

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Председателя Правления
ОАО «Банк БелВЭБ»

01.09.2017 № 570

(с изменениями и дополнениями,
внесенными приказом
Председателя Правления банка
от 27.05.2019 № 408)

ПРАВИЛА

организации приема выручки
через автоматический сейф в
ОАО «Банк БелВЭБ»

Глава 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила организации приема выручки через автоматический сейф в ОАО «Банк БелВЭБ» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Банковским кодексом Республики Беларусь, иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, локальными нормативными актами ОАО «Банк БелВЭБ».

Настоящие Правила размещены на официальном сайте ОАО «Банк БелВЭБ» в сети Интернет по адресу www.belveb.by и определяют порядок организации приема выручки через автоматический сейф в ОАО «Банк БелВЭБ».

2. Термины и определения:

автоматический сейф (далее – АС) – автоматический банковский сейф, обеспечивающий в круглосуточном режиме без привлечения работников Банка прием от Клиента выручки с последующим зачислением (перечислением) ее на счет Клиента, а также безопасное хранение принятой выручки;

Банк – ОАО «Банк БелВЭБ»;

выручка – денежная наличность в виде банкнот, монет Национального банка Республики Беларусь, сдаваемая Клиентом через АС;

идентификация – способ распознавания Банком Клиентов, осуществляющих операции через АС, контейнеров, принадлежащих Банку;

идентификационная карточка – пластиковая карточка, содержащая индивидуальные данные Клиента (наименование Клиента, номер счета Клиента) и используемая Клиентом при проведении операции по сдаче выручки через АС Банка;

Клиент – юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Республики Беларусь или иностранного государства; индивидуальный предприниматель (физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Республики Беларусь или иностранного государства);

нотариус; адвокат, осуществляющий адвокатскую деятельность индивидуально;

контейнер – многоразовый (одноразовый) инкассаторский сейф-пакет (конверт), имеющий уникальный штрих-код, обеспечивающий устойчивость к несанкционированному вскрытию без видимого нарушения целостности, предназначенный для помещения в него выручки;

одноразовый пломбирующий материал – контрольно-запорное устройство, выполняющее функцию индикаторной пломбы, являющееся дополнением к запирающемуся механизму, что позволяет исключить несанкционированный доступ без видимых следов попытки вскрытия;

режим онлайн – порядок зачисления на счет Клиента выручки, вложенной в АС, до ее пересчета;

режим офлайн – порядок зачисления (перечисления) на счет Клиента выручки, вложенной в АС, после ее пересчета;

руководитель Клиента – единоличный исполнительный орган юридического лица; лицо, возглавляющее коллегиальный исполнительный орган юридического лица; лицо, выполняющее функции исполнительного органа юридического лица на основании гражданско-правового договора; руководитель органа государственной власти и управления; глава официального представительства; физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя; нотариус; адвокат, осуществляющий адвокатскую деятельность индивидуально;

система дистанционного банковского обслуживания – используемые в Банке системы дистанционного банковского обслуживания «Клиент-банк» и (или) «Интернет-Банк»;

стороны по договору о приеме и зачислении (перечислении) выручки через АС (далее – Стороны) – Банк и Клиент;

счет Клиента – текущий (расчетный) банковский счет Клиента в белорусских рублях, открытый в Банке, в другом банке Республики Беларусь, на который Банк осуществляет зачисление (перечисление) выручки, сданной Клиентом через АС;

Тарифы на выполнение операций и оказание услуг ОАО «Банк БелВЭБ» (далее – Тарифы Банка) – локальный нормативный акт Банка, определяющий размеры вознаграждения (платы), уплачиваемого (уплачиваемой) Клиентом за оказываемые Банком услуги, а также порядок его (ее) расчета и уплаты;

уведомление – направление Клиенту посредством системы дистанционного банковского обслуживания сканированной копии заявления на прием и зачисление выручки через автоматический сейф (далее – заявление), содержащей разрешительную отметку об оказании услуги, заверенной электронной цифровой подписью Банка.

Термин «банковский день» имеет значение, определенное Инструкцией об организации ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в Национальном банке Республики Беларусь, банках и небанковских кредитно-финансовых организациях Республики Беларусь, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики

Беларусь от 12.12.2013 № 728. Время начала и окончания банковского дня в Банке, в течение которого происходит обслуживание Клиентов, для исполнения расчетных, кассовых и иных документов, устанавливается приказом Председателя Правления Банка. Информация, содержащаяся в приказе, размещается на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.belveb.by.

Иные термины и определения, применяемые в настоящих Правилах и не нашедшие в них своего определения, используются в значениях, определенных актами законодательства Республики Беларусь.

3. Настоящие Правила, заявление, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом в соответствии с требованиями пункта 7 настоящих Правил, содержащее разрешительную отметку Банка, в совокупности составляют соответствующий договор о приеме и зачислении (перечислении) выручки через автоматический сейф (далее – договор).

4. Порядок и условия сдачи выручки через АС, определенные соответствующим договором, заключенным после 01.09.2016, считаются измененными после предварительного уведомления Клиента путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.belveb.by.

В случае несогласия Клиента с новыми условиями по приему и зачислению (перечислению) выручки через АС, Клиент вправе до вступления в силу указанных изменений расторгнуть заключенный ранее договор с соблюдением положений, предусмотренных данным договором.

5. Право Банка на прием выручки через АС подтверждается лицензией на осуществление банковской деятельности № 6, выданной Национальным банком Республики Беларусь 27.12.2013.

Банк обязуется обеспечить сохранность сведений, составляющих банковскую тайну Клиента.

Глава 2

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

6. Для заключения договора Клиент предоставляет в Банк заявление по форме согласно приложению к настоящим Правилам одним из следующих способов:

 посредством системы дистанционного банковского обслуживания в виде электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью Клиента;
 в двух экземплярах на бумажном носителе.

Клиенты, не имеющие счета в Банке, также предоставляют документы, необходимые для идентификации в соответствии с законодательством о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

7. Заявление в электронном виде подписывается электронной цифровой подписью Клиента, на бумажном носителе подписывается уполномоченным представителем Клиента и заверяется печатью Клиента в случае, когда

использование печати предусмотрено законодательством либо определено Клиентом.

Банк рассматривает заявление не позднее банковского дня, следующего за днем предоставления Клиентом заявления в Банк.

8. Договор считается заключенным с даты принятия к исполнению Банком полученного от Клиента заявления. Датой принятия к исполнению заявления является дата проставления Банком на заявлении разрешительной отметки об оказании услуги. Договор заключается на неопределенный срок.

В случае получения Банком заявления на бумажном носителе один экземпляр заявления передается Клиенту.

В случае получения Банком заявления посредством системы дистанционного банковского обслуживания Банк осуществляет уведомление клиента и (или) по требованию Клиента предоставляет документ, подтверждающий факт заключения договора, в виде воспроизведенного на бумажном носителе заявления, направленного Клиентом посредством системы дистанционного банковского обслуживания, с разрешительной отметкой Банка, заверенной подписью лица, уполномоченного на подписание договора.

Глава 3

ПОРЯДОК СДАЧИ КЛИЕНТОМ ВЫРУЧКИ ЧЕРЕЗ АВТОМАТИЧЕСКИЙ СЕЙФ

9. Изготовленные идентификационные карточки клиент получает в Банке. При необходимости изготовления дополнительных идентификационных карточек, получения порожних контейнеров, одноразовых пломбирующих материалов Клиент предоставляет в Банк на бумажном носителе или посредством системы дистанционного банковского обслуживания требование в произвольной форме.

10. Банк по письменному или направленному посредством системы дистанционного банковского обслуживания требованию Клиента выдает Клиенту (представителю Клиента) необходимое количество порожних контейнеров, одноразовых пломбирующих материалов.

Клиент (представитель Клиента) вправе обращаться в Банк за получением необходимых информационных материалов и консультаций со стороны работников Банка по вопросам работы АС.

11. Клиент обязан обеспечить сохранность порожних контейнеров, идентификационных карточек, одноразового пломбирующего материала, полученных в Банке, и невозможность доступа к ним посторонних лиц, а также информировать Банк об утере идентификационных карточек, порожних контейнеров, одноразового пломбирующего материала, полученных в Банке, не позднее банковского дня, следующего за днем наступления события.

12. Клиент упаковывает выручку в одноразовый (многоцветный) исправный, не имеющий внешних повреждений контейнер.

Многоцветный контейнер с выручкой Клиент печатывает одноразовым пломбирующим материалом. Одноразовый контейнер упаковывает в соответствии с инструкцией по использованию.

13. На каждый контейнер Клиент оформляет комплект препроводительной ведомости к сумке с денежной выручкой формы 0402090005 (препроводительную ведомость, накладную и копию препроводительной ведомости).

Информация во всех документах комплекта препроводительной ведомости к сумке с денежной выручкой формы 0402090005 должна быть идентичной, исправления не допускаются.

14. В специальный карман каждого контейнера Клиент вкладывает препроводительную ведомость к сумке с денежной выручкой формы 0402090005 и накладную к сумке с денежной выручкой формы 0402090005. Копию препроводительной ведомости к сумке с денежной выручкой формы 0402090005 Клиент оставляет у себя.

Размещение накладной к сумке с денежной выручкой формы 0402090005 в специальном кармане контейнера осуществляется Клиентом таким образом, чтобы обеспечить возможность идентификации Клиента без вскрытия контейнера (номер контейнера, наименование Клиента, номер счета Клиента, сумма вложенной выручки).

15. Перед вложением контейнера в АС Клиент обязан идентифицировать себя путем ввода в приемное отверстие на лицевой стороне АС идентификационной карточки и набрать на клавиатуре АС сумму вложения. Затем идентифицируется контейнер с выручкой путем поднесения к специальному считывающему устройству АС штрих-кода контейнера. После открытия приемного люка Клиент производит вложение контейнера в АС.

Клиент несет ответственность за правильность проведения персональной идентификации посредством идентификационной карточки.

После вложения контейнера в АС Клиент получает распечатку чека с принтера АС, подтверждающую факт вложения контейнера.

16. При больших объемах выручки Клиент может производить вложение одновременно в несколько контейнеров. Контейнеры помещаются Клиентом в АС последовательно, с идентификацией штрих-кода каждого контейнера и распечаткой чека по каждому вложению.

Глава 4

ОБЩИЕ ПРАВИЛА СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ПРИЕМУ ВЫРУЧКИ ЧЕРЕЗ АВТОМАТИЧЕСКИЙ СЕЙФ

17. Банк осуществляет пересчет находящейся в контейнерах выручки Клиента не позднее банковского дня, следующего за днем вложения Клиентом контейнера в АС.

Зачисление (перечисление) выручки на счет Клиента осуществляется отдельно по каждому вложению.

18. За оказываемые Банком услуги Клиент уплачивает Банку вознаграждение (плату) в соответствии с Тарифами Банка, действующими на момент совершения операции (оказания услуги) (далее – вознаграждение (плата)).

Клиент может ознакомиться с Тарифами Банка на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.belveb.by.

19. Банк вправе в одностороннем порядке изменять полностью или частично условия обслуживания Клиента, включая настоящие Правила и Тарифы Банка, с обязательным предварительным уведомлением Клиента одним или несколькими из нижеперечисленных способов:

путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.belveb.by;

путем размещения соответствующей информации на информационных стендах Банка;

путем направления сообщения по системе дистанционного банковского обслуживания.

20. В случае обнаружения Банком в процессе пересчета в контейнере с выручкой недостачи, излишка, неплатежных, сомнительных, подлежащих отправке на инкассо или имеющих признаки подделки банкнот (монет), Банк составляет в одностороннем порядке акт на лицевой стороне препроводительной ведомости к сумке с денежной выручкой формы 0402090005 и накладной к сумке с денежной выручкой формы 0402090005.

21. По письменному запросу Клиента Банк предоставляет накладные к сумке с денежной выручкой формы 0402090005 к контейнерам, на лицевой стороне которых составлен акт, в котором указаны суммы обнаруженных при пересчете излишков, недостач, сомнительных, неплатежных, подлежащих отправке на инкассо или имеющих признаки подделки банкнот (монет).

22. В случае обнаружения после пересчета в контейнере сомнительных, имеющих признаки подделки или подлежащих отправке на инкассо банкнот (монет) Банк отправляет их на экспертизу, и вопрос о зачислении (перечислении) сумм по данным банкнотам (монетам) решается после получения акта экспертизы.

Выручка в сумме направленных на инкассо банкнот (монет) зачисляется (перечисляется) на счет Клиента в размере возмещения, поступившего Банку за отправленные на экспертизу банкноты (монеты).

23. При несоответствии реквизитов Клиента, указанных в заявлении и в препроводительной ведомости к сумке с денежной выручкой формы 0402090005, Банк зачисляет (перечисляет) пересчитанную выручку на счет Клиента по реквизитам, указанным в заявлении.

24. Клиент, имеющий счет Клиента в Банке, обязан обеспечивать наличие денежных средств на счете Клиента для списания Банком ошибочно зачисленных на счет Клиента денежных средств, в том числе вследствие ошибочно введенной Клиентом суммы выручки при вложении контейнера с выручкой в АС, вознаграждения (платы), неустойки (штрафа, пени), недостачи, а также в сумме выявленных сомнительных, имеющих признаки подделки, неплатежных или подлежащих отправке на инкассо банкнот (монет), и зачисленных на счет Клиента в режиме онлайн.

25. Клиент обязан в течение пяти банковских дней, следующих за днем заключения договора, включить Банк в заявление на акцепт платежных

требований Банка с оплатой в день их поступления в банк-отправитель (далее – заявление на акцепт) в белорусских рублях и иностранной валюте для совершения платежей по договору и представить Банку копии заявлений на акцепт, заверенных работником банка, в котором открыты счета Клиента.

Клиент обязан не исключать Банк из заявления на акцепт и не отзываться заявление на акцепт на протяжении всего периода действия договора.

26. В случае открытия Клиентом счета в другом банке Республики Беларусь, Клиент обязан в течение пяти банковских дней, следующих за днем открытия соответствующего счета, оформить заявление на акцепт к данному счету и предоставить Банку копию заявления на акцепт, заверенную работником данного банка.

27. Банк вправе выставлять платежные требования с акцептом к счету Клиента, открытому в другом банке Республики Беларусь, для взыскания суммы вознаграждения (платы), неустойки (штрафа, пени) в случае невозможности взимания вознаграждения (платы) при перечислении выручки на счет Клиента по обстоятельствам, указанным в пункте 37 настоящих Правил, невыполнения Клиентом требований пунктов 24, 33, 38, 47 настоящих Правил.

28. Банк вправе самостоятельно, без предоставления дополнительной платежной инструкции Клиента, списывать платежным ордером со счета Клиента, открытого в Банке, денежные средства, излишне зачисленные Банком на счет Клиента в режиме онлайн, в том числе вследствие ошибочно введенной Клиентом суммы выручки при вложении контейнера в АС, а также денежные средства в сумме обнаруженной Банком при пересчете недостачи выручки, выявленных сомнительных, имеющих признаки подделки, неплатежных или подлежащих отправке на инкассо банкнот (монет), зачисленные на счет Клиента до пересчета изъятых из АС контейнеров с выручкой.

В случае отсутствия денежных средств на счете Клиента Банк вправе списывать вознаграждение (плату), неустойку (штраф, пеню) со счета Клиента в иностранной валюте в порядке, установленном законодательством, по официальному курсу, установленному Национальным банком Республики Беларусь на дату списания.

29. При изменении своего наименования, местонахождения и (или) адреса для корреспонденции, реорