОПЕРАЦИИ НЕАВТОРИЗОВАННОЙ

16.1. Требование Клиента о признании осуществленной с использованием СДБО Банка платежной операции инициирования платежа, операции выдачи наличных денежных средств со счета (далее, для целей настоящей главы - операция) неавторизованной оформляется заявлением в письменной форме в адрес Банка (далее - заявление).

16.2. Заявление предоставляется Клиентом на бумажном носителе в срок, не превышающий одного месяца с даты выявления факта неавторизованной операции, но не позднее 70 календарных дней с даты отражения такой операции по счету.

16.3. Банк уведомляет Клиента о результатах рассмотрения заявления. Уведомление о результатах рассмотрения заявления направляется Клиенту на бумажном носителе в срок, не превышающий 90 календарных дней с даты предоставления.

16.4. Возмещение Банком Клиенту денежных средств в сумме неавторизованной операции в результате осуществления с использованием СДБО Банка неавторизованной операции

осуществляется в срок, не превышающий 90 календарных дней с даты предоставления заявления, путем инициирования платежа в безналичном порядке Банком в пользу Клиента.

Сумма денежных средств, подлежащая возмещению в результате осуществления с использованием СДБО Банка неавторизованной операции, определяется с учетом требований законодательства.

ГЛАВА 17. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

17.1. Об изменении Договора Банк предварительно не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до вступления изменений в силу уведомляет Клиента одним из следующих способов:

путем направления Push-уведомления посредством UP Online;

путем направления SMS-сообщения на номер мобильного телефона Клиента;

путем направления сообщения на адрес электронной почты Клиента;

путем направления сообщения в системе «Интернет-банк»;

путем направления сообщения по почте, нарочным.

В целях дополнительного информирования, Банк может уведомлять Клиента об изменениях путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Банка и(или) ее публикации в официальных республиканских средствах массовой информации.

17.2. В случае, если Клиент в течение пяти рабочих дней до даты вступления в силу изменений Договора не уведомил Банк о непринятии изменений Договора, Клиент считается принявшим изменения и Банк информирует Клиента о том, что Клиент считается принявшим изменения.

17.3. В случае, если Клиент в срок не позднее пяти рабочих дней до даты вступления в силу изменений Договора уведомил Банк о непринятии изменений Договора, Банк информирует Клиента о том, что последний имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора на условиях и в сроки, предусмотренные главой 18 Договора.

17.4. Порядок внесения изменений в Договор, установленный пунктами 17.1 – 17.3 Договора, не применяется, а изменения вносятся в порядке, предусмотренном частью второй настоящего пункта, в следующих случаях:

приведение условий Договора в соответствие с требованиями законодательства;

внесение изменений, улучшающих правовое положение Клиента;

появление новой услуги или новой функциональности в действующей услуге, которыми Клиент может пользоваться или не пользоваться по своему усмотрению.

Изменения в Договор, указанные в части первой настоящего пункта, Банк вносит в одностороннем внесудебном порядке путем уведомления Клиента об изменениях одним из

следующих способов: путем публикации соответствующей информации в официальном республиканском печатном средстве массовой информации, и (или) путем размещения ее на информационном стенде в Банке по месту нахождения офисов Банка, и (или) на официальном сайте Банка в Интернете, и (или) в СДБО Банка.

ГЛАВА 18. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА И ЗАКРЫТИЕ ДОСТУПА К СДБО

18.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора.

18.2. Клиент имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в любой момент, закрыв доступ к СДБО Банка путем удаления учетной записи на основании заявления в письменной форме при обращении в офис Банка. Удаление учетной записи осуществляется работником Банка.

В случае, если Клиент в срок, определенный пунктом 17.3 Договора, уведомил Банк о непринятии изменений Договора, Клиент имеет право отказаться от исполнения Договора в любое время до даты вступления в силу изменений платежного соглашения.

18.3. Банк имеет право отказаться от исполнения Договора путем направления Клиенту

уведомления об этом не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

В случае, если Клиент в срок, определенный пунктом 17.3 Договора, уведомил Банк о непринятии изменений Договора, Банк имеет право отказаться от исполнения Договора в день вступления в силу изменений Договора, уведомив о принятом решении Клиента.

ГЛАВА 19. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО

19.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, разрешаются в соответствии с материальным и процессуальным правом Республики Беларусь (применимое право) судом по месту нахождения Банка.

ГЛАВА 20. СРОК ДОГОВОРА

20.1. Договор заключен на неопределенный срок.

ГЛАВА 21. РЕКВИЗИТЫ БАНКА

21.1. Открытое акционерное общество «Белвнешэкономбанк» (ОАО «Банк БелВЭБ»); Республика Беларусь, 220004, г. Минск, просп. Победителей, 29; BIC BELBBY2X; Код SWIFT BELBBY2X; УНП 100010078.

Телефон: (+375 17) 215-61-15; Факс: (+375 17) 309-62-12; Телекс: 252194 BVB BY; Email: office@belveb.by; Интернет-сайт https://www.belveb.by/

ГЛАВА 22. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 2	Правила открытия, ведения и закрытия текущих (расчетных) банковских счетов, вкладов (депозитов), обезличенных металлических счетов физических лиц в ОАО «Банк БелВЭБ»
Приложение 3	Правила оказания услуги «Снятие наличных по коду» физическим лицам
Приложение 4	Правила осуществления банковского перевода «Свободный платеж» с использованием системы дистанционного банковского Обслуживания
Приложение 5	Договор оказания услуги информирования (условия публичной оферты)
Приложение 6	Типовые шаблоны лимитов совершения операций по банковским платежным карточкам ОАО «Банк БелВЭБ»
Приложение 7	Шкала процентных ставок
Приложение 8	Правила пользования личными дебетовыми банковскими карточками ОАО «Банк БелВЭБ»
Приложение 9	Договор перевода денежных средств с использованием реквизитов карточки, перевода по номеру телефона и перевода «Счет-Счет» (условия публичной оферты)
Приложение 10	Правила пользования банкоматом

Приложение 2
к договору о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ»
25.09.2017 № 644

(в редакции приказа Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ»
от 29.09.2022 № 461,
с изменениями и дополнениями, внесенными приказами
от 24.01.2023 № 25,
от 30.06.2023 № 172,
от 31.08.2023 № 232,
от 03.11.2023 № 311,
от 29.02.2024 № 76,
от 09.04.2024 № 114,
от 15.04.2025 № 127,
от 15.08.2025 № 299,
от 31.12.2025 № 499)

ПРАВИЛА
открытия, ведения и закрытия текущих (расчетных) банковских счетов, вкладов (депозитов), обезличенных металлических счетов физических лиц в ОАО «Банк БелВЭБ»

Содержание

РАЗДЕЛ I 23
ОБЩАЯ ЧАСТЬ 23
Глава 1 23
ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 23
Глава 2 28
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 28
Глава 3 34

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПИСОК ИЗ СЧЕТА 34
РАЗДЕЛ II 34
ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ТЕКУЩЕГО СЧЕТА 34
Глава 4 34
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 34
Глава 5 35
ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ТЕКУЩЕГО СЧЕТА И ОТКРЫТИЯ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА 35
Глава 6 37
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА БАНКА ПО ДОГОВОРУ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА 37
Глава 7 39
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КЛИЕНТА ПО ДОГОВОРУ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА 39
Глава 8 40
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ТЕКУЩЕМУ СЧЕТУ 40
Глава 9 42
ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА 42
Глава 10 43
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА 43
Глава 11 43
СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ТЕКУЩЕГО СЧЕТА 43
РАЗДЕЛ III 46
ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА БАЗОВОГО СЧЕТА 46
Глава 12 46
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 46
Глава 13 47
ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА БАЗОВОГО СЧЕТА И ОТКРЫТИЯ БАЗОВОГО СЧЕТА 47
Глава 14 49
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА БАНКА ПО ДОГОВОРУ БАЗОВОГО СЧЕТА 49
Глава 15 51
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КЛИЕНТА ПО ДОГОВОРУ БАЗОВОГО СЧЕТА 51
Глава 16 52
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО БАЗОВОМУ СЧЕТУ 52
Глава 17 54
ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ БАЗОВОГО СЧЕТА 54
Глава 18 55
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ БАЗОВОГО СЧЕТА 55

Глава 19 ... 56
ПОРЯДОК ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА В БАЗОВЫЙ СЧЕТ ... 56
Глава 20 ... 58
ПОРЯДОК ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ БАЗОВОГО СЧЕТА В ТЕКУЩИЙ СЧЕТ ... 58
Глава 21 ... 60
ПОРЯДОК ПЕРЕНОСА БАЗОВОГО СЧЕТА ... 60
Глава 22 ... 64
СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА БАЗОВОГО СЧЕТА ... 64
РАЗДЕЛ IV ... 67
ПРАВИЛА ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ ВКЛАДОВ (ДЕПОЗИТОВ) ... 67
Глава 23 ... 67
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ... 67
Глава 24 ... 69
ПРЕДМЕТ И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ВКЛАДА ... 69
Глава 25 ... 71
ПОРЯДОК ДОСРОЧНОГО ВОЗВРАТА И ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ВКЛАДА (ДЕПОЗИТА) ... 71
Глава 26 ... 75
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БАНКА ПО ДОГОВОРУ ВКЛАДА ... 75
РАЗДЕЛ V ... 75
ПРАВИЛА ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ ОБЕЗЛИЧЕННЫХ МЕТАЛЛИЧЕСКИХ СЧЕТОВ ... 75
Глава 27 ... 76
ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ ОБЕЗЛИЧЕННОГО МЕТАЛЛИЧЕСКОГО СЧЕТА ... 76
Глава 28 ... 76
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА БАНКА ПО ДОГОВОРУ ОМС ... 76
Глава 29 ... 78
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КЛИЕНТА ПО ДОГОВОРУ ОМС ... 78
Глава 30 ... 78
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ОМС ... 78
Глава 31 ... 80
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ ОМС ... 80
Глава 32 ... 80
ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ОМС ... 80
РАЗДЕЛ V[1] ... 80
ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА СЧЕТА ЭСКРОУ ... 80
Глава 33 ... 80

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 80
Глава 34 83
ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА СЧЕТА ЭСКРОУ И ОТКРЫТИЯ СЧЕТА ЭСКРОУ 83
Глава 35 85
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА БАНКА ПО ДОГОВОРУ СЧЕТА ЭСКРОУ 85
Глава 36 87
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ДЕПОНЕНТА И БЕНЕФИЦИАРА ПО ДОГОВОРУ СЧЕТА ЭСКРОУ 87
Глава 37 90
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ ЭСКРОУ 90
Глава 38 92
ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ СЧЕТА ЭСКРОУ 92
Глава 39 92
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ СЧЕТА ЭСКРОУ 92
Глава 40 93
ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА СЧЕТА ЭСКРОУ 93
Глава 41 94
ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ 94
РАЗДЕЛ VI 94
Глава 42 94
РЕКВИЗИТЫ БАНКА 94
Приложение 1 96
Приложение 2 98

РАЗДЕЛ I
ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Глава 1
ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила определяют порядок открытия, ведения и закрытия текущих (расчетных) банковских счетов, текущих (расчетных) банковских счетов с базовыми условиями обслуживания, вкладов (депозитов), обезличенных металлических счетов, счетов эскроу физических лиц в ОАО «Банк БелВЭБ» (далее – Правила).

Правила разработаны в соответствии с Банковским кодексом Республики Беларусь, другими нормативными правовыми актами Республики Беларусь и локальными правовыми актами ОАО «Банк БелВЭБ».

2. Правила размещены на официальном сайте ОАО «Банк БелВЭБ» в сети Интернет по адресу www.belveb.by

3. Применительно к Правилам нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

автоматизированная система учета базовых счетов (далее – АС УБС) – комплекс программно-технических средств, обеспечивающих автоматизацию процессов сбора, предоставления, получения, передачи, обработки, накопления, хранения информации о базовых счетах и их реквизитах, об операциях (их стадиях) с базовым счетом;

базовые условия обслуживания – совокупность операций, определенных приложением 2 к Правилам в соответствии с приложением 2 к Указу Президента Республики Беларусь от 23 сентября 2021 г. № 363 и пунктом 8 Инструкции о порядке осуществления операций по базовым счетам, с базовыми счетами и функционирования автоматизированной системы базовых счетов, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 27.01.2022 № 33, за осуществление которых Банком не взимается вознаграждение (плата) с Клиента;

базовый счет – текущий счет в белорусских рублях, с владельца которого не взимается вознаграждение (плата) за осуществление на территории Республики Беларусь и в национальном сегменте глобальной компьютерной сети Интернет операций, включаемых в базовые условия обслуживания;

банковский день – часть рабочего дня, определенная Банком, в течение которой происходит обслуживание клиентов для исполнения расчетных, кассовых и иных документов текущим операционным днем;

веб-портал – система дистанционного банковского обслуживания Банка, которая предоставляет Клиенту возможность оформления продуктов и услуг Банка на интернет-ресурсах и в приложениях (мобильные приложения, веб-приложения и т.п.) Банка, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, с которыми у Банка заключен договор;

веб-приложение – программное обеспечение, взаимодействие с которым осуществляется через браузер, установленный на мобильном устройстве или любом другом устройстве, которое используется для доступа к системе «Интернет-Банк»;

вклад (депозит) – денежные средства, размещаемые Клиентом в Банке в целях хранения и получения дохода в порядке и на условиях, определенных договором банковского вклада (депозита);

владелец счета – Клиент, на имя которого открыт текущий счет, базовый счет, обезличенный металлический счет, счет эскроу; Клиент, разместивший вклад (депозит) на свое имя либо на имя другого лица до момента приобретения последним прав вкладчика на данный вклад (депозит); физическое лицо, приобретшее в установленном порядке права вкладчика на вклад (депозит), открытый на его имя;

выписка из лицевого счета (далее – выписка из счета) – документ установленной Банком формы, который выдается Клиенту в подтверждение совершенных операций по счету;

депозитный счет – счет для учета вклада (депозита);

договор о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания (далее – договор СДБО) – договор, определяющий порядок и условия банковского обслуживания физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания, который размещен на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу https://www.belveb.by/documents/dogovor-o-kompleksnom-bankovskom-obsluzhivanii-fizicheskikh-lits-v-sistemakh-distantsionnogo-bankovskogo-obsluzhivaniya-sdbo/;

договор банковского вклада (депозита) (далее – договор вклада) – договор, в соответствии с которым Банк принимает от Клиента денежные средства во вклад (депозит) и обязуется возвратить Клиенту вклад (депозит), а также выплатить начисленные проценты в порядке, размере и на условиях, определенных этим договором;

договор базового счета – договор, в соответствии с которым Банк открывает Клиенту базовый счет для хранения денежных средств Клиента и (или) зачисления на этот счет денежных средств, поступающих в пользу Клиента, а также выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со счета, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на счете, с уплатой процентов, определенных законодательством или договором, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему услуги, которые не включены в базовые условия обслуживания;

договор счета эскроу – договор в соответствии с которым одна сторона (банк - эскроу-агент) обязуется открыть другой стороне (владельцу счета эскроу - депоненту) специальный счет (счет эскроу) для учета и блокирования денежных средств, полученных эскроу-агентом в целях передачи их третьей стороне (бенефициару) при наступлении определенных оснований, предусмотренных договором счета эскроу;

договор текущего счета – договор, в соответствии с которым Банк открывает Клиенту текущий (расчетный) банковский счет для хранения денежных средств Клиента и (или) зачисления на этот счет денежных средств, поступающих в пользу Клиента, а также выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со счета, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на счете, с уплатой процентов, определенных законодательством или договором, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему услуги;

договор обезличенного металлического счета (далее – договор ОМС) – договор, в соответствии с которым Банк открывает Клиенту ОМС для учета движения обезличенных драгметаллов, а также выполняет поручения Клиента

о зачислении (списании) обезличенных драгметаллов на (с) ОМС в соответствии с условиями договора, а также в порядке, определенном законодательством;

договор об использовании карточки – договор, предусматривающий использование карточки для доступа к текущему счету, базовому счету;

договор счета – договор текущего счета, договор базового счета, договор вклада, договор ОМС, договор счета эскроу;

документ, удостоверяющий личность, – паспорт гражданина Республики Беларусь, идентификационная карта гражданина Республики Беларусь, вид на жительство в Республике Беларусь, биометрический вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца, паспорт иностранного гражданина, иные документы, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь могут использоваться для удостоверения личности и (или) подтверждения специального статуса физического лица;

досье – оформленное для каждого владельца счета дело, содержащее документы, представленные для открытия, ведения, переоформления и закрытия счета;

драгоценные металлы (далее – драгметалл) – золото, серебро, платина, палладий в виде банковских слитков;

заявление об открытии счета – заявление физического лица на открытие текущего счета, базового счета, ОМС, счета эскроу, заявление физического лица о переоформлении текущего счета в базовый, о переоформлении базового счета в текущий счет, о переносе базового счета, оформленное надлежащим образом по форме, установленной Банком;

капитализация процентов – присоединение начисленных процентов к основной сумме вклада (депозита) путем их зачисления на депозитный счет;

Клиент – физическое лицо, в том числе осуществляющее индивидуальную предпринимательскую деятельность, за исключением индивидуального предпринимателя, заключившее (намеревающееся заключить) с Банком договор счета;

карточка – личная банковская платежная карточка Банка, выдаваемая к текущему счету, базовому счету без использования физического носителя – в виртуальной форме (далее – виртуальная карточка) или с использованием физического носителя (далее – пластиковая карточка);

касса – специально оборудованное в соответствии с техническими требованиями помещение (кабина), предназначенное для проведения валютно-обменных и иных банковских операций;

кобейджинговая карточка – дебетовая карточка, выпущенная в обращение в рамках правил двух платежных систем, оператором одной из которых является резидент Республики Беларусь;

мобильное приложение Up – программное обеспечение, устанавливаемое на мобильное устройство, которое используется для доступа к системе «Интернет-Банк», посредством скачивания APK-файла с главной

страницы сайта www.belveb.by или из официальных магазинов приложений для устройств с операционной системой Android, а также с помощью программного обеспечения TestFlight – для устройств с операционной системой iOS;

обезличенный металлический счет (далее – ОМС) – счет, который Банк открывает Клиенту для учета драгметаллов без указания их индивидуальных признаков (обезличенных драгметаллов) на основании соответствующего договора ОМС;

операционный день – часть рабочего дня, установленная Банком для исполнения расчетных, кассовых и иных документов;

ответственный исполнитель – работник Банка, в функции которого входит обслуживание физических лиц;

офис Банка – сервисный офис Банка, удаленное рабочее место, в функции которых входит обслуживание физических лиц;

официальный сайт Банка – сайт Банка, размещенный в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу www.belveb.by;

система дистанционного банковского обслуживания (далее – СДБО) – совокупность технологий, применяемых в целях осуществления банковских, других финансовых операций и иной деятельности, связанной с осуществлением этих операций, оказания услуг и совершения сделок, с использованием программно-аппаратных средств и технологий, обеспечивающих взаимодействие Банка и Клиента, в том числе передачу электронных документов и (или) документов в электронном виде, включающая систему «Интернет-Банк» и веб-портал;

система «Интернет-Банк» – программное обеспечение, которое представляет Клиенту возможность дистанционного обслуживания в Банке посредством сети Интернет, которое состоит из версий: мобильного приложения Up, UP Online;

срок возврата вклада (депозита) – дата возврата денежных средств с депозитного счета либо срок (базовый срок) вклада (депозита) согласно установленной Банком шкале процентных ставок по вкладу (депозиту), действующей на дату подписания договора вклада;

Стороны – Банк и Клиент при совместном упоминании;

счет – текущий счет, базовый счет, депозитный счет, ОМС, счет эскроу Клиента;

Тарифы на выполнение операций и оказание услуг ОАО «Банк БелВЭБ» (далее – Тарифы) – перечень (сборник) тарифов на выполнение операций и оказание услуг, утвержденный Банком и действующий на момент проведения соответствующей операции (оказания услуги), в соответствии с которым Банк взимает вознаграждение (плату);

текущий счет – текущий (расчетный) банковский счет;

шкала процентных ставок – размер процентных ставок, установленный Банком по текущим счетам, базовым счетам Клиентов, а также размер процентных ставок по вкладам (депозитам) Клиентов, выраженный в

абсолютном значении или в виде переменной, которая складывается из базового показателя и положительной, нулевой и отрицательной маржи в виде процентных пунктов, а также исходя из суммы и срока вклада (депозита), прочих условий по вкладу (депозиту), установленных Банком;

цифровая рукописная подпись – собственноручная подпись Клиента, учиненная с помощью соответствующих программно-аппаратных средств и технологий (в том числе планшетов, дисплеев) для подтверждения целостности и подлинности подписываемого документа в электронном виде;

электронный кассир (далее – ЭК) – аппарат, предназначенный для автоматизированного приема, проверки на подлинность, выдачи денежной наличности;

счет эскроу – специальный счет, открываемый Банком на имя Депонента для учета и блокирования денежных средств, полученных Банком в целях передачи их третьей стороне (бенефициару) при наступлении определенных оснований, предусмотренных договором счета эскроу;

UP Online – программное обеспечение, являющееся версией системы «Интернет-Банк», с которой Клиент взаимодействует через браузер, установленный на мобильном устройстве Клиента, которое Клиент использует для доступа к системе «Интернет-Банк», размещенное по адресу https://www.up.by/.

Иные термины, применяемые в Правилах, используются в значениях, определенных договором СДБО, локальными правовыми актами Банка, размещенными на сайте Банка и в СДБО, а в случае отсутствия в последних – законодательством Республики Беларусь.

Глава 2
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4. Право Банка на открытие и ведение банковских счетов физических лиц, счетов в драгметаллах, осуществление расчетного и кассового обслуживания физических лиц, привлечение денежных средств физических лиц на счета и во вклады (депозиты), осуществление операций купли-продажи драгметаллов в случаях, предусмотренных Национальным банком Республики Беларусь, подтверждается лицензией на осуществление банковской деятельности № 6, выданной Национальным банком Республики Беларусь 24.02.2023.

5. Порядок и условия проведения операций по счету, определенные соответствующим договором счета, заключенным до 01.10.2017 включительно в офисе Банка, считаются измененными и действуют в редакции Правил в соответствии с предварительно направленным Банком уведомлением Клиенту путем размещения соответствующей информации на сайте Банка.

Правила текущего (расчетного) банковского счета физического лица,

открытого с использованием системы дистанционного банковского обслуживания, Правила текущего (расчетного) банковского счета физического лица, открытого с использованием услуги «Интернет-Банк», для Клиентов Банка, с которыми до 03.04.2022 включительно заключен договор текущего счета и (или) договор вклада через СДБО Банка, считаются измененными и действуют в редакции Правил в соответствии с предварительно направленным Банком уведомлением Клиенту путем размещения соответствующей информации на сайте Банка.

6. Клиент обязуется:

в течение 1 (одного) месяца со дня изменения фамилии, собственного имени и отчества (при наличии такового) Клиента, идентификационного номера, содержащегося в документе, удостоверяющем личность Клиента, адреса регистрации, данных документа, удостоверяющего личность Клиента, полномочий на представительство или иных ранее представленных сведений уведомить об этом Банк, лично обратившись с письменным заявлением в офис Банка, осуществляющий обслуживание Клиентов, и представив документы, подтверждающие изменения, если иной порядок не предусмотрен Банком. Прохождение Клиентом в течение срока, указанного в настоящем абзаце, процедуры идентификации посредством Межбанковской системы идентификации с передачей персональных данных Банку по защищенным каналам связи, признается письменным уведомлением Банка и не требует обращения в офис Банка в соответствии с настоящим абзацем;

незамедлительно уведомлять Банк о смене номера мобильного телефона, указанного в качестве способа коммуникации с Клиентом по вопросам, касающимся заключения, исполнения и прекращения договора счета, лично обратившись с письменным заявлением в офис Банка, осуществляющий обслуживание клиентов;

проверять на сайте Банка и на информационных стендах Банка наличие информации об изменении Правил, порядка проведения операций по счету и условий обслуживания Клиента. При наличии такой информации внимательно изучать новые Правила, порядок проведения операций и условия обслуживания.

7. Исключен.

8. Обработка персональных данных:

8.1. в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) Банк является оператором персональных данных, указанных в договоре счета и передаваемых Банку в соответствии с договором счета, т.е. любой информации, относящейся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано (в том числе фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения, идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего его личность, данные о гражданстве (подданстве), о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, о роде занятий (месте учебы, работы и

т.д.), контактные данные (абонентский номер, предоставленный оператором электросвязи (номер телефона), адрес электронной почты и иные данные) (далее – персональные данные);

8.2. при возникновении, исполнении и прекращении гражданских прав и обязанностей, основанных на договоре счета, Банк имеет права и несет обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь о защите персональных данных. Банк вправе, в том числе:

осуществлять обработку персональных данных, именно: любое действие или совокупность действий (в том числе с использованием средств автоматизации), включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление персональных данных;

предоставить персональные данные уполномоченным лицам, осуществляющим обработку персональных данных в интересах Банка (перечень уполномоченных лиц размещен на официальном сайте Банка и доступен по следующей ссылке https://www.belveb.by/about/information-disclosure/);

отказать в удовлетворении требований субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами Республики Беларусь;

осуществлять хранение информации или документов, содержащих информацию о персональных данных, на протяжении сроков, установленных законодательством Республики Беларусь;

8.3. обработка персональных данных при возникновении, исполнении и прекращении гражданских прав и обязанностей, основанных на договоре счета, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь о защите персональных данных и локальными правовыми актами Банка и не требует получения согласия на обработку персональных данных;

8.4. Банк принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

8.5. документ, определяющий политику Банка в отношении обработки персональных данных, размещен на официальном сайте Банка и доступен по следующей ссылке https://www.belveb.by/about/information-disclosure/.

Структурным подразделением Банка, ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, является департамент безопасности.

9. Если иное не предусмотрено правилами Банка, все операции по счету Клиент может производить в месте нахождения офиса Банка в течение банковского дня, установленного режимом работы этого офиса Банка для

обслуживания Клиентов. При совершении Клиентом операций в офисе Банка документы в электронном виде, составляемые и оформляемые Сторонами в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Беларусь, могут быть подписаны цифровой рукописной подписью. Цифровая рукописная подпись подтверждает целостность и подлинность подписанного (подтвержденного) Клиентом документа в электронном виде. Все документы, подписанные (подтвержденные) цифровой рукописной подписью Клиента, признаются Сторонами документами, совершенными в простой письменной форме. Возможность использования цифровой рукописной подписи при оказании банковских услуг определяется Банком самостоятельно.

10. Все заявления, требования и уведомления по договору счета Клиент предъявляет (направляет) по месту нахождения офиса Банка, если иной порядок не предусмотрен Банком.

Заявления, требования и уведомления Клиента, полученные Банком до окончания банковского дня, считаются предъявленными Клиентом в тот же банковский день, полученные Банком по окончании банковского дня, считаются предъявленными Клиентом на следующий банковский день.

Представляемые в Банк документы и (или) их копии, выданные, составленные или удостоверенные за пределами Республики Беларусь в соответствии с законодательством иностранных государств, должны быть легализованы либо апостилированы, если иное не предусмотрено международными соглашениями Республики Беларусь, и переведены на один из государственных языков Республики Беларусь. Достоверность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована органом (лицом), уполномоченным совершать нотариальные действия.

11. Если иное не предусмотрено Правилами, Банк направляет требования и уведомления Клиенту по его последнему адресу регистрации, известному Банку.

Банк вправе направлять требования и уведомления Клиенту, информацию о счете и другую информацию, касающуюся заключения, исполнения и прекращения договора счета, посредством отправки СМС-сообщения на мобильный телефон (в случае имеющегося у Банка актуального номера мобильного телефона Клиента) и (или) на адрес электронной почты Клиента.

Банк также может осуществлять коммуникацию с Клиентом по вопросам, касающимся исполнения договора счета, посредством почтовой связи, телексной, факсимильной электросвязи, каналов Интернет-поддержки, текстовой, голосовой связи или видеосвязи с использованием телефонной, сотовой подвижной электросвязи, в том числе с использованием социальных сетей и мессенджеров Telegram, Viber, и др.

12. Сделки, операции и иные юридически значимые действия, совершаемые Клиентом согласно Правилам, могут быть совершены его надлежащим образом уполномоченным представителем, если Правилами и(или) законодательством Республики Беларусь не предусмотрено, что они

совершаются лично Клиентом. При совершении сделок, операций и иных юридически значимых действий в офисе Банка Клиент или его представитель предоставляют документ, удостоверяющий личность, представитель дополнительно представляет документы, подтверждающие его полномочия.

Сделки, операции и иные юридически значимые действия в СДБО Банка совершаются Клиентом лично.

13. Банк обязуется осуществлять обслуживание Клиента в течение банковского дня в соответствии с установленным Банком режимом работы. Режим работы (время начала и окончания банковского дня) размещен на информационных стендах и сайте Банка.

14. Банк вправе вносить изменения в договор счета, заключенный с Клиентом, в том числе Правила и Тарифы:

14.1. по соглашению сторон при внесении изменений, связанных с расчетными операциями.

Банк предварительно не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до вступления изменений договора счета в силу уведомляет Клиента об изменениях договора счета посредством отправки push-сообщения на мобильное устройство Клиента с установленным на нем мобильным приложением Банка. Клиентов, которые не установили мобильное приложение Банка, Банк уведомляет посредством отправки СМС-сообщения на мобильный телефон (в случае имеющегося у Банка актуального номера мобильного телефона Клиента).

В целях дополнительного информирования, Банк может уведомлять Клиента об изменениях путем размещения соответствующей информации на сайте Банка и (или) ее публикации в официальных республиканских средствах массовой информации, и (или) путем ее размещения на информационных стендах Банка в офисе Банка, и (или) в СДБО Банка, и (или) путем ее указания в выдаваемых Клиенту выписках из счета, и (или) на адрес электронной почты Клиента.

Клиент считается уведомленным согласно части второй настоящего подпункта и в том случае, когда уведомление (сообщение) Банка не было доставлено Клиенту по причинам, относящимся к сфере контроля Клиента (нахождение Клиента вне зоны действия оператора связи, приостановление оператором связи оказания Клиенту услуг связи, отсутствие доступа Клиента к глобальной компьютерной сети Интернет, осуществление Клиентом соответствующих настроек на мобильном устройстве, непрочтение Клиентом сообщения и другие).

В случае, если Клиент в течение 5 (пяти) рабочих дней до даты вступления в силу изменений договора счета не уведомил Банк о непринятии изменений, Банк информирует Клиента о том, что последний считается принявшим изменения путем размещения соответствующей информации на сайте Банка.

В случае, если Клиент в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты вступления в силу изменений договора счета уведомил Банк о непринятии

изменений договора счета, Банк информирует Клиента о том, что последний имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора счета в порядке, предусмотренном частями седьмой - девятой настоящего подпункта.

Клиент вправе подать одно письменное уведомление, содержащее одновременно уведомление о непринятии изменений договора счета и одностороннем отказе от его исполнения.

Письменное уведомление о непринятии изменений договора счета и (или) уведомление об одностороннем отказе от его исполнения подписывается и подается Клиентом при личной явке Клиента (его представителя) в структурное подразделение Банка и предъявлении им документа, удостоверяющего личность.

В случае, если Клиент до даты вступления в силу изменений договора счета уведомил Банк о непринятии изменений договора счета, Банк имеет право отказаться от исполнения договора счета в день вступления в силу изменений договора счета, уведомив о принятом решении Клиента, а Клиент имеет право отказаться от исполнения договора счета в любое время до даты вступления в силу изменений договора счета;

14.2. в одностороннем внесудебном порядке при внесении изменений, не связанных с расчетными операциями.

Банк уведомляет Клиента об изменениях, вносимых согласно настоящему подпункту, путем публикации соответствующей информации на сайте Банка, и (или) путем ее размещения на информационных стендах Банка в офисе Банка, и (или) в официальных республиканских средствах массовой информации, и (или) путем ее указания в выдаваемых Клиенту выписках из счета.

Изменения вступают в силу на следующий календарный день после уведомления, если более поздняя дата не предусмотрена уведомлением;

14.3. установленный подпунктом 14.1 настоящего пункта порядок внесения изменений в договор счета не применяется, а изменения вносятся в порядке, предусмотренном подпунктом 14.2 настоящего пункта, в следующих случаях:

приведение условий договора счета в соответствие с требованиями законодательства;

внесение изменений, улучшающих правовое положение Клиента;

появление новой услуги или новой функциональности в действующей услуге, которыми Клиент может пользоваться или не пользоваться по своему усмотрению.

15. Налогообложение дохода Клиента в виде процентов по договору текущего счета, договору базового счета, договору вклада осуществляется в порядке, определенном законодательством Республики Беларусь.

16. Банк вправе отказать в открытии счета в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования

террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

17. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с Правилами и законодательством Республики Беларусь.

18. К отношениям Сторон по договору счета и в связи с ним применяется право Республики Беларусь.

Все споры и разногласия, возникшие из договора счета или в связи с ним, разрешаются компетентным судом в Республике Беларусь и в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

19. Банк уведомляет об изменении своих реквизитов в порядке, установленном в пункте 14 Правил.

Глава 3
ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПИСОК ИЗ СЧЕТА

20. По требованию Клиента при его личном обращении в офис Банка, Банк выдает Клиенту на бумажном носителе выписку из счета и приложения к ней.

Форма предоставления выписки из счета определяется Банком с учетом требований законодательства Республики Беларусь.

Дубликат выписки из счета выдается Клиенту при его личном обращении в офис Банка с письменным заявлением о выдаче дубликата выписки в связи с ее утерей.

Выписка из счета, дубликат выписки заверяются подписью ответственного исполнителя и штампом Банка.

21. В течение 10 (десяти) календарных дней после получения выписки из счета Клиент обязан письменно сообщить Банку о суммах (наименовании и количестве драгметалла), ошибочно или излишне списанных, не списанных со счета, ошибочно или излишне зачисленных на счет. При непоступлении от Клиента в указанный срок информации об ошибочно или излишне списанных, не списанных со счета денежных средствах совершенные операции считаются подтвержденными.

РАЗДЕЛ II
ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ТЕКУЩЕГО СЧЕТА

Глава 4
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

22. Заключение договора текущего счета осуществляется путем присоединения Клиента к Правилам и уплаты вознаграждения (платы) за открытие текущего счета, если вознаграждение (плата) предусмотрено Тарифами.

Правила, шкала процентных ставок по текущим счетам, Тарифы (в части, касающейся договора текущего счета) и заявление об открытии счета: заявление на открытие текущего счета или заявление о переоформлении базового счета в текущий счет в совокупности составляют соответствующий договор текущего счета.

23. Договор текущего счета заключается:

в офисе Банка – в белорусских рублях, иностранной валюте (согласно установленному в Банке перечню банкнот наличных иностранных валют, принимаемых (выдаваемых) Банком). Валюта текущего счета указывается в заявлении на открытие счета;

в СДБО Банка – в белорусских рублях, долларах США, евро, российских рублях, китайских юанях (во всех перечисленных валютах или части из них в зависимости от технических и функциональных возможностей используемой СДБО Банка или ее версии). Валюта текущего счета указывается в заявлении на открытие счета.

24. Договор текущего счета может быть заключен в целях обслуживания по пакету услуг, в соответствии с условиями, определенными Тарифами.

Договор текущего счета в целях обслуживания по пакетам услуг «Отличный», «Деловой» заключается лично Клиентом в офисе Банка.

25. Каждый текущий счет открывается и функционирует на основании отдельного договора текущего счета. Заявление на открытие счета может оформляться одновременно на несколько текущих счетов.

26. Для обеспечения доступа к текущему счету, проведения безналичных платежей и осуществления иных операций Клиенту может быть выпущена карточка в соответствии с порядком и условиями, определенными Банком.

27. По текущему счету возможно установление лимита овердрафта в случае заключения между Клиентом и Банком договора о предоставлении овердрафтного кредита.

Глава 5
ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ТЕКУЩЕГО СЧЕТА И ОТКРЫТИЯ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА

28. Заключение договора текущего счета и открытие текущего счета осуществляется в офисе Банка либо в СДБО.

29. Заключение договора текущего счета в офисе Банка осуществляется на основании:

письменного заявления на открытие текущего счета в порядке, изложенном в пунктах 30 – 31 Правил;

письменного заявления о переоформлении базового счета в текущий счет в порядке, изложенном в главе 20 Правил.

30. Для заключения договора текущего счета в офисе Банка на основании письменного заявления на открытие текущего счета Клиент

представляет в офис Банка заявление на открытие текущего счета, составленное по форме установленной Банком. Заявление на открытие текущего счета оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заявления на открытие текущего счета с отметками Банка о ходе его исполнения помещается в досье, второй экземпляр заявления на открытие текущего счета с отметками Банка о ходе его исполнения выдается Клиенту.

Банк принимает заявление на открытие текущего счета к исполнению при условии его надлежащего оформления, предоставления необходимых документов.

Банк проверяет наличие установленных законодательными актами оснований, в соответствии с которыми текущий счет не может быть открыт. В случае отсутствия таких оснований, а также, если применимо, после оплаты Клиентом комиссии, предусмотренной Тарифами за открытие текущего счета, Банк проставляет на заявлении на открытие текущего счета отметку о заключении договора текущего счета и исполняет заявление на открытие текущего счета.

31. Договор текущего счета считается заключенным с даты проставления Банком на заявлении на открытие текущего счета отметки о заключении договора текущего счета.

Заявление на открытие текущего счета с отметкой Банка о заключении договора текущего счета является документом, подтверждающим факт заключения договора текущего счета.

32. Заключение договора текущего счета в СДБО осуществляется на основании заявления на открытие текущего счета, направленного Банку и подписанного (подтвержденного) Клиентом посредством СДБО в электронном виде без использования электронной цифровой подписи.

Клиент, руководствуясь информацией, выводимой СДБО на экран используемого Клиентом устройства, логически используя поля, ссылки и другие управляющие элементы (контроллеры) в СДБО, формирует и отправляет Банку заявление на открытие текущего счета в определенной валюте.

Если Клиент относится к налоговым резидентам США ему необходимо прекратить процесс открытия текущего счета путем выбора соответствующего управляющего элемента (контролера) и обратиться в офис Банка с целью открытия текущего счета и заполнения специальных анкетных форм для налоговых резидентов США.

Банк проверяет наличие установленных законодательными актами оснований, в соответствии с которыми текущий счет не может быть открыт.

В случае отсутствия таких оснований, а также, если применимо, после оплаты Клиентом комиссии, предусмотренной Тарифами за открытие текущего счета, Банк исполняет заявление на открытие текущего счета и направляет Клиенту посредством СДБО чек операции и (или) СМС-сообщение.

Договор текущего счета считается заключенным с даты, указанной в чеке операции, и (или) с даты направления Клиенту СМС-сообщения об открытии текущего счета.

Глава 6
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА БАНКА ПО ДОГОВОРУ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА

33. В порядке и на условиях, определенных Правилами и законодательством Республики Беларусь, Банк обязуется:

33.1. не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения договора текущего счета, открыть Клиенту текущий счет для хранения денежных средств Клиента, зачисления на текущий счет поступающих в пользу Клиента денежных средств;

33.2. зачислять на текущий счет поступающие в пользу Клиента денежные средства, выполнять распоряжения Клиента о перечислении и выдаче денежных средств с текущего счета и осуществлять по текущему счету иные операции, предусмотренные законодательством Республики Беларусь;

33.3. начислять и выплачивать Клиенту проценты за пользование денежными средствами, находящимися на текущем счете, согласно шкале процентных ставок;

33.4. выдавать Клиенту выписки из счета;

33.5. исполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами и законодательством Республики Беларусь.

34. Банк имеет право:

34.1. в установленном порядке осуществлять контроль за соответствием требованиям законодательства Республики Беларусь операций, проводимых по текущему счету, и получать от Клиента документы, объяснения, справки и сведения о проводимых по текущему счету операциях;

34.2. использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на текущем счете;

34.3. в установленном порядке списывать денежные средства с текущего счета для исполнения платежных инструкций Клиента, а в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, - также для исполнения платежных инструкций третьих лиц, поступивших к текущему счету;

34.4. при поступлении для зачисления на текущий счет в иностранной валюте денежных средств в иностранной валюте, отличной от валюты текущего счета, производить в установленном порядке конверсию поступившей суммы в валюту текущего счета по обменному курсу, установленному Банком на момент зачисления денежных средств на текущий счет;

34.5. при выдаче с текущего счета в иностранной валюте остатка денежных средств наличными выплатить на сумму, меньшую минимального номинала банкноты валюты текущего счета, белорусские рубли по

официальному курсу валюты текущего счета, установленному Национальным банком Республики Беларусь на день выплаты денежных средств;

34.6. без поручения (распоряжения) Клиента самостоятельно списывать с текущего счета Клиента:

сумму вознаграждения за услуги и(или) возмещения расходов Банка согласно Тарифам. При совершении операций по текущим счетам Клиента в иностранной валюте Банк может списывать суммы вознаграждения с текущего счета Клиента в иностранной валюте с ее покупкой за белорусские рубли по официальному курсу, установленному Национальным банком Республики Беларусь на дату списания вознаграждения. Сумма денежных средств, списываемых во исполнение обязательств Клиента с его текущего счета в валюте, отличной от валюты обязательства Клиента, в случаях, установленных законодательством Республики Беларусь и (или) Правилами, рассчитывается на основании официального курса соответствующей иностранной валюты, установленного Национальным банком Республики Беларусь на дату списания. Списание производится с текущего счета Клиента, проведение операций по которому повлекло обязанность Клиента по уплате вознаграждения за услуги и(или) возмещения расходов Банка согласно Тарифам, а при отсутствии (недостаточности) денежных средств на таком текущем счете с других текущих счетов Клиента, открытых в Банке, если это не противоречит режиму функционирования счета, определенному законодательством Республики Беларусь;

сумму денежных обязательств Клиента по заключенным с Банком договорам на проведение банковских и иных операций, если такое право предоставлено Банку соответствующим договором или законодательством Республики Беларусь;

сумму, ошибочно (не по назначению или излишне) зачисленную на текущий счет либо недосписанную с текущего счета;

иные суммы в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

34.7. в порядке, установленном в пункте 14 Правил:

изменять шкалу процентных ставок, размер, порядок начисления и выплаты процентов за пользование денежными средствами, находящимися на текущем счете;

изменять размер остатка денежных средств на текущем счете, указанный в пункте 59 Правил;

34.8. отказать Клиенту в проведении расчетной операции в случае:

отсутствия у Клиента достаточной суммы денежных средств на текущем счете;

если исполнение платежных инструкций является нарушением законодательства Республики Беларусь со стороны Банка;

если расчетная операция не соответствует режиму функционирования текущего счета;

если Клиентом не представлены документы, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, либо представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Республики Беларусь;

если по решению уполномоченного государственного органа (должностного лица) на денежные средства, находящиеся на текущем счете, наложен арест или приостановлены операции по текущему счету;

если форма и(или) содержание платежных инструкций не соответствует требованиям законодательства Республики Беларусь либо у Банка имеются обоснованные доводы считать, что платежные инструкции не являются подлинными;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

34.9. отказать Клиенту в выдаче наличных денежных средств в иностранной валюте с текущего счета в случае, если в силу объективных причин Банк не имеет возможности приобрести достаточное количество наличной иностранной валюты на внутреннем и (или) внешнем валютном рынке. При этом Банк будет предпринимать все допустимые меры по приобретению наличной иностранной валюты в необходимом количестве;

34.10. отказать Клиенту в принятии к исполнению и (или) исполнении его платежных инструкций на осуществление межбанковского перевода денежных средств в иностранной валюте;

34.11. осуществлять иные права, предусмотренные Правилами и законодательством Республики Беларусь;

34.12. производить в установленном порядке по инициативе Клиента покупку иностранной валюты с выплатой Клиенту наличных белорусских рублей по обменному курсу, установленному Банком на момент совершения операции, в случае отказа Клиенту в выдаче наличных денежных средств в иностранной валюте с текущего счета в соответствии с подпунктом 34.9 пункта 34 Правил.

Глава 7
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КЛИЕНТА ПО ДОГОВОРУ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА

35. Клиент обязуется:

35.1. соблюдать порядок проведения операций по текущему счету, правила оформления и представления платежных инструкций и иных документов для проведения операций по текущему счету, определенные Правилами и законодательством Республики Беларусь;

35.2. контролировать движение денежных средств по текущему счету и не реже 1 (одного) раза в 2 (две) недели получать в Банке выписку из текущего счета;

35.3. своевременно уведомлять Банк о суммах, ошибочно (не по назначению или излишне) зачисленных на текущий счет либо недосписанных или ошибочно списанных с текущего счета;

35.4. представлять Банку предусмотренные законодательством Республики Беларусь документы и информацию, содержащие необходимые сведения о проводимых по текущему счету операциях, а по требованию Банка также иные документы, объяснения, справки и сведения, необходимые Банку для осуществления контрольных функций. По требованию Банка документы на иностранном языке должны быть представлены вместе с переводом на русский или белорусский язык. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

35.5. оплачивать услуги и возмещать расходы Банка согласно Тарифам;

35.6. исполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами и законодательством Республики Беларусь.

36. Клиент имеет право:

36.1. распоряжаться в соответствии с законодательством Республики Беларусь и ограничениями, установленными Правилами, денежными средствами, находящимися на текущем счете, в том числе давать Банку поручения о перечислении и выдаче денежных средств с текущего счета, распоряжения о списании денежных средств с текущего счета на основании платежных инструкций третьих лиц, связанных с исполнением Клиентом своих обязательств перед этими лицами;

36.2. давать Банку платежные инструкции на перевод денежных средств, находящихся на текущем счете, с продажей, конверсией, покупкой иностранной валюты по обменному курсу, установленному Банком на момент проведения расчетной операции, и в соответствии с правилами Банка;

36.3. пользоваться предоставляемыми Банком услугами в порядке и на условиях, установленных Банком;

36.4. требовать от Банка обоснования списания денежных средств с текущего счета, в случае возникновения спорных вопросов. В случае обоснованного списания денежных средств, Клиент возмещает расходы Банка по выяснению правильности произведенного списания согласно Тарифам;

36.5. осуществлять иные права, предусмотренные Правилами и законодательством Республики Беларусь.

Глава 8
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ТЕКУЩЕМУ СЧЕТУ

37. Денежные средства могут вноситься на текущий счет наличными и зачисляться в безналичном порядке. Находящиеся на текущем счете денежные средства могут быть в соответствии с законодательством Республики Беларусь перечислены иным лицам, в том числе Банку, или переведены на другие счета Клиента, а также сняты наличными.

Операции по текущему счету с наличными денежными средствами в иностранной валюте отличной от доллара США, евро, российского рубля, осуществляются в месте нахождения офиса Банка, оборудованного кассой и в

течение времени, установленного режимом работы кассы для совершения данных операций.

38. В порядке, установленном в пункте 14 Правил, Банк вправе изменять режим функционирования текущего счета, в том числе полностью или частично приостанавливать на срок или до уведомления осуществление по текущему счету операций по переводу денежных средств с покупкой, продажей или конверсией иностранной валюты.

Использование текущего счета для осуществления расчетов, связанных с предпринимательской деятельностью, получения и использования иностранной безвозмездной помощи, подлежащей в соответствии с законодательством Республики Беларусь внесению (зачислению) на благотворительный счет, запрещено.

39. Расходные операции с текущего счета осуществляются в пределах остатка денежных средств на текущем счете на начало операционного дня. Денежные средства, поступившие на текущий счет в течение операционного дня, могут быть использованы Клиентом в день их поступления только с согласия Банка и (или) в установленном Банком порядке.

40. Правильно оформленные и проверенные на предмет соответствия требованиям законодательства Республики Беларусь и Правилам платежные инструкции Клиента считаются принятыми Банком к исполнению. Платежные инструкции Клиента, принятые к исполнению в течение банковского дня, исполняются Банком в тот же операционный день. Платежные инструкции Клиента, поступившие по окончании банковского дня, принимаются Банком к исполнению не позднее следующего банковского дня.

Банк принимает к исполнению платежные инструкции Клиента на перевод с покупкой, продажей, конверсией иностранной валюты, оформленные только по обменному курсу, установленному Банком на момент проведения расчетной операции, при наличии достаточной суммы денежных средств на текущем счете.

Платежные инструкции по международным банковским переводам исполняются Банком с учетом режима работы его банков-корреспондентов.

41. Для снятия денежных средств с текущего счета наличными свыше суммы, определенной Банком, Клиент обязан предварительно представить заявку по установленной Банком форме либо обратиться по телефону в контакт-центр Банка (далее – Заявка Клиента). Банк вправе определять срок исполнения Заявки Клиента, максимальную сумму выдачи наличных денежных средств с текущих счетов и (или) периодичность выдачи наличных денежных средств с текущих счетов.

Информация о сумме наличных денежных средств, выдача которой требует предварительного представления Клиентом Заявки Клиента, максимальной сумме выдачи наличных денежных средств с текущих счетов, периодичности выдачи наличных денежных средств с текущих счетов размещена на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу

https://www.belveb.by/documents/usloviya-vydachi-nalichnykh-denezhnykh-sredstv-s-tekushchego-raschetnogo-bankovskogo-scheta-fizicheskogo-litsa/.

Заявка Клиента исполняется с учетом установленных Банком максимальной суммы и (или) периодичности выдачи наличных денежных средств с текущих счетов, действующих на дату выдачи наличных денежных средств с текущего счета.

Выдача наличных денежных средств с текущего счета в кассах, ЭК Банка в сумме, выдача которой не требует предварительного представления заявки на снятие наличных денежных средств, осуществляется при условии наличия соответствующей суммы наличных денежных средств в кассе, ЭК Банка.

42. Списание денежных средств с текущего счета в бесспорном порядке производится платежными требованиями взыскателей, оформленными на основании исполнительных надписей нотариусов или иных исполнительных документов, решения (распоряжения) уполномоченного государственного органа или уполномоченной организации (должностного лица) в случаях, предусмотренных законодательными актами.

Глава 9
ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА

43. За оказываемые Банком услуги Клиент уплачивает Банку вознаграждение в соответствии с Тарифами, действующими на момент совершения соответствующей операции (оказания услуги). Помимо уплаты вознаграждения за услуги, Клиент также возмещает Банку согласно Тарифам расходы, связанные с оказанием этих услуг. Клиент обязан ознакомиться с Тарифами на сайте Банка и (или) в офисе Банка.

Клиент уплачивает вознаграждение и возмещает расходы Банка за каждую услугу отдельно в момент совершения соответствующей операции, либо соответствующие суммы самостоятельно списываются Банком с текущего счета.

44. В порядке и на условиях, установленных правилами Банка и законодательством Республики Беларусь, за пользование денежными средствами, находящимися на текущем счете, Банк начисляет и выплачивает Клиенту проценты, размер которых установлен шкалой процентных ставок.

Клиент обязан ознакомиться со шкалой процентных ставок на сайте Банка и (или) в офисе Банка.

Проценты начисляются на фактический ежедневный остаток денежных средств на текущем счете со дня зачисления средств на текущий счет включительно по день, предшествующий дню списания средств с текущего счета, исходя из условного количества дней в году, равных 360, и условного количества дней в месяце, равных 30.

Проценты начисляются ежемесячно и выплачиваются в последний операционный день месяца путем зачисления суммы начисленных процентов

на текущий счет. При закрытии текущего счета проценты начисляются и выплачиваются в день фактического закрытия текущего счета.

Проценты начисляются и выплачиваются в валюте текущего счета.

Глава 10
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА

45. За несвоевременное списание денежных средств с текущего счета на основании платежных инструкций Клиента Банк обязан уплатить по требованию Клиента неустойку в размере 0,01 % (ноля целых одной сотой процента) от несписанной суммы за каждый день просрочки.

46. За несвоевременное зачисление денежных средств на текущий счет Банк обязан уплатить по требованию Клиента неустойку в размере 0,01 % (ноля целых одной сотой процента) от незачисленной суммы за каждый день просрочки.

47. В случае необоснованного списания денежных средств с текущего счета Банк обязан зачислить необоснованно списанную сумму на текущий счет, а также уплатить по требованию Клиента неустойку в размере 0,01 % (ноля целых одной сотой процента) от незачисленной суммы за каждый день необоснованного списания.

48. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Банком обязательств упущенная выгода Клиенту не возмещается.

49. Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение платежных инструкций Клиента в случаях:

указания Клиентом неверных реквизитов платежных инструкций;

задержки или утраты платежных инструкций организациями связи либо искажения ими электронных сообщений;

поломок или аварий используемых Банком технических систем, произошедших не по вине Банка;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

50. В случае отказа Клиенту в выдаче наличных денежных средств с текущего счета в соответствии с подпунктом 34.9 пункта 34 Правил Банк не несет ответственности за неисполнение требования Клиента. Клиент, в свою очередь, не вправе предъявлять какие-либо имущественные требования к Банку (уплата неустойки, возмещение упущенной выгоды и т.п.).

Глава 11
СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ТЕКУЩЕГО СЧЕТА

51. Договор текущего счета заключается на неопределенный срок.

52. Прекращение обязательств по договору текущего счета осуществляется на основании:

письменного заявления о закрытии текущего счета в порядке, изложенном в пунктах 53 – 57 Правил;

письменного заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет в порядке, изложенном в главе 19 Правил;

инициативы Банка в порядке, изложенном в пунктах 58, 59 Правил.

Прекращение обязательств по договору текущего счета сопровождается закрытием текущего счета.

53. Прекращение обязательств по договору текущего счета на основании письменного заявления о закрытии текущего счета осуществляется в офисе Банка. Банк принимает к исполнению заявление о закрытии текущего счета, составленное Клиентом по установленной Банком форме, при условии его надлежащего оформления, предоставления необходимых документов и соблюдения условий, определенных пунктом 54 Правил.

Заявление о закрытии текущего счета оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заявления о закрытии текущего счета с отметками Банка о ходе его исполнения помещается в досье, второй экземпляр заявления о закрытии текущего счета с отметками Банка о ходе его исполнения выдается Клиенту.

В случае принятия Клиентом решения о закрытии текущего счета он обязан полностью исполнить все свои обязательства по договору текущего счета перед Банком.

54. Банк исполняет заявление о закрытии текущего счета, если на дату представления Клиентом в Банк заявления о закрытии текущего счета соблюдаются в совокупности следующие условия:

54.1. в Банке отсутствует информация о наложении ареста на денежные средства или замораживании денежных средств на текущем счете, подлежащем закрытию, приостановлении операций по текущему счету, подлежащему закрытию;

54.2. у Клиента отсутствует действующий договор вклада с Банком, все расчеты по которому (выплата процентов, возврат всей суммы вклада, возврат части суммы вклада) осуществляется на текущий счет, подлежащий закрытию;

54.3. у Клиента отсутствует действующий кредитный договор с Банком, в том числе кредитный договор, предусматривающий овердрафтное кредитование, в соответствии с которым текущий счет, подлежащий закрытию, используется для погашения кредита и (или) выдачи кредита, срок предоставления которого не истек;

54.4. у Клиента отсутствуют иные действующие договоры с Банком, по которым для расчетов предусмотрено использование текущего счета, подлежащего закрытию;

54.5. Клиентом предоставлен письменный отказ от использования всех карточек, выданных к текущему счету, подлежащему закрытию;

54.6. на текущем счете Клиента отсутствуют денежные средства;

54.7. по текущему счету Клиента отражены все операции, совершенные

Клиентом с применением карточек, обеспечивавших доступ к текущему счету Клиента либо их реквизитов (включая цифровой образ карточки), с использованием которых осуществляются безналичные расчеты и (или) выдача наличных денежных средств.

55. При отсутствии у Банка оснований для отказа в закрытии текущего счета определенных пунктом 54 Правил Банк проставляет на заявлении о закрытии текущего отметку о дате его поступления в Банк, заверенную подписью ответственного исполнителя.

56. Заявление о закрытии текущего счета с отметкой Банка о дате его поступления в Банк и договор текущего счета являются документами, на основании которых Банк осуществляет закрытие текущего счета.

57. Банк осуществляет закрытие текущего счета в срок, не превышающий 3 (трех) месяцев со дня проставления Банком на заявлении о закрытии текущего счета отметки о дате его поступления в Банк, при условии отсутствия на момент закрытия текущего счета оснований, установленных законодательными актами, в соответствии с которыми текущий счет не может быть закрыт.

58. Банк вправе в одностороннем порядке прекратить обязательства по договору текущего счета без согласия Клиента, предупредив Клиента в письменной форме за 1 (один) месяц, если иное не определено Правилами, в следующих случаях:

при отсутствии денежных средств на текущем счете в течение 3 (трех) месяцев со дня последнего списания с него денежных средств;

при невыполнении Клиентом условий договора текущего счета;

при непредставлении Клиентом документов (сведений), необходимых для идентификации участников финансовой операции в соответствии с законодательством Республики Беларусь о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и (или) Правилами.

59. Банк вправе в одностороннем порядке прекратить обязательства по договору текущего счета без согласия и без предварительного уведомления Клиента, если иное не определено Правилами, в случаях:

если при отсутствии денежных средств на текущем счете, Клиент в течение срока, установленного договором об использовании банковской платежной карточки, не получил к данному текущему счету личную дебетовую банковскую платежную карточку;

если при отсутствии в течение 1 (одного) года операций (со дня последнего зачисления на текущий счет (перечисления с текущего счета) денежных средств по инициативе Клиента, за исключением операций, где плательщиком (получателем) денежных средств является непосредственно Банк) остаток денежных средств на текущем счете меньше 1 (одного)

белорусского рубля, на текущем счете в иностранной валюте – меньше 1 (одного) доллара США в эквиваленте, а также в иных случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

60. Обязательства Клиента по операциям при использовании карточки, возникшие в период действия договора об использовании карточки, подлежат исполнению Клиентом, в том числе после закрытия текущего счета.

61. Срок наложения ареста на денежные средства на текущем счете, замораживания средств на текущем счете, приостановления операций по текущему счету не учитывается в течение сроков, указанных в пунктах 57 – 59 Правил.

РАЗДЕЛ III
ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА БАЗОВОГО СЧЕТА

Глава 12
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

62. Базовый счет открывается Клиенту – гражданину Республики Беларусь, иностранному гражданину и лицу без гражданства, имеющему вид на жительство в Республике Беларусь, за исключением индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро. Базовый счет открывается в белорусских рублях.

По базовому счету устанавливаются базовые условия обслуживания, перечисленные в приложении 2 к Правилам. Перечень иных операций, не включенных в базовые условия обслуживания и предоставляемых без взимания платы, а также перечень операций, по которым Банк удерживает вознаграждение, определен Тарифами.

63. Заключение договора базового счета осуществляется путем присоединения Клиента к Правилам.

Правила, шкала процентных ставок, Тарифы (в части, касающейся договора базового счета) и заявление об открытии счета: заявление на открытие базового счета, или заявление о переоформлении текущего счета в базовый счет, или заявление о переносе базового счета в совокупности составляют соответствующий договор базового счета.

64. Договор базового счета заключается в офисе Банка.

65. Договор базового счета может быть заключен в целях обслуживания по пакету услуг, в соответствии с условиями, определенными Тарифами. Заключение договора базового счета в целях обслуживания по пакету услуг «Базовый» осуществляется в СДБО.

66. Для обеспечения доступа к базовому счету, проведения безналичных платежей и осуществления иных операций Клиенту может быть выпущена карточка платежной системы, оператором которой является резидент Республики Беларусь и (или) кобейджинговая карточка, выпущенная в обращение в рамках правил двух платежных систем, оператором одной из

которых является резидент, в соответствии с порядком и условиями, определенными Банком.

67. По базовому счету возможно установление лимита овердрафта в случае заключения между Клиентом и Банком договора о предоставлении овердрафтного кредита.

Глава 13
ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА БАЗОВОГО СЧЕТА И ОТКРЫТИЯ БАЗОВОГО СЧЕТА

68. Заключение договора базового счета в офисе Банка осуществляется на основании:

письменного заявления на открытие базового счета в порядке, изложенном в пунктах 69 – 74 Правил;

письменного заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет в порядке, изложенном в главе 19 Правил;

письменного заявления о переносе базового счета в порядке, изложенном в главе 21 Правил.

69. Для заключения договора базового счета в офисе Банка на основании письменного заявления на открытие базового счета Клиент представляет в офис Банка заявление на открытие базового счета, составленное по установленной Банком форме.

Банк принимает заявление на открытие базового счета к исполнению при условии его надлежащего оформления, предоставления необходимых документов.

70. До инициирования операции открытия базового счета Клиент обязан ознакомиться с Правилами на сайте Банка и(или) в офисе Банка.

Банк по требованию Клиента, не позднее банковского дня его обращения, предоставляет Клиенту в офисе Банка копию Правил на бумажном носителе, заверенную Банком в установленном порядке.

71. Заявление на открытие базового счета оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заявления на открытие базового счета с отметками Банка о ходе его исполнения помещается в досье, второй экземпляр заявления на открытие базового счета с отметками Банка о ходе его исполнения выдается Клиенту.

Банк уведомляет Клиента о приеме Банком заявления на открытие базового счета к исполнению путем проставления на заявлении на открытие базового счета, в момент его предоставления Клиентом в офис Банка, отметки Банка о дате его поступления в Банк, заверенной подписью ответственного исполнителя.

72. В процессе рассмотрения заявления на открытие базового счета Банк проверяет наличие оснований для отказа Клиенту в открытии базового счета, определенных пунктом 74 Правил.

При наличии у Банка оснований для отказа в открытии базового счета

Банк отказывает Клиенту в исполнении заявления на открытие базового счета.

Банк уведомляет Клиента об отказе в исполнении заявления на открытие базового счета путем проставления на заявлении на открытие базового счета соответствующей отметки об отказе в исполнении заявления на открытие базового счета.

При отсутствии у Банка оснований для отказа в открытии базового счета Банк проставляет на заявлении на открытие базового счета отметку о заключении договора базового счета и исполняет заявление на открытие базового счета.

В случае отзыва Клиентом заявления на открытие базового, его отзыв осуществляется до начала совершения Банком действий, указанных в части первой настоящего пункта.

73. Договор базового счета считается заключенным с даты проставления Банком на заявлении на открытие базового счета отметки о заключении договора базового счета.

Заявление на открытие базового счета с отметкой Банка о заключении договора базового счета является документом, подтверждающим факт заключения договора базового счета.

Банк уведомляет Клиента об открытии базового счета и его реквизитах путем проставления на заявлении на открытие базового счета соответствующей отметки о дате открытия базового счета и его реквизитах.

74. Банк отказывает в открытии базового счета:

по установленным законодательными актами основаниям, в соответствии с которыми базовый счет не может быть открыт;

при наличии в АС УБС информации:

об открытом базовом счете;

о принятых к исполнению заявлениях об открытии базового счета, переоформлении текущего счета в базовый счет, переоформлении базового счета в текущий счет, закрытии базового счета;

о принятом к исполнению заявлении о переносе базового счета в части открытия базового счета;

о переданном АС УБС в банк, из которого переносится базовый счет, уведомлении (ответе) о приеме к исполнению банком, в который переносится базовый счет, заявления о переносе базового счета в части открытия базового счета и необходимости принятия банком, из которого переносится базовый счет, к исполнению заявления о переносе базового счета в части закрытия базового счета;

о принятом к исполнению заявлении о переносе базового счета в части закрытия базового счета;

об осуществленных операциях переноса базового счета Клиентом дважды в течение календарного года. Данная информация является основанием для отказа в открытии базового счета, если базовый счет открывается в результате осуществления операции переноса базового счета.

74[1] Заключение договора базового счета в СДБО осуществляется на основании заявления на открытие базового счета, направленного Банку и подписанного (подтвержденного) Клиентом посредством СДБО в электронном виде без использования электронной цифровой подписи.

Клиент, руководствуясь информацией, выводимой СДБО на экран используемого Клиентом устройства, логически используя поля, ссылки и другие управляющие элементы (контроллеры) в СДБО, формирует и отправляет Банку заявление на открытие базового счета.

Если Клиент относится к налоговым резидентам США ему необходимо прекратить процесс открытия базового счета путем выбора соответствующего управляющего элемента (контролера) и обратиться в офис Банка с целью открытия базового счета и заполнения специальных анкетных форм для налоговых резидентов США.

В процессе рассмотрения заявления на открытие базового счета Банк проверяет наличие оснований для отказа Клиенту в открытии базового счета, определенных пунктом 74 Правил.

При наличии у Банка оснований для отказа в открытии базового счета Банк отказывает Клиенту в исполнении заявления на открытие базового счета.

При отсутствии у Банка оснований для отказа в открытии базового счета Банк исполняет заявление на открытие базового счета и направляет Клиенту посредством СДБО чек операции и (или) СМС-сообщение.

Договор базового счета считается заключенным с даты, указанной в чеке операции, и (или) с даты направления Клиенту СМС-сообщения об открытии базового счета.

Глава 14
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА БАНКА ПО ДОГОВОРУ БАЗОВОГО СЧЕТА

75. В порядке и на условиях, определенных Правилами и законодательством Республики Беларусь, Банк обязуется:

75.1. не позднее дня заключения договора базового счета открыть Клиенту базовый счет для хранения денежных средств Клиента, зачисления на базовый счет поступающих в пользу Клиента денежных средств;

75.2. зачислять на базовый счет поступающие в пользу Клиента денежные средства, выполнять распоряжения Клиента о перечислении и выдаче денежных средств с базового счета и осуществлять по базовому счету иные операции, предусмотренные законодательством Республики Беларусь;

75.3. начислять и выплачивать Клиенту проценты за пользование денежными средствами, находящимися на базовом счете, согласно шкале процентных ставок;

75.4. выдавать Клиенту выписки из счета;

75.5. предоставлять в АС УБС информацию об операциях с базовым счетом (их стадиях), о базовом счете и его реквизитах, которую Банк обязан предоставлять в соответствии с законодательством;

75.6. исполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами и законодательством Республики Беларусь.

76. Банк имеет право:

76.1. в установленном порядке осуществлять контроль за соответствием требованиям законодательства Республики Беларусь операций, проводимых по базовому счету, и получать от Клиента документы, объяснения, справки и сведения о проводимых по базовому счету операциях;

76.2. использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на базовом счете;

76.3. в установленном порядке списывать денежные средства с базового счета для исполнения платежных инструкций Клиента, а в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, - также для исполнения платежных инструкций третьих лиц, поступивших к базовому счету;

76.4. при поступлении для зачисления на базовый счет денежных средств в иностранной валюте производить в установленном порядке покупку поступившей иностранной валюты за белорусские рубли по обменному курсу, установленному Банком на момент зачисления денежных средств на базовый счет;

76.5. без поручения (распоряжения) Клиента самостоятельно списывать с базового счета Клиента:

сумму вознаграждения за услуги и (или) возмещения расходов Банка согласно Тарифам. Списание производится с базового счета Клиента, проведение операций по которому повлекло обязанность Клиента по уплате вознаграждения за услуги и (или) возмещения расходов Банка согласно Тарифам, а при отсутствии (недостаточности) денежных средств на базовом счете с других текущих счетов Клиента, открытых в Банке, если это не противоречит режиму функционирования счета, определенному законодательством Республики Беларусь. Сумма денежных средств, списываемых во исполнение обязательств Клиента с его текущего счета в валюте, отличной от валюты обязательства Клиента, в случаях, установленных законодательством Республики Беларусь и (или) Правилами, рассчитывается на основании официального курса соответствующей иностранной валюты, установленного Национальным банком Республики Беларусь на дату списания;

сумму денежных обязательств Клиента по заключенным с Банком договорам на проведение банковских и иных операций, если такое право предоставлено Банку соответствующим договором или законодательством Республики Беларусь;

сумму, ошибочно (не по назначению или излишне) зачисленную на базовый счет либо недосписанную с базового счета;

иные суммы в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

76.6. в порядке, установленном в пункте 14 Правил:

изменять шкалу процентных ставок, размер, порядок начисления и выплаты процентов за пользование денежными средствами, находящимися на базовом счете;

изменять размер остатка денежных средств на базовом счете, указанный в пункте 142 Правил;

76.7. отказать Клиенту в проведении расчетной операции в случае:

отсутствия у Клиента достаточной суммы денежных средств на базовом счете;

если исполнение платежных инструкций является нарушением законодательства Республики Беларусь со стороны Банка;

если расчетная операция не соответствует режиму функционирования базового счета;

если Клиентом не представлены документы, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, либо представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Республики Беларусь;

если по решению уполномоченного государственного органа (должностного лица) на денежные средства, находящиеся на базовом счете, наложен арест или приостановлены операции по базовому счету;

если форма и(или) содержание платежных инструкций не соответствует требованиям законодательства Республики Беларусь либо у Банка имеются обоснованные доводы считать, что платежные инструкции не являются подлинными;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

76.8. отказать Клиенту в принятии к исполнению и (или) исполнении его платежных инструкций на осуществление межбанковского перевода денежных средств с покупкой иностранной валюты;

76.9. осуществлять иные права, предусмотренные Правилами и законодательством Республики Беларусь.

Глава 15
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КЛИЕНТА ПО ДОГОВОРУ БАЗОВОГО СЧЕТА

77. Клиент обязуется:

77.1. соблюдать порядок проведения операций по базовому счету, правила оформления и представления платежных инструкций и иных документов для проведения операций по базовому счету, определенные Правилами и законодательством Республики Беларусь;

77.2. контролировать движение денежных средств по базовому счету и не реже 1 (одного) раза в 2 (две) недели получать в Банке выписку из базового счета;

77.3. своевременно уведомлять Банк о суммах, ошибочно (не по назначению или излишне) зачисленных на базовый счет либо недосписанных или ошибочно списанных с базового счета;

77.4. представлять Банку предусмотренные законодательством Республики Беларусь документы и информацию, содержащие необходимые сведения о проводимых по базовому счету операциях, а по требованию Банка также иные документы, объяснения, справки и сведения, необходимые Банку для осуществления контрольных функций. По требованию Банка документы на иностранном языке должны быть представлены вместе с переводом на русский или белорусский язык. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

77.5. оплачивать услуги, не включенные в перечень базовых условий обслуживания, и возмещать расходы Банка по таким услугам согласно Тарифам;

77.6. исполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами и законодательством Республики Беларусь.

78. Клиент имеет право:

78.1. распоряжаться в соответствии с законодательством Республики Беларусь и ограничениями, установленными Правилами, денежными средствами, находящимися на базовом счете, в том числе давать Банку поручения о перечислении и выдаче денежных средств с базового счета, распоряжения о списании денежных средств с базового счета на основании платежных инструкций третьих лиц, связанных с исполнением Клиентом своих обязательств перед этими лицами;

78.2. давать Банку платежные инструкции на перевод денежных средств, находящихся на базовом счете, с покупкой иностранной валюты по обменному курсу, установленному Банком на момент проведения расчетной операции, и в соответствии с правилами Банка;

78.3. пользоваться предоставляемыми Банком услугами в порядке и на условиях, установленных Банком;

78.4. требовать от Банка обоснования списания денежных средств с базового счета, в случае возникновения спорных вопросов. В случае обоснованного списания денежных средств, Клиент возмещает расходы Банка по выяснению правильности произведенного списания согласно Тарифам;

78.5. осуществлять иные права, предусмотренные Правилами и законодательством Республики Беларусь.

Глава 16
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО БАЗОВОМУ СЧЕТУ

79. Денежные средства могут вноситься на базовый счет наличными и зачисляться в безналичном порядке. Находящиеся на базовом счете денежные средства могут быть в соответствии с законодательством Республики Беларусь перечислены иным лицам, в том числе Банку, или переведены на другие счета Клиента, а также сняты наличными.

80. В порядке, установленном в пункте 14 Правил, Банк вправе изменять режим функционирования базового счета, за исключением условий, установленных для базового счета законодательством, в том числе полностью или частично приостанавливать на срок или до уведомления осуществление по базовому счету операций по переводу денежных средств с покупкой иностранной валюты.

Использование базового счета для осуществления расчетов, связанных с предпринимательской деятельностью, получения и использования иностранной безвозмездной помощи, подлежащей в соответствии с законодательством Республики Беларусь внесению (зачислению) на благотворительный счет, запрещено.

81. Расходные операции с базового счета осуществляются в пределах остатка денежных средств на базовом счете на начало операционного дня. Денежные средства, поступившие на базовый счет в течение операционного дня, могут быть использованы Клиентом в день их поступления только с согласия Банка и (или) в установленном Банком порядке.

82. Правильно оформленные и проверенные на предмет соответствия требованиям законодательства Республики Беларусь и Правилам платежные инструкции Клиента считаются принятыми Банком к исполнению. Платежные инструкции Клиента, принятые к исполнению в течение банковского дня, исполняются Банком в тот же операционный день. Платежные инструкции Клиента, поступившие по окончании банковского дня, принимаются Банком к исполнению не позднее следующего банковского дня.

Банк принимает к исполнению платежные инструкции Клиента на перевод с покупкой иностранной валюты, оформленные только по обменному курсу, установленному Банком на момент проведения расчетной операции, при наличии достаточной суммы денежных средств на базовом счете.

Платежные инструкции по международным банковским переводам исполняются Банком с учетом режима работы его банков-корреспондентов.

83. Для снятия денежных средств с базового счета наличными свыше суммы, определенной Банком, Клиент обязан предварительно представить заявку по установленной Банком форме либо обратиться по телефону в контакт-центр Банка (далее – Заявка Клиента). Банк вправе определять срок исполнения Заявки Клиента, максимальную сумму выдачи наличных денежных средств с базовых счетов и (или) периодичность выдачи наличных денежных средств с базовых счетов.

Информация о сумме наличных денежных средств, выдача которой требует предварительного представления Клиентом Заявки Клиента, максимальной сумме выдачи наличных денежных средств с базовых счетов, периодичности выдачи наличных денежных средств с базовых счетов размещена на официальном сайте Банка в Интернете по адресу https://www.belveb.by/documents/usloviya-vydachi-nalichnykh-denezhnykh-sredstv-s-tekushchego-raschetnogo-bankovskogo-scheta-fizicheskogo-litsa/.

Заявка Клиента исполняется с учетом установленных Банком максимальной суммы и (или) периодичностью выдачи наличных денежных средств с базовых счетов, действующих на дату выдачи наличных денежных средств с базового счета.

Выдача наличных денежных средств с базового счета в кассах, ЭК Банка в сумме, выдача которой не требует предварительного представления заявки на снятие наличных денежных средств, осуществляется при условии наличия соответствующей суммы наличных денежных средств в кассе, ЭК Банка.

84. Списание денежных средств с базового счета в бесспорном порядке производится платежными требованиями взыскателей, оформленными на основании исполнительных надписей нотариусов или иных исполнительных документов, решения (распоряжения) уполномоченного государственного органа или уполномоченной организации (должностного лица) в случаях, предусмотренных законодательными актами.

Глава 17
ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ БАЗОВОГО СЧЕТА

85. За оказываемые Банком услуги, не включенные в перечень базовых условий обслуживания (приложение 2 к Правилам), Клиент уплачивает Банку вознаграждение в соответствии с Тарифами, действующими на момент совершения соответствующей операции (оказания услуги). Помимо уплаты вознаграждения за услуги, не включенные в перечень базовых условий обслуживания, Клиент также возмещает Банку согласно Тарифам расходы, связанные с оказанием этих услуг. Клиент обязан ознакомиться с Тарифами на сайте Банка и (или) в офисе Банка.

Клиент уплачивает вознаграждение и возмещает расходы Банка за каждую услугу отдельно в момент совершения соответствующей операции, либо соответствующие суммы самостоятельно списываются Банком с базового счета.

86. В порядке и на условиях, установленных правилами Банка и законодательством Республики Беларусь, за пользование денежными средствами, находящимися на базовом счете, Банк начисляет и выплачивает Клиенту проценты, размер которых установлен шкалой процентных ставок.

Клиент обязан ознакомиться со шкалой процентных ставок на сайте Банка и (или) в офисе Банка.

Проценты начисляются на фактический ежедневный остаток денежных средств на базовом счете со дня зачисления средств на базовый счет включительно по день, предшествующий дню списания средств с базового счета, исходя из условного количества дней в году, равных 360, и условного количества дней в месяце, равных 30.

Проценты начисляются ежемесячно и выплачиваются в последний операционный день месяца путем зачисления суммы начисленных процентов

на базовый счет. При закрытии базового счета проценты начисляются и выплачиваются в день фактического закрытия базового счета.

Глава 18
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ БАЗОВОГО СЧЕТА

87. За несвоевременное списание денежных средств с базового счета на основании платежных инструкций Клиента Банк обязан уплатить по требованию Клиента неустойку в размере 0,01 % (ноля целых одной сотой процента) от несписанной суммы за каждый день просрочки.

88. За несвоевременное зачисление денежных средств на базовый счет Банк обязан уплатить по требованию Клиента неустойку в размере 0,01 % (ноля целых одной сотой процента) от незачисленной суммы за каждый день просрочки.

89. В случае необоснованного списания денежных средств с базового счета Банк обязан зачислить необоснованно списанную сумму на базовый счет, а также уплатить по требованию Клиента неустойку в размере 0,01 % (ноля целых одной сотой процента) от незачисленной суммы за каждый день необоснованного списания.

90. За непредставление, несвоевременное представление в АС УБС информации об операциях с базовым счетом (их стадиях), о базовом счете и его реквизитах, которую Банк обязан предоставить в соответствии с законодательством, а также представление неполной, неточной, недостоверной информации, если действия (бездействие) Банка повлекли отказ в осуществлении операции с базовым счетом, инициированной Клиентом, Банк по требованию Клиента обязан уплатить штраф в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) базовой величины, установленной Советом Министров Республики Беларусь на дату предъявления Клиентом требования уплаты штрафа, за каждый случай нарушения своих обязательств.

91. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Банком обязательств упущенная выгода Клиенту не возмещается.

Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение платежных инструкций Клиента в случаях:

указания Клиентом неверных реквизитов платежных инструкций;

задержки или утраты платежных инструкций организациями связи либо искажения ими электронных сообщений;

поломок или аварий, используемых Банком технических систем, произошедших не по вине Банка;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

92. За непредставление Клиентом в Банк в срок, установленный пунктом 6 Правил, информации (сведений) об изменении фамилии, собственного имени, отчества (при наличии) Клиента, идентификационного номера, содержащегося в документе, удостоверяющем личность Клиента,

Банк имеет право взыскать с Клиента штраф в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) базовой величины, установленной Советом Министров Республики Беларусь на дату предъявления Банком требования уплаты штрафа, за каждый случай нарушения Клиентом своих обязательств.

Глава 19
ПОРЯДОК ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА В БАЗОВЫЙ СЧЕТ

93. Переоформление текущего счета в базовый счет осуществляется в офисе Банка.

94. Для переоформления текущего счета в базовый счет Клиент представляет в офис Банка заявление о переоформлении текущего счета в базовый счет, составленное по установленной Банком форме.

Банк принимает заявление о переоформлении текущего счета в базовый счет к исполнению при условии его надлежащего оформления, предоставления необходимых документов.

95. До инициирования операции переоформления текущего счета в базовый счет Клиент обязан ознакомиться с Правилами на сайте Банка и(или) в офисе Банка.

Банк по требованию Клиента, не позднее банковского дня его обращения, предоставляет Клиенту в офисе Банка копию Правил на бумажном носителе, заверенную Банком в установленном порядке.

96. Заявление о переоформлении текущего счета в базовый счет оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет с отметками Банка о ходе его исполнения помещается в досье, второй экземпляр заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет с отметками Банка о ходе его исполнения выдается Клиенту.

Банк уведомляет Клиента о приеме Банком заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет к исполнению путем проставления на заявлении о переоформлении текущего счета в базовый счет, в момент его предоставления Клиентом в офис Банка, отметки Банка о дате его поступления в Банк, заверенной подписью ответственного исполнителя.

97. В процессе рассмотрения заявления о переоформлении текущего счета в базовый Банк проверяет наличие оснований для отказа Клиенту в закрытии текущего счета, установленных законодательными актами, и в случае отсутствия таких оснований, Банк проверяет наличие оснований для отказа Клиенту в открытии базового счета, определенных пунктом 74 Правил.

При наличии у Банка оснований для отказа в закрытии текущего счета и (или) открытии базового счета Банк отказывает Клиенту в исполнении заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет.

Банк уведомляет Клиента об отказе в исполнении заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет путем проставления на заявлении о переоформлении текущего счета в базовый счет соответствующей

отметки об отказе в исполнении заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет.

При отсутствии у Банка оснований для отказа в закрытии текущего счета и открытии базового счета Банк проставляет на заявлении о переоформлении текущего счета в базовый счет отметку о заключении договора базового счета и исполняет заявление о переоформлении текущего счета в базовый счет.

В случае отзыва Клиентом заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет, его отзыв осуществляется до начала совершения Банком действий, указанных в части первой настоящего пункта.

98. Договор базового счета считается заключенным с даты проставления Банком на заявлении о переоформлении текущего счета в базовый счет отметки о заключении договора базового счета.

Заявление о переоформлении текущего счета в базовый счет с отметкой Банка о заключении договора базового счета является документом, подтверждающим факт заключения договора базового счета.

Банк уведомляет Клиента об открытии базового счета и его реквизитах путем проставления на заявлении о переоформлении базового счета в текущий счет соответствующей отметки о дате открытия базового счета и его реквизитах.

99. При наличии выпущенных в обращение карточек, обеспечивающих доступ к текущему счету Клиента, в день исполнения Банком заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет (в части открытия базового счета), Банк блокирует все карточки, выданные к текущему счету Клиента, подлежащему закрытию, и не осуществляет выпуск новых карточек к текущему счету Клиента, подлежащему закрытию. При необходимости обеспечения доступа к базовому счету Клиента при использовании карточки, Банк, на основании заявления Клиента, осуществляет выпуск новых карточек к его базовому счету.

100. Прекращение обязательств по договору текущего счета, заключенному между Банком и Клиентом, сопровождается закрытием текущего счета.

101. Банк осуществляет закрытие текущего счета не ранее 24 (двадцати четырех) банковских дней и не позднее 3 (трех) месяцев с даты исполнения заявления Клиента о переоформлении его текущего счета в базовый счет (в части открытия базового счета), при условии отсутствия на момент закрытия текущего счета оснований, установленных законодательными актами, в соответствии с которыми текущий счет не может быть закрыт.

102. Поступившие в Банк в течение срока прекращения обязательств по договору текущего счета документы, являющиеся основанием для отражения по текущему счету операций, осуществленных и не отраженных до принятия Банком к исполнению заявления о переоформлении текущего счета в базовый счет, подлежат обработке в установленном Банком порядке с отражением осуществленных операций по текущему счету.

103. До закрытия текущего счета при поступлении в Банк в течение срока прекращения обязательств по договору текущего счета, платежного поручения банка-отправителя для зачисления на текущий счет денежных средств поступившие денежные средства зачисляются на текущий счет при отсутствии у Банка установленных законодательными актами оснований, в соответствии с которыми зачисление денежных средств не может быть осуществлено.

После закрытия текущего счета в случае получения платежного поручения банка-отправителя для зачисления денежных средств на текущий счет Банк отказывается от акцепта платежного поручения банка-отправителя с указанием причины возврата (закрытие текущего счета).

104. В течение срока прекращения обязательств по договору текущего счета остаток денежных средств на текущем счете (при наличии) выдается по требованию Клиента наличными денежными средствами или перечисляется на другой указанный им счет при отсутствии у Банка установленных законодательными актами оснований, в соответствии с которыми выдача наличных денежных средств, перечисление денежных средств не могут быть осуществлены.

105. Если до закрытия текущего счета Клиент не обратился в Банк с требованием о выдаче ему остатка денежных средств на текущем счете и в Банке отсутствует платежная инструкция Клиента о перечислении остатка денежных средств на другой банковский счет, Банк имеет право перечислить неиспользованный остаток денежных средств с закрываемого текущего счета на счет Банка по учету расчетов с прочими кредиторами, с правом истребования денежных средств Клиентом (иными лицами, имеющими соответствующие права) в течение срока, установленного законодательством Республики Беларусь.

106. При закрытии текущего счета Клиенту направляется СМС-сообщение о закрытии текущего счета, содержащее в том числе информацию о наличии неиспользованного остатка денежных средств на текущем счете, перечисленного с закрываемого текущего счета на счет Банка по учету расчетов с прочими кредиторами. Направление Клиенту СМС-сообщения, содержащего вышеуказанную информацию, является уведомлением Клиента о дате и характере возникновения кредиторской задолженности.

107. Срок наложения ареста на денежные средства на текущем счете, замораживания средств на текущем счете, приостановления операций по текущему счету не учитывается в течение сроков, указанных в пункте 101 Правил.

Глава 20
ПОРЯДОК ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ БАЗОВОГО СЧЕТА В ТЕКУЩИЙ СЧЕТ

108. Переоформление базового счета в текущий счет осуществляется в офисе Банка.

109. Для переоформления базового счета в текущий счет Клиент представляет в офис Банка заявление о переоформлении базового счета в текущий счет, составленное по установленной Банком форме.

Банк принимает заявление о переоформлении базового счета в текущий счет к исполнению при условии его надлежащего оформления, предоставления необходимых документов.

110. До инициирования операции переоформления базового счета в текущий счет Клиент обязан ознакомиться с Правилами на сайте Банка и (или) в офисе Банка.

Банк по требованию Клиента, не позднее банковского дня его обращения, предоставляет Клиенту в офисе Банка копию Правил на бумажном носителе, заверенную Банком в установленном порядке.

111. Заявление о переоформлении базового счета в текущий счет оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заявления о переоформлении базового счета в текущий счет с отметками Банка о ходе его исполнения помещается в досье, второй экземпляр заявления о переоформлении базового счета в текущий счет с отметками Банка о ходе его исполнения – выдается Клиенту.

Банк уведомляет Клиента о приеме к исполнению заявления о переоформлении базового счета в текущий счет путем проставления на заявлении о переоформлении базового счета в текущий счет, в момент его предоставления Клиентом в офис Банка, отметки Банка о дате его поступления в Банк, заверенной подписью ответственного исполнителя.

112. В процессе рассмотрения заявления о переоформлении базового счета в текущий Банк проверяет наличие оснований для отказа Клиенту в открытии текущего счета, установленных законодательными актами и в случае отсутствия оснований для отказа Клиенту в открытии текущего счета, Банк проверяет наличие оснований для отказа Клиенту в закрытии базового счета, определенных пунктом 133 Правил.

При наличии у Банка оснований для отказа в открытии текущего счета и (или) закрытии базового счета Банк отказывает Клиенту в исполнении заявления о переоформлении базового счета в текущий счет.

Банк уведомляет Клиента об отказе в исполнении заявления о переоформлении базового счета в текущий счет путем проставления на заявлении о переоформлении базового счета в текущий счет соответствующей отметки об отказе в исполнении заявления о переоформлении базового счета в текущий счет.

При отсутствии у Банка оснований для отказа в открытии текущего счета и закрытии базового счета Банк проставляет на заявлении о переоформлении базового счета в текущий счет отметку о заключении договора текущего счета и исполняет заявление о переоформлении базового счета в текущий счет.

В случае отзыва Клиентом заявления о переоформлении базового счета в текущий счет, его отзыв осуществляется до начала совершения Банком действий, указанных в части первой настоящего пункта.

113. Договор текущего счета считается заключенным с даты проставления Банком на заявлении о переоформлении базового счета в текущий счет отметки о заключении договора текущего счета.

Заявление о переоформлении базового счета в текущий счет с отметкой Банка о заключении договора текущего счета является документом, подтверждающим факт заключения договора текущего счета.

Банк уведомляет Клиента об открытии текущего счета и его реквизитах путем проставления на заявлении о переоформлении базового счета в текущий счет соответствующей отметки о дате открытия текущего счета и его реквизитах.

114. При наличии выпущенных в обращение карточек, обеспечивающих доступ к базовому счету Клиента, в день исполнения Банком заявления о переоформлении базового счета в текущий счет (в части открытия текущего счета), Банк блокирует все карточки, выданные к базовому счету Клиента, подлежащему закрытию, и не осуществляет выпуск новых карточек к базовому счету Клиента, подлежащему закрытию. При необходимости обеспечения доступа к текущему счету Клиента при использовании карточки, Банк, на основании заявления Клиента, осуществляет выпуск новых карточек к его текущему счету.

115. Прекращение обязательств по договору базового счета сопровождается закрытием базового счета. Закрытие базового счета осуществляется в порядке и в срок, определенные пунктами 136 – 141 Правил.

Глава 21
ПОРЯДОК ПЕРЕНОСА БАЗОВОГО СЧЕТА

116. Перенос базового счета Клиента из иного банка в Банк осуществляется в офисе Банка.

117. Для переноса базового счета Клиент представляет в офис Банка заявление о переносе базового счета, составленное по установленной Банком форме. Банк принимает заявление о переносе базового счета к исполнению при условии его надлежащего оформления, предоставления необходимых документов.

118. До инициирования операции переноса Клиент обязан ознакомиться с Правилами на сайте Банка, и(или) в офисе Банка.

Банк по требованию Клиента, не позднее банковского дня его обращения, предоставляет Клиенту в офисе Банка копию Правил на бумажном носителе, заверенную Банком в установленном порядке.

119. Заявление о переносе базового счета оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заявления о переносе базового счета с отметками Банка о ходе его исполнения помещается в досье, второй экземпляр заявления о переносе базового счета с отметками Банка о ходе его исполнения выдается Клиенту.

Банк уведомляет Клиента о приеме к исполнению заявления о переносе

базового счета путем проставления на заявлении о переносе базового счета, в момент его предоставления Клиентом в офис Банка, отметки Банка о дате его поступления в Банк, заверенной подписью ответственного исполнителя.

120. В процессе рассмотрения заявления о переносе базового счета Банк проверяет наличие оснований для отказа Клиенту в открытии базового счета, определенных пунктом 74 Правил, с учетом информации, указанной в части второй настоящего пункта.

Не является основанием для отказа в исполнении заявления о переносе базового счета наличие в АС УБС информации о базовом счете, который согласно заявлению о переносе базового счета подлежит переносу, при условии одновременного отсутствия в АС УБС иной информации, являющейся основанием для отказа в открытии базового счета.

При наличии у Банка оснований для отказа в открытии базового счета Банк отказывает Клиенту в исполнении заявления о переносе базового счета.

Банк уведомляет Клиента об отказе в исполнении заявления о переносе базового счета путем проставления на заявлении о переносе базового счета соответствующей отметки об отказе в исполнении заявления о переносе базового счета.

При отсутствии у Банка оснований для отказа в открытии базового счета Банк проставляет на заявлении о переносе базового счета отметку о заключении договора базового счета и исполняет заявление о переносе базового счета в части открытия базового счета.

В случае отзыва Клиентом заявления о переносе базового счета, его отзыв осуществляется до начала совершения Банком действий, указанных в части первой настоящего пункта.

121. Договор базового счета считается заключенным с даты проставления Банком на заявлении о переносе базового счета отметки о заключении договора базового счета.

Заявление о переносе базового счета с отметкой Банка о заключении договора базового счета является документом, подтверждающим факт заключения договора базового счета.

Банк уведомляет Клиента об открытии базового счета и его реквизитах путем проставления на заявлении о переносе базового счета соответствующей отметки о дате открытия базового счета и его реквизитах.

122. Основанием для закрытия базового счета в рамках операции переноса базового счета из Банка в иной банк является переданная Банком в АС УБС информация о приеме Банком к исполнению заявления о переносе базового счета в части закрытия базового счета.

При наличии выпущенных в обращение карточек, обеспечивающих доступ к базовому счету Клиента, в день передачи Банком в АС УБС информации о приеме Банком к исполнению заявления о переносе базового счета в части закрытия базового счета, Банк блокирует все карточки, выданные к базовому счету Клиента, подлежащему закрытию, и не осуществляет выпуск новых карточек к базовому счету Клиента, подлежащему закрытию.

Обязательства Клиента по операциям при использовании карточки, возникшие в период действия договора об использовании карточки, подлежат исполнению Клиентом, в том числе после закрытия базового счета.

Прекращение обязательств по договору базового счета сопровождается закрытием базового счета.

Банк осуществляет закрытие базового счета не ранее 24 (двадцати четырех) банковских дней и не позднее 3 (трех) месяцев с даты передачи Банком в АС УБС информации о приеме Банком к исполнению заявления о переносе базового счета в части закрытия базового счета, при отсутствии на момент закрытия базового счета оснований для отказа в закрытии базового счета, определенных абзацем вторым пункта 133 Правил.

Срок наложения ареста на денежные средства на базовом счете, замораживания средств на базовом счете, приостановления операций по базовому счету не учитывается в течение срока, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.

123. Поступившие в Банк в течение срока прекращения обязательств по договору базового счета документы, являющиеся основанием для отражения по базовому счету операций, осуществленных и не отраженных до передачи Банком в АС УБС информации о приеме к исполнению заявления о переносе базового счета в части закрытия базового счета, подлежат обработке в установленном Банком порядке с отражением осуществленных операций по базовому счету.

124. До закрытия базового счета в рамках операции переноса базового счета при поступлении в Банк в течение срока прекращения обязательств по договору базового счета платежного поручения банка-отправителя для зачисления на базовый счет денежных средств (кроме выплат социального характера, заработной платы и приравненных к ней выплат, стипендий) поступившие денежные средства зачисляются на базовый счет при отсутствии у Банка установленных законодательными актами оснований, в соответствии с которыми зачисление денежных средств не может быть осуществлено.

125. В случае поступления в Банк, в течение 2 (двух) месяцев с даты передачи Банком в АС УБС информации о приеме к исполнению заявления о переносе базового счета в части закрытия базового счета платежного поручения банка-отправителя для зачисления выплат социального характера, заработной платы и приравненных к ней выплат, стипендий на базовый счет поступившие денежные средства перечисляются в банк, в который переносится базовый счет, для зачисления на базовый счет, открытый в рамках операции переноса базового счета, при условии соблюдения в отношении этого базового счета на дату перечисления денежных средств совокупности следующих требований:

базовый счет открыт;

в АС УБС отсутствует информация:

о принятом к исполнению заявлении о закрытии базового счета;

о принятом к исполнению заявлении о переоформлении базового счета в текущий счет;

о принятом к исполнению заявлении о переносе базового счета в части открытия базового счета;

о переданном АС УБС в банк, из которого переносится базовый счет, уведомлении (ответе) о приеме к исполнению банком, в который переносится базовый счет, заявления о переносе базового счета в части открытия базового счета и необходимости принятия к исполнению заявления о переносе базового счета в части закрытия базового счета;

о принятом к исполнению заявлении о переносе базового счета в части закрытия базового счета.

В случае невыполнения в отношении базового счета, открытого в рамках операции переноса базового счета, условий, указанных в части первой настоящего пункта, Банк отказывается от акцепта платежного поручения банка-отправителя для зачисления на базовый счет выплат социального характера, заработной платы и приравненных к ней выплат, стипендий с указанием причины возврата (перенос базового счета).

В случае получения платежного поручения банка-отправителя для зачисления выплат социального характера, заработной платы и приравненных к ней выплат, стипендий по истечении срока, указанного в части первой настоящего пункта, Банк отказывается от акцепта платежного поручения банка-отправителя с указанием причины возврата (перенос базового счета).

126. В течение срока прекращения обязательств по договору базового счета остаток денежных средств на базовом счете (при наличии) выдается по требованию Клиента наличными денежными средствами или перечисляется на другой указанный им счет при отсутствии у Банка установленных законодательными актами оснований, в соответствии с которыми выдача наличных денежных средств, перечисление денежных средств не могут быть осуществлены.

127. Если до закрытия базового счета Клиент не обратился в Банк с требованием о выдаче ему остатка денежных средств на базовом счете и в Банке отсутствует платежная инструкция Клиента о перечислении остатка денежных средств на другой банковский счет, Банк имеет право перечислить неиспользованный остаток денежных средств с закрываемого базового счета на счет Банка по учету расчетов с прочими кредиторами, с правом истребования денежных средств Клиентом (иными лицами, имеющими соответствующие права) в течение срока, установленного законодательством Республики Беларусь.

128. При закрытии базового счета Клиенту направляется СМС-сообщение о закрытии базового счета, содержащее в том числе информацию о наличии неиспользованного остатка денежных средств на базовом счете, перечисленного с закрываемого базового счета на счет Банка по учету расчетов с прочими кредиторами. Направление Клиенту СМС-сообщения,

содержащего вышеуказанную информацию, является уведомлением Клиента о дате и характере возникновения кредиторской задолженности.

Глава 22
СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА БАЗОВОГО СЧЕТА

129. Договор базового счета заключается на неопределенный срок.

130. Прекращение обязательств по договору базового счета осуществляется на основании:

письменного заявления о закрытии базового счета в порядке, изложенном в пунктах 131 – 141 Правил;

письменного заявления о переоформлении базового счета в текущий счет в порядке, изложенном в главе 20 Правил;

инициативы Клиента при переносе базового счета из Банка в иной банк в порядке, изложенном в главе 21 Правил;

инициативы Банка в порядке, изложенном в пунктах 142,143 Правил.

131. Прекращение обязательств по договору базового счета на основании письменного заявления о закрытии базового счета осуществляется в офисе Банка. Банк принимает к исполнению заявление о закрытии базового счета, составленное Клиентом по установленной Банком форме, при условии его надлежащего оформления, предоставления необходимых документов.

Заявление о закрытии базового счета оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заявления о закрытии базового счета с отметками Банка о ходе его исполнения помещается в досье, второй экземпляр заявления о закрытии базового счета с отметками Банка о ходе его исполнения выдается Клиенту. Банк уведомляет Клиента о приеме Банком заявления о закрытии базового счета к исполнению путем проставления на заявлении о закрытии базового счета, в момент его предоставления Клиентом в офис Банка, отметки Банка о дате его поступления в Банк, заверенной подписью ответственного исполнителя.

132. На основании принятого к исполнению заявления о закрытии базового счета Банк проверяет наличие оснований для отказа в закрытии базового счета, определенных пунктом 133 Правил.

При наличии у Банка оснований для отказа в закрытии базового счета Банк отказывает Клиенту в исполнении заявления о закрытии базового счета.

Банк уведомляет Клиента об отказе в исполнении заявления о закрытии базового счета путем проставления на заявлении о закрытии базового счета соответствующей отметки об отказе в принятии к исполнению заявления Клиента о закрытии базового счета.

При отсутствии у Банка оснований для отказа в закрытии базового счета Банк проставляет на заявлении о закрытии базового счета отметку об отсутствии оснований для отказа в закрытии базового счета и исполняет заявление о закрытии базового.

В случае отзыва Клиентом заявления о закрытии базового счета, его отзыв осуществляется до начала совершения Банком действий, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

133. Банк отказывает в закрытии базового счета:

по установленным законодательными актами основаниям, в соответствии с которыми базовый счет не может быть закрыт;

при наличии в АС УБС информации:

о принятом к исполнению заявлении о закрытии базового счета;

о закрытом базовом счете;

о принятом к исполнению заявлении о переоформлении базового счета в текущий счет;

о принятом к исполнению заявлении о переносе базового счета в части открытия базового счета;

о переданном АС УБС в Банк уведомлении (ответе) о приеме к исполнению банком, в который переносится базовый счет, заявления о переносе базового счета в части открытия базового счета и необходимости принятия Банком к исполнению заявления о переносе базового счета в части закрытия базового счета;

о принятом к исполнению заявлении о переносе базового счета в части закрытия базового счета.

134. При наличии выпущенных в обращение карточек, обеспечивающих доступ к базовому счету Клиента, в день проставления Банком на заявлении о закрытии базового счета отметки об отсутствии оснований для отказа в закрытии базового счета, Банк блокирует все карточки, выданные к базовому счету Клиента, подлежащему закрытию, и не осуществляет выпуск новых карточек к базовому счету Клиента, подлежащему закрытию. Обязательства Клиента по операциям при использовании карточки, возникшие в период действия договора об использовании карточки, подлежат исполнению Клиентом, в том числе после закрытия базового счета

135. Прекращение обязательств по договору базового счета, заключенному между Банком и Клиентом, сопровождается закрытием базового счета.

136. Банк осуществляет закрытие базового счета не ранее 24 (двадцати четырех) банковских дней и не позднее 3 (трех) месяцев с даты проставления Банком на заявлении о закрытии базового счета отметки об отсутствии оснований для отказа в закрытии базового счета, при условии отсутствия на момент закрытия базового счета оснований, установленных законодательными актами, в соответствии с которыми базовый счет не может быть закрыт.

137. Поступившие в Банк в течение срока прекращения обязательств по договору базового счета документы, являющиеся основанием для отражения по базовому счету операций, осуществленных и не отраженных до принятия Банком к исполнению заявления о закрытии базового счета, подлежат

обработке в установленном Банком порядке с отражением осуществленных операций по базовому счету.

138. До закрытия базового счета при поступлении в Банк в течение срока прекращения обязательств по договору базового счета платежного поручения банка-отправителя для зачисления на базовый счет денежных средств поступившие денежные средства зачисляются на базовый счет при отсутствии у Банка установленных законодательными актами оснований, в соответствии с которыми зачисление денежных средств не может быть осуществлено.

После закрытия базового счета в случае получения платежного поручения банка-отправителя для зачисления денежных средств на базовый счет Банк отказывается от акцепта платежного поручения банка-отправителя с указанием причины возврата (отсутствие базового счета).

139. В течение срока прекращения обязательств по договору базового счета остаток денежных средств на базовом счете (при наличии) выдается по требованию Клиента наличными денежными средствами или перечисляется на другой указанный им счет при отсутствии у Банка установленных законодательными актами оснований, в соответствии с которыми выдача наличных денежных средств, перечисление денежных средств не могут быть осуществлены.

140. Если до закрытия базового счета Клиент не обратился в Банк с требованием о выдаче ему остатка денежных средств на базовом счете и в Банке отсутствует платежная инструкция Клиента о перечислении остатка денежных средств на другой банковский счет, Банк имеет право перечислить неиспользованный остаток денежных средств с закрываемого базового счета на счет Банка по учету расчетов с прочими кредиторами, с правом истребования денежных средств Клиентом (иными лицами, имеющими соответствующие права) в течение срока, установленного законодательством Республики Беларусь.

141. При закрытии базового счета Клиенту направляется СМС-сообщение о закрытии базового счета, содержащее в том числе информацию о наличии неиспользованного остатка денежных средств на базовом счете, перечисленного с закрываемого базового счета на счет Банка по учету расчетов с прочими кредиторами. Направление Клиенту СМС-сообщения, содержащего вышеуказанную информацию, является уведомлением Клиента о дате и характере возникновения кредиторской задолженности.

142. Банк вправе в одностороннем порядке прекратить обязательства по договору базового счета без согласия Клиента, при условии отсутствии у Банка оснований для отказа в закрытии базового счета, указанных в пункте 133 Правил, предупредив Клиента в письменной форме за 1 (один) месяц, в следующих случаях:

при отсутствии денежных средств на базовом счете в течение 3 (трех) месяцев со дня последнего списания с него денежных средств;

при невыполнении Клиентом условий договора базового счета;

при непредставлении Клиентом документов (сведений), необходимых

для идентификации участников финансовой операции в соответствии с законодательством Республики Беларусь о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

если при отсутствии в течение 1 (одного) года операций (со дня последнего зачисления на базовый счет (перечисления с базового счета) денежных средств по инициативе Клиента, за исключением операций, где плательщиком (получателем) денежных средств является непосредственно Банк) остаток денежных средств на базовом счете меньше 1 (одного) белорусского рубля;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и (или) Правилами.

143. В случае прекращении обязательств по договору базового счета на основании инициативы Банка остаток денежных средств на базовом счете (при наличии) выдается по требованию Клиента наличными денежными средствами не позднее банковского дня, следующего за днем предъявления такого требования, или перечисляется на счет, указанный Клиентом. Если до закрытия базового счета Клиент не обратился в Банк с требованием о выдаче ему остатка денежных средств на базовом счете и в Банке отсутствует платежная инструкция Клиента о перечислении остатка денежных средств на другой банковский счет, Банк имеет право перечислить неиспользованный остаток денежных средств с закрываемого базового счета на счет Банка по учету расчетов с прочими кредиторами, с правом истребования денежных средств Клиентом (иными лицами, имеющими соответствующие права) в течение срока, установленного законодательством Республики Беларусь. Закрытие базового счета осуществляется при отсутствии на момент закрытия базового счета оснований для отказа в закрытии базового счета, установленных законодательными актами.

144. Срок наложения ареста на денежные средства на базовом счете, замораживания средств на базовом счете, приостановления операций по базовому счету не учитывается в течение сроков, указанных в пунктах 136, 142 Правил.

РАЗДЕЛ IV
ПРАВИЛА ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ ВКЛАДОВ (ДЕПОЗИТОВ)

Глава 23
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

145. Правила являются неотъемлемой частью договора вклада, и Стороны руководствуются ими в своих отношениях по соответствующему договору вклада.

146. Открытие Банком депозитного счета Клиенту осуществляется на основании договора вклада в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Банка, регулирующими порядок открытия, закрытия, переоформления и ведения счетов физических лиц в Банке.

147. Порядок и условия ведения депозитного счета, организация расчетов по операциям регламентируются законодательством Республики Беларусь, Правилами, иными локальными правовыми актами Банка.

148. Договор вклада считается заключенным с момента внесения Клиентом денежных средств в первоначальной сумме вклада (депозита) на депозитный счет.

149. Договор вклада заключается Клиентом в офисе Банка и (или) в системе «Интернет-банк» по форме, утвержденной Банком. Договор вклада на имя другого лица заключается лично Клиентом.

150. При заключении договора вклада в системе «Интернет-банк» Клиент обязан соблюдать общий порядок действий при работе в системе «Интернет-банк», руководствуясь информацией, выводимой системой «Интернет-банк» на экран используемого Клиентом устройства:

выбрать карточку к текущему счету (базовому счету) в валюте вклада (депозита) или текущий счет (базовый счет) в валюте вклада (депозита), с использованием которой(ого) будет осуществлена операция открытия вклада (депозита);

выбрать наименование вклада (депозита) из предлагаемого списка, указать сумму вклада (депозита) цифрами в валюте вклада (депозита), выбрать валюту вклада (депозита), срок вклада (депозита) (если применимо), способ выплаты процентов (если применимо), а также условие об автоматическом продлении договора вклада на новый срок (пролонгации) (если применимо);

выбрать текущий счет (базовый счет) в валюте вклада (депозита), на который будет возвращен вклад (депозит) и осуществляться выплата процентов (если по условиям договора вклада проценты выплачиваются путем зачисления на текущий счет (базовый счет)), если на момент открытия вклада (депозита) у Клиента имеется несколько счетов в валюте вклада (депозита);

открыть текущий счет (базовый счет) в валюте вклада (депозита), если в момент открытия вклада (депозита) для возврата вклада (депозита) и выплаты процентов по нему нет текущего счета (базового счета) в валюте вклада (депозита);

при согласии с условиями договора вклада заключить договор вклада (подписать (подтвердить) договор вклада с использованием аутентификационных факторов, предусмотренных договором СДБО).

Используя данные чека, отображенного на экране используемого Клиентом устройства после завершения операции, Клиент должен убедиться в том, что операция выполнена успешно. Чек является подтверждением факта заключения договора вклада, содержит реквизиты совершенной операции.

Договор вклада, заключенный Клиентом в СДБО Банка, не требует воспроизведения на бумажном носителе. В случае необходимости копию договора вклада в электронном виде на бумажном носителе Клиент получает при его личном обращении в офис Банка.

151. Информация об условиях привлечения денежных средств во вклад (депозит) (далее – Информация об условиях вклада (депозита)) до заключения договора вклада может предоставляться Банком Клиенту по форме, согласно приложению 1 к Правилам: в офисе Банка – в виде документа на бумажном носителе, в СДБО Банка – в электронном виде.

Клиент до заключения договора вклада подтверждает ознакомление с Информацией об условиях вклада (депозита): в офисе Банка – собственноручной подписью, в СДБО Банка – аналогом собственноручной подписи с применением аутентификационных факторов, определенных Банком.

Глава 24
ПРЕДМЕТ И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ВКЛАДА

152. По договору вклада Банк открывает депозитный счет Клиенту, принимает от Клиента на этот депозитный счет денежные средства – вклад (депозит) – и обязуется возвратить Клиенту эти денежные средства, а также выплатить начисленные по вкладу (депозиту) проценты в порядке и на условиях, определенных этим договором вклада и Правилами.

Видами договора вклада являются:

договор банковского вклада (депозита) до востребования (возврат вклада (депозита) и выплата по нему процентов осуществляются по первому требованию вкладчика);

договор срочного банковского вклада (депозита) (возврат вклада (депозита) и выплата начисленных по нему процентов осуществляются по истечении указанного в договоре срока);

договор условного банковского вклада (депозита) (возврат вклада (депозита) и выплата начисленных по нему процентов осуществляются при наступлении (ненаступлении) определенного в заключенном договоре обстоятельства (события).

Договоры срочного и условного банковского вклада (депозита) подразделяются:

на отзывные – договоры, предусматривающие возврат вклада (депозита) до истечения срока возврата вклада (депозита) или наступления (ненаступления) определенного в заключенном договоре обстоятельства (события) по требованию Клиента;

безотзывные – договоры, не предусматривающие возврат вклада (депозита) до истечения срока возврата вклада (депозита) или наступления (ненаступления) определенного в заключенном договоре обстоятельства (события).

153. Проценты по вкладу (депозиту) начисляются в валюте вклада (депозита) на ежедневный фактический остаток денежных средств на депозитном счете за каждый календарный день периода со дня зачисления денежных средств на депозитный счет включительно по день, предшествующий дню их списания с депозитного счета, наступления (истечения) срока возврата вклада (депозита), в том числе при пополнении суммы вклада (депозита), досрочном возврате или списании в бесспорном порядке всей или части суммы вклада (депозита).

При расчете суммы процентов количество дней в году принимается фактическое (365 дней в обычном году и 366 – в високосном).

154. При начислении процентов учитываются все изменения процентной ставки по вкладу (депозиту).

155. Проценты по вкладу (депозиту) начисляются и выплачиваются способом и в сроки, предусмотренные в договоре вклада.

При возврате вклада (депозита) проценты начисляются и выплачиваются полностью.

156. Проценты по вкладу (депозиту) выплачиваются в валюте вклада (депозита).

157. Допускается пополнение суммы вклада (депозита), если это предусмотрено условиями договора вклада:

наличными денежными средствами во всех кассах, обменных пунктах, ЭК Банка, банкоматах Банка (с функцией приема наличных денежных средств), а также иных объектах программно-технической инфраструктуры Банка;

путем безналичного перевода денежных средств с текущих счетов, базового счета, открытых в Банке;

путем безналичного перевода денежных средств с использованием дебетовой банковской платежной карточки Банка, других банков, в банкоматах Банка и банков-партнеров, обозначенных логотипом «СБС», СДБО Банка (кроме вкладов (депозитов) в российских рублях, китайских юанях);

путем безналичного перевода денежных средств в белорусских рублях со счетов, открытых в других банках**,** посредством системы АИС Расчет (ЕРИП) (только для вкладов (депозитов) в белорусских рублях).

Для совершения операции пополнения вклада (депозита) в системе «Интернет-банк» необходимо выбрать текущий счет (базовый счет) в валюте вклада (депозита) или карточку к текущему счету (базовому счету) в валюте вклада (депозита), с использованием которой(ого) будет осуществлена операция пополнения вклада (депозита), выбрать вклад (депозит), который необходимо пополнить, указать цифрами сумму пополнения вклада (депозита) в валюте вклада (депозита) и подтвердить условие пополнения вклада (депозита).

Чек является подтверждением пополнения вклада (депозита), содержит реквизиты совершенной операции и может быть распечатан. Пополнение суммы вклада (депозита) осуществляется в валюте вклада (депозита).

Пополнение суммы вклада (депозита) после досрочного востребования Клиентом всей суммы вклада (депозита) по договору срочного отзывного банковского вклада (депозита) (с согласия Банка – по договору срочного безотзывного банковского вклада (депозита)) не допускается.

Пополнение суммы вклада (депозита) в нерабочий день по договору вклада, днем наступления срока возврата которого считается ближайший следующий за ним рабочий (операционный) день Банка, не допускается.

158. Банк имеет право в одностороннем порядке приостановить (прекратить) и (или) ограничить прием денежных средств для пополнения суммы вклада (депозита), уведомив об этом Клиента в порядке, установленном в пункте 14 Правил.

159. Расчеты Банка с Клиентом по договору вклада (выплата процентов, возврат вклада (депозита), в том числе при возврате вклада (депозита) в случае неисполнения обязательства или расторжения договора вклада ранее установленного срока) осуществляются Банком в день наступления срока соответствующего платежа путем выплаты причитающихся Клиенту денежных средств в безналичном порядке или наличными в соответствии с условиями договора вклада. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем наступления срока платежа считается ближайший следующий за ним рабочий (операционный) день Банка.

Если валютой вклада (депозита) является иностранная валюта, то при выплате денежных средств наличными Банк вправе на сумму, меньшую минимального номинала банкноты валюты вклада (депозита), выплатить Клиенту белорусские рубли по официальному курсу валюты вклада (депозита), установленному Национальным банком Республики Беларусь на день выплаты денежных средств.

Глава 25
ПОРЯДОК ДОСРОЧНОГО ВОЗВРАТА И ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ВКЛАДА (ДЕПОЗИТА)

160. Клиент вправе потребовать возврата части суммы вклада (депозита) по договору срочного отзывного или условного отзывного банковского вклада (депозита), а Банк обязан возвратить востребованную Клиентом часть суммы вклада (депозита), если данное условие предусмотрено договором вклада.

Если договором срочного отзывного или условного отзывного банковского вклада (депозита) предусмотрено право Клиента требовать возврата части вклада (депозита), Банк возвращает Клиенту часть суммы вклада (депозита), востребованную Клиентом с соблюдением условий договора вклада, в течение 14 (четырнадцати) банковских дней со дня предъявления Клиентом письменного требования об этом.

Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора срочного отзывного или условного отзывного банковского вклада (депозита) и потребовать возврата вклада (депозита) до наступления срока возврата вклада (депозита) либо до наступления (ненаступления) определенного в договоре вклада обстоятельства (события). Банк возвращает Клиенту вклад (депозит) в течение 14 (четырнадцати) банковских дней со дня предъявления Клиентом письменного требования о досрочном возврате вклада (депозита) по форме, установленной Банком.

По договору вклада, заключенному в СДБО Банка, расчеты по которому осуществляются в безналичном порядке, вклад (депозит), может быть досрочно востребован Клиентом в системе «Интернет-банк». Односторонний отказ от исполнения договора вклада (досрочное расторжение договора вклада) с использованием системы «Интернет-банк» доступно в случае, если данная операция предусмотрена условиями вклада (депозита).

Для совершения операции одностороннего отказа от исполнения договора вклада (досрочного расторжения договора вклада) или отзыва части вклада (депозита) в системе «Интернет-банк» Клиент обязан соблюдать общий порядок действий при работе в системе «Интернет-банк», руководствоваться информацией, выводимой системой «Интернет-банк» на экран используемого Клиентом устройства, выбрать карточку к текущему счету (базовому счету) в валюте вклада (депозита) или текущий счет (базовый счет) в валюте вклада (депозита), на который будет осуществлен возврат денежных средств, выбрать вклад (депозит), который досрочно востребуется, и при согласии с условиями одностороннего отказа от исполнения договора вклада (досрочного расторжения договора вклада)/возврата части суммы вклада (депозита), подтвердить односторонний отказ от исполнения договора вклада (досрочное расторжение договора вклада)/отзыв части суммы вклада (депозита). Чек является подтверждением факта направления заявки на односторонний отказ от исполнения договора вклада (досрочное расторжение договора вклада)/отзыв части суммы вклада (депозита) и может быть распечатан.

161. Договор срочного отзывного или условного отзывного банковского вклада (депозита) считается расторгнутым в день возврата Банком досрочно отзываемого Клиентом вклада (депозита), если иное не предусмотрено договором вклада (депозита).

162. Безотзывный вклад (депозит) может быть возвращен досрочно только с согласия Банка. Порядок и условия согласования Банком досрочного возврата срочного безотзывного или условного безотзывного банковского вклада (депозита), а также срок его возврата устанавливается Банком.

163. Банк возвращает Клиенту срочный безотзывный или условно безотзывный банковский вклад (депозит) в следующие сроки:

при согласии Банка на досрочный возврат безотзывного вклада (депозита), возвращаемого наличными денежными средствами либо возвращаемого на условиях, предложенных Банком - в день обращения в офис

Банка Клиента, получившего согласие Банка на досрочный возврат вклада (депозита);

в иных случаях – в течение 3 (трёх) банковских дней со дня направления Клиенту письменного согласия Банка на досрочный возврат вклада (депозита).

При этом договор срочного безотзывного или условного безотзывного банковского вклада (депозита) считается расторгнутым в день возврата Банком досрочно отзываемого Клиентом вклада (депозита), если иное не предусмотрено договором вклада (депозита).

164. В случае списания в бесспорном порядке всей суммы вклада (депозита) договор вклада считается расторгнутым со дня такого списания.

165. В случае прекращения действия договора вклада Банк самостоятельно без распоряжения Клиента закрывает депозитный счет.

166. По договору вклада, заключенному по 28.10.2018 включительно, если условиями договора вклада не предусмотрено иное, в случае изменения ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь (независимо от валюты вклада (депозита) Клиента), спроса и предложения на ресурсы на денежном рынке Республики Беларусь (если валютой вклада (депозита) является иностранная валюта) Банк вправе в одностороннем порядке изменить действующую шкалу процентных ставок по вкладу (депозиту), применяемую для определения размера процентной ставки по вкладу (депозиту), а именно:

уменьшить процентную ставку по вкладу (депозиту), размер маржи, включая в том числе изменение ее значения, предварительно (не менее чем за 1 (один) месяц) опубликовав соответствующую информацию в официальном республиканском печатном средстве массовой информации и (или) разместив ее на информационном стенде в Банке по месту нахождения офиса Банка и (или) на сайте Банка;

увеличить процентную ставку по вкладу (депозиту), размер маржи, включая в том числе изменение ее значения, опубликовав соответствующую информацию в официальном республиканском печатном средстве массовой информации и (или) разместив ее на информационном стенде в Банке по месту нахождения офиса Банка и (или) на сайте Банка.

167. По договору вклада, заключенному с 29.10.2018, размер процентной ставки по вкладу (депозиту) может определяться:

в абсолютном числовом выражении (фиксированная годовая процентная ставка);

исходя из расчетной величины, привязанной к базовому показателю, в порядке, согласованном Сторонами при заключении договора вклада (переменная годовая процентная ставка).

В соответствии с условиями договора вклада размер переменной годовой процентной ставки по вкладу (депозиту) может определяться исходя из базового показателя и положительной, нулевой или отрицательной маржи в виде процентных пунктов.

Банк не вправе в одностороннем порядке уменьшить размер процентной ставки по вкладу (депозиту). Уменьшение размера переменной годовой процентной ставки вследствие уменьшения базового показателя не является уменьшением размера процентной ставки по вкладу (депозиту) в одностороннем порядке.

Банк вправе в одностороннем порядке увеличить процентную ставку по вкладу (депозиту) путем увеличения размера фиксированной годовой процентной ставки или размера маржи переменной годовой процентной ставки, разместив соответствующую информацию об увеличении процентной ставки по заключенным договорам на сайте Банка и (или) на информационных стендах Банка в офисе Банка, и (или) опубликовав ее в официальном республиканском печатном средстве массовой информации.

В случае невозможности изменения размера процентной ставки по вкладу (депозиту) в порядке и сроки, предусмотренные договором вклада, ввиду отсутствия официального значения базового показателя на определенную дату по причине отмены его установления и публикации, для расчета размера процентной ставки по вкладу (депозиту) применяется значение базового показателя, принятое в расчет размера процентной ставки при предшествующем изменении размера процентной ставки (согласно графику изменения размера процентной ставки, предусмотренному договором вклада). Дальнейшее изменение размера процентной ставки по вкладу (депозиту) не производится.

168. Если условиями договора вклада не предусмотрено иное, в случае изменений на финансовом рынке, вызванных изменением законодательства Республики Беларусь, указаниями органов государственной власти и управления, Национального банка Республики Беларусь, их должностных лиц, либо изменением ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, Банк имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора вклада и досрочно возвратить Клиенту вклад (депозит) с выплатой процентов, начисленных по вкладу (депозиту) согласно условиям договора вклада до дня его расторжения, предварительно (не менее чем за 10 (десять) календарных дней) направив Клиенту письменное уведомление об этом или разместив такое уведомление на сайте Банка и(или) в системе «Интернет-банк».

169. Если договором вклада предусмотрены условия его продления на такой же срок вклада (депозита), Банк вправе отказать Клиенту в продлении договора вклада, направив Клиенту не менее чем за 5 (пять) календарных дней до наступления срока возврата вклада (депозита) письменное уведомление об этом или разместив такое уведомление на сайте Банка и (или) в системе «Интернет-банк».

Данное условие действует вновь при каждом продлении договора вклада.

170. Если до даты наступления срока возврата вклада (депозита) включительно Клиент не предъявил Банку письменное требование о возврате

вклада (депозита) в связи с окончанием его срока по форме, установленной Банком, либо в дату наступления срока возврата вклада (депозита) не востребовал вклад (депозит) в системе «Интернет банк» (при наличии такой возможности, не противоречащей условиям договора вклада), договор вклада с даты окончания вклада (депозита), – дата продления договора вклада – считается продленным на тот же срок вклада (депозита). С даты продления договора вклада включительно проценты по вкладу (депозиту) начисляются по процентной ставке, которая соответствует валюте, сумме и сроку вклада (депозита) согласно установленной Банком Шкале процентных ставок, действующей на дату продления.

Положения настоящего подпункта применяются, если договором вклада, предусмотрена возможность такого продления, и действуют каждый раз при наступлении очередной даты срока возврата вклада (депозита).

По договору срочного безотзывного банковского вклада (депозита) Клиент вправе потребовать досрочного возврата вклада (депозита) в офисе или системе «Интернет-банк» (при наличии такой возможности, не противоречащей условиям договора вклада) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты продления договора вклада (депозита) на такой же срок вклада (депозита) в соответствии с частью первой настоящего пункта.

Глава 26
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БАНКА ПО ДОГОВОРУ ВКЛАДА

171. Сохранность вкладов (депозитов) физических лиц в Банке обеспечивается в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

172. За просрочку возврата вклада (депозита), выплаты процентов Банк уплачивает Клиенту неустойку в размере 0,01 % (ноля целых одной сотой процента) от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки.

Неустойка по вкладу (депозиту) в иностранной валюте уплачивается в белорусских рублях по официальному курсу валюты вклада (депозита) на день погашения задолженности (обязательств) по возврату вклада (депозита), выплате процентов.

173. За просрочку возврата вклада (депозита) в белорусских рублях, выплаты процентов Банк несет перед Клиентом ответственность в виде уплаты процентов согласно статье 366 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

РАЗДЕЛ V
ПРАВИЛА ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ ОБЕЗЛИЧЕННЫХ МЕТАЛЛИЧЕСКИХ СЧЕТОВ

Глава 27
ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ ОБЕЗЛИЧЕННОГО МЕТАЛЛИЧЕСКОГО СЧЕТА

174. Договор ОМС заключается в офисе Банка путем присоединения Клиента к Правилам.

175. Банк принимает заявление на открытие счета при условии его надлежащего оформления, предоставления необходимых документов. Договор ОМС считается заключенным с даты принятия к исполнению Банком полученного от Клиента (его уполномоченного представителя) заявления на открытие счета. Датой принятия к исполнению заявления на открытие счета является дата проставления Банком на заявлении на открытии счета отметки о заключении договора ОМС.

Заявление на открытие счета с отметкой Банка о заключении договора ОМС является документом, подтверждающим факт заключения договора ОМС.

176. Правила и заявление на открытие счета Клиента, содержащее отметку Банка о заключении договора ОМС, в совокупности составляют договор ОМС.

177. В порядке и на условиях, определенных Правилами, законодательством Республики Беларусь, Банк обязуется открыть Клиенту ОМС в драгметалле, наименование которого указывается в заявлении на открытие счета, на условиях «Локо-Цюрих» для учета драгметалла в виде банковских слитков без указания индивидуальных признаков, а также выполнять поручения Клиента о зачислении драгметалла на ОМС и (или) списании с ОМС, а Клиент обязуется оплачивать оказываемые Банком услуги согласно установленным Банком Тарифам.

178. Открытие Банком ОМС осуществляется на основании заключенного договора ОМС в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Банка, регулирующими порядок открытия, ведения и закрытия обезличенных металлических счетов физических лиц в Банке.

179. Каждый ОМС открывается и действует на основании отдельного договора ОМС.

180. Заявление на открытие счета оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заявления на открытие счета помещается в досье, второй – выдается Клиенту.

Глава 28
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА БАНКА ПО ДОГОВОРУ ОМС

181. Банк обязуется:

181.1. открыть ОМС Клиенту не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения договора ОМС;

181.2. в установленном порядке осуществлять операции по ОМС, предусмотренные Правилами;

181.3. исполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами и законодательством Республики Беларусь.

182. Банк имеет право:

182.1. использовать временно свободный драгметалл, находящийся на ОМС;

182.2. в установленном порядке списывать драгметалл с ОМС для исполнения поручений Клиента, а в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, – также для исполнения поручений третьих лиц;

182.3. удерживать из денежных средств, причитающихся Клиенту в результате совершения операций в рамках договора ОМС, и (или) самостоятельно (без представления Клиентом дополнительных платежных инструкций) списывать с текущего счета (базового счета) Клиента, открытого в Банке, денежные средства в оплату вознаграждения и возмещения расходов Банка согласно Тарифам;

182.4. изменять локальные правовые акты Банка, регламентирующие операции купли-продажи драгметаллов;

182.5. отказать Клиенту в проведении операции по ОМС в случае:

отсутствия у Клиента достаточного количества драгметалла на ОМС;

непредставления Клиентом Банку денежных средств в объеме, достаточном для удовлетворения заявки на покупку/продажу драгметалла в виде банковских слитков установленной Банком формы (далее – заявка);

если исполнение заявки является нарушением законодательства Республики Беларусь со стороны Банка;

если операция не соответствует режиму функционирования ОМС;

если Клиентом не представлены документы, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, либо представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Республики Беларусь;

если по решению уполномоченного государственного органа (должностного лица) на драгметалл, находящийся на ОМС, наложен арест или приостановлены операции по ОМС;

если форма и(или) содержание заявки не соответствует требованиям законодательства Республики Беларусь, Правил, локальным правовым актам Банка, регламентирующим операции покупки/продажи драгметалла;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

182.6. без поручения Клиента самостоятельно списывать с ОМС драгметалл:

ошибочно (не по назначению или излишне) зачисленный на ОМС либо недосписанный с ОМС;

в иных случаях в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь;

182.7. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и Правилами.

Глава 29
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КЛИЕНТА ПО ДОГОВОРУ ОМС

183. Клиент обязуется:

183.1. соблюдать порядок проведения операций по ОМС, правила оформления и представления документов для проведения операций по ОМС, определенные Правилами и законодательством Республики Беларусь;

183.2. контролировать движение драгметалла на ОМС, своевременно уведомлять Банк о драгметалле, ошибочно (не по назначению или излишне) зачисленном на ОМС либо недосписанном или ошибочно списанном с ОМС;

183.3. оплачивать услуги и возмещать расходы Банка согласно Тарифам;

183.4. представлять Банку предусмотренные законодательством Республики Беларусь документы и информацию, содержащие необходимые сведения о проводимых по ОМС операциях, а по требованию Банка – также иные документы, объяснения, справки и сведения, необходимые Банку для осуществления контрольных функций;

183.5. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и Правилами.

184. Клиент имеет право:

184.1. распоряжаться драгметаллом на ОМС в соответствии с законодательством Республики Беларусь и Правилами;

184.2. пользоваться предоставляемыми Банком услугами в порядке и на условиях, установленных Банком;

184.3. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и Правилами.

Глава 30
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ОМС

185. Количественный учет драгметалла на ОМС осуществляется в граммах.

186. Проценты на остаток драгметалла на ОМС не начисляются.

187. По ОМС осуществляются следующие операции:

187.1. зачисление драгметалла в результате покупки Клиентом драгметалла у Банка:

за наличные денежные средства;

посредством безналичного перечисления денежных средств с текущего счета (базового счета) Клиента, открытого в офисе Банка;

187.2. списание драгметалла в результате продажи Клиентом драгметалла Банку:

за наличные денежные средства;

посредством безналичного перечисления денежных средств на текущий счет (базовый счет) Клиента, открытый в Банке;

187.3. списание драгметалла без поручения Клиента в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и Правилами.

188. Операции пополнения ОМС наличным драгметаллом и выдачи с ОМС наличного драгметалла не осуществляются.

189. Операции по ОМС осуществляются при условии соблюдения Клиентом требований к минимальной массе покупки/продажи драгметалла, установленной Банком.

190. Покупка/продажа драгметалла осуществляется в месте нахождения офиса Банка и в течение времени, установленном режимом работы офиса Банка для совершения данных операций.

191. Покупка/продажа драгметалла осуществляется на основании представленных Клиентом и принятых к исполнению Банком заявок в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Правилами и локальными правовыми актами Банка, регламентирующими операции покупки/продажи драгметаллов.

При покупке Клиентом драгметалла у Банка с оплатой его стоимости в безналичном порядке дополнительно оформляется платежное поручение на перечисление с текущего счета (базового счета), открытого в Банка, денежных средств в оплату стоимости приобретаемого драгметалла. Покупка Клиентом драгметалла за наличные денежные средства осуществляется путем внесения денежных средств в кассу, ЭК Банка.

При продаже Клиентом драгметалла Банку с переводом причитающихся Клиенту денежных средств на текущий счет (базовый счет) Клиента, открытый в офисе Банка, дополнительно оформляется платежное поручение. Оформление платежного поручения не требуется в случае продажи Клиентом драгметалла Банку с выдачей денежных средств наличными в кассе, ЭК Банка.

192. Операции по ОМС осуществляются Банком в день принятия Банком к исполнению заявки.

193. Списание драгметалла с ОМС осуществляется Банком в пределах остатка драгметалла на ОМС на момент совершения операции.

194. Операции покупки/продажи драгметалла Клиентом осуществляются по цене продажи/покупки драгметалла, установленной в Банке и действующей на момент совершения операции. Порядок установления цен покупки/продажи драгметаллов регламентируется законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Банка.

195. Обязательства Банка по договору ОМС не включают предоставление Клиенту инвестиционных рекомендаций. При осуществлении операций покупки/продажи драгметалла Клиент опирается на собственное суждение.

Глава 31
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ ОМС

196. В случаях несвоевременного зачисления на ОМС, списания с ОМС драгметалла либо необоснованного списания с ОМС драгметалла Банком Банк уплачивает неустойку в размере 0,01 % (ноля целых одной сотой процента) от стоимости драгметалла, в отношении которого Банком допущено ненадлежащее исполнение, за каждый день просрочки зачисления (списания), необоснованного списания. Стоимость драгметалла рассчитывается по учетной цене драгметалла, установленной Национальным банком Республики Беларусь на день, когда обязательство подлежало исполнению Банком в соответствии с пунктом 192 Правил.

197. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Банком обязательств упущенная выгода Клиенту не возмещается.

Глава 32
ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ОМС

198. Действие договора ОМС прекращается с момента закрытия ОМС, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

199. При соблюдении условий, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, ОМС может быть закрыт:

по заявлению Клиента по форме, установленной Банком, а при наличии на ОМС драгметалла – также заявки на продажу;

Банком самостоятельно при отсутствии драгметалла на ОМС в течение 6 (шести) месяцев подряд, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Расторжение договора ОМС не влечет за собой прекращение обязательств Сторон, возникших и не исполненных до даты расторжения договора ОМС, и не освобождает Стороны от ответственности за выполнение обязательств, возникших при исполнении условий договора ОМС.

РАЗДЕЛ V[1]
ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА СЧЕТА ЭСКРОУ

Глава 33
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

200. Применительно к настоящему разделу Правил нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Акцепт Банка – проставление отметки о заключении договора счета эскроу в Оферте на заключение договора и (или) открытие Депоненту счета

эскроу на условиях, указанных Оферте на заключение договора; проставление отметки об изменении договора счета эскроу в Оферте об изменении условий;

Бенефициар – Бенефициар ФЛ, Бенефициар ЮЛ;

Бенефициар ФЛ – Бенефициар – физическое лицо, в том числе осуществляющее индивидуальную предпринимательскую деятельность, за исключением индивидуального предпринимателя, являющийся стороной по договору счета эскроу (намеревающийся заключить договор счета эскроу), имеющий право на получение денежных средств со счета эскроу при наступлении оснований, предусмотренных договором счета эскроу;

Бенефициар ЮЛ – Бенефициар – корпоративный клиент, являющийся стороной по договору счета эскроу (намеревающийся заключить договор счета эскроу), имеющий право на получение денежных средств со счета эскроу при наступлении оснований, предусмотренных договором счета эскроу.

К корпоративному клиенту относятся:

юридическое лицо (кроме банка и небанковской кредитно-финансовой организации), созданное в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством иностранных государств, с местом нахождения за пределами Республики Беларусь, включая его филиалы и представительства, находящиеся в Республике Беларусь и за ее пределами;

организация, не являющаяся юридическим лицом, созданная в соответствии с законодательством иностранного государства, с местом нахождения за пределами Республики Беларусь, включая ее филиалы и представительства, находящиеся в Республике Беларусь и за ее пределами;

государственный орган, обладающий правами юридического лица;

находящееся в Республике Беларусь дипломатическое или иное официальное представительство, консульское учреждение иностранного государства;

международная организация;

индивидуальный предприниматель;

нотариус, осуществляющий деятельность в нотариальном бюро;

Депонируемая сумма – сумма денежных средств, заблокированная на счете эскроу Депонента с целью перечисления Бенефициару при наступлении оснований, предусмотренных договором счета эскроу;

Депонент – физическое лицо, являющееся стороной (владельцем счета эскроу) по договору счета эскроу (намеревающееся заключить договор счета эскроу);

Доверенность с образцом подписи – доверенность, выдаваемая руководителем Бенефициара ЮЛ представителю Бенефициара ЮЛ, наделяющая его полномочиями на заключение договора счета эскроу, внесение изменений в договор счета эскроу, подписание Заявления бенефициара о передаче депонируемой суммы, с обязательным включением в

доверенность образца подписи представителя, заверенного руководителем Бенефициара ЮЛ;

Договор-основание – договор купли-продажи или иной договор, заключенный между Депонентом и Бенефициаром, в котором предусмотрены расчеты с использованием счета эскроу. Если в качестве Договора-основания выступает предварительный договор, после заключения основного договора в качестве Договора-основания выступает основной договор;

Документы для передачи депонируемой суммы – документы, предоставление которых указано в договоре счета эскроу в качестве оснований для передачи Банком Бенефициару денежных средств, размещенных на счете эскроу, в том числе Заявление бенефициара о передаче депонируемой суммы;

Заявление бенефициара о передаче депонируемой суммы – заявление Бенефициара о наступлении оснований для передачи Бенефициару Депонируемой суммы, оформленное по форме, установленной Банком;

Общие условия счета эскроу – настоящий раздел Правил и Тарифы (в части, касающейся договора счета эскроу);

Оферта на заключение договора – совместное предложение Депонента и Бенефициара заключить договор счета эскроу, оформленное по форме, установленной Банком, либо включенное в текст договора купли-продажи или иного договора, заключенного между Депонентом и Бенефициаром ЮЛ, в котором в том числе определены Сумма, подлежащая депонированию, Срок депонирования, Документы для передачи депонируемой суммы и учинена запись о полном и безоговорочном присоединении Депонента и Бенефициара к Правилам и Тарифам в части, касающейся договора счета эскроу;

Оферта об изменении условий – предложение Депонента и Бенефициара изменить условия договора счета эскроу или расторгнуть его, оформленное по форме, установленной Банком;

Представитель Бенефициара ЮЛ – руководитель Бенефициара ЮЛ (единоличный исполнительный орган юридического лица; лицо, возглавляющее коллегиальный исполнительный орган юридического лица; лицо, выполняющее функции исполнительного органа юридического лица на основании гражданско-правового договора; руководитель унитарного предприятия; руководитель органа государственной власти и управления; глава официального представительства; физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя; нотариус); представитель Бенефициара ЮЛ, действующий на основании доверенности и иных законных основаниях в рамках предоставленных ему полномочий;

Стороны – Депонент, Бенефициар и Банк;

Срок депонирования – предусмотренный договором счета эскроу срок, в течение которого на счете эскроу учитывается и блокируется Депонируемая сумма;

Сумма, подлежащая депонированию – денежные средства, подлежащие размещению Депонентом на счете эскроу, размер которых определен в договоре счета эскроу.

201. По договору счета эскроу Банк обязуется открыть Депоненту счет эскроу в белорусских рублях для учета и блокирования денежных средств, полученных Банком в целях передачи их Бенефициару при наступлении оснований, предусмотренных договором счета эскроу.

Договор счета эскроу представляет собой самостоятельное обязательство по отношению к обязательствам, вытекающим из Договора-основания.

202. При заключении договора счета эскроу Депонент уплачивает вознаграждение (плату) за открытие счета эскроу, если вознаграждение (плата) предусмотрено Тарифами.

203. Договор счета эскроу заключается путем акцепта Банком Оферты на заключение договора.

Для заключения договора счета эскроу Депонентом и Бенефициаром в офис Банка предоставляются:

Оферта на заключение договора;

документы, необходимые для идентификации Депонента и Бенефициара в соответствии с законодательством о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

Бенефициаром ЮЛ для заключения договора счета эскроу в офис Банка дополнительно предоставляются документы в зависимости от его статуса, по перечню, который определяется Банком с учетом требований законодательства и локальных правовых актов Банка и размещается на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.belveb.by.

Представление Бенефициаром ЮЛ документов, полностью совпадающих с теми, которые уже имеются в Банке, не требуется.

204. Каждый счет эскроу открывается и функционирует на основании отдельного договора счета эскроу.

Обработка персональных данных Депонента, Бенефициара ФЛ, Представителя Бенефициара ЮЛ, указанных в договоре счета эскроу и передаваемых Банку в соответствии с договором счета эскроу, осуществляется в порядке, определенном пунктом 8 Правил.

Глава 34
ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА СЧЕТА ЭСКРОУ И ОТКРЫТИЯ СЧЕТА ЭСКРОУ

205. Заключение договора счета эскроу и открытие счета эскроу осуществляется в офисе Банка:

205.1. Оферта на заключение договора по форме, установленной Банком, оформляется в офисе Банка на бумажном носителе в трех экземплярах и

подписывается в присутствии уполномоченного работника Банка Депонентом и Бенефициаром ФЛ/представителем Бенефициара ЮЛ.

Оферта на заключение договора должна содержать ссылку на Договор-основание. Копия Договора-основания, удостоверенная уполномоченным работником Банка, прилагается к Оферте на заключение договора и является ее неотъемлемым приложением, за исключением случая, когда предложение Депонента и Бенефициара заключить договор счета эскроу, включено в текст Договора-основания;

205.2. Оферта на заключение договора в виде совместного предложения Депонента и Бенефициара ЮЛ заключить договор счета эскроу, включенного в текст договора купли-продажи или иного договора, заключенного между Депонентом и Бенефициаром ЮЛ, может быть предоставлена в офис Банка:

Депонентом и представителем Бенефициара ЮЛ в одном экземпляре;

единолично Депонентом в одном экземпляре при наличии у Банка ранее предоставленных Бенефициаром ЮЛ документов, требуемых для заключения договора счета эскроу, и идентификации Бенефициара ЮЛ в соответствии с законодательством о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения (при условии действительности и актуального состояния последних);

205.3. Банк принимает Оферту на заключение договора к рассмотрению при условии ее надлежащего оформления, предоставления (наличия у Банка) документов, требуемых для заключения договора счета эскроу, идентификации Депонента и Бенефициара в соответствии с законодательством о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

Банк проверяет наличие оснований для отказа в заключении договора счета эскроу, определенных пунктом 206 Правил.

При отсутствии у Банка оснований для отказа в заключении договора счета эскроу Банк акцептует Оферту на заключение договора и открывает Депоненту счет эскроу;

205.4. общие условия счета эскроу, Оферта на заключение договора, акцептованная Банком, в совокупности составляют соответствующий договор счета эскроу, заключенный Сторонами.

Номер счета эскроу, открытый Депоненту, указывается Банком в одном из следующих документов:

в Оферте на заключение договора, оформленной по форме, установленной Банком;

в уведомлении Банка об акцепте Банком Оферты на заключение договора.

Указанные документы предоставляются Банком Депоненту и Бенефициару (направляются Депоненту и Бенефициару заказным письмом с

уведомлением по почтовому адресу, указанному в Оферте на заключение договора) не позднее банковского дня, следующего за днем Акцепта Банка.

206. Банк вправе отказать в заключении договора счета эскроу и открытии счета эскроу в любом из следующих случаев:

непредставления Депонентом либо Бенефициаром полного комплекта документов, предусмотренного Правилами и (или) законодательством для заключения договора счета эскроу и (или) идентификации Депонента и Бенефициара в соответствии с законодательством о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения либо представления неверно оформленных документов;

обнаружения Банком недостоверных сведений, подчисток, исправлений, несоответствия или неточности в представленных Депонентом либо Бенефициаром документах;

при неприемлемости для Банка условий договора счета эскроу, изложенных в Оферте на заключение договора;

неуплаты Депонентом вознаграждения (платы) за открытие счета эскроу (если вознаграждение (плата) предусмотрено Тарифами);

в иных случаях, установленных законодательством.

207. Договор счета эскроу считается заключенным с даты Акцепта Банка.

Оферта на заключение договора с отметкой Банка о заключении договора счета эскроу, уведомление Банка об акцепте Банком Оферты на заключение договора являются документами, подтверждающими факт заключения договора счета эскроу.

Глава 35
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА БАНКА ПО ДОГОВОРУ СЧЕТА ЭСКРОУ

208. В порядке и на условиях, определенных Правилами и законодательством, Банк обязуется:

208.1. не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения договора счета эскроу, открыть Депоненту счет эскроу;

208.2. осуществлять операции по счету эскроу в соответствии с условиями договора счета эскроу и законодательством;

208.3. обеспечить учет и блокирование денежных средств с момента их поступления на счет эскроу до передачи их Бенефициару либо возврата Депоненту в соответствии с договором счета эскроу;

208.4. принять документы, указанные в пункте 218 Правил, и осуществить их проверку на соответствие условиям договора счета эскроу согласно пункту 220 Правил;

208.5. в случае соответствия Документов для передачи депонируемой суммы условиям договора счета эскроу, не позднее дня окончания срока проведения проверки документов, установленного пунктом 219 Правил,

передать Депонируемую сумму Бенефициару в соответствии с условиями договора счета эскроу способом, указанным в договоре счета эскроу;

208.6. в случае выявления Банком несоответствия Документов для передачи депонируемой суммы условиям договора счета эскроу, не позднее четвертого банковского дня, следующего за днем предоставления Бенефициаром в офис Банка Документов для передачи депонируемой суммы, направить в адрес Бенефициара (заказным письмом с уведомлением по почтовому адресу, указанному в Оферте на заключение договора) уведомление об отказе от передачи Депонируемой суммы Бенефициару с указанием причин отказа;

208.7. при прекращении (расторжении) договора счета эскроу, не позднее банковского дня, следующего за днем прекращения договора счета эскроу, возвратить Депонированную сумму Депоненту либо при наличии оснований для передачи Депонируемой суммы Бенефициару передать Бенефициару Депонируемую сумму;

208.8. при истечении Срока депонирования и отсутствия оснований для передачи денежных средств Бенефициару, в течение пяти банковских дней, следующих за днем истечения Срока депонирования, возвратить Депонированную сумму Депоненту;

208.9. в случае уменьшения Суммы, подлежащей депонированию, возвратить Депоненту часть Депонируемой суммы, которая превышает Сумму, подлежащую депонированию, не позднее рабочего дня, следующего за днем акцепта Банком соответствующей Оферты об изменении условий;

208.10. выдавать Депоненту и (или) Бенефициару (либо их представителям по доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке) на бумажном носителе выписки из счета эскроу с момента открытия счета эскроу до момента его закрытия.

Подлинность выписки из счета эскроу на бумажном носителе, удостоверяется штампом Банка.

209. Банк имеет право:

209.1. осуществлять контроль за соответствием требованиям законодательства операций, проводимых по счету эскроу, и получать от Депонента, Бенефициара документы, объяснения, справки и сведения о проводимых по счету эскроу операциях;

209.2. использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на счете эскроу;

209.3. отказать в изменении условий договора счета эскроу, оформляемом согласно пункту 235 Правил;

209.4. без поручения (распоряжения) Депонента и согласия Бенефициара самостоятельно, платежным ордером Банка списывать со счета эскроу суммы, ошибочно (не по назначению или излишне) зачисленные на счет эскроу в результате технической ошибки;

209.5. без поручения (распоряжения) Депонента (Бенефициара) самостоятельно, платежным ордером Банка, списывать с текущих счетов

Депонента (Бенефициара), открытых в Банке, сумму вознаграждения за услуги и (или) возмещения расходов Банка согласно Тарифам за проведение операций по счету эскроу. Банк списывает денежные средства во исполнение обязательств Депонента (Бенефициара) с его текущего счета в иностранной валюте с покупкой за белорусские рубли по официальному курсу, установленному Национальным банком Республики Беларусь на дату списания вознаграждения и (или) возмещения расходов;

209.6. отказать Депоненту и Бенефициару в совершении операций по счету эскроу, не предусмотренных Правилами, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

209.7. отказать Депоненту в проведении расходной операции по счету эскроу в случае, если проведение расходной операции по счету эскроу не соответствует договору счета эскроу или является нарушением законодательства со стороны Банка;

209.8. отказать Бенефициару в проведении расходной операции по счету эскроу в случае:

выявления Банком несоответствия Документов для передачи депонируемой суммы требованиям договора счета эскроу и (или) при нарушении сроков предоставления документов, установленных пунктом 218 Правил;

если проведение расходной операции по счету эскроу является нарушением законодательства со стороны Банка;

в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в сфере предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

209.9. отказать Бенефициару в принятии к исполнению и (или) исполнении его платежных инструкций (Заявления бенефициара о передаче депонируемой суммы) на осуществление перевода со счета эскроу с покупкой иностранной валюты.

Глава 36
ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ДЕПОНЕНТА И БЕНЕФИЦИАРА ПО ДОГОВОРУ СЧЕТА ЭСКРОУ

210. Депонент обязуется:

210.1. разместить на счете эскроу денежные средства в размере, не превышающем Сумму, подлежащую депонированию, установленную договором счета эскроу;

210.2. осуществлять операции по счету эскроу исключительно в соответствии с перечнем операций, указанном в пункте 215 Правил;

210.3. представлять Банку предусмотренные законодательством документы и информацию, содержащие необходимые сведения о проводимых по счету эскроу операциях, а по требованию Банка также иные документы,

объяснения, справки и сведения, необходимые Банку для осуществления контрольных функций. По требованию Банка документы на иностранном языке должны быть представлены вместе с переводом на русский или белорусский язык. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы в соответствии с законодательством;

210.4. соблюдать порядок проведения операций по счету эскроу, правила оформления и представления документов для проведения операций по счету эскроу, определенные Правилами и законодательством;

210.5. контролировать движение денежных средств по счету эскроу и не реже 1 (одного) раза в 2 (две) недели получать в Банке выписку из счета эскроу;

210.6. своевременно уведомлять Банк о суммах, ошибочно (не по назначению или излишне) зачисленных на счет эскроу либо недосписанных или ошибочно списанных со счета эскроу;

210.7. оплачивать услуги и возмещать расходы Банка согласно Тарифам.

211. Депонент имеет право:

211.1. размещать на счет эскроу Сумму, подлежащую депонированию, единовременно одной суммой либо частями;

211.2. требовать от Банка возврата Депонируемой суммы по истечение Срока депонирования.

212. Бенефициар ФЛ обязуется:

212.1. оплачивать услуги и возмещать расходы Банка согласно Тарифам;

212.2. соблюдать порядок проведения операций по счету эскроу, правила оформления и представления документов для проведения операций по счету эскроу, определенные настоящим разделом Правил и законодательством;

212.3. в течение 1 (одного) месяца со дня изменения фамилии, собственного имени и отчества (при наличии такового) Бенефициара ФЛ, идентификационного номера, содержащегося в документе, удостоверяющем личность Бенефициара ФЛ, адреса регистрации, данных документа, удостоверяющего личность Бенефициара ФЛ, полномочий на представительство или иных ранее представленных сведений уведомить об этом Банк, лично обратившись с письменным заявлением в офис Банка, осуществляющий обслуживание клиентов, и представив документы, подтверждающие изменения, если иной порядок не предусмотрен Банком. Прохождение Бенефициаром ФЛ в течение срока, указанного в настоящем абзаце, процедуры идентификации посредством Межбанковской системы идентификации с передачей персональных данных Банку по защищенным каналам связи, признается письменным уведомлением Банка и не требует обращения в офис Банка в соответствии с настоящим абзацем;

незамедлительно уведомлять Банк о смене номера мобильного телефона, указанного в качестве способа коммуникации с Бенефициаром ФЛ по вопросам, касающимся заключения, исполнения и прекращения договора

счета эскроу, лично обратившись с письменным заявлением в офис Банка, осуществляющий обслуживание клиентов;

212.4. представлять Банку предусмотренные законодательством документы и информацию, содержащие необходимые сведения о проводимых по счету эскроу операциях, а по требованию Банка также иные документы, объяснения, справки и сведения, необходимые Банку для осуществления контрольных функций.

213. Бенефициар ЮЛ обязуется:

213.1. оплачивать услуги и возмещать расходы Банка согласно Тарифам;

213.2. соблюдать порядок проведения операций по счету эскроу, правила оформления и представления документов для проведения операций по счету эскроу, определенные настоящим разделом Правил и законодательством;

213.3. направить в Банк письменное уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем наступления следующих случаев:

прекращения полномочий, изменения фамилии, имени, отчества представителя Бенефициара ЮЛ, включенного в Доверенность с образцами подписей (в том числе в связи с увольнением (сменой) должностных лиц Бенефициара ЮЛ);

изменения сведений, позволяющих идентифицировать Бенефициара ЮЛ (в случае реорганизации, изменения наименования Бенефициара ЮЛ (за исключением Бенефициара ЮЛ – индивидуального предпринимателя/ нотариуса, осуществляющего деятельность в нотариальном бюро), изменения фамилии, имени или отчества Бенефициара ЮЛ – индивидуального предпринимателя/нотариуса, осуществляющего деятельность в нотариальном бюро);

изменения места нахождения Бенефициара ЮЛ (за исключением Бенефициара ЮЛ – индивидуального предпринимателя/ нотариуса, осуществляющего деятельность в нотариальном бюро), изменения места жительства и других сведений Бенефициара ЮЛ – индивидуального предпринимателя/ нотариуса, осуществляющего деятельность в нотариальном бюро;

изменения контактных номеров телефонов Бенефициара ЮЛ;

213.4. представлять Банку предусмотренные законодательством документы и информацию, содержащие необходимые сведения о проводимых по счету эскроу операциях, а по требованию Банка также иные документы, объяснения, справки и сведения, необходимые Банку для осуществления контрольных функций.

214. Бенефициар имеет право:

214.1. требовать от Банка передачи Депонируемой суммы в установленный договором счета эскроу срок в соответствии с подпунктом 215.2 пункта 215, пунктами 218 – 220 Правил;

214.2. получать от Банка выписки со счета эскроу в соответствии с подпунктом 208.10 пункта 208 Правил.

Глава 37
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ ЭСКРОУ

215. По счету эскроу могут совершаться следующие операции:

215.1. зачисление на счет эскроу денежных средств в размере, не превышающем Сумму, подлежащую депонированию. Денежные средства могут вноситься на счет эскроу наличными и (или) зачисляться в безналичном порядке;

215.2. передача Депонируемой суммы Бенефициару способом, указанным в договоре счета эскроу, при наступлении оснований, предусмотренных договором счета эскроу. Передача Депонируемой суммы Бенефициару ФЛ осуществляется наличными и (или) в безналичном порядке внутригосударственным банковским переводом. Передача Депонируемой суммы Бенефициару ЮЛ осуществляется в безналичном порядке внутригосударственным банковским переводом.

Перечисление Депонируемой суммы Бенефициару в безналичном порядке осуществляется платежным ордером Банка на счет, указанный в договоре счета эскроу либо в Заявлении о передаче депонируемой суммы (в случае если договор счета эскроу не содержит реквизиты, требуемые Банку для осуществления банковского перевода со счета эскроу);

215.3. возврат Депонируемой суммы Депоненту, в том числе при прекращении (расторжении) договора счета эскроу.

Возврат Депонируемой суммы Депоненту осуществляется Банком в безналичном порядке платежным ордером Банка путем ее перечисления на текущий счет Депонента в белорусских рублях, открытый в Банке, определенный Депонентом при открытии счета эскроу. Если на момент возврата Депонируемой суммы Депоненту текущий счет Депонента будет закрыт, Банк имеет право перечислить Депонируемую сумму на счет Банка по учету расчетов с прочими кредиторами, с правом их истребования Депонентом (иными лицами, имеющими соответствующие права) в течение срока, установленного законодательством;

215.4. возврат части Депонируемой суммы, которая превышает Сумму, подлежащую депонированию, в случае уменьшения Суммы, подлежащей депонированию. Возврат осуществляется способом, указанным в подпункте 215.3 пункта 215 Правил;

215.5. списание Банком со счета эскроу сумм, ошибочно (не по назначению или излишне) зачисленных на счет эскроу в результате технической ошибки;

215.6. списание денежных средств со счета эскроу в бесспорном порядке в случаях, предусмотренных законодательными актами.

216. Осуществление операций по счету эскроу, которые не предусмотрены пунктом 215 Правил, в том числе зачисление на счет эскроу денежных средств Депонента, за исключением Суммы, подлежащей

депонированию, не допускается. При поступлении указанных денежных средств они в полном размере возвращаются платежным ордером Банка на счет, с которого были перечислены, не позднее банковского дня, следующего за днем их поступления. Депонент и Бенефициар не вправе распоряжаться Депонируемой суммой, если иное не предусмотрено договором счета эскроу.

217. Изменение Суммы, подлежащей депонированию, осуществляется путем внесения по соглашению Сторон изменений в договор счета эскроу.

218. Для получения Депонируемой суммы Бенефициар в течение Срока депонирования предоставляет в офис Банка Документы для передачи депонируемой суммы.

219. Срок проведения Банком проверки Документов для передачи депонируемой суммы – 5 (пять) банковских дней, следующих за днем их предоставления в офис Банка.

Если на момент истечения Срока депонирования в Банке находятся Документы для передачи депонируемой суммы, срок проверки которых не истек, то Срок депонирования считается продленным на период проведения Банком проверки документов.

При возникновении оснований для передачи Депонируемой суммы Бенефициару Банк не позднее дня окончания срока проведения проверки документов обязан передать Бенефициару Депонируемую сумму способом, определенным договором счета эскроу, за исключением случая, предусмотренного частью второй пункта 220 Правил.

220. Банк проверяет предоставленные Бенефициаром документы для того, чтобы удостовериться, что по внешним признакам документы соответствуют в совокупности следующим условиям (далее – условия соответствия):

соответствуют требованиям, предусмотренным договором счета эскроу;

являются достоверными и не содержат противоречий между собой;

не имеют подчисток, приписок, неоговоренных исправлений, зачеркнутых слов, повреждений, следов физического или химического воздействия, не позволяющих однозначно истолковать их содержание. Если документы содержат исправления, то такие исправления должны быть оговорены и заверены подписью лица и (или) лиц, подписавшего(-их) документы.

При наличии оснований полагать, что предоставленные Бенефициаром документы не отвечают условиям соответствия, Банк отказывает в передаче денежных средств Бенефициару.

Копия документа, копия с удостоверенной копии формы внешнего представления электронных документов должны воспроизводить все реквизиты этого документа.

221. Бенефициар вправе повторно предоставить Банку Документы для передачи депонируемой суммы в пределах Срока депонирования. Повторная проверка указанных документов осуществляется Банком в соответствии с пунктом 220 Правил.

222. Предоставленные Бенефициаром документы не передаются Депоненту и не возвращаются Бенефициару, если иное не предусмотрено Заявлением о передаче депонируемой суммы.

223. Списание денежных средств со счета эскроу в бесспорном порядке производится платежными требованиями взыскателей, оформленными на основании исполнительных надписей нотариусов или иных исполнительных документов, решения (распоряжения) уполномоченного государственного органа или уполномоченной организации (должностного лица) в случаях, предусмотренных законодательными актами.

Глава 38
ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ СЧЕТА ЭСКРОУ

224. За оказываемые Банком услуги в случае, если вознаграждение (плата) предусмотрено(-а) Тарифами, Депонент, Бенефициар уплачивает Банку вознаграждение в соответствии с Тарифами, действующими на момент совершения соответствующей операции (оказания услуги). Помимо уплаты вознаграждения за услуги Депонент, Бенефициар возмещает Банку согласно Тарифам расходы, связанные с оказанием этих услуг. Депонент и Бенефициар обязаны ознакомиться с Тарифами на сайте Банка и (или) в офисе Банка.

Депонент уплачивает вознаграждение и возмещает расходы Банка за каждую услугу отдельно в момент совершения соответствующей операции, либо соответствующие суммы самостоятельно без поручения (распоряжения) Депонента списываются платежным ордером Банком с текущих счетов Депонента, открытых в Банке.

Бенефициар уплачивает вознаграждение и возмещает расходы Банка за каждую услугу отдельно в момент совершения соответствующей операции, либо соответствующие суммы самостоятельно без поручения (распоряжения) Бенефициара списываются платежным ордером Банком с текущих счетов Бенефициара, открытых в Банке.

225. Проценты на денежные средства, находящиеся на счете эскроу, не начисляются и не выплачиваются.

Глава 39
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ СЧЕТА ЭСКРОУ

226. За несвоевременное зачисление денежных средств на счет эскроу Банк обязан уплатить по требованию Депонента неустойку в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процента) от незачисленной суммы денежных средств за каждый день просрочки.

227. За несвоевременную передачу Депонируемой суммы Бенефициару Банк обязан уплатить по требованию Бенефициара неустойку в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процента) от несвоевременно переданной суммы за каждый день просрочки.

За несвоевременный возврат Депонируемой суммы Депоненту Банк обязан уплатить по требованию Депонента неустойку в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процента) от несвоевременно возвращенной суммы за каждый день просрочки.

228. В случае необоснованного списания денежных средств со счета эскроу Банк обязан зачислить соответствующую сумму на счет эскроу, а также уплатить по требованию Депонента неустойку в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процента) от необоснованно списанной суммы денежных средств за каждый день до зачисления соответствующей сумму на счет эскроу.

229. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Банком обязательств упущенная выгода ни Депоненту, ни Бенефициару не возмещается.

230. Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение платежных инструкций Бенефициара либо Депонента в случаях:

указания Бенефициаром либо Депонентом неверных реквизитов для осуществления банковского перевода со счета эскроу;

поломок или аварий используемых Банком технических систем, произошедших не по вине Банка;

в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Глава 40
ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА СЧЕТА ЭСКРОУ

231. Договор счета эскроу прекращает свое действие по одному из следующих оснований (в зависимости от того, что наступит ранее):

231.1. передача Бенефициару Депонируемой суммы по договору счета эскроу;

231.2. истечение срока действия договора счета эскроу;

231.3. расторжение договора счета эскроу, в том числе в порядке, изложенном в пункте 233 Правил;

231.4. в иных случаях, установленных законодательством.

232. Счет эскроу подлежит закрытию после прекращения действия договора счета эскроу.

233. Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора счета эскроу, предупредив Депонента и Бенефициара в письменной форме за 1 (один) месяц, в следующих случаях:

при непредставлении Депонентом либо Бенефициаром документов (сведений), необходимых для идентификации участников финансовой операции в соответствии с законодательством о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

в иных случаях, предусмотренных законодательством и (или) Правилами.

Депонент и Бенефициар не вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора счета эскроу.

234. При прекращении действия договора счета эскроу Депонируемая сумма возвращается Депоненту либо при наличии оснований передается Бенефициару, если иное не предусмотрено законодательством.

Глава 41
ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

235. Изменение отдельных условий договора счета эскроу, перечисленных в Оферте на заключение договора, осуществляется путем акцепта Банком Оферты об изменении условий.

Оферта об изменении условий по форме, установленной Банком, оформляется в офисе Банка на бумажном носителе в трех экземплярах и подписывается в присутствии уполномоченного работника Банка Депонентом и Бенефициаром ФЛ/представителем Бенефициара ЮЛ.

Оферта об изменении условий, содержащая подпись представителя Бенефициара ЮЛ, может быть предоставлена в офис Банка единолично Депонентом, при наличии в Банке ранее предоставленной Бенефициаром ЮЛ Доверенности с образцом подписи.

На каждом экземпляре Оферты об изменении условий проставляется отметка Банка о ходе исполнения оферты, после чего один экземпляр помещается в досье, второй – выдается Депоненту, третий – выдается (направляется) Бенефициару.

По итогам рассмотрения Оферты об изменении условий Банк проставляет следующие отметки, заверенные подписью уполномоченного лица Банка:

при акцепте: «Дополнительное соглашение заключено, дата __.__.__.»;

при отказе от акцепта: «В заключении дополнительного соглашения отказано.».

236. Номер счета эскроу может быть изменен Банком в случае реорганизации Банка, изменения внутренней организационной структуры Банка или в связи с изменением законодательства.

При этом Банк письменно уведомляет Депонента и Бенефициара об изменении номера счета эскроу с обязательным указанием причины его изменения, номера счета эскроу до и после изменения, а также при необходимости иной информации, не позднее банковского дня, следующего за днем изменения номера счета эскроу, если иной срок не предусмотрен законодательством.

237. Договор счета эскроу действует в течение Срока депонирования, увеличенного на 5 банковских дней.

РАЗДЕЛ VI

Глава 42
РЕКВИЗИТЫ БАНКА

238. Открытое акционерное общество «Белвнешэкономбанк»
(ОАО «Банк БелВЭБ»),
Республика Беларусь, 220004, г. Минск, просп. Победителей, 29,
BIC BELBBY2X, Код SWIFT BELBBY2X, УНП 100010078,
Телефон: (+375 17) 215-61-15, Факс: (+375 17) 309-62-12,
Телекс: 252194 BVB BY, E-mail: office@belveb.by,
Интернет-сайт https://www.belveb.by/,
номер в реестре поставщиков платежных услуг и видов оказываемых ими платежных услуг 112.100010078.1-2-3-4-5.1000-0-0-0-9.

Приложение 1
к Правилам открытия, ведения и закрытия текущих (расчетных) банковских счетов, вкладов (депозитов), обезличенных металлических счетов физических лиц в ОАО «Банк БелВЭБ»

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
об условиях привлечения денежных средств во вклад (депозит)[1]

(наименование вкладчика)

(наименование банка)

№ п/п	Условие	Содержание условия
1	Вид договора банковского вклада (депозита)	
2	Валюта вклада (депозита) и сумма первоначального взноса	
3	Порядок внесения денежных средств во вклад (депозит)	
4	Размер процентов по вкладу (депозиту), вид процентной ставки (фиксированная, переменная)[2]	
5	Порядок начисления процентов по вкладу (депозиту)	
6	Срок возврата вклада (депозита) – для договора срочного банковского вклада (депозита); обстоятельство (событие), при наступлении (ненаступлении) которого вкладополучатель обязуется возвратить вклад (депозит), – для договора условного банковского вклада (депозита)	
7	Возможность и условия продления срока возврата вклада (депозита)	
8	Возможность пополнения вклада (депозита), порядок внесения денежных средств	
9	Возможность и условия досрочного возврата вклада (депозита), его части	
10	Порядок возврата вклада (депозита), выплаты процентов	

[1] Отсутствие информации в пунктах обозначается «Отсутствует».

[2] В случае если размер процентов определен исходя из расчетной величины, привязанной к базовому показателю, указывается также размер процентов в числовом выражении на момент предоставления Информации об условиях привлечения денежных средств во вклад (депозит).

11	Иные условия размещения денежных средств во вклад (депозит) и начисления процентов по нему	
12	Налогообложение доходов в виде процентов, полученных по вкладу (депозиту)	

Вкладчик _____

(подпись, дата)

Приложение 2
к Правилам открытия, ведения и закрытия текущих (расчетных) банковских счетов, вкладов (депозитов), обезличенных металлических счетов физических лиц в ОАО «Банк БелВЭБ»

ОПЕРАЦИИ,
включенные в базовые условия
обслуживания

В базовые условия обслуживания включаются следующие операции:

открытие базового счета, в том числе в результате операции переноса базового счета;

зачисление на базовый счет выплат социального характера, заработной платы и приравненных к ней выплат, стипендий;

зачисление на базовый счет денежных средств, перечисленных установленным Банком способом с иных счетов, открытых в Банке Клиенту;

перечисление с базового счета установленным Банком способом денежных средств на иные счета, открытые в Банке Клиенту;

перечисление с базового счета денежных средств на иной счет по причине закрытия базового счета, в том числе в результате операций переноса базового счета, переоформления базового счета в текущий счет;

перечисление с базового счета денежных средств в результате совершенных при использовании карточки операций оплаты в организациях торговли (сервиса), в том числе посредством глобальной компьютерной сети Интернет;

перечисление с базового счета денежных средств в результате совершенных при использовании карточки операций оплаты посредством автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства;

перечисление с базового счета денежных средств в результате совершения банковского перевода посредством автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства для их зачисления на текущий счет, счет по учету вклада (депозита) Клиента, осуществления платежей по кредитному договору, заключенному между Банком и Клиентом;

выдача с базового счета денежных средств наличными деньгами через кассы, иные объекты программно-технической инфраструктуры Банка, в связи с закрытием базового счета;

выдача с базового счета наличных денежных средств в белорусских рублях, в том числе при использовании банковских платежных карточек, через кассы, иные объекты программно-технической инфраструктуры Банка в

сумме, не превышающей в течение календарного месяца сумму зачисленных на базовый счет в этом календарном месяце выплат социального характера, заработной платы и приравненных к ней выплат, стипендий и при наличии сумму, равную положительной разнице между суммами выплат социального характера, заработной платы и приравненных к ней выплат, стипендий, зачисленных на базовый счет в предыдущие календарные месяцы с даты открытия базового счета, и суммами наличных денежных средств, выданных с базового счета в предыдущие календарные месяцы с даты открытия базового счета;

выпуск в обращение одной карточки для использования Клиентом, ее обслуживание, возврат (замена) в связи с истечением срока действия или невозможностью использования такой карточки в течение срока ее действия по причине, не зависящей от Клиента (физический износ карточки, ее техническая неисправность);

переоформление текущего счета в базовый счет, если такая операция инициируется Клиентом в Банке не чаще одного раза в течение календарного года;

переоформление базового счета в текущий счет, если такая операция инициируется Клиентом в Банке не чаще одного раза в течение календарного года;

закрытие базового счета, в том числе в результате операции переноса базового счета, если закрытие по инициативе Клиента производится в Банке не чаще одного раза в течение календарного года;

подключение к СДБО Банка для обеспечения доступа к базовому счету;

использование СДБО Банка в целях просмотра информации о доступных для использования денежных средствах на базовом счете, а также выдачи Клиентом установленным Банком способом платежных инструкций, на основании которых осуществляются расчеты за товары, работы, услуги в безналичной форме в виде банковского перевода с базового счета с зачислением денежных средств на счета юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, открытые Банке;

выдача (направление) выписки по базовому счету на бумажном носителе один раз в календарный квартал;

выдача (направление) выписки по базовому счету в электронном виде. В случае выдачи (направления) выписки по базовому счету в электронном виде Клиенту предоставляется возможность сформировать ее на бумажном носителе;

в течение календарного месяца четыре просмотра при использовании карточки информации о доступных для использования денежных средствах на базовом счете в банкоматах, инфокиосках Банка;

операции, за осуществление которых с Клиента вознаграждение (плата) не взимается в соответствии с законодательными актами.

Приложение № 3
к договору о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Председателя
Правления ОАО «Банк БелВЭБ»

25.08.2017 № 543

(в редакции приказа заместителя
Председателя Правления
ОАО «Банк БелВЭБ»

от 14.11.2024 № 344)

ПРАВИЛА
оказания услуги «Снятие наличных по коду» физическим лицам

1. Правила оказания услуги «Снятие наличных по коду» физическим лицам (далее – Правила) определяют порядок пользования клиентом ОАО «Банк БелВЭБ» услугой «Снятие наличных по коду» (далее – Услуга) с использованием мобильного приложения UP системы «Интернет-Банк» (далее – система «Интернет-Банк»).

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Банковским кодексом Республики Беларусь, нормативными правовыми актами Национального банка Республики Беларусь, регламентирующими порядок осуществления операций с использованием банковских платежных карточек, а также иными нормативными правовыми актами.

3. Для целей настоящих Правил нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

банковский день – часть операционного дня, в течение которой происходит обслуживание клиентов и структурных подразделений банка, предусматривающее прием, оформление, контроль расчетных, кассовых, иных первичных учетных документов, а также отражение операций в бухгалтерском учете банка;

банкомат – программно-технический комплекс Банка или банков-партнеров, обозначенный логотипом СБС, позволяющий получить наличные денежные средства по Услуге;

держатель карточки – физическое лицо, использующее карточку на основании заключенных с Банком договора об использовании карточки или кредитного договора, предусматривающего предоставление кредита с использованием кредитной карточки, или использующее карточку в силу

полномочий, предоставленных владельцем счета (физическим лицом, заключившим с Банком договор об использовании карточки или кредитный договор);

Договор – договор о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания, утвержденный приказом Председателя Правления ОАО «Банк «БелВЭБ» от 17.03.2007 № 58, который размещен Банком на официальном сайте ОАО «Банк БелВЭБ» в сети Интернет по адресу www.belveb.by (далее – сайт Банка);

карточка – банковская платежная карточка Банка, в том числе виртуальная карточка, эмиссия которой осуществляется без использования заготовки карточки;

Клиент – физическое лицо – держатель карточки, заключивший с Банком Договор;

код – уникальный 10-значный код получения Услуги, формируемый Банком, необходимый для получения наличных денежных средств в банкомате. Состоит из двух частей: первая часть кода (5 цифр) отображается в чеке (реквизиты указаны в приложении к настоящим правилам) мобильного приложения UP, вторая часть (5 цифр) направляется СМС-сообщением на номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированный для использования системы «Интернет-Банк»;

Услуга – услуга по снятию со счета Клиента наличных денежных средств в банкомате путем ввода кода. Предоставляется Клиенту – держателю карточки, выпущенной к счету Клиента, с которого осуществляется выдача наличных денежных средств в рамках предоставления Услуги;

устройство – мобильный телефон, планшет, используемые клиентом для доступа к системе «Интернет-Банк» с использованием необходимых идентификационных и аутентификационных факторов.

4. Иные термины и определения, используемые в настоящих Правилах, используются в значениях, установленных Договором.

5. Услуга осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, размещенными Банком на сайте Банка. Осуществляя Услугу, Клиент подтверждает, что ознакомлен и согласен с настоящими Правилами.

6. При осуществлении Услуги Клиент должен действовать в соответствии со своими намерениями, соблюдая настоящие Правила и Договор, руководствоваться информацией, выводимой на экран устройства.

7. Услуга доступна для снятия наличных денежных средств со счета в белорусских рублях, долларах США, к которому Клиенту выпущена карточка. На момент совершения операции карточка должна быть действительной и активной. Клиент определяет сумму Услуги самостоятельно с учетом ограничений, установленных пунктом 10 настоящих Правил. При снятии наличных денежных средств в валюте, отличной от валюты счета, совершается валютно-обменная операция по обменному курсу, установленному распоряжением по Банку для осуществления операций в системе «Интернет-Банк». Значение обменного курса выводится на экран устройства. Клиент, ознакомившись с обменным курсом, подтверждает свое согласие на использование установленного обменного курса, проставляя отметку в элементе интерфейса «чек-бокс» на странице ввода суммы Услуги в системе Интернет-Банк на устройстве.

8. После формирования кода денежные средства в размере суммы Услуги блокируются на счете Клиента на 48 часов до момента получения Клиентом наличных денежных средств в банкомате, отмены либо блокировки Услуги.

9. Выдача наличных денежных средств при использовании Услуги производится в валюте, определенной Клиентом для снятия денежных средств в системе «Интернет-Банк».

10. При использовании Услуги действуют следующие ограничения:

Сумма Услуги	Белорусские рубли	Доллары США
Минимальная	5	100
Максимальная однократная	800	300
Максимальная в течение 24 часов	2400	600

Количество Услуг на одного Клиента в течение 24 часов не может превышать 10. При использовании максимальной суммы и количества Услуг новая Услуга доступна Клиенту на следующие календарные сутки с учетом установленных ограничений по Услуге.

11. В случае если по техническим или иным причинам Банку не удалось оказать Услугу Клиенту, Банк информирует Клиента об этом соответствующим информационным сообщением на экране устройства.

12. Клиент самостоятельно определяет банкомат для снятия наличных денежных средств с применением кода.

Перечень банкоматов Банка размещен на сайте Банка и в системе «Интернет-Банк».

При корректном вводе Клиентом обеих частей кода и суммы Услуги банкомат выдаст денежные средства Клиенту с печатью или без печати карт-чека о совершении операции (в зависимости от выбора Клиента).

13. При некорректном вводе кода и/или суммы Услуги на экране банкомата отобразится соответствующее информационное сообщение.

Выдача наличных денежных средств по Услуге будет заблокирована при трех попытках неверного ввода суммы Услуги или второй части кода. Заблокированная сумма станет доступной Клиенту на следующий банковский день.

14. При отсутствии в банкомате наличных денежных средств в размере суммы Услуги, введенной Клиентом в соответствии с абзацем третьим пункта 12 настоящих Правил, на экране банкомата будет выведено соответствующее информационное сообщение. Для получения наличных денежных средств по Услуге Клиент может воспользоваться другим банкоматом.

15. Если Услуга не была оказана и срок, указанный в пункте 8 настоящих Правил, истек, то денежные средства в размере суммы Услуги становятся доступными на счете, доступ к которому обеспечивается с помощью карточки, в банковский день Банка, следующий за днем истечения срока. Если Услуга совершается в валюте, отличной от валюты счета, возврат суммы Услуги в случае ее неполучения Клиентом осуществляется в валюте счета по обменному курсу на время формирования чека по Услуге в системе «Интернет-Банк».

16. Клиент вправе произвести отмену Услуги, руководствуясь информацией, выводимой на экран устройства, и используя соответствующее меню системы «Интернет-Банк» с соблюдением настоящих Правил и Договора. Отмена Услуги доступна Клиенту при соблюдении следующих условий:

операция отмены запрашивается не позднее 48 часов со времени формирования кода;

сумма Услуги не получена Клиентом в банкомате;

выплата Услуги не заблокирована Клиентом (в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил).

При успешном завершении операции отмены Услуги Клиенту отобразится соответствующее информационное сообщение.

17. Код является средством идентификации держателя карточки и защиты от несанкционированного использования карточки. Использовать код может только Клиент. Код не подлежит распространению. Сформированный код может быть использован Клиентом для получения наличных денежных средств один раз.

18. Банк вправе по своему усмотрению полностью либо частично изменять настоящие Правила, в том числе в части ограничений, действующих при осуществлении Услуги, с предварительным уведомлением Клиента в порядке, предусмотренном Договором.

19. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящих Правилах, а также при принятии новых или изменении действующих нормативных правовых актов до внесения соответствующих изменений в настоящие Правила необходимо руководствоваться законодательством.

Приложение
к Правилам оказания услуги «Снятие наличных по коду» физическим лицам

РЕКВИЗИТЫ
карт-чека операции «Формирование кода получения услуги «Снятие наличных по коду»

Чек №
Наименование банка
Карта № (первая и последние 4 цифры), наименование
RRN операции
Код авторизации
Дата и время операции
Сумма услуги и наименование валюты
Обменный курс
Сумма комиссии: 0
Ф.И.О. клиента
Первая часть кода получения Услуги
Наименование операции
Информация «Код получения услуги для снятия наличных по коду успешно сформирован»

Приложение № 4
к договору о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ»

от 10.10.2013 № 835

(в редакции приказа заместителя Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ»
от 18.10.2024 № 307)

ПРАВИЛА
осуществления банковского перевода «Свободный платеж» с использованием системы дистанционного банковского обслуживания

1. Настоящие Правила, которые размещены на официальном сайте ОАО «Банк БелВЭБ» в сети Интернет по адресу www.belveb.by, определяют порядок осуществления банковского перевода «Свободный платеж» с использованием системы дистанционного банковского обслуживания.

2. Для целей настоящих Правил нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Веб-приложение UP Online – программное обеспечение, являющееся версией системы «Интернет-Банк», с которой клиент взаимодействует через браузер, установленный на мобильном устройстве клиента или любом другом устройстве, используемое клиентом для доступа к системе «Интернет-Банк»;

клиент – физическое лицо:

владелец Счета – при отправке перевода «Свободный платеж» с использованием Веб-приложения UP Online;

держатель банковской платежной карточки Банка – при отправке перевода «Свободный платеж» в мобильном приложении Up;

мобильное приложение Up – программное обеспечение, являющееся версией системы «Интернет-Банк», устанавливаемое на мобильное устройство и используемое клиентом для доступа к системе «Интернет-Банк», посредством скачивания APK-файла с сайта www.belveb.by или из официального магазина приложений для устройств с операционной системой Android, а также с помощью программного обеспечения TestFlight – для устройств с операционной системой iOS;

перевод «Свободный платеж» (далее – перевод) – вид операции с использованием системы «Интернет-Банк» по осуществлению банковского перевода;

получатель перевода – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, в пользу которого осуществляется перевод;

система «Интернет-Банк» – система дистанционного банковского обслуживания Банка, которая предоставляет клиенту возможность использовать услуги Банка дистанционно (мобильное приложение Up, Веб-приложение UP Online);

система дистанционного банковского обслуживания Банка – совокупность технологий, применяемых в целях осуществления банковских, платежных, других финансовых операций, иной деятельности, связанной с осуществлением этих операций, и сделок с использованием программных и (или) технических средств, обеспечивающих взаимодействие Банка и клиента, в том числе передачу электронных документов и (или) документов в электронном виде;

Счет – текущий (расчетный) банковский счет физического лица в белорусских рублях, в том числе с базовыми условиями обслуживания, открытый в Банке.

Иные термины, используемые в настоящих Правилах, используются в значениях, установленных Договором о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания (условия публичной оферты), утвержденным приказом Председателя Правления ОАО «Банк «БелВЭБ» от 17.03.2007 № 58.

3. Перевод осуществляется в белорусских рублях на открытые в Банке и других банках Республики Беларусь текущие (расчетные) банковские счета, в том числе с базовыми условиями обслуживания, благотворительные счета, на счета по учету доходов, по учету основного долга и процентов за пользование кредитом; на открытые в Банке счета по учету расчетов с работниками Банка, на счета для расчетов по операциям с ценными бумагами; на открытые в других банках Республики Беларусь счета для учета расчетов по прочим операциям.

4. Перевод не осуществляется:

в пользу нерезидентов Республики Беларусь (кроме физических лиц);

по сделкам, предусматривающим предоставление (возврат) займа;

на счета по учету бюджетных и иных государственных средств.

5. Перевод осуществляется в соответствии с настоящими Правилами (далее – Договор). Договор между Банком и клиентом (совместно именуемые – Стороны) заключается путем полного и безусловного принятия (акцепта) клиентом условий Договора. Акцептом Договора является инициирование клиентом перевода в мобильном приложении Up, Веб-приложении UP Online путем выбора кнопки «Оплатить». Договор действует в отношении одного конкретного перевода, вступает в силу с момента акцепта и действует до полного исполнения сторонами обязательств по Договору.

Выбором кнопки «Оплатить» в мобильном приложении Up, Веб-приложении UP Online клиент подтверждает, что ознакомлен и согласен с Договором и Тарифами на выполнение операций и оказание услуг Банка до

момента совершения перевода и дает Банку поручение на проведение перевода.

6. Банк вправе в одностороннем порядке:

приостановить осуществление переводов при обнаружении ошибок, сбоев, неисправностей в работе систем Банка, проведении профилактических (технологических) работ и по иным причинам;

ограничить или заблокировать возможность осуществления перевода при наличии оснований (признаков) полагать, что перевод осуществляется мошенниками;

отказать клиенту в осуществлении финансовой операции в соответствии с требования национального законодательства и локальных правовых актов Банка в сфере предотвращения легализации доходов, полученных преступных путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

Банк обязан блокировать финансовую операцию в случаях, предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами Банка в сфере предотвращения легализации доходов, полученных преступных путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

7. Для совершения перевода установлены следующие лимиты:
минимальная сумма операции 1 (один) белорусский рубль;
максимальная сумма операции 100 000 (сто тысяч) белорусских рублей.

8. Для осуществления перевода клиенту необходимо ввести следующие сведения о переводе:

Название поля	Значение в Мобильном приложении Up / Веб-приложении UP Online
Счет/ Счет получателя в формате IBAN	Указывается номер счета получателя перевода в формате IBAN (вводится на латинице). При вводе номера счета получателя перевода, перевод на который не может быть осуществлен, на экран устройства выводится информационное сообщение о недоступности счета для услуги «Свободный платеж»
УНП/ УНП получателя	Указывается учетный номер плательщика-получателя перевода (поле не является обязательным для заполнения при совершении перевода в пользу физического лица)
Наименование получателя/ ФИО получателя/ Получатель	Указывается наименование получателя перевода – фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) получателя перевода – физического лица, индивидуального предпринимателя. Для индивидуального предпринимателя указывается его статус. Наименование юридического лица заполняется автоматически
Код банка получателя/ Код банка (БИК)	На экран выводится соответствующий номеру счета получателя перевода код банка получателя перевода (заполняется автоматически)
Банк получателя/ Наименование банка	На экран выводится соответствующий номеру счета получателя перевода наименование банка и наименование населенного пункта нахождения банка (заполняется автоматически)
Признак платежа	Поле принимает значение «платеж»
Код категории платежа	При осуществлении перевода: в пользу юридического лица, индивидуального предпринимателя, счета которых открыты в других банках Республики Беларусь, а также на счет

	для учета расчетов по прочим операциям, открытый в другом банке Республики Беларусь, поле принимает значение MP2B (перевод с использованием мобильного приложения в адрес организации) (заполняется автоматически); в пользу физического лица – MP2P (перевод с использованием мобильного приложения в адрес физического лица) (заполняется автоматически)
Код назначения платежа	При осуществлении перевода: в пользу юридического лица, индивидуального предпринимателя, счета которых открыты в других банках Республики Беларусь, а также на счет для учета расчетов по прочим операциям, открытый в другом банке Республики Беларусь, – значение выбирается из предложенного справочника; в пользу физического лица – 40103 (переводы между физическими лицами) (заполняется автоматически); на счета по учету основного долга и процентов за пользование кредитом физического лица – 41302 (возврат (погашение) кредитов, займов и уплата процентов за пользование ими) (заполняется автоматически)
Назначение платежа	Указывается полная информация о платеже (наименование платежа, товара, работы, услуги). При необходимости указываются наименование, дата и номер документа, служащего основанием для осуществления платежа, и иная информация (вводятся на кириллице). При осуществлении перевода клиентом – держателем дополнительной банковской платежной карточки, не являющимся владельцем Счета, клиент в поле дополнительно указывает свои фамилию, собственное имя, отчество (при наличии)
Сумма/ Сумма BYN	Сумма перевода вводится цифрами

Ответственность за достоверность и правильность введенных сведений несет клиент.

9. За осуществление перевода клиент уплачивает Банку вознаграждение (комиссию) в соответствии с Тарифами на выполнение операций и оказание услуг Банка (если применимо), размещенными на официальном сайте Банка по адресу www.belveb.by.

10. После заполнения всех полей (сведений) до отправки перевода (выбора кнопки «Оплатить») на экране отобразится информация с реквизитами перевода, в том числе о размере вознаграждения Банка (комиссии) за отправку перевода (если применимо).

11. Информация о переводе и размере вознаграждения Банка (комиссии) за отправку перевода (если применимо) доступна клиенту в разделе «История операций».

12. Перевод, принятый Банком в обработку до 15:00 текущего операционного дня, исполняется в тот же день, принятый Банком в обработку после 15:00 текущего операционного дня, в выходные и нерабочие праздничные дни – не позднее следующего операционного дня, при отсутствии оснований для отказа в проведении безналичных расчетов, установленных законодательством Республики Беларусь и (или) правилами Банка.

13. Клиент имеет право отменить перевод до его исполнения Банком.

Функционал доступен только в Веб-приложении UP Online.

Возврат исполненного Банком перевода по причине некорректного указания клиентом реквизитов перевода осуществляется за вычетом уплаченного вознаграждения (платы) за перевод.

14. Отправка перевода осуществляется при наличии на Счете клиента суммы, достаточной для исполнения перевода с учетом вознаграждения Банка (комиссии), отсутствии блокировки банковской платежной карточки, отсутствии ограничений по Счету.

15. Подтверждением факта исполнения Банком перевода является чек операции, доступный на странице «История»/«История операций» мобильного приложения Up/Веб-приложения UP Online.

Чек операции в том числе содержит фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) клиента, наименование операции, дату и время совершения перевода, сумму перевода вместе с вознаграждением Банка (комиссией), наименование валюты перевода, номер чека, номер Счета списания денежных средств, наименование получателя перевода – юридического лица (либо фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) получателя перевода индивидуального предпринимателя, физического лица), счет зачисления, назначения платежа, признак платежа, код категории платежа, код назначения платежа.

16. Удостоверение чека операции, подтверждающего факт исполнения Банком перевода, осуществляется при обращении владельца Счета, с которого был осуществлен перевод, в сервисный офис Банка путем проставления штампа Банка, подписи работника Банка и даты удостоверения чека.

17. Реквизиты ОАО «Банк БелВЭБ»:

полное наименование: Открытое акционерное общество "Белвнешэкономбанк";

Республика Беларусь, 220004, г. Минск, просп. Победителей, 29;

BIC SWIFT: BELBBY2X;

УНП 100010078;

телефон контакт-центра Банка: +375 (17) 215-61-15, 205 (A1, MTC, Life);

регистрационный номер поставщика платежных услуг: 112.100010078.1-2-3-4-5.1110-0-0-0-9.

Приложение № 5
к договору о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ»

от 01.11.2010 № 286

(в редакции заместителя приказа Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ» от 30.12.2024 № 436;
с изменениями, внесенными приказом заместителя Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ» от 11.07.2025 № 253;
с изменениями, внесенными приказом заместителя Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ» от 07.05.2026 №148)

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ИНФОРМИРОВАНИЯ
(условия публичной оферты)

город Минск

Настоящий договор (далее – Договор) размещен Открытым акционерным обществом «Белвнешэкономбанк» (ОАО «Банк БелВЭБ»), далее именуемым «Банк», в глобальной компьютерной сети Интернет (далее – Интернет) на сайте www.belveb.by (далее – официальный сайт Банка) и является публичной офертой Банка, адресованной любому физическому лицу - держателю личной банковской платежной карточки Банка, которое после заключения Договора именуется «Клиент».

ГЛАВА 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Применительно к Договору нижеприведенные термины и определения используются в следующих значениях:

веб-приложение UP Online – программное обеспечение, являющееся версией системы «Интернет-Банк», с которой Клиент взаимодействует через браузер, установленный на устройстве Клиента, которое Клиент использует для доступа к системе «Интернет-Банк», размещенное по адресу https://www.up.by/;

договор об использовании карточки – договор, заключенный между Банком и Клиентом, предусматривающий использование карточки для доступа к счету;

использование карточки – осуществление Клиентом (организацией торговли (сервиса), платежным агрегатором, Банком) с применением карточки либо ее реквизитов, в том числе посредством использования платежных инструментов, обеспечивающих эмиссию и использование карточки или использование карточки, а также применения платежных сервисов, действий (совокупности действий), в результате которых осуществляются платежные операции и (или) операции выдачи наличных денежных средств Клиенту и (или) внесения наличных денежных средств Клиентом и (или) Клиенту оказываются информационные платежные и иные услуги;

карточка – личная банковская платежная карточка, в том числе с платежным стикером, которую Банк на основании заявления выдает (выдал) держателю карточки;

мобильное приложение Up – программное обеспечение, являющееся версией системы «Интернет-Банк», устанавливаемое на мобильное устройство посредством скачивания APK-файла с официального сайта банка или из официальных магазинов приложений для устройств с операционной системой Android, а также с помощью программного обеспечения TestFlight – для устройств с операционной системой iOS;

мобильное устройство – мобильный телефон, смартфон, иное портативное устройство со схожими функциями, поддерживающее возможность использования SIM- карты с номером мобильного телефона;

номер мобильного телефона – абонентский номер в сети оператора сотовой подвижной электросвязи Республики Беларусь, на который направляются SMS-сообщения об операциях, совершенных с использованием карточки;

офис Банка – любой сервисный офис Банка, осуществляющий обслуживание физических лиц;

Приложение – веб-приложение UP Online, мобильное приложение Up;

система «Интернет-Банк» – система дистанционного банковского обслуживания Банка, которая предоставляет Клиенту возможность использовать услуги Банка дистанционно, при условии авторизации Клиента в системе в соответствии с договором, заключенным между Банком и Клиентом;

счет – текущий (расчетный) банковский счет, в том числе с базовыми условиями обслуживания, или счет по учету кредитов, открытый на имя Клиента, на котором отражаются операции, произведенные Клиентом при использовании карточки;

Тарифы – тарифы на выполнение операций и оказание услуг ОАО «Банк БелВЭБ», размещенные на официальном сайте Банка, утвержденные Банком и действующие на момент проведения соответствующей операции (оказания услуги);

токен устройства пользователя (далее – токен) – ключ доступа, присваиваемый устройству при первой успешной авторизации;

Push-уведомление – текстовое уведомление, отправляемое Банком с использованием сети Интернет на мобильное устройство Клиента с установленным на нем Приложением. ;

SMS-сообщение – текстовое сообщение, направляемое Банком на номер мобильного телефона Клиента.

ГЛАВА 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Банк обязуется информировать Клиента об операциях, осуществленных с использованием карточки (далее – услуга информирования), а Клиент обязуется вносить предусмотренные Договором платежи за право получения услуги информирования.

В рамках оказания услуги информирования Банк информирует Клиента о следующих операциях, осуществленных с использованием карточки:

об авторизованных платежных операциях инициирования платежа;

об операциях выдачи/внесения наличных денежных средств;

о размере доступных денежных средств на счете на момент передачи Push-уведомления/SMS-сообщения;

об иных расходных и приходных операциях, отражаемых по счету, к которому выпущена карточка.

2.2. Способами оказания услуги информирования являются:

направление SMS-сообщений на номер мобильного телефона Клиента;

направление Push-уведомлений на мобильное устройство Клиента.

Способ оказания услуги информирования выбирается Клиентом.

2.3. Для услуги информирования, способом оказания которой является направление SMS-сообщений (далее – услуга информирования (SMS), используется номер мобильного телефона Клиента.

Для услуги информирования, способом оказания которой является направление Push-уведомлений (далее – услугу информирования (Push), необходимо:

установить на мобильном устройстве Приложение и обеспечить доступ мобильного устройства в сеть Интернет;

предоставить Приложению разрешение на отображение Push-уведомлений на мобильном устройстве.

Для пользователей устройств на базе iOS услуга информирования (Push) в веб-приложении UP Online доступна при следующих условиях:

наличие версии операционной системы iOS 16.4 (и выше);

установление веб-приложения UP Online на домашний экран мобильного устройства.

2.4. SMS-сообщение/ Push-уведомление включает следующую информацию:

реквизиты карточки и (или) счета Клиента;

дату и время операции;

наименование операции;

сумму операции;

код или наименование валюты операции;

размер доступных денежных средств на счете.

2.5. В SMS-сообщениях, передаваемых Банком в соответствии с Договором, указывается отправитель «BelVEB.BY», либо «BELVEB», либо «BelVEB24.BY», либо «BVEB.BY».

2.6. Доставку переданных Банком SMS-сообщений/Push-уведомлений Клиенту осуществляет:

оператор сотовой подвижной электросвязи Республики Беларусь – для SMS-сообщений;

поставщик облачных сервисов и приложений Firebase Cloud Messaging – для Push-уведомлений в мобильном приложении Up;

провайдер push-уведомлений Push Notification Service – для веб-приложения UP Online.

2.7. Срок оказания услуги информирования: в течение срока действия Договора.

ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

3.1. Договор между Банком и физическим лицом – держателем личной банковской платежной карточки Банка заключается путем полного и безоговорочного принятия (акцепта) физическим лицом условий Договора (оферты Банка) одним из способов, перечисленных в пункте 3.2 Договора. После заключения Договора Банк и Клиент совместно именуются «Стороны».

3.2. Принятием условий Договора (акцептом оферты Банка) является одно из условий:

подписание физическим лицом заявления, содержащего согласие на заключение Договора (для услуги информирования (SMS);

подключение физическим лицом услуги информирования в порядке, установленном главами 5 и 6 Договора.

3.3. Договор заключается для оказания услуги информирования в отношении каждой отдельной карточки.

В рамках оказания услуги информирования для карточки может быть указан только один номер мобильного телефона и (или) токен; один и тот же номер мобильного телефона и (или) токен могут использоваться для нескольких карточек.

ГЛАВА 4. ОПЛАТА ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГОЙ ИНФОРМИРОВАНИЯ И ИНЫЕ ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ

4.1. За первое подключении услуги информирования (SMS) к карточке плата не взимается, за повторное подключение услуги информирования (SMS) к карточке, к которой ранее уже была подключена услуга информирования (SMS), взимается единовременный платеж согласно Тарифам. Внесенный Клиентом единовременный платеж не подлежит перерасчету и возврату.

4.2. Оплата права пользования услугой информирования (SMS) в течение месяца производится в размере согласно Тарифам. За услугу информирования (Push) плата не взимается.

4.3. Право пользования услугой информирования (SMS) оплачивается ежемесячно в период с 1-го по 16-е число включительно (далее – период оплаты):

начиная с третьего месяца, следующего за месяцем заключения Договора, – при первом подключении услуги информирования (SMS) к карточке[2];

начиная с месяца, следующего за месяцем заключения Договора, – при подключении услуги информирования (SMS) к карточке, к которой ранее уже была подключена услуга информирования (SMS).

4.4. За изменение номера мобильного телефона для услуги информирования (SMS) взимается единовременный платеж за повторную обработку данных в связи с изменением номера мобильного телефона.

4.5. Оплата права пользования услугой информирования, повторного подключения к услуге информирования (SMS) и повторной обработки данных в связи с изменением номера мобильного телефона Клиента осуществляется путем инициирования Банком платежа со счета Клиента в Банке, к которому на момент оплаты привязана карточка с подключенной услугой информирования (SMS). Клиент предоставляет Банку право посредством платежного ордера осуществлять банковский перевод со счета Клиента в Банке, к которому привязана карточка с подключенной услугой информирования (SMS), в том числе банковский перевод с продажей, для оплаты повторного подключения к услуге информирования (SMS) и повторной обработки данных в связи с изменением номера мобильного телефона Клиента. Банковский перевод с продажей осуществляется по обменному курсу белорусского рубля по отношению к иностранным валютам, установленному Национальным банком Республики Беларусь на дату осуществления валютно-обменной операции.

4.6. Если по какой-либо причине невозможно осуществить оплату по Договору в соответствии с пунктом 4.5 Договора:

4.6.1. при повторном подключении услуги информирования (SMS):

услуга информирования (SMS) не может быть подключена;

выполнение операции по подключению услуги (SMS) прерывается;

4.6.2. при оплате права пользования услугой информирования (SMS):

оказание услуги информирования (SMS) для карточки в период оплаты приостанавливается до оплаты права пользования услугой информирования (SMS), а Клиенту направляется соответствующее SMS-сообщение;

по истечении периода оплаты и отсутствия оплаты права пользования услугой информирования (SMS) услуга для карточки автоматически отключается и Договор расторгается Банком путем одностороннего отказа от его исполнения в соответствии с пунктом 7.5 Договора;

4.6.3. при изменении номера мобильного телефона для услуги информирования (SMS):

выполнение операции «Изменить номер мобильного телефона» прерывается;

при наличии обстоятельств, указанных в пунктах 5.4 и 5.5 Договора, Клиент обязан расторгнуть Договор, закрыв доступ к услуге информирования (SMS) в меню Приложения либо путем обращения в офис Банка.

ГЛАВА 5. УПРАВЛЕНИЕ ДОСТУПОМ К УСЛУГЕ ИНФОРМИРОВАНИЯ (SMS)

5.1. Клиент вправе самостоятельно управлять доступом к услуге информирования (SMS) с помощью Приложения:

подключить услугу информирования (SMS), в т.ч. повторно;

изменить номер мобильного телефона для услуги информирования (SMS);

закрыть доступ к услуге информирования (SMS).

5.2. При подключении к услуге информирования (SMS) и изменении номера мобильного телефона для услуги информирования (SMS) номер мобильного телефона должен вводиться в международном формате: код страны → код оператора сотовой подвижной электросвязи → абонентский номер Клиента.

5.3. Фактом подтверждения совершения операции по управлению доступом к услуге информирования (SMS) является чек, сформированный Приложением.

---

[2] В случае замены карточки на карточку с таким же номером, подключение услуги информирования (SMS) к такой карточке не считается первым и плата взимается в соответствии с абзацем третьим части первой пункта 4.3 Договора.

При изменении номера мобильного телефона для услуги информирования (SMS) Банк может дополнительно направить SMS-сообщение на номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированный для использования услуги информирования (SMS).

5.4. Клиент обязан предварительно изменить номер мобильного телефона либо расторгнуть Договор, закрыв доступ к услуге информирования (SMS) в меню Приложения либо путем обращения в офис Банка, если Клиент намеревается:

прекратить договорные отношения с оператором сотовой подвижной электросвязи;

сменить или передать другому лицу номер мобильного телефона, SIM-карту с номером мобильного телефона, который используется для услуги информирования (SMS).

5.5. Клиент обязан заблокировать используемый для услуги информирования (SMS) номер мобильного телефона у оператора сотовой подвижной электросвязи, а также изменить номер мобильного телефона либо расторгнуть Договор, закрыв доступ к услуге информирования (SMS) в меню Приложения либо путем обращения в офис Банка, если SIM-карта с номером мобильного телефона утеряна или похищена.

5.6. Клиент несет риск последствий, включая раскрытие его конфиденциальной информации, вызванных невыполнением требований, указанных в пунктах 5.4 и 5.5 Договора.

ГЛАВА 6. УПРАВЛЕНИЕ ДОСТУПОМ К УСЛУГЕ ИНФОРМИРОВАНИЯ (PUSH)

6.1. Клиент вправе самостоятельно управлять доступом к услуге информирования (Push) с помощью Приложения:

подключить услугу информирования (Push), в т.ч. повторно;

закрыть доступ к услуге информирования (Push).

6.2. Фактом подтверждения совершения операции по управлению доступом к услуге информирования (Push) является:

всплывающее уведомление в Приложении;

чек, сформированный мобильным Приложением..

6.3. Услуга информирования (Push) подключается по выбранной карточке к одному токену (одному экземпляру мобильного приложения Up и/или веб-приложении UP Online на одном устройстве).

6.4. Клиент обязан предварительно закрыть доступ к услуге информирования (Push) или на новом мобильном устройстве подключить услугу информирования (Push), если Клиент намеревается прекратить использование мобильного устройства или предпринять действия, которые приведут к смене токена, используемого для доступа к услуге информирования (Push).

Клиент несет риск последствий, включая раскрытие его конфиденциальной информации, вызванных невыполнением требований, указанных в части первой настоящего пункта.

ГЛАВА 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Договор действует в течение срока действия карточки, к которой подключена услуга информирования.

7.2. Банк вправе изменять Договор и (или) Тарифы (в части, касающейся Договора).

Банк обязан уведомить Клиента не менее чем за 30 календарных дней до даты вступления в силу изменений одним из следующих способов:

путем направления Push-уведомления на мобильное устройство Клиента с установленным на нем Приложением;

путем направления SMS-сообщения на номер мобильного телефона Клиента;

путем направления сообщения на адрес электронной почты Клиента;

путем направления сообщения в Приложении;

путем направления сообщения по почте, нарочным.

В целях дополнительного информирования, Банк может уведомлять Клиента об изменениях путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Банка и (или) ее публикации в официальных республиканских средствах массовой информации.

7.3. В случае, если Клиент в течение 5 рабочих дней до даты вступления в силу изменений не уведомил Банк о непринятии изменений, Банк информирует Клиента о том, что

последний считается принявшим изменения, одним из следующих способов:

путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Банка;

способами, указанными в части первой пункта 7.2 Договора.

В случае, если Клиент в срок не позднее 5 рабочих дней до даты вступления в силу изменений уведомил Банк о непринятии изменений, Банк информирует Клиента одним из способов, указанных в части первой пункта 7.2 Договора, о том, что последний имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в любое время до даты вступления в силу изменений. В данном случае Банк имеет право отказаться от исполнения Договора в день вступления в силу изменений, уведомив о принятом решении Клиента.

7.4. Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем:

осуществления операции закрытия доступа к услуге информирования (главы 5 и 6 Договора);

выполнения действий по очистке данных или переустановке мобильного приложения Up либо удалению веб-приложения UP Online для услуги информирования (Push);

оформления заявления об отключении услуги информирования при обращении в офис Банка.

Договор считается расторгнутым:

с момента совершения Клиентом действия, указанного в абзаце втором или третьем части первой настоящего пункта;

с момента принятия Банком к исполнению заявления об отключении услуги информирования.

7.5. Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем уведомления Клиента посредством направления Push-уведомления и (или) SMS-сообщения.

Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента доставки Клиенту уведомления. В случае прекращения Банком деятельности по оказанию услуги информирования, Банк дополнительно размещает на официальном сайте Банка информацию об этом.

ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. При выполнении операций по управлению доступом к услуге информирования Клиент обязан:

внимательно изучать информацию в меню Приложения;

выбирать действия из предлагаемых вариантов в соответствии со своими намерениями либо строго следовать императивным указаниям;

внимательно проверять правильность вводимой информации.

8.2. В случае получения Клиентом SMS-сообщения/Push-уведомления с информацией о расходной операции с использованием карточки, которую Клиент не совершал, Клиент обязан в порядке, установленном договором об использовании карточки, заблокировать карточку и обратиться в Банк за выяснением обстоятельств списания денежных средств.

8.3. Банк не несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств перед Клиентом и вызванные этим последствия, если такое неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств было вызвано:

действием непреодолимой силы;

поломкой или аварией используемых Банком для оказания услуги информирования технических систем и (или) программного обеспечения, произошедшей не по вине Банка;

утратой SMS-сообщения/Push-уведомления поставщиком облачных сервисов и приложений или оператором сотовой подвижной электросвязи либо искажением ими SMS-сообщения/Push-уведомления;

неполучением SMS-сообщений/Push-уведомлений Клиентом по обстоятельствам, за которые Банк не отвечает.

8.4. Банк и Клиент признают, что технология передачи информации, используемая при оказании услуги информирования, не является достаточно защищенным способом для передачи конфиденциальных данных, в связи с чем:

Банк не несет ответственность за раскрытие конфиденциальной информации Клиента, вызванное использованием технологии передачи SMS-сообщений/Push-уведомлений при оказании услуги информирования;

Клиент несет риск последствий, включая раскрытие его конфиденциальной информации, вызванных использованием технологии передачи SMS-сообщений/Push-уведомлений при оказании услуги информирования.

8.5. Информацию по вопросам пользования услугой информирования Клиент может получить в контакт-центре Банка, в офисах Банка, а также на официальном сайте Банка.

Дополнительные сведения по вопросам использования и обслуживания карточек и Тарифы размещены на официальном сайте Банка.

8.6. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, разрешаются в соответствии с правом Республики Беларусь (применимое право).

Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

8.7. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь, Договором о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания, который размещен на официальном сайте Банка, договором об использовании карточки и договором счета.

ГЛАВА 9. РЕКВИЗИТЫ БАНКА

9.1. Открытое акционерное общество «Белвнешэкономбанк» (ОАО «Банк БелВЭБ»); Республика Беларусь, 220004, г. Минск, просп. Победителей, 29; BIC BELBBY2X; Код SWIFT BELBBY2X; УНП 100010078.

9.2. Телефон: (+375 17) 215-61-15; Факс: (+375 17) 309-62-12; Телекс: 252194 BVB BY; E-mail: office@belveb.by; Интернет-сайт https://www.belveb.by/.

9.3. Номер в реестре поставщиков платежных услуг и видов оказываемых ими платежных услуг: 112.100010078.1-2-3-4-5.1110-0-0-0-9.

Приложение № 6
к договору о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания

Приложение
к распоряжению заместителя Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ» от 09.06.2021 № 446р (в редакции распоряжения заместителя Председателя Правления ОАО «Банк БелВЭБ» от 16.12.2025 № 632р)

ТИПОВЫЕ ШАБЛОНЫ
лимитов совершения операций по банковским платежным карточкам ОАО «Банк БелВЭБ»

№	Тип операции	Количество операций и сумма лимита в валюте счёта, в сутки (в месяц, при наличии указания на данный срок периода)				Максимальный срок действия и сумма индивидуального лимита (в сутки), устанавливаемого посредством системы дистанционного банковского обслуживания			
		Количество	BYN	USD	EUR	Срок, дней	BYN	USD	EUR
1.	**Личные карточки**[3]								
1.1.	Получение наличных денежных средств								
1.1.1.	на территории Республики Беларусь:								
1.1.1.1.	без использования технологии NFC	10	3 000	5 000	5 000	30	60 000	30 000	30 000
1.1.1.2.	с использованием технологии NFC (бесконтактным способом)	3	1 000	300	300	-	-	-	-
1.1.2.	за пределами Республики Беларусь:								
1.1.2.1.	без использования технологии NFC[1]	4	1 000	400	350	180	2 000	800	700
1.1.2..2.	с использованием технологии NFC (бесконтактным способом)	1	500	150	150	-	-	-	-
1.1.3.	на территории стран с повышенным риском несанкционированного списания[2]	1	40	20	20	60	400	200	180
1.2.	Оплата товаров (услуг)								
1.2.1.	на территории Республики Беларусь	30	12 000	5 000	4 500	180	80 000	10 000	9 000
1.2.2.	за пределами Республики Беларусь	20	10 000	4 000	3 500	180	22 000	9 000	8 000

1.3.	Перевод денежных средств в устройствах и сервисах других банков								
1.3.1.	- в день	не ограничено	90 000	50 000	45 000	-	-	-	-
1.3.2.	- в месяц	не ограничено	90 000	50 000	45 000	-	-	-	-
2.	**Виртуальные карточки**								
2.1.	Получение наличных денежных средств								
2.1.1.	на территории Республики Беларусь с использованием технологии NFC (бесконтактным способом)	3	1 000	300	300	-	-	-	-
2.1.2.	за пределами Республики Беларусь с использованием технологии NFC (бесконтактным способом)	1	500	150	150	-	-	-	-
2.2.	Оплата товаров (услуг)								
2.2.1.	на территории Республики Беларусь	30	10 000	4 000	3 500	180	20 000	8 000	7 000
2.2.2.	за пределами Республики Беларусь	20	7 500	3 000	2 700	180	15 000	6 000	5 000
2.3.	Перевод денежных средств в устройствах и сервисах других банков								
2.3.1.	- в день	не ограничено	90 000	50 000	45 000	-	-	-	-
2.3.2.	- в месяц	не ограничено	90 000	50 000	45 000	-	-	-	-
3.	**Корпоративные карточки (кроме корпоративных карточек для работников ОАО «Банк БелВЭБ»)**								
3.1.	Получение наличных денежных средств								
3.1.1.	на территории Республики Беларусь	2	100	50	50	-	-	-	-
3.1.2.	за пределами Республики Беларусь	4	600	300	300	-	-	-	-
3.1.3.	на территории стран с повышенным риском несанкционированного списания[2]	1	40	20	20	-	-	-	-
3.2.	Оплата товаров (услуг)								
3.2.1.	на территории Республики Беларусь	20	8 500	3 500	3 000	-	-	-	-
3.2.2.	за пределами Республики Беларусь	15	8 500	3 500	3 000	-	-	-	-

[1] При использовании карточек Белкарт Премиум и Белкарт Максимум.

[2] Страны Азиатско–Тихоокеанского региона (Социалистическая Республика Вьетнам, Лаосская Народно-Демократическая Республика), Латинской Америки и Карибских островов (Республика Куба, Боливарианская Республика Венесуэла).

[3] Максимальное количество всех личных карточек (дебетовых, кредитных, виртуальных, с платежным стикером), включая дополнительные личные карточки, держателем которых является одно физическое лицо - 15 (пятнадцать) активных и (или) заблокированных личных карточек (вне зависимости от платежной системы и валюты).

Приложение № 7
к договору о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжение старшего управляющего директора ОАО «Банк БелВЭБ»

от 15.08.2022 № 499р

с изменениями, внесенными распоряжениями старшего управляющего директора ОАО «Банк БелВЭБ» от 30.06.2022 № 196р, от 13.07.2023 №353р)

Шкала процентных ставок по текущим (расчетным) банковским счетам физических лиц:

Вид текущего (расчетного) банковского счета физического лица	Сумма	Ставка, % годовых
Текущий (расчетный) банковский счет с базовыми условиями обслуживания «Пенсионный» в белорусских рублях	до 300,00 включительно	0,01%
		3%[1]
	от 300,01 до 1 000,00	0,01%
		3%[1]
	от 1 000,01 и более	0,01%
		3%[1]
Текущий (расчетный) банковский счет «Пенсионный» в белорусских рублях	до 300,00 включительно	3%
	от 300,01 до 1 000,00	3%
	от 1 000,01 и более	3%
Текущий (расчетный) банковский счет с базовыми условиями обслуживания в белорусских рублях	не установлена	0,01%
Текущий (расчетный) банковский счет в иностранной валюте	не установлена	0,001%
Текущий (расчетный) банковский счет в белорусских рублях	не установлена	0,01%
Текущий (расчетный) банковский счет в белорусских рублях «Деловой»	не установлена	0,01%
Текущий (расчетный) банковский счет в белорусских рублях «Отличный»	до 100,00 включительно	0,1%
	от 100,01 до 500,00	0,3%
	от 500,01 и более	0,5%

[1] в зависимости от того, какое из условий наступит раньше процентная ставка применяется:

- со дня открытия текущего (расчетного) банковского счета с базовыми условиями обслуживания «Пенсионный» в белорусских рублях, при условии оформления владельцем счета в ОАО «Банк БелВЭБ» в день его открытия заявления о перечислении пенсии (пособия) на счет физического лица, открытый в ОАО «Банк БелВЭБ» или;
- с рабочего (операционного) дня ОАО «Банк БелВЭБ», следующего за днем первого безналичного зачисления на текущий (расчетный) банковский счет с базовыми условиями обслуживания «Пенсионный» в белорусских рублях пенсии (пособия), выплачиваемой (-ого) управлением (отделом) по труду, занятости и социальной защите городского, районного исполнительного комитета, управлением (отделом) социальной защиты местной администрации района в городах в рамках договора, заключенного между ОАО «Банк БелВЭБ», Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерством финансов Республики Беларусь или пенсии, выплачиваемой областными, Минским городским управлениями Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь в рамках договора, заключенного между ОАО «Банк БелВЭБ», Фондом социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерством финансов Республики Беларусь.

Приложение № 8
к договору о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания

Приложение Б2
к Порядку осуществления операций с использованием банковских платежных карточек, утвержденному постановлением Правления ОАО «Банк БелВЭБ» от 28.08.2003 № 124
(в редакции протокола заседания Правления ОАО «Банк БелВЭБ» от 24.09.2025 № 54)

ПРАВИЛА
пользования личными дебетовыми банковскими платежными карточками ОАО «Банк БелВЭБ»

Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством Республики Беларусь и регулируют общие условия и порядок использования и обслуживания личных дебетовых банковских карточек ОАО «Банк БелВЭБ».

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Для целей настоящих Правил нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

базовый счет - текущий (расчетный) банковский счет с базовыми условиями обслуживания;

Банк – открытое акционерное общество «Белвнешэкономбанк»;

банк-партнер – банк, указанный в качестве банка-партнера в Тарифах на операции и услуги;

Белкарт ИнтернетПароль – определяемая правилами платежной системы Белкарт технология аутентификации держателя карточки, позволяющая предоставлять держателям карточек возможность дополнительного подтверждения операций, совершаемых в глобальной компьютерной сети Интернет;

виртуальная карточка – карточка, эмиссия которой осуществляется без использования заготовки карточки;

держатель карточки – клиент или физическое лицо, использование карточки которым осуществляется в силу полномочия, предоставленного в установленном законодательством порядке;

держатель карточного платежного инструмента – держатель карточки, который в том числе использует платежный инструмент, обеспечивающий эмиссию и использование карточки, платежный инструмент, обеспечивающий использование карточки;

договор об использовании карточки – договор, предусматривающий использование дебетовой карточки для доступа к счету;

договор счета – договор, предметом которого является открытие и ведение текущего (расчетного) банковского счета, базового счета;

дополнительная карточка – карточка, выдаваемая физическому лицу, которое будет использовать эту карточку в силу полномочия, предоставленного законодательством либо клиентом – физическим лицом в установленном законодательством порядке;

использование карточки – осуществление держателем карточки (организацией торговли (сервиса), платежным агрегатором) с применением карточки либо ее реквизитов, в том числе посредством использования карточных платежных инструментов, обеспечивающих эмиссию и использование карточки или использование карточки, а также применения платежных сервисов, действий (совокупности действий), в результате которых осуществляются платежные операции

и (или) операции выдачи наличных денежных средств держателю карточки и (или) внесения наличных денежных средств держателем карточки и (или) держателю карточки оказываются информационные, платежные и иные услуги;

карточка – личная дебетовая банковская карточка ОАО «Банк БелВЭБ», в том числе с платежным стикером, которую Банк на основании заявления выдает (выдал) держателю карточки. Карточка, которую Банк выдает клиенту к счету клиента, является основной карточкой, карточка, которую Банк выдает физическому лицу в силу полномочий, представленных ему клиентом, к тому же счету клиента, является дополнительной карточкой;

карточка с платежным стикером – неперсонифицированная банковская платежная карточка Банка, которая состоит из двух частей: основной, которая содержит реквизиты карточки, и платежного стикера. Использование реквизитов карточки, указанных на основной части карточки с платежным стикером, и (или) платежного стикера является использованием карточки;

карточный платежный инструмент – карточка, платежный инструмент, обеспечивающий эмиссию и использование карточки, платежный инструмент, обеспечивающий использование карточки;

клиент – физическое лицо, включая самозанятых лиц, заключившее с Банком договор счета, на имя которого в Банке открыт счет;

компрометация карточки – наличие информации либо подозрения у Банка или иного поставщика платежных услуг, клиента, держателя карточки, иного лица об утере, хищении, незаконном присвоении, несанкционированном использовании карточки или реквизитов карточки, иных действиях, не санкционированных держателем карточки, позволяющих лицу, не являющемуся держателем карточки, незаконно использовать карточку или реквизиты карточки;

компрометация карточного платежного инструмента – компрометация карточки и (или) наличие информации либо подозрения у Банка или иного поставщика платежных услуг, клиента, держателя карточного платежного инструмента, иного лица о распространении, передаче, хищении, незаконном присвоении, несанкционированном использовании аутентификационных данных, иных действиях, не санкционированных держателем карточного платежного инструмента, позволяющих лицу, не являющемуся держателем карточного платежного инструмента, незаконно использовать карточный платежный инструмент;

лимиты совершения операций – предельные величины по сумме и (или) по количеству операций по проведению безналичных расчетов и (или) по получению наличных денег, которые могут быть произведены при использовании карточки в течение одного дня и (или) в течение одного месяца, предельные величины по количеству карточек, которые могут быть выданы одному держателю;

неурегулированный остаток задолженности клиента – сумма денежных средств, превышающая остаток денежных средств по счету клиента и (или) лимит овердрафта, отражающая задолженность клиента перед Банком, возникшую в результате использования карточки ее держателем для инициирования платежей держателем карточки, получения наличных денежных средств держателем карточки, при осуществлении валютно-обменных операций держателем карточки;

мобильное устройство – физическое устройство (в частности, смартфон, планшет, умные часы), находящееся исключительно в личном пользовании держателя карточки, поддерживающее систему бесконтактных платежей, имеющее подключение к сотовой подвижной (мобильной) электросвязи и/или сети Интернет, на котором содержится (планируется к созданию) цифровой образ карточки;

овердрафт – дебетовое сальдо по счету клиента в белорусских рублях, возникающее в течение банковского дня в результате овердрафтного кредитования;

организация торговли (сервиса) (далее - ОТС) - субъект платежных правоотношений, реализующий товары (выполняющий работы, оказывающий услуги) и принимающий платежи в оплату товара (работы, услуги) или принимающий в соответствии с законодательством иные платежи посредством использования карточных платежных инструментов и (или) средств платежа;

ОТС Банка – ОТС, с которой Банком заключен договор оказания платежной услуги эквайринга платежных операций;

платежная система – платежные системы, участником которых является Банк;

платежный сервис – сервис, предоставляемый держателю карточки Банком в рамках оказания платежной услуги эмиссии карточки, посредством которого обеспечивается возможность инициирования платежа с использованием технологий, встроенных в мобильные устройства и представляемых компаниями-разработчиками таких мобильных устройств;

платежный стикер – отделимая часть банковской платежной карточки, представляющая собой наклейку со встроенным NFC-чипом, которая используется по решению держателя карточки, в том числе отделяется от основной части и наклеивается на любой предмет;

платежно-справочный терминал самообслуживания (далее – ПСТС) – электронный программно-технический комплекс, обеспечивающий совершение операций при использовании карточек, за исключением выдачи наличных денежных средств, а также регистрацию таких операций с последующим формированием карт-чека;

правила пользования банкоматом – Правила пользования банкоматом, утвержденные Банком, размещенные на официальном сайте Банка (www.belveb.by) и действующие на дату проведения операции, оказания услуги;

приложение Белкарт Pay – мобильное приложение провайдера, установленное на мобильное устройство, представляющее собой интерфейс держателя карточки, позволяющий проводить оплату товаров, работ и услуг с использованием технологии NFC в рамках платежного сервиса;

провайдер – ОАО «Банковский процессинговый центр», владелец мобильного приложения Белкарт Pay;

пункт выдачи наличных денежных средств (далее – ПВН) – специально оборудованное помещение Банка (других банков), отделение почтовой связи, в котором возможно осуществление операции выдачи наличных денежных средств с использованием карточки;

система ДБО – используемая в Банке система дистанционного банковского обслуживания «Интернет-Банк» физических лиц, включая веб-приложение UP Online и мобильное приложение UP для физических лиц;

система обслуживания – программно - технический комплекс, обеспечивающий обслуживание карточек, используемый в Банке;

счет – текущий (расчетный) банковский счет в белорусских рублях или в иностранной валюте, базовый счет в белорусских рублях, открытый на имя клиента в Банке;

Тарифы на операции и услуги – Тарифы на выполнение операций и оказание услуг ОАО «Банк БелВЭБ», утвержденные Банком, размещенные на официальном сайте Банка (www.belveb.by) и действующие на дату проведения операции, оказания услуги;

цифровой образ карточки – используемое в платежном сервисе электронное представление данных карточки, имеющее уникальный цифровой код (токен), идентифицируемое в платежных терминалах, банкоматах, ПСТС других банков (при наличии технической возможности) при совершении операций по бесконтактной технологии как карточка. Цифровой образ карточки не является отдельным электронным средством платежа. Требования настоящих Правил, установленные для операций, совершаемых с использованием карточек, применяются к операциям, совершаемых с использованием цифрового образа карточки.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Карточка является платежным инструментом, обеспечивающим ее держателю доступ к счету, проведение безналичных расчетов, получение наличных денежных средств и осуществление иных операций в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящими Правилами.

2.2. Использование и обслуживание карточки осуществляется в порядке и на условиях, установленных настоящими Правилами, Тарифами на операции и услуги, Правилами пользования банкоматом и другими локальными правовыми актами Банка, размещенными на официальном сайте Банка (www.belveb.by), а также договорами, заключенными между Банком и держателем карточки, предметом которых является оказание Банком услуг держателю

карточки, в соответствии с законодательством Республики Беларусь и правилами платежной системы.

2.3. За использование и обслуживание карточек Банк взимает вознаграждение (плату) и иные платежи в соответствии с настоящими Правилами, Тарифами на операции и услуги, другими локальными правовыми актами Банка, размещенными на официальном сайте Банка (www.belveb.by).

2.4. Заключение Договора об использовании карточки осуществляется при личном обращении клиента в Банк или при оформлении клиентом карточки (за исключением карточки с платежным стикером) посредством системы ДБО. Для заключения Договора об использовании карточки и получения основной карточки при личном обращении в Банк клиент должен предоставить письменное заявление по установленной Банком форме, предъявить документ, удостоверяющий личность, а также представить другие документы, которые могут быть запрошены Банком. Банк принимает заявление от клиента при условии его надлежащего оформления, представления клиентом необходимых документов, а также (если применимо) внесения клиентом на счет (наличия на счете) денежных средств в размере единовременного платежа согласно Тарифам на операции и услуги.

Порядок заключения Договора об использовании карточки посредством системы ДБО, оказываемой Банком физическим лицам, в том числе включающий порядок оформления клиентом и обработки Банком заявления на получение виртуальной карточки, выдачи Банком виртуальной карточки клиенту, регулируется отдельными правилами Банка.

Настоящие Правила, Тарифы на операции и услуги (в части, касающейся операций с карточкой), Правила пользования банкоматом, заявление клиента на получение карточки (виртуальной карточки) в совокупности составляют Договор об использовании карточки.

Заключая Договор об использовании карточки, клиент подтверждает, что он ознакомлен с содержащейся в Договоре информацией о применяемых Банком обменных курсах при проведении валютно-обменных операций с использованием карточек, и предоставляет согласие на использование таких обменных курсов.

2.5. Клиент может с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь и правил Банка запросить выдачу дополнительных карточек лицам, уполномоченным клиентом распоряжаться счетом. Для этого клиент и потенциальный держатель дополнительной карточки должны лично обратиться в Банк с письменным заявлением установленной Банком формы, предъявить документы, удостоверяющие личность, а также представить в отношении держателя дополнительной карточки документы, которые могут быть запрошены Банком. Банк принимает заявление от клиента при условии его надлежащего оформления, представления клиентом необходимых документов, а также, если применимо, внесения клиентом на счет (наличия на счете) денежных средств в размере единовременного платежа согласно Тарифам на операции и услуги. Настоящие Правила распространяются на все дополнительные карточки и обязательны для всех держателей дополнительных карточек так же, как для клиента.

При оформлении клиентом карточки посредством системы ДБО выпуск карточки производится только на имя клиента.

Клиент несет ответственность за использование дополнительной карточки держателем дополнительной карточки, за его действия и (или) бездействие, так же, как за использование клиентом основной карточкой и за свои собственные действия и (или) бездействие. Заявление клиента на получение дополнительной карточки является неотъемлемой частью Договора об использовании карточки.

2.6. Платежная система и вид карточки указываются клиентом в заявлении на получение карточки. Карточка выдается к счету в белорусских рублях и иностранной валюте и может использоваться держателем карточки для проведения безналичных расчетов и получения наличных денежных средств как в Республике Беларусь, так и за ее пределами (включая осуществление платежей за границу). Получение наличных денежных средств на территории стран с повышенным риском несанкционированного списания ограничено в соответствии с Типовыми шаблонами лимитов совершения операций по банковским платежным карточкам ОАО «Банк БелВЭБ», которые размещены на официальном сайте Банка в сети Интернет.

2.7. Банк передает карточку непосредственно держателю карточки по предъявлении документа, удостоверяющего личность. При получении карточки держатель карточки обязан в присутствии представителя Банка подписать карточку шариковой ручкой в соответствии с образцом подписи, указанным в заявлении на получение карточки (при наличии на карточке полосы для подписи).

Личная карточка может быть выдана уполномоченному представителю держателя карточки для передачи ее держателю карточки. Уполномоченный представитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия, и проставляет подписи о получении личной карточки в заявлении. При этом держатель должен подписать карточку при получении ее от уполномоченного представителя (при наличии на карточке полосы для подписи).

При получении карточки, оформление которой произведено посредством системы ДБО (за исключением виртуальных карточек), доставленной для выдачи в сервисный офис Банка, держатель карточки обязан в присутствии представителя Банка подписать заявление на получение карточки, а также карточку шариковой ручкой в соответствии с образцом подписи, указанным в заявлении на получение карточки (при наличии на карточке полосы для подписи).

Карточка, выдаваемая держателю дополнительной карточки, могут быть получены также клиентом по предъявлении документа, удостоверяющего личность. В таком случае карточка должна быть подписана ее держателем непосредственно при ее получении от клиента.

ПИН-код передается Банком держателю карточки посредством направления SMS-сообщения на номер мобильного телефона держателя карточки, который указан в заявлении на получение личных дебетовых банковских карточек.

Карточки, оформление которых производится с использованием системы ДБО (за исключением виртуальных карточек), могут высылаться держателю карточки почтовым отправлением или доставляться в любой сервисный офис Банка по выбору клиента. Способ и место доставки определяется в заявлении на получение дебетовой карточки с использованием специальной функции системы ДБО. После получения карточки почтовым отправлением держатель карточки обязан до подтверждения получения карточки с использованием специальной функции системы ДБО и получения ПИН-кода подписать карточку шариковой ручкой (при наличии на карточке полосы для подписи).

Для получения ПИН-кода карточки, оформление которой произведено с использованием системы ДБО (за исключением виртуальных карточек) и способом доставки которой держателю карточки является почтовая пересылка, держателю карточки необходимо подтвердить получение карточки с использованием специальной функции системы ДБО. ПИН-код передается Банком держателю карточки путем направления SMS-сообщения на номер мобильного телефона держателя карточки, который указан в заявлении на получение личных дебетовых банковских карточек. Перед использованием карточки держателю карточки необходимо (в течение срока действия карточки) активировать значение полученного ПИН-кода, совершив операцию по запросу баланса или выписки в банкомате любого банка (в том числе за рубежом, в странах, где работает платежная система).

В случае если карточка, оформление которой произведено с использованием системы ДБО и способом доставки которой является пересылка почтовым отправлением, не доставлена по адресу клиента в срок, указанный в подпункте 4.1.1 пункта 4.1 настоящих Правил, повторное изготовление карточки и почтовая пересылка карточки по адресу клиента производятся Банком по факту обращения клиента в контакт-центр Банка или при личном обращении в любой сервисный офис Банка по выбору держателя карточки. Если счет, к которому произведена карточка, оформление которой произведено с использованием системы ДБО, закрыт клиентом, последующее подтверждение получения карточки с использованием специальной функции системы ДБО не допускается.

Под выдачей виртуальной карточки понимается предоставление клиенту информации, необходимой для совершения операций при использовании виртуальной карточки (платежная система, номер карточки, срок ее действия, реквизит CVC2/CVV2-код). Номер виртуальной карточки и срок ее действия направляются в систему ДБО для отображения клиенту. Реквизит CVC2/CVV2-код направляется посредством SMS-сообщения на номер мобильного телефона

держателя карточки, зарегистрированный в системе обслуживания. Виртуальная карточка не подразумевает использование ПИН-кода.

2.8. Персонифицированная карточка (за исключением карточки «Яркая кредитка») должна быть получена держателем карточки в течение 60 календарных дней с даты заключения клиентом договора об использовании карточки. Если в течение 60 календарных дней с даты заключения клиентом договора об использовании карточки, карточка не получена держателем карточки в сервисном офисе Банка, то карточка и конверт с ПИН-кодом (в случае печати ПИН-конверта) подлежат уничтожению.

Персонифицированная карточка «Яркая кредитка» должна быть получена клиентом в течение 30 рабочих дней с даты заключения клиентом договора об использовании карточки. Если карточка в указанный срок не получена клиентом в сервисном офисе Банка, карточка и конверт с ПИН-кодом (в случае печати ПИН-конверта) подлежат уничтожению. В случае, если способом доставки карточки «Яркая кредитка» клиенту является почтовая пересылка, клиенту необходимо подтвердить получение карточки с использованием специальной функции системы ДБО в течение 1 года с даты заключения Договора об использовании карточки. Если подтверждение в получении карточки в указанный срок клиентом не предоставлено, карточка блокируется Банком. Повторное изготовление карточки взамен уничтоженной Банком либо заблокированной Банком в связи с отсутствием подтверждения о ее получении, не осуществляется.

2.9. Цифровой образ карточки создается держателем карточки на мобильном устройстве с использованием платежного сервиса, установленного на мобильном устройстве. Цифровой образ карточки может быть использован для совершения операций в платежных терминалах, банкоматах, ПСТС других банков (при наличии технической возможности) с использованием технологии бесконтактных платежей.

Создание и удаление цифрового образа карточки осуществляется клиентом, либо держателем дополнительной карточки самостоятельно на мобильном устройстве с помощью соответствующих функций платежного сервиса. На мобильном устройстве должна быть активирована и надлежащим образом использоваться защита от несанкционированного его использования (блокировка (разблокировка) мобильного устройства и его экрана), функционирующая посредствам введения пароля, или цифрового кода, или графического ключа либо распознания биометрических данных владельца устройства.

2.10. Несовершеннолетнему лицу в возрасте от шести до восемнадцати лет может быть выдана основная или дополнительная карточка, выданная к счету его законного представителя. Несовершеннолетнему в возрасте до шести лет карточки не выдаются. Выдача дополнительных карточек к счету несовершеннолетнего лица не допускается.

При выдаче основной или дополнительной карточки несовершеннолетнему лицу (за исключением основной карточки, выдаваемой для доступа к базовому счету, открытому несовершеннолетним в возрасте от 14 (четырнадцати) до 18 (восемнадцати) лет) законный представитель обязан лично присутствовать при получении карточки несовершеннолетним, подтвердить его личность и письменно выразить согласие на заключение договора об использовании карточки (при его заключении несовершеннолетним в возрасте от 14 лет), учинив на заявлении соответствующую отметку об этом и заверив ее собственноручной подписью, либо совершить необходимые действия по заключению договора об использовании карточки и по получению карточки от имени несовершеннолетнего в возрасте до 14 лет.

Допускается предоставление несовершеннолетним в возрасте от 14 лет согласия законного представителя, удостоверенного нотариально, присутствие представителя в данном случае не требуется.

2.11. Использовать карточку вправе только ее держатель, использование карточки другими лицами запрещается.

2.12. Карточка и ПИН-код должны использоваться держателем карточки в соответствии с договором об использовании карточки. Реквизиты карточки, ПИН-код и личная подпись держателя карточки на карточке являются средствами аутентификации держателя карточки и защиты от несанкционированного использования карточки. Информация, нанесенная на карточку или предоставленная держателю карточки виртуальной карточки (номер, срок

действия карточки и иная информация в соответствии с правилами платежной системы, правилами Банка), представляющая собой реквизиты карточки, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, кроме случаев, когда данная информация необходима для использования карточки непосредственно ее держателем.

В случае трехкратного введения неправильного ПИН-кода операции с использованием карточки, требующие использования ПИН-кода, блокируются.

2.13. При проведении платежей в сети Интернет аутентификация держателя карточки осуществляется с применением реквизитов карточки, а в ОТС, поддерживающих Белкарт-ИнтернетПароль, дополнительно используется Белкарт ИнтернетПароль.

ОТС может устанавливать иные правила и вводить ограничения по порядку аутентификации держателей банковских карточек.

2.14. При получении держателем карточки доступа к некоторым услугам, которые Банк предоставляет держателям карточек, соответствующими правилами Банка могут быть установлены специальные средства для аутентификации держателя карточки при совершении операций с применением реквизитов карточки.

2.15. Срок действия карточки истекает в последний день месяца года, указанного на карточке (виртуальной карточке) в формате «мм/гг».

Истечение срока действия карточки влечет за собой невозможность использования карточки и соответствующего цифрового образа карточки.

2.16. Карточка является собственностью Банка, передается держателю карточки во владение и пользование и должна быть возвращена Банку по его первому требованию.

2.17. Замена карточки производится в случае:

истечения срока действия карточки;

преждевременного выхода карточки из строя;

истечения срока пользования карточкой, установленного кредитным договором;

изменения реквизитов и данных карточки;

компрометации карточки.

Основанием для замены карточки является заявление клиента на замену карточки, которое является неотъемлемой частью Договора об использовании карточки. Порядок оформления и выдачи карточки для замены производится в соответствии с условиями, установленными пунктом 2.7 настоящих Правил.

При замене карточки в связи с истечением срока ее действия, срока ее пользования, установленного кредитным договором, или ее преждевременным выходом из строя выдается новая карточка. При этом номер карточки остается неизменным (за исключением виртуальной карточки), а остальные реквизиты и ПИН-код (кроме замены карточки как испорченной) могут быть изменены по инициативе держателя карточки.

При компрометации карточки выдается новая карточка с новыми реквизитами и ПИН-кодом.

Замена карточки не производится в случае, если выпуск Банком данного вида карточек прекращен.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА И ДЕРЖАТЕЛЯ КАРТОЧКИ

3.1. Клиенты и держатели карточки обязаны соблюдать правила получения, безопасного использования и хранения карточки, в том числе:

3.1.1. предоставить полные и достоверные сведения для получения карточки. Незамедлительно информировать в письменной форме Банк обо всех изменениях указанных сведений с представлением подтверждающих документов;

3.1.2. соблюдать осторожность при обращении с карточкой (всеми ее частями), мобильным устройством, предметом, на который наклеен платежный стикер, в целях

предотвращения их утери или хищения, совершения мошеннических действий с карточкой, потери работоспособности карточки, в том числе:

соблюдать конфиденциальность информации о ПИН-коде и реквизитах карточки, не разглашать ПИН-код другим лицам;

хранить ПИН-код в своей памяти, не писать ПИН-код на карточке и не хранить его на материальном носителе вместе с карточкой. При выполнении операций с применением карточки следить за тем, чтобы другие лица не могли подсмотреть вводимое значение ПИН-кода или параметры (значения) аутентификации на мобильном устройстве;

не передавать карточку другим лицам и не позволять другим лицам использовать карточку и мобильное устройство. Не позволять другим лицам рассматривать карточку и (или) записывать (копировать, снимать и т.п.) какие-либо данные, нанесенные на карточку;

хранить карточку (все ее части), мобильное устройство, предмет, на который наклеен платежный стикер, в безопасном, недоступном для других лиц месте;

предохранять карточку (все ее части) от механических повреждений, деформации, нагревания, охлаждения, влаги и загрязнения, воздействия прямых солнечных лучей, электромагнитных полей, красителей, растворителей, вредных химических веществ и других неблагоприятных факторов, которые могут повлечь потерю работоспособности карточки;

3.1.3. при использовании карточки:

планировать проведение операций таким образом, чтобы доступные денежные средства на счете (с учетом установленных лимитов совершения операций) были достаточны для осуществления операции, уплаты взимаемых участниками платежной системы комиссий, а также для уплаты вознаграждения (платы) и других причитающихся Банку платежей;

перед использованием карточки внимательно изучать все условия продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и предлагаемые для подписания документы, проверять правильность указания суммы и иных условий операции. Выполняя операцию с использованием карточки, держатель карточки признает правильность исходных данных операции и дает указание Банку на перечисление денежных средств со счета;

получать свой экземпляр карт-чека в подтверждение совершенной операции. Сохранять карт-чеки для их выверки с выпиской по счету;

в случаях отказа от покупки (услуги), прекращения пользования услугой проконтролировать отмену операции (отмену блокировки суммы операции), отмену блокировки залоговой суммы кассиром в целях предотвращения необоснованного уменьшения доступной для проведения операций суммы денежных средств, находящихся на счете;

не получать наличными денежные средства, которые ОТС возвращает за оплаченные с использованием карточки товары (работы, услуги). Возвращаемые денежные средства подлежат перечислению в безналичном порядке на счет;

учитывать возможность использования карточки с платежным стикером в банкомате (при наличии технической возможности) только в бесконтактном порядке;

3.1.4. контролировать остаток и движение денежных средств по счету. Не допускать возникновения неурегулированного остатка задолженности по счёту, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами;

3.1.5. исключен;

3.1.6. в установленном настоящими Правилами порядке уведомлять Банк о компрометации карточки и инициировать блокировку (блокировать) карточку. Немедленно извещать Банк в письменной форме об обнаружении карточки, ранее заявленной утерянной или похищенной;

3.1.7. прекратить использование карточки и не предпринимать попытки использовать карточку после истечения срока действия карточки, получения письменного требования Банка о возврате карточки Банку;

3.1.8. возвратить карточку Банку в течение 10 (десяти) календарных дней со дня (включительно) получения письменного требования Банка о возврате карточки;

3.1.9. исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь.

3.2. Клиент обязан также:

3.2.1. обеспечивать наличие на счете денежных средств, необходимых для осуществления операций с использованием карточек, уплаты взимаемых участниками платежных систем комиссий, а также оплаты вознаграждения и других причитающихся Банку платежей;

3.2.2. не реже 1 (одного) раза в 2 (две) недели получать в порядке, определенном договором счета, выписку по счету;

3.2.3. уплачивать в безусловном порядке суммы:

операций, совершенных с использованием карточек, в том числе при совершении валютно-обменных операций в соответствии с пунктом 5.4 настоящих Правил;

комиссий, взимаемых участниками платежных систем при использовании карточек и списываемых со счетов Банка;

вознаграждения (платы) Банку и иных платежей, предусмотренных настоящими Правилами, Тарифами на операции и услуги, другими локальными правовыми актами Банка;

3.2.4. погасить (возвратить) сумму неурегулированного остатка задолженности в срок, указанный в уведомлении Банка об этом, но не позднее 30 календарных дней с даты ее признания в бухгалтерском учете по соответствующим счетам.

Погашение (возврат) суммы неурегулированного остатка задолженности может быть осуществлено как в безналичном порядке, так и путем внесения на счет наличных денежных средств, в соответствии с порядком проведения операций по счету, установленным договором счета и порядком использования карточек в соответствии с настоящими Правилами;

3.2.5. обеспечить соблюдение порядка и условий использования карточек держателями дополнительных карточек, нести риски и полную имущественную ответственность за все действия и (или) бездействие держателей дополнительных карточек;

3.2.6. депонировать в Банке по его требованию денежные средства для обеспечения исполнения своих обязательств;

3.2.7. исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами, договором счета и законодательством Республики Беларусь.

3.3. Держатель карточки вправе:

3.3.1. использовать карточку в соответствии с Договором об использовании карточки и законодательством Республики Беларусь;

3.3.2. пользоваться предоставляемыми Банком услугами в порядке и на условиях, установленных Банком;

3.3.3. в любое время по своему усмотрению отказаться от использования карточки и заблокировать ее;

3.3.4. осуществлять иные права, предусмотренные договором об использовании карточки и законодательством Республики Беларусь.

3.4. Клиент вправе:

3.4.1. в порядке и на условиях, определенных настоящими Правилами и законодательством Республики Беларусь, запросить выдачу новых основных и дополнительных карточек, лично обратившись в Банк с письменным заявлением по установленной Банком форме, предъявив документ, удостоверяющий личность, представив документы и внеся платежи согласно настоящим Правилам и Тарифам на операции и услуги, либо при использовании специальной функции системы ДБО;

3.4.2. запросить информацию о размере установленных Банком лимитов совершения операций при использовании карточки (карточек), а также их изменения, лично обратившись в Банк с письменным заявлением по установленной Банком форме и предъявив документ, удостоверяющий личность, либо при использовании специальной функции системы ДБО. Запросить данную информацию вправе и иное лицо по доверенности клиента;

3.4.3. в порядке, определенном настоящими Правилами, запросить выдачу новой карточки взамен карточки, которая была повреждена, либо срок действия которой истек, либо в случаях компрометации карточки, лично обратившись в Банк с письменным заявлением по установленной Банком форме, предъявив документ, удостоверяющий личность, а также представив документы и внеся платежи согласно настоящим Правилам и Тарифам на операции и услуги;

3.4.4. в любое время по своему усмотрению потребовать от Банка заблокировать все или некоторые карточки, лично обратившись в Банк с письменным заявлением об этом и предъявив документ, удостоверяющий личность, обратившись посредством телефонной связи в контакт-центр Банка или при использовании специальной функции системы ДБО;

3.4.5. требовать от Банка обоснования списания денежных средств со счета при возникновении спорных вопросов. В случае обоснованного списания денежных средств со счета расходы Банка по выяснению правильности произведенного списания подлежат возмещению согласно Тарифам на операции и услуги;

3.4.6. осуществлять иные права, предусмотренные договором об использовании карточки, договором счета и законодательством Республики Беларусь.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

4.1. Банк обязан:

4.1.1. в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приема Банком заявления от клиента рассмотреть заявление на получение карточки и в случае принятия положительного решения выдать карточку либо направить ее почтовым отправлением (если способом доставки карточки держателю является почтовая пересылка);

4.1.2. обеспечивать осуществление расчетов по операциям, совершенным с использованием карточек, в соответствии с настоящими Правилами и требованиями законодательства Республики Беларусь;

4.1.3. изменять Лимиты совершения операций по инициативе клиента или иного лица, действующего от имени клиента по доверенности, на основании письменного заявления установленной Банком формы, а также на основании обращения, полученного от клиента посредством телефонной связи в контакт-центр Банка или при использовании клиентом специальной функции системы ДБО;

4.1.4. в порядке, определенном договором счета, выдавать выписки по счету;

4.1.5. в случае получения информации платежной системы или правоохранительных органов о компрометации карточки письменно уведомить об этом клиента и (или) держателя карточки;

4.1.6. блокировать карточку по инициативе клиента или держателя карточки на основании заявления установленной Банком формы, а также на основании обращения, полученного от держателя карточки или клиента посредством телефонной связи в контакт-центр Банка или при использовании держателем карточки или клиентом специальной функции системы ДБО;

4.1.7. вносить карточки, которые были заблокированы по причине их компрометации, в список недействительных карточек (стоп-лист) на основании письменного требования (указания) их держателя или клиента об этом (при обеспечении функции стоп-листа у соответствующей платежной системы);

4.1.8. блокировать действие всех или некоторых карточек, если этого письменно потребовал клиент или держатель карточки (в отношении выданных ему карточек);

4.1.9. информировать держателя карточки о невозможности осуществления операций при использовании карточек в результате плановых перерывов, сбоев продолжительностью более 30 минут, повлекших неработоспособность программно-технических средств, обеспечивающих обслуживание держателей карточек, а также о планируемых сроках восстановления работоспособности программно-технических средств, путем размещения информации на официальном сайте Банка в сети Интернет и на сайте системы ДБО, путем рассылки информации по электронным каналам информирования (SMS-сообщение, push-уведомление, сообщение, направленное посредством использования мессенджеров, систем дистанционного банковского обслуживания);

4.1.10. уведомить клиента в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты признания в бухгалтерском учете по соответствующим счетам суммы неурегулированного остатка задолженности клиента, с указанием даты окончания срока погашения одним или несколькими из ниже перечисленных способов:

путем направления сообщения с использованием функционала системы ДБО;

путем направления SMS-сообщения клиенту и (или) дополнительно совершения телефонного звонка;

путем направления письменного уведомления на бумажном носителе;

4.1.11. уведомить клиента и держателя карточки о блокировке карточки в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты блокировки карточки, по инициативе Банка в одностороннем порядке с указанием причины блокировки путем направления письменного уведомления на бумажном носителе;

4.1.12. исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами, договором счета и законодательством Республики Беларусь.

4.2. Банк вправе:

4.2.1. отказать клиенту и держателю карточки в возобновлении действия и (или) замене карточки, выдаче новой карточки;»;

4.2.2. в одностороннем порядке заблокировать действие всех или некоторых карточек и потребовать их возврата, изъять все или некоторые карточки, проинформировав держателя карточки о блокировке и её причине в установленном настоящими Правилами порядке:

при наличии у Банка информации о компрометации карточки или каналов доступа к счету;

при получении (подтверждении) информации о фактах (признаках) мошеннических действий, а также по результатам анализа систем мониторинга (процессинга);

в случаях прекращения действия договора об использовании карточки, в том числе, связанном с закрытием счета (счета по учету кредитов), или смерти держателя карточки;

при наложении ареста на денежные средства, находящиеся на счетах клиента, при приостановлении операций по счетам клиента на основании постановлений (определений, решений) уполномоченных государственных органов, при получении постановления от органа финансового мониторинга о приостановлении финансовых операций;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

4.2.3. в порядке, определенном настоящими Правилами, изменять порядок и условия использования и обслуживания карточек;

4.2.4. в любое время по своему усмотрению и без предварительного уведомления клиента и держателей изменять набор операций, услуг и функций, связанных с использованием карточек, в том числе при использовании карточек в банкоматах, ПВН, разместив информацию об этом на официальном сайте Банка в сети Интернет не позднее календарного дня, предшествующего вступлению в силу указанных изменений;4.2.5. самостоятельно удовлетворять свои имущественные претензии, вызванные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств держателем карточки, за счет переданных (депонированных) клиентом денежных средств;

4.2.6. осуществлять иные права, предусмотренные настоящими Правилами, договором счета и законодательством Республики Беларусь;

4.2.7. самостоятельно определять типы карточек, к которым доступно создание цифровых образов карточек, а также правила и порядок использования цифрового образа карточки.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТОЧЕК И ОТРАЖЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ

5.2. Держатель карточки может использовать карточку для осуществления следующих операций:

5.2.1. карточку на физическом носителе:

безналичной оплаты товаров (работ, услуг) в ОТС, а также для проведения в соответствии с правилами Банка безналичных расчетов с Банком и иными организациями, в том числе бесконтактные платежи на основе технологии радиочастотной идентификации, если такая технология поддерживается карточкой и оборудованием банка-эквайера;

пополнения счета с использованием карточки или ее реквизитов наличными денежными средствами;

зачисления денежных средств на счет или списания денежных средств со счета в безналичном порядке в рамках услуг платежной системы по переводу денежных средств;

получения наличных денежных средств в банкоматах, ПВН и ОТС (для платежного стикера при наличии технической возможности);

внесения наличных денежных средств на счет в банкоматах, ПВН Банка (для платежного стикера при наличии технической возможности);

получения доступа к информационным и иным услугам Банка, которые Банк предоставляет держателям карточек.

5.2.2. виртуальную карточку:

безналичной оплаты товаров (работ, услуг) в ОТС, осуществляющих свою деятельность в глобальной компьютерной сети Интернет, а также для проведения в соответствии с правилами Банка безналичных расчетов с Банком и иными организациями, в том числе бесконтактные платежи на основе технологии радиочастотной идентификации, если такая технология поддерживается карточкой и оборудованием банка-эквайера;

зачисления денежных средств на счет или списания денежных средств со счета в безналичном порядке в рамках услуг платежной системы по переводу денежных средств;

получения доступа к информационным и иным услугам Банка, которые Банк предоставляет держателям карточек.

5.3. Карточка не должна использоваться в противозаконных целях, включая покупку товаров (работ, услуг), запрещенных законодательством Республики Беларусь, а также законодательством государства, на территории которого держатель карточки использует карточку.

5.4. При совершении с использованием карточки операций в валюте, отличной от валюты счета, применяются обменные курсы, установленные Банком для проведения операций с использованием карточек. Обменные курсы для проведения операций с использованием карточек устанавливаются и изменяются (в том числе в течение рабочего дня банка) распоряжением уполномоченного лица Банка.

Для отражения валютно-обменной операции по счету применяются обменные курсы, установленные Банком для проведения операций с использованием карточек на дату и время совершения операции:

при совершении валютно-обменных операций по покупке, продаже долларов США и евро за белорусские рубли, конверсии (обмене) евро (долларов США) на доллары США (евро), если операция совершается в сети устройств Банка и банков-партнеров или посредством услуг Банка;

при совершении валютно-обменных операций по продаже долларов США и евро за белорусские рубли, если операция совершается не в сети устройств Банка и банков-партнеров.

Отражение операций по счету с использованием карточек осуществляется на дату совершения операции в соответствии с пунктом 5.6 настоящих Правил

При совершении операций с использованием карточек платежной системы Белкарт в сети устройств и ОТС, обслуживаемых банками – участниками платежной системы «Мир» (далее – ПС «Мир»), расположенных за пределами Республики Беларусь, сумма операции конвертируется ПС «Мир» в валюту расчета Банка с ПС «Мир» (белорусские рубли) по обменному курсу, установленному ПС «Мир» на дату проведения расчетов по операциям с карточками.

5.5. Подтверждением проведения операции, совершаемой с использованием карточки, включая валютно-обменные операции, является карт-чек и (или) иные документы, предусмотренные правилами платежной системы и (или) локальными правовыми актами Банка. Карт-чеки и иные документы, являющиеся подтверждением проведения операций, совершаемых с использованием карточки, могут составляться на бумажном носителе информации и (или) в электронном виде.

Средствами аутентификации держателя карточки при совершении операций с использованием карточки являются ПИН-код и (или) подпись держателя карточки на карт-чеке, и (или) иные средства аутентификации держателя карточки, предусмотренные правилами платежной системы.

При получении держателем карточки доступа к некоторым услугам, которые Банк предоставляет держателям карточек, соответствующими правилами Банка могут быть

установлены иные средства аутентификации держателя карточки и подтверждения операций, совершенных с применением реквизитов карточки.

5.6. Суммы всех операций, совершенных с использованием карточки, включая вознаграждение (плату) Банка, отражаются по счету, к которому привязана карточка, на момент проведения операций.

Включаются в обработку в текущем рабочем дне Банка и отражаются по счету после 16.00 (здесь и далее время указано согласно часовому поясу, в котором находится Республика Беларусь):

операции по получению наличных денежных средств в банкоматах Банка, совершенные до 12.00 текущего рабочего дня;

операции по получению и внесению наличных денежных средств в ПВН, совершенные до 00.00 текущего рабочего дня;

безналичные платежи, совершенные до 00.00 текущего рабочего дня в сервисных офисах Банка, оборудованных автоматизированным рабочим местом «Финансовые услуги - код 6012»;

операции по погашению Банку кредита и процентов по нему, операции по открытому в Банке вкладу (депозиту), совершенные до 12.00 текущего рабочего дня в банкоматах банков-партнеров, а также при использовании системы ДБО;

операции по безналичной оплате товаров (работ, услуг) в ОТС Банка и по безналичным расчетам с иными организациями, информация о которых поступила в систему обслуживания до 00.00 текущего рабочего дня (если иное не предусмотрено условиями заключенного Банком с ОТС Банка (иной организацией) договора);

операции, совершенные в банкоматах, ПВН и ПСТС других банков (кроме банков-партнеров), в ОТС (кроме ОТС Банка), информация о которых поступила в Систему обслуживания от платежной системы до 12.00 текущего рабочего дня.

Операции, совершенные в банкоматах, ПВН банков-партнеров, отражаются по мере поступления информации в систему обслуживания в соответствии с технологическим циклом банка-партнера.

Операции, информация о которых поступила в систему обслуживания позже сроков, указанных в настоящем пункте, включается в обработку при выполнении Банком процедуры закрытия следующего банковского дня в системе обслуживания.

Операции, совершенные при использовании карточки в порядке, не указанном в настоящем пункте, отражаются по счету в порядке и сроки, определенные законодательством Республики Беларусь, правилами платежной системы и правилами Банка.

До отражения по счету расходной операции, совершенной при использовании карточки, сумма такой операции (при совершении валютно-обменной операции в соответствии с пунктом 5.4 настоящих Правил – сумма, предварительно рассчитанная по обменному курсу на дату совершения операции с учетом установленного Банком соответствующего коэффициента к курсу) резервируется Банком и становится недоступной держателю карточки (для расходных операций). До отражения по счету операции внесения наличных денежных средств на счет или зачисления средств в рамках услуг платежных систем по переводу денежных средств (если это предусмотрено условиями услуги платежной системы), суммы данных операций (при совершении валютно-обменной операции в соответствии с пунктом 5.4 настоящих Правил – сумма, предварительно рассчитанная по обменному курсу на дату совершения операции с учетом установленного Банком соответствующего коэффициента к курсу) становятся доступными держателю карточки непосредственно после совершения вышеуказанных операций.

Моментом безотзывности операции, совершенной при использовании карточки является момент резервирования Банком суммы платежа операции в системе обслуживания. Моментом окончательности платежа при использовании карточки является момент отражения платежа (операции) по счету клиента.

5.7. Документом, подтверждающим проведение операций по счету, является выписка по счету. Выписку по счету с информацией о совершенных операциях клиент может получить при личном обращении в любой сервисный офис Банка по выбору клиента.

5.8. При использовании карточки в банкоматах, ПВН банков-партнеров, а также посредством использования услуг Банка, которые Банк в соответствии с заключенными договорами предоставляет держателям карточек, держатель карточки может получить следующие сведения:

5.8.1. Клиент (при использовании основной карточки):

о размере доступных при использовании карточки денежных средств;

об операциях, совершенных с использованием карточек;

об операциях, совершенных по счету без использования карточек (общее сальдо операций);

5.8.2. Держатель дополнительной карточки:

о размере доступных при использовании карточки денежных средств;

об операциях, совершенных с использованием выданной держателю карточки;

об операциях, совершенных по счету без использования карточек (общее сальдо операций).

Информирование держателя карточки об успешных авторизациях, оперативную информацию об остатке денежных средств на счете и совершенных операциях можно получить в банкомате, ПВН (только об остатке), с помощью системы ДБО, услуги информирования и при обращении в контакт-центр Банка посредством телефонной связи по телефонам 205, (+375 17) 215 62 62 (круглосуточно). При отсутствии активного доступа к системе ДБО или услуге информирования клиент (держатель карточки) обязан при каждом случае использования карточки запрашивать сведения о размере доступных средств и операциях по счету.

6. ПРАВИЛА ПЛАТЕЖНОГО СЕРВИСА

6.1. Платежный сервис позволяет держателю карточки инициировать платежи при оплате товаров (работ, услуг) (далее – проводить оплату) на бесконтактном считывающем устройстве или терминальном оборудовании в ОТС, поддерживаемом провайдером, с использованием мобильных устройств и приложения Белкарт Pay.

6.2. Цифровой образ карточки в рамках платежного сервиса может быть создан только с использованием приложения Белкарт Pay.

6.3. Перечень карточек, создание цифрового образа которых доступно в рамках платежного сервиса и приложения Белкарт Pay, определяется Банком совместно с провайдером и размещается на сайте Банка в сети Интернет по адресу www.belveb.by/online-services/belkart-pay/.

6.4. Перечень поддерживаемых мобильных устройств, а также иные требования к ним определяются провайдером.

6.5. На операции, совершаемые при проведении оплаты в рамках платежного сервиса с использованием цифрового образа карточки и приложения Белкарт Pay, распространяются все положения настоящих Правил, регламентирующие порядок совершения операций с использованием карточки, цифровой образ которой был создан при добавлении карточки в приложение Белкарт Pay.

6.6. Для проведения оплаты в рамках платежного сервиса с использованием цифрового образа карточки и приложения Белкарт Pay держателю карточки необходимо:

добавить карточку в приложение Белкарт Pay путем ввода (или иным способом, предоставляемым провайдером) реквизитов карточки, значения CVC2/CVV2-кода, кода подтверждения (одноразового пароля), полученного от провайдера в виде SMS-сообщения на номер мобильного телефона держателя карточки, зарегистрированный в учетной системе Банка и подключенный к сети оператора мобильной связи Унитарное предприятие по оказанию услуг "А1" (А1), СООО "Мобильные ТелеСистемы" (МТС) или ЗАО "Белорусская сеть телекоммуникаций" (life:);

установить в приложении Белкарт Pay способ аутентификации держателя карточки: уникальный пароль приложения Белкарт Pay; зарегистрированный отпечаток (отпечатки) пальца (пальцев) в биометрическом сканере или радужка глаза в сканере радужной оболочки глаз мобильного устройства (если данная возможность поддерживается мобильным устройством и Провайдером).

6.7. Созданный при добавлении карточки в приложение Белкарт Pay цифровой образ карточки хранится держателем карточки в зашифрованном виде в защищенном хранилище мобильного устройства и может использоваться в течение срока действия карточки.

6.8. Проведение оплаты в рамках платежного сервиса с использованием цифрового образа карточки и приложения Белкарт Pay на бесконтактном считывающем устройстве или терминальном оборудовании в ОТС осуществляется в следующем порядке:

открытие приложения Белкарт Pay;

подтверждение оплаты вводом аутентификационных данных держателя карточки, установленных ранее в качестве способа аутентификации согласно пункту 6.6 настоящих Правил и договору, заключенному между Провайдером и держателем карточки;

поднесение мобильного устройства карточки к бесконтактному считывающему устройству или терминальному оборудованию.

7. КОМПРОМЕТАЦИЯ КАРТОЧКИ

7.1. В случаях компрометации карточки, в том числе обнаружения утраты (утери или хищения) карточки (любой ее части), мобильного устройства, нарушения конфиденциальности ПИН-кода, а также в случае, если по каким-либо причинам карточка не возвращена банкоматом, держатель карточки или клиент должен немедленно (сразу после обнаружения) сообщить об этом в Банк и запросить блокировку карточки по телефонам 205, (+375 17) 215 62 62 (круглосуточно).

На основании полученной информации Банк блокирует данную карточку.

При наличии активного доступа к системе ДБО с применением реквизитов карточки держатель карточки должен немедленно (сразу после обнаружения), в установленном соответствующими правилами Банка порядке, самостоятельно заблокировать ее.

Если карточка заблокирована по инициативе Банка или держателя карточки по причине ее компрометации, то держатель карточки или клиент вправе требовать от Банка разблокировать карточку в целях возобновления возможности ее использования.

7.2. По требованию Банка держатель карточки обязан представить Банку или уполномоченному им лицу информацию для расследования компрометации карточки.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕРЖАТЕЛЯ КАРТОЧКИ И ДЕРЖАТЕЛЯ КАРТОЧНОГО ПЛАТЕЖНОГО ИНСТРУМЕНТА

8.1. За нарушение своих обязательств держатель карточки и держатель карточного платежного инструмента несет ответственность в соответствии с договором об использовании карточки, договором счета и законодательством Республики Беларусь.

8.2. Держатель карточки и держатель карточного платежного инструмента несет риски и имущественную ответственность за:

предоставление Банку недостоверной информации и вызванные этим последствия;

все операции, совершенные с использованием полученной карточки;

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств и вызванные этим последствия;

незаконное использование карточки, вызванное умыслом или неосторожностью самого держателя карточки и за связанные с этим последствия.

8.3. Клиент несет риск последствий, включая мошеннические операции с карточками (цифровыми образами карточек), выданными клиенту и держателям дополнительных карточек, вызванных нарушением (не соблюдением) положений настоящих Правил, Правил пользования банкоматом, касающихся использования карточки и (или) порядка обращения с ней, порядка и (или) сроков осуществления контроля остатка и движения денежных средств по счету, в том числе нарушением порядка информирования Банка о компрометации карточки.

Клиент несет риск последствий по мошенническим операциям, совершенным после того, как по инициативе клиента либо держателя дополнительной карточки была отменена блокировка

карточки, указанной в заявлении, заблокированной Банком по причине компрометации карточки.

Клиент несет риски и имущественную ответственность также за все операции, совершенные с использованием карточек, выданных держателям дополнительных карточек за блокировку и сдачу в Банк карточки, в отношении которой имеется подтвержденная информация о несанкционированном использовании (заявление клиента, держателя карточки), за все действия и (или) бездействие держателей дополнительных карточек.

8.4. Убытки, причиненные Банку нарушением держателем карточки, держателем карточного платежного инструмента настоящих Правил, подлежат безусловному возмещению клиентом в полном объеме.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БАНКА

9.1. За нарушение своих обязательств Банк несет ответственность в соответствии с настоящими Правилами, договором счета и законодательством Республики Беларусь.

9.2. За необоснованное списание по вине Банка денежных средств со счета Банк уплачивает клиенту неустойку в соответствии с договором счета.

9.3. Банк не несет ответственность за:

незаконное использование карточки держателем карточки или использование карточного платежного инструмента держателем карточного платежного инструмента и вызванные этим последствия, а также за возникновение конфликтных ситуаций, находящихся вне сферы контроля Банка;

любые действия (бездействие) ОТС, включая блокировку и (или) отмену блокировки сумм операций при использовании карточки, отказ принять карточку для оплаты товаров (работ, услуг) и (или) осуществить иную операцию с использованием карточки, а также за блокировку или неисправность банкомата (другого оборудования по обслуживанию карточек), повлекших повреждение карточки;

качество товаров (работ, услуг), оплаченных с использованием карточки. Все рекламации, разногласия и споры по поводу таких товаров (работ, услуг) должны урегулироваться держателем карточки непосредственно с их продавцами (изготовителями, исполнителями);

лимиты совершения операций с использованием карточки, порядок аутентификации держателей карточек и иные ограничения, которые могут задеть или задевают интересы держателя карточки, установленные третьей стороной;

доставку карточки, оформленной посредством системы ДБО со способом доставки карточки пересылкой почтовым отправлением, в случае если держателем карточки указан ошибочный (несуществующий) адрес для получения карточки либо доставка почтового отправления не осуществлена по иным причинам, находящимся вне сферы контроля Банка;

действие иных обстоятельств, находящихся вне сферы контроля Банка, которые могут задеть или задевают интересы держателя карточки, и вызванные этими обстоятельствами последствия.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТОЧКАМИ

10.1. Банк вправе изменять договор об использовании карточки, в том числе изменять:

порядок и условия использования и обслуживания карточек;

настоящие Правила;

Тарифы на операции и услуги, размеры, порядок и условия оплаты вознаграждения Банку и внесения иных платежей, связанных с использованием и обслуживанием карточек;

Правила пользования банкоматом.

10.2. Банк обязан уведомить клиента об изменении договора об использовании карточки не менее чем за 30 календарных дней до даты вступления в силу изменений посредством отправки push-сообщения на мобильное устройство клиента с установленным на нем мобильным приложением Банка. Клиента, который не установил мобильное приложение Банка, Банк уведомляет посредством отправки SMS-сообщения на номер мобильного телефона клиента (в случае имеющегося у Банка актуального номера мобильного телефона клиента). В целях дополнительного информирования, Банк может уведомлять клиента и держателя

карточки об изменениях путем размещения соответствующей информации на сайте Банка в сети Интернет (www.belveb.by) и (или) ее публикации в официальных республиканских средствах массовой информации, и (или) в системе ДБО, и (или) на адрес электронной почты клиента и держателя карточки.

10.3. В случае, если клиент в течение 5 рабочих дней до даты вступления в силу изменений не уведомил Банк о непринятии изменений, Банк информирует клиента путем размещения соответствующей информации на сайте Банка в сети Интернет (www.belveb.by) либо направив соответствующую информацию клиенту по почте, нарочным или по системе дистанционного банковского обслуживания, либо иным способом, гарантирующим получение клиентом этой информации о том, что последний считается принявшим изменения.

В случае, если клиент в срок не позднее 5 рабочих дней до даты вступления в силу изменений в договор об использовании карточки уведомил Банк о непринятии изменений, Банк информирует клиента о том, что последний имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора об использовании карточки на условиях и в сроки, предусмотренные пунктом 10.4 настоящих Правил.

10.4. В случае, если клиент в срок, определенный пунктом 10.3 настоящих Правил, уведомил Банк о непринятии изменений в договор об использовании карточки, Банк имеет право отказаться от исполнения договора об использовании карточки в день вступления в силу изменений, уведомив о принятом решении клиента, а клиент имеет право отказаться от исполнения договора об использовании карточки в любое время до даты вступления в силу изменений.

10.5. Порядок внесения изменений в договор об использовании карточки, установленный пунктами 10.2 – 10.4 настоящего Порядка, не применяется, а изменения вносятся в порядке, предусмотренном частью второй настоящего пункта, в следующих случаях:

приведение условий договора об использовании карточки в соответствие с требованиями законодательства;

внесение изменений, улучшающих правовое положение клиента и (или) держателя карточки;

появление новой услуги или новой функциональности в действующей услуге, которыми клиент и (или) держатель карточки может пользоваться или не пользоваться по своему усмотрению.

Изменения в договор об использовании карточки, указанные в части первой настоящего пункта, Банк вносит в одностороннем внесудебном порядке, путем уведомления клиента об изменениях одним из следующих способов: путем публикации соответствующей информации на сайте Банка, и (или) путем ее размещения на информационных стендах Банка в офисе Банка, и (или) в официальных республиканских средствах массовой информации, и (или) путем ее указания в выдаваемых Клиенту выписках из счета. Изменения в договор об использовании карточки вступают в силу на следующий календарный день после уведомления, если более поздняя дата не предусмотрена уведомлением.

11. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ КАРТОЧКИ

11.1. Договор об использовании карточки считается заключенным в момент принятия Банком заявления клиента на получение карточки согласно пункту 2.4 настоящих Правил и действует в течение неопределенного срока.

11.2. Основанием прекращения обязательств по Договору об использовании карточки является возникновение одного из следующих обстоятельств:

отказ Банка от выдачи первой карточки клиенту, замены и (или) возобновления действия всех карточек, выданных к счету клиента;

прекращение Банком действия и (или) изъятия Банком всех карточек, выданных к счету клиента;

прекращение полномочий на использование карточки, представленных держателю карточки клиентом;

письменный отказ клиента от использования всех выданных ему карточек;

возникновение обстоятельств, являющихся в соответствии с законодательством Республики Беларусь основанием для прекращения обязательств по договору счета и закрытия счета;

прекращение обязательств по договору счета по требованию клиента;

односторонний отказ Банка от исполнения Договора об использовании карточки;

в других случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Истечение срока действия карточки, выданной держателю карточки, не является безусловным основанием для прекращения действия Договора об использовании карточки.

11.3. При возникновении обстоятельств, являющихся основанием для прекращения действия Договора об использовании карточки, держатель карточек обязан прекратить использование карточек.

Клиент имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора об использовании карточки в любой момент.

Банк блокирует выпущенные в обращение карточки, обеспечивающие доступ к счету клиента:

в день получения Банком письменного отказа клиента от использования всех выданных к его счету карточек;

в день исполнения Банком заявления клиента о переоформлении его текущего (расчетного) банковского счета в базовый счет (в части открытия базового счета);

в день исполнения Банком заявления клиента о переоформлении его базового счета в текущий (расчетный) банковский счет (в части открытия текущего (расчетного) банковского счета);

в день передачи Банком в Автоматизированную систему учета базовых счетов (далее – АС УБС) информации о приеме Банком к исполнению заявления клиента о переносе базового счета из Банка в иной банк в части закрытия базового счета;

в день приема Банком к исполнению заявления клиента о закрытии базового счета, при отсутствии оснований для отказа в закрытии базового счета;

в день расторжения Договора об использовании карточки при одностороннем отказе Банка от его исполнения.

Действие Договора об использовании карточки считается прекращенным по инициативе Банка по истечении 45 (сорока пяти) календарных дней от даты направления клиенту извещения об одностороннем отказе от исполнения Договора об использовании карточки.

При закрытии всех текущих счетов по требованию клиента действие Договора об использовании карточки считается прекращенным с момента прекращения обязательств по договору текущего счета в порядке и сроки, предусмотренные договором текущего счета.

12. НЕАВТОРИЗОВАННЫЕ ОПЕРАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТОЧНЫХ ПЛАТЕЖНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ

12.1. Для реализации права требовать признания неавторизованной операции с использованием карточного платежного инструмента держатель карточного платежного инструмента или клиент в течение одного месяца с даты выявления факта неавторизованной операции, но не позднее 70 календарных дней с даты отражения этой операции по счету клиента (счету по учету кредитов), предоставляет в Банк письменное заявление, содержащее требование о признании осуществленной с использованием карточного платежного инструмента операции неавторизованной, по форме, установленной Банком. При необходимости Банк вправе дополнительно запросить у держателя карточного платежного инструмента или клиента документы и сведения, необходимые для рассмотрения заявления.

Держатель карточного платежного инструмента или клиент вправе требовать признания неавторизованной операции, осуществленной лицом, не являющимся держателем карточного платежного инструмента, с использованием карточного платежного инструмента, если осуществление этой операции стало возможным по причине компрометации карточного платежного инструмента в результате незаконного доступа к программно-техническим средствам банков, иностранных банков и (или) процессинговых центров и, как следствие, к реквизитам действительных карточных платежных инструментов и (или) информации, позволяющей несанкционированно использовать действительные карточные платежные инструменты. Подача заявления о признании осуществленной с использованием карточного

платежного инструмента операции неавторизованной в случае, указанном в настоящей части, сроком не ограничивается.

12.2. Банк обязан рассмотреть заявление о признании осуществленной с использованием карточного платежного инструмента операции неавторизованной, провести проверку обстоятельств совершения оспариваемой операции (при необходимости – с привлечением других участников платежной системы и иных заинтересованных лиц) и в письменной форме уведомить держателя карточного платежного инструмента или клиента о результатах рассмотрения заявления в срок не превышающий 90 календарных дней с даты получения указанного заявления.

12.3. Банк отказывает в признании неавторизованной операции, осуществленной с использованием карточного платежного инструмента, в случаях:

регистрации банком-эквайером операции по технологии EMV и ввода при ее осуществлении ПИН-кода;

регистрации банком-эквайером операции по технологии радиочастотной идентификации и ввода при ее осуществлении ПИН-кода;

осуществления операции в организации торговли (сервиса), у платежного агрегатора с проведением многофакторной аутентификации держателя карточного платежного инструмента, в том числе при использовании карточки с применением платежных сервисов;

осуществления операций на основании предоставленного держателем карточного платежного инструмента организации торговли (сервиса), платежному агрегатору согласия на использование реквизитов карточки для последующих списаний денежных средств в пользу организации торговли (сервиса), платежного агрегатора, оформленного предварительно при инициировании платежа в данной организации торговли (сервиса), у данного платежного агрегатора с проведением многофакторной аутентификации держателя карточного платежного инструмента, в том числе при использовании карточки с применением платежных сервисов;

осуществления операции с проведением многофакторной аутентификации держателя карточного платежного инструмента в случаях, не указанных в абзацах втором - четвертом настоящего пункта,;

осуществления операции с использованием карточного платежного инструмента, который был заблокирован по причине компрометации этого карточного платежного инструмента и разблокирован по инициативе держателя карточного платежного инструмента или клиента;

нарушения установленного пунктом 12.1 настоящих Правил срока подачи заявления, содержащего требование о признании операции, осуществленной с использованием карточного платежного инструмента неавторизованной;

наличия предоставленной правоохранительными органами информации, подтверждающей осуществление операции непосредственно держателем карточного платежного инструмента (с его согласия третьим лицом), или мошенничество держателя карточного платежного инструмента.

12.4. Банк отказывает в признании операции, осуществленной с использованием карточного платежного инструмента, неавторизованной:

в случае, указанном в абзаце седьмом пункта 12.3 настоящих Правил, если разблокировка карточного платежного инструмента заключалась в разблокировке карточки в целях возобновления возможности использования данной карточки, разблокировке аутентификационных данных держателя карточного платежного инструмента, сообщенных ему (сформированных им) до блокировки карточного платежного инструмента;

в случаях, установленных пунктом 12.3 настоящих Правил, если аутентификация, авторизация осуществлены с соблюдением установленных к ним требований, завершены успешно, отсутствуют неправомерные действия со стороны поставщика карточного платежного инструмента, в том числе Банка, процессингового центра, иных участников платежной системы, повлекшие осуществление неавторизованной операции с использованием карточного платежного инструмента.

12.5. В случае признания осуществленной с использованием карточного платежного инструмента операции неавторизованной Банк возмещает сумму неавторизованной операции путем инициирования платежа в безналичной форме в пользу клиента в срок, не превышающий

90 календарных дней с даты получения указанного в части первой пункта 12.1 настоящих Правил заявления.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Если иное не предусмотрено настоящими Правилами, требования и уведомления в связи с использованием и обслуживанием карточек Банк направляет клиенту и держателю карточки в письменной форме по их последнему месту нахождения (адресу), известному Банку. Днем получения клиентом, держателем карточки требований и уведомлений Банка, направленных простым письмом, считается 5 (пятый) рабочий день, следующий за днем отправки, который определяется по штемпелю организации связи.

13.2. Заявление, содержащее требование о признании осуществленной с использованием карточки операции неавторизованной, иные заявления в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, клиент и держатели дополнительных карточек предъявляют (направляют) Банку в письменной форме.13.3. Все споры по Договору об использовании карточки или в связи с использованием и обслуживанием карточек разрешаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь судом по месту нахождения Банка.

13.4. Настоящие Правила, Тарифы на операции и услуги, Правила пользования банкоматом, а также дополнительные сведения по вопросам использования и обслуживания карточек, перечень Банков-партнеров, информация о месте нахождения банкоматов Банков-партнеров размещены на сайте Банка в сети Интернет (www.belveb.by).

Консультации по вопросам использования и обслуживания карточек, информацию об обменных курсах и коэффициентах Банка, применяемых к обменным курсам, клиент и держатели могут получить в сервисном офисе Банка либо на сайте Банка в сети Интернет (www.belveb.by).

Приложение № 9
к договору о банковском
обслуживании физических лиц в
системах дистанционного
банковского обслуживания

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжение заместителя
Председателя Правления
ОАО «Банк БелВЭБ»
от 14.01.2021 № 10р

(в редакции распоряжений от
27.08.2021 № 460р,
29.08.2022 № 528р,
19.10.2022 № 651р,
09.12.2024 № 586р)

ДОГОВОР
перевода денежных средств с использованием реквизитов карточки, перевода по номеру телефона и перевода «Счет-Счет»
(условия публичной оферты)

Настоящий договор (далее – Договор) является публичной офертой Открытого акционерного общества «Белвнешэкономбанк» (далее – Банк), адресованной физическим лицам: держателям Карточек и (или) владельцам Счетов, открытых в Банке.

Договор размещен на сайте Банка в Интернете по адресу: www.belveb.by (далее по тексту – Сайт Банка).

Порядок осуществления переводов денежных средств по номеру телефона с использованием Системы мгновенных платежей регламентирован отдельным договором.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Авторизация – процедура запроса Банком у Банка-эмитента разрешения на проведение операции и получения Банком ответа на такой запрос в виде разрешения или запрета на проведение операции по Карточке от Банка-эмитента или от Платежной системы.

Банк-эмитент – банк, осуществивший эмиссию (выпуск в обращение) Карточки.

Валюта операции – валюта, указанная Клиентом в Поручении на осуществление Перевода.

Верификация – процедура дополнительной проверки Клиента и его Карточки по технологии Белкарт ИнтернетПароль.

Карточка – личная банковская платежная карточка, эмитированная Банком или банками – резидентами Республики Беларусь (включая виртуальную), а также Карточка с платежным стикером.

Карточка с платежным стикером – неперсонифицированная банковская платежная карточка Банка, которая состоит из двух частей: основной, которая содержит реквизиты карточки, и платежного стикера. Использование реквизитов карточки, указанных на основной части карточки с платежным стикером, и (или) платежного стикера является использованием карточки.

Клиент – держатель Карточки или владелец Счета – отправитель Перевода, присоединившийся к Договору.

Комиссия – сумма вознаграждения Банка, подлежащая уплате Клиентом в пользу Банка за выполнение Перевода. Устанавливается в соответствии с утвержденными Банком Тарифами на выполнение операций и оказание услуг ОАО «Банк БелВЭБ» и размещенными на Сайте Банка.

Номер Телефона Получателя – абонентский номер, выделенный Получателю белорусским Оператором электросвязи, используемый для осуществления Перевода.

Оператор электросвязи – юридическое лицо, оказывающее услуги сотовой подвижной электросвязи.

Перевод – Перевод по номеру телефона, Перевод с использованием реквизитов Карточки, Перевод «Счет-Счет».

Перевод по номеру телефона – операция перевода денежных средств, совершаемая с использованием реквизитов Карточки Клиента и Номера Телефона Получателя в Мобильном приложении Up или реквизита номер Счета Клиента резидента Республики Беларусь[1] и Номера Телефона Получателя в Веб-приложении UP Online, Поручение на выполнение которой представлено Клиентом в Банк с использованием Системы «Интернет-Банк».

Перевод с использованием реквизитов Карточки – операция перевода денежных средств, совершаемая с использованием реквизитов Карточки Клиента и реквизитов Карточки Получателя в Мобильном приложении Up или реквизитов Карточки Клиента резидента Республики Беларусь и реквизитов Карточки Получателя в Веб-приложении UP Online, Поручение на выполнение которой представлено Клиентом в Банк с использованием Сервиса.

Перевод «Счет-Счет» – операция перевода денежных средств, совершаемая с использованием реквизита номер Счета Клиента и реквизита номер Счета Получателя в Мобильном приложении Up или реквизита номер Счета Клиента резидента Республики Беларусь и реквизита номер Счета Получателя резидента Республики Беларусь в Веб-приложении UP Online, Поручение на выполнение которой представлено Клиентом в Банк с использованием Системы «Интернет-Банк».

Платежная система – платежная система БЕЛКАРТ.

Платежный стикер – отделимая часть банковской платежной карточки, представляющая собой наклейку со встроенным NFC-чипом, которая

[1] Для целей Договора к клиентам-резидентам относятся граждане Республики Беларусь, к клиентам-нерезидентам – иностранные граждане и лица без гражданства, не имеющие разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь.

используется по решению держателя карточки, в том числе отделяется от основной части и наклеивается на любой предмет.

Получатель – держатель Карточки или владелец Счета – получатель Перевода, с использованием реквизитов Карточки, или на Счет которого, в том числе с использованием Номера Телефона, Клиент осуществляет Перевод.

Получатель – держатель Карточки или владелец Счета – получатель Перевода, с использованием реквизитов Карточки или на Счет которого Клиент осуществляет Перевод.

Поручение – платежная инструкция, содержащая сведения, необходимые для осуществления операции перевода денежных средств, оформленные и представленные Клиентом в Банк в соответствии с условиями Договора.

Сервис – страница в сети Интернет по адресу: https://www.belveb.by/transfers/card-to-card/ (интернет-сайт Банка), Система «Интернет-Банк», интернет-сайты партнеров Банка, адреса которых указаны на Сайте Банка в разделе «Переводы и платежи», соответствующий раздел системы «Интернет-Банк»;

Система «Интернет-Банк» – программное обеспечение, которое предоставляет Клиенту возможность дистанционного обслуживания в Банке посредством сети Интернет и состоит из следующих версий:

Мобильное приложение Up – программное обеспечение, устанавливаемое на мобильное устройство, которое используется для доступа к системе «Интернет-Банк» посредством скачивания APK-файла с сайта www.belveb.by или из официальных магазинов приложений для устройств с операционной системой Android, а также с помощью программного обеспечения TestFlight – для устройств с операционной системой iOS;

Веб-приложение UP Online – программное обеспечение, являющееся версией Системы «Интернет-Банк», с которой Клиент взаимодействует через браузер, установленный на устройстве Клиента используемое Клиентом для доступа к Системе «Интернет-Банк», размещенное по адресу https://www.up.by/.

Счет – текущий (расчетный) банковский счет, в том числе с базовыми условиями обслуживания, открытый в Банке.

Иные термины, используемые в настоящем Договоре, используются в значениях, определенных законодательством Республики Беларусь и Договором о банковском обслуживании физических лиц в системах дистанционного банковского обслуживания (условия публичной оферты), размещенным на Сайте Банка.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк обязуется на условиях, предусмотренных Договором, осуществить Перевод на основании Поручения, а Клиент обязуется предоставить Банку денежные средства, необходимые для Перевода, и оплатить Банку Комиссию за осуществление Перевода (если применимо).

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

2.1. Договор между Банком и Клиентом (совместно именуемые – Стороны) заключается путем полного и безусловного принятия (акцепта) Клиентом условий Договора.

2.2. Акцептом Договора является отправка Клиентом Поручения в Банк с использованием Сервиса.

2.3. Договор действует в отношении одного конкретного Перевода, вступает в силу с момента акцепта и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ СОВЕРШЕНИЯ ПЕРЕВОДОВ

3.1. Перевод, инициируемый Клиентом, осуществляется Банком в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Договором и правилами Платежной системы (если применимо).

3.2. Клиент не вправе осуществлять в рамках Договора Переводы, связанные с осуществлением Клиентом предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, валютные операции, не соответствующие требованиям валютного законодательства, и переводы с использованием реквизитов корпоративных банковских платежных карточек.

3.3. Клиент несет ответственность за правильность заполнения всех полей реквизитов Поручения.

3.4. Направляя Поручение в Банк Клиент подтверждает, что он ознакомлен и согласен с условиями Договора и Комиссией (если применимо).

3.5. Комиссия Банка (если применимо) рассчитывается от суммы Перевода в размере, установленном Тарифами на выполнение операций и оказание услуг ОАО «Банк БелВЭБ» для дальнейшего списания со Счета отправителя Перевода.

3.6. Поручение, сформированное и полученное Банком в установленном Договором порядке, является основанием проведения Перевода Банком.

3.7. Отправка Перевода осуществляется при достаточности денежных средств на Счете, отсутствии блокировки Карточки, приостановлений по счетам и других состояний счета/Карточки, при которых Банк не может осуществить Перевод.

3.8. До проведения Перевода, требующего осуществления валютно-обменной операции, Банк информирует Клиента о применяемом обменном курсе посредством вывода значения установленного обменного курса на странице Сервиса, а Клиент выражает свое согласие на совершение операции с использованием установленного на дату и время отправки (подтверждения) Клиентом Перевода обменного курса для проведения валютно-обменных операций в Системе «Интернет-банк» для физических лиц проставлением отметки в чек-боксе на странице Сервиса.

3.9. Перевод, осуществляемый в соответствии с Договором, является безотзывным с момента успешной отправки (подтверждения) Клиентом Перевода.

4. УСЛОВИЯ СОВЕРШЕНИЯ ПЕРЕВОДА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕКВИЗИТОВ КАРТОЧКИ

4.1. Перевод с использованием реквизитов Карточки доступен для совершения по Карточкам Клиента и Карточкам Получателя, эмитированных Банком или банками – резидентами Республики Беларусь

4.2. Клиент на основании информации на экране устройства, используемого для доступа к Сервису, заполняет реквизиты Поручения для выполнения Перевода с использованием реквизитов Карточки. На странице Сервиса заполняются данные Карточки отправителя Перевода (номер, срок действия, код CVC(CVV) (при необходимости), сумма перевода, и номер Карточки Получателя Перевода). При неполном заполнении (незаполнении) полей реквизитов Поручения на экране устройства появится соответствующее сообщение.

При заполнении всех полей Перевода с использованием реквизитов Карточки и до выбора кнопки «Перевести» на экране устройства отобразится предварительная информация с реквизитами перевода, в том числе о размере комиссии (если применимо).

4.3. При совершении перевода на странице Сервиса Банк проводит Верификацию. При успешном прохождении Верификации Банк авторизует операцию Перевода с использованием реквизитов Карточки.

4.4. При отказе в Верификации или Авторизации Клиент получает сообщение о невозможности проведения Перевода с использованием реквизитов Карточки на экран устройства.

4.5. Банк устанавливает следующие разрешенные направления и Валюты операции при проведении Перевода с использованием реквизитов Карточки:

Канал совершения Перевода с использованием реквизитов Карточки:	Мобильное приложение Up	Мобильное приложение Up, Веб-приложение UP Online, интернет-сайт Банка и интернет-сайты партнеров Банка
Карточка Клиента:	эмитированная Банком	эмитированная Банком и (или) банками-резидентами Республики Беларусь
Карточка Получателя:	эмитированная Банком	эмитированная Банком и (или) эмитированная банками-резидентами Республики Беларусь
Валюта отправки:	Белорусские рубли, доллары США, евро	Белорусские рубли

4.6. Банк устанавливает следующие лимиты по количеству и суммам отправления или получения Переводов с использованием реквизитов одной Карточки:

Период	Количество переводов	Сумма переводов
в один день	не более 10 (десять) операций	на общую сумму 2 500,00 (две тысячи пятьсот) белорусского рубля либо их эквивалент в иностранной валюте
в один календарный месяц	не более 30 (тридцать) операций	на общую сумму 10 000,00 (десять тысяч) белорусского рубля либо их эквивалент в иностранной валюте

4.7. Для расчета валютного эквивалента лимитов применяются обменные курсы, установленные Банком для проведения операций в Системе «Интернет-

Банк» для физических лиц на дату и время отправки (подтверждения) Клиентом Перевода.

5. УСЛОВИЯ СОВЕРШЕНИЯ ПЕРЕВОДА ПО НОМЕРУ ТЕЛЕФОНА

5.1. Клиент, руководствуясь информацией, выводимой на экран устройства, используемого для доступа к Системе «Интернет-Банк», заполняет требуемые Банком для выполнения Перевода по номеру телефона реквизиты Поручения: Номер Телефона Получателя, сумма перевода, в случаях, предусмотренных законодательством - назначение платежа (перевод в пользу близкого родственника, дарение, отмена дарения). В случае незаполнения (неполного заполнения) полей реквизитов Поручения Клиент получает соответствующее сообщение, выводимое на экран устройства, используемого Клиентом для доступа к Системе «Интернет-Банк».

5.2. Банк устанавливает следующие разрешенные направления и Валюты операции при проведении Перевода по номеру телефона:

Отправитель	Мобильное приложение Up	Веб-приложение UP Online
Клиент – резидент Республики Беларусь	Белорусские рубли – на Счет, в белорусских рублях к которому оформлена Карточка Получателей-третьих лиц; доллары США – на Счет в белорусских рублях или долларах США, к которому оформлена Карточка Получателей-третьих лиц; евро – на Счет в белорусских рублях или евро, к которому оформлена Карточка Получателей – третьих лиц	Белорусские рубли, доллары США, евро, российские рубли и китайские юани только на Счета Получателей-третьих лиц.
Клиент – нерезидент Республики Беларусь	перевод не осуществляется	перевод не осуществляется

5.3. Банк устанавливает следующие лимиты по количеству и суммам отправления Перевода по номеру телефона:

	Мобильное приложение Up	Веб-приложение UP Online
Минимальная сумма одной операции:	0,03 белорусского рубля, 0,01 доллара США, 0,01 евро	1,00 белорусского рубля, 1,00 доллара США, 1,00 евро, 10,00 российского рубля, 10,00 китайских юаней
Максимальная сумма одной операции:	2 500,00 белорусского рубля, для долларов США и евро – эквивалент 2 500,00 белорусского рубля в сутки	Не установлена
Максимальное количество и сумма операций в сутки:	10 операций на сумму не более 2 500,00 белорусского рубля, для долларов США и евро – эквивалент 2 500,00 белорусского рубля	Не установлена

Максимальное количество и сумма операций в месяц:	30 операций на сумму не более 10 000,00 белорусского рубля, для долларов США и евро – эквивалент 10 000,00 белорусских рублей	Не установлена

Для расчета валютного эквивалента лимитов применяются обменные курсы, установленные Банком для проведения операций (на дату и время отправки (подтверждения) Клиентом Перевода):

с использованием Карточек, при совершении перевода в Мобильном приложении Up;

в Системе «Интернет-Банк» для физических лиц при совершении перевода в Веб-приложении UP Online.

5.4. При отправке Перевода по номеру телефона в иностранной валюте в Мобильном приложении Up и Веб-приложении UP Online на Счет Получателя – третьего лица Клиент выбирает из предложенного списка назначение платежа: в пользу близкого родственника, дарение либо отмена дарения.

6. УСЛОВИЯ СОВЕРШЕНИЯ ПЕРЕВОДА «СЧЕТ-СЧЕТ»

6.1. Клиент, руководствуясь информацией, выводимой на экран устройства, используемого для доступа к Системе «Интернет-Банк», заполняет требуемые Банком для выполнения Перевода «Счет-Счет» реквизиты Поручения: Счет Клиента, Счет Получателя, сумма перевода. В случае незаполнения (неполного заполнения) полей реквизитов Поручения, Клиент получает соответствующее сообщение, выводимое на экран устройства, используемого Клиентом для доступа к Сервису.

6.2. Банк устанавливает следующие разрешенные направления и Валюты операции при проведении Перевод «Счет-Счет»:

Отправитель	Мобильное приложение Up	Веб-приложение UP Online
Клиент – резидент Республики Беларусь	Белорусские рубли, доллары США и евро как между Счетами Клиента Банка, так и на Счета Получателей – третьих лиц	Белорусские рубли, доллары США, евро, российские рубли и китайские юани только между Счетами одного Клиента
Клиент – нерезидент Республики Беларусь	Белорусские рубли, доллары США и евро только между Счетами Клиента	

6.3. При отправке Перевода «Счет-Счет» в иностранной валюте в Мобильном приложении Up на Счет Получателя – третьего лица Клиент выбирает из предложенного списка назначение платежа: дарение либо отмена дарения.

6.4. Банк устанавливает следующие лимиты по количеству и суммам отправления:

	Мобильное приложение Up	Веб-приложение UP Online
Минимальная сумма одной операции:	0,50 белорусского рубля, 0,50 доллара США, 0,50 евро	1,00 белорусского рубля, 1,00 доллара США, 1,00 евро, 10,00 российского рубля, 10,00 китайских юаней

Максимальная сумма одной операции:	Не установлена	Не установлена
Максимальное количество и сумма операций в сутки:	Не установлена	Не установлена
Максимальное количество и сумма операций в месяц:	Не установлена	Не установлена

Для расчета валютного эквивалента лимитов применяются обменные курсы, установленные Банком для проведения операций в Системе «Интернет-Банк» для физических лиц на дату и время отправки (подтверждения) Клиентом Перевода.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Банк имеет право:

7.1.1. приостановить работу Сервиса в случае обнаружения ошибок, сбоев или иных неисправностей в работе Сервиса, проведении профилактических (технологических) работ, по иным причинам;

7.1.2. ограничить или блокировать использование Сервиса и(или) отдельных Переводов, в том числе для определенных Клиентов в случаях и по основаниям, предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами Банка.

7.2. Банк обязан выполнить Перевод в соответствии с законодательством Республики Беларусь, правилами платежной системы (если применимо) и Договором;

7.3. Клиент имеет право проводить Перевод с использованием Сервиса на основании заключенного Договора.

7.4. Клиент обязан:

7.4.1. соблюдать условия Договора, не совершать действий, нарушающих законодательство Республики Беларусь, а также любых действий, которые могут привести к нарушению работы Сервиса либо причинить вред Банку;

7.4.2. самостоятельно контролировать остаток денежных средств при совершении Перевода (в том числе в объеме, необходимом для уплаты Комиссии в соответствии с условиями Договора).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8.2. Банк не несет ответственность:

за любые задержки, прерывания, потери, проблемы при передаче данных или соединении в момент работы Сервиса, вследствие технологических проблем, вне сферы контроля Банка;

кражу, повреждение или утрату конфиденциальной информации Клиента в результате работы вредоносных программ на оборудовании, которое Клиент использует для доступа к Сервису, а равно за вызванные этим последствия;

отсутствие у Клиента возможности использовать Сервис по причинам, связанным с характеристиками оборудования Клиента (например, фичерфон (телефон с кнопочным вводом).

8.3. Банк несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Поручения по вине Банка в размере причиненного Клиенту реального убытка. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

8.4. Клиент несет ответственность за правильность информации, указываемой им при заполнении Поручения, а также за соблюдение требований валютного законодательства.

8.5. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления в силу Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, разногласия, требования или претензии, возникающие из Договора или в связи с ним, либо вытекающие из него, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности (далее – спор), разрешаются в претензионном порядке.

9.2. В случае неурегулирования спора в течение 30 календарных дней с даты направления претензии одной из Сторон спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Банка в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Применимое право – материальное и процессуальное право Республики Беларусь.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Клиент подтверждает, что ознакомлен и согласен с Договором и Тарифами на выполнение операций и оказание услуг Банка до момента совершения Перевода.

10.2. После успешного выполнения Перевода Сервис формирует карт-чек, который в зависимости от используемого Клиентом Сервиса может быть распечатан и/или сохранен в электронном виде Клиентом, со следующей информацией:

дата и время совершения Перевода;

сумма Перевода;

сумма Комиссии (если применимо);

валюта Перевода;

обменный курс (при совершении валютно-обменной операции);

код, подтверждающий авторизацию операции (для Перевода с использованием реквизитов Карточки);

RRN (для Перевода с использованием реквизитов Карточки);

наименование операции;

маскированные реквизиты Карточки Клиента (для Перевода с использованием реквизитов Карточки);

маскированные реквизиты Карточки Получателя (для Перевода с использованием реквизитов Карточки), Ф.И.О. получателя в маскированном виде (для Перевода «Счет-Счет») или Номера Мобильного Телефона Получателя (для Перевода по номеру телефона);

номер Счета Получателя (для Перевода «Счет-Счет»);

назначение платежа (отображается в случаях, предусмотренных законодательством).

11. РЕКВИЗИТЫ БАНКА

ОАО «Банк БелВЭБ»

Полное наименование: Открытое акционерное общество "Белвнешэкономбанк"

Республика Беларусь, 220004, г. Минск, просп. Победителей, 29

BIC SWIFT: BELBBY2X

УНП 100010078

Регистрационный номер поставщика платежных услуг: 112.100010078.1-2-3-4-5.1110-0-0-0-9

Телефон контакт-центра Банка: +375 (17) 215-61-15, 205 (A1, MTC, Life)

Интернет-сайт: www.belveb.by

Приложение 10
к договору о банковском
обслуживании физических лиц в
системах дистанционного
банковского обслуживания

(Приложение Б3
к Порядку осуществления
операций с использованием
банковских платежных карточек,
утвержденному постановлением
Правления ОАО «Банк БелВЭБ»
от 28.08.2003 № 124
(в редакции протокола заседания
Правления ОАО «Банк БелВЭБ»
от 20.09.2023 №55)

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОМАТОМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют порядок совершения операций в банкоматах ОАО «Банк БелВЭБ» (далее - Банк), банкоматов банков-партнеров и банкоматах других банков при совершении в них операций с использованием банковских платежных карточек Банка.

1.2. Банкомат – программно-технический комплекс, с которым держатель карточки взаимодействует в режиме самообслуживания, обеспечивающий осуществление с использованием банковских платежных карточек (далее – карточка) операций выдачи и (или) приема наличных денежных средств, платежных операций, регистрацию этих операций с последующим формированием карт-чека, а также оказание информационных платежных услуг (далее – операции).

1.3. Банкомат Банка – банкомат, обозначенный логотипом ОАО «Банк БелВЭБ», либо логотипом «ЮНИТ».

1.4. Банкоматы банков-партнеров, обозначенные бело-голубым логотипом «СБС», выполняют аналогичный перечень операций и на тех же условиях, что и банкоматы Банка.

1.5. С перечнем операций, списком мест расположения, режимом работы банкоматов Банка и банков-партнеров, статусами работы банкоматов в режиме реального времени можно ознакомиться на официальных сайтах Банка в сети Интернет по адресу: https://www.belveb24.by или https://www.belveb.by/offices/?dType=A&type=.

1.6. Банкоматы других банков в Республике Беларусь и за ее пределами, кроме выдачи наличных, могут выполнять другие операции, перечень и условия предоставления которых, определяются банком-владельцем банкомата.

1.7. Банкоматы осуществляют операции с карточками платежных систем, логотипы которых размещены на банкомате (экране банкомата). Банкоматы Банка осуществляют операции с карточками платежных систем Mastercard и Visa, эмитированными банками Республики Беларусь, МИР и БЕЛКАРТ.

1.8. Работа с банкоматом построена в диалоговом режиме: банкомат предлагает варианты действий, клиент выбирает один из предложенных вариантов путем нажатия кнопок вариантов и (или) ввода требуемой информации с использованием клавиатуры банкомата. Язык диалога выбирается клиентом самостоятельно из предложенных вариантов на экране банкомата.

1.9. За совершение операций в банкоматах может взиматься вознаграждение, устанавливаемое банком-владельцем банкомата и (или) банком-эмитентом карточки. Тарифы на выполнение операций и оказания услуг ОАО «Банк БелВЭБ», размещенных на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: https://www.belveb.by/documents/tarify-na-vypolnenie-operatsiy-i-okazanie-uslug-oao-bank-belveb/.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОМАТА ДЕРЖАТЕЛЕМ КАРТОЧКИ

2.1. Ознакомиться с логотипами платежных систем на банкомате (экране банкомата), а также проверить наличие на банкомате (экране банкомата) логотипа СБС.

2.2. Убедиться, что банкомат находится в рабочем состоянии, на это укажет экранная заставка «Вставьте карточку» или демонстрация на экране рекламных роликов, а также мигающий зеленым цветом индикатор картоприемника. При наличии на экране сообщений: «Банкомат временно не работает», «Out of service», «Off-line», иных надписей о неработоспособности банкомата или черного экрана – банкомат использовать не допускается.

2.3. Вставить карточку в картоприемник банкомата (правильное расположение карточки указано на наклейке), если карточка вставляется неправильно, она не будет принята банкоматом.

2.4. Выбрать язык общения с банкоматом, нажав соответствующую кнопку.

2.5. Ввести ПИН-код и подтвердить завершение набора ПИН-кода нажатием клавиши ВВОД (ENTER). В случае трехкратного введения неправильного ПИН-кода, доступ к счету посредством карточки с использованием ПИН-кода блокируется.

2.6. Выбрать требуемую операцию. Следуя указаниям на экране банкомата, выполнить желаемую операцию.

2.7. По завершении операции забрать и пересчитать деньги (при снятии наличных), карточку, карт-чек (при его печати).

2.8. При изъятии карточки Банка банкоматом или ее оставлении в банкомате, заблокировать карточку, сообщив об этом в Банк любым из приведенных ниже способов:

по тел. в г. Минске +375 17 215-62-62, +375 17 215-61-15 или 205 – для абонентов А1, МТС, life:);

в системе дистанционного банковского обслуживания Банка «Интернет-Банк» через личный кабинет путем выбора вкладки «Безопасность» - «Управление карточкой» - «Блокировка», выбрать причину блокировки и подтвердить свое решение нажатием кнопки «Выполнить»;

в мобильном приложении Банка «UP» через вкладку «Главная» или «Продукты», выбрать карточку для блокировки, перейти в раздел «Управление» - «Блокировка» выбрать причину блокировки и подтвердить свое решение нажатием кнопки «Выполнить».

2.9. В случае если банкомат не выдал денежные средства или выдал их в меньшем размере, а сумма доступного остатка денежных средств по операциям с использованием карточки не соотносится с суммой операции, лично обратиться в любой сервисный офис Банка с письменным заявлением установленной Банком формы о выяснении правомерности списания денежных средств, предъявив документ, удостоверяющий личность.

2.10. В случае выдачи банкоматом суммы сверх запрошенной суммы вернуть излишне полученные наличные денежные средства банку – владельцу банкомата.

3. БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. При совершении операции в банкомате держателю карточки запрещается:

прибегать к помощи посторонних лиц, сообщать им ПИН-код;

отвлекаться.

3.2. При совершении операций в банкомате держатель карточки обязан:

следить за тем, чтобы посторонние лица, не имели возможности увидеть вводимый ПИН-код и сумму операции;

убедиться, что на панели банкомата отсутствуют какие-либо подозрительные устройства (например, камера, направленная на клавиатуру, накладка на устройство приема и выдачи карточки, прозрачная пленка на клавиатуре). Сама клавиатура должна быть размещена непосредственно на корпусе банкомата, а не на накладной панели;

отменить операцию, нажав клавиши «ОТМЕНА» («НЕТ», «CANCEL») в случае, если произошла ошибка при вводе данных или банкомат запрашивает разрешение на проведение операции, которую держатель карточки не желает совершать;

следить за инструкциями на экране и не уходить от банкомата до полного завершения всех этапов операции (последовательность действий держателя карточки при совершении операций в банкоматах различных банков может отличаться);

забирать карточку, деньги, карт-чек, выписку сразу после появления соответствующих сообщений на экране банкомата.

3.3. Рекомендации по безопасному пользованию банкоматом размещены на сайте Банка в сети Интернет https://www.belveb.by/questions/ в разделе «Карты/Рекомендации по безопасному пользованию банкоматом».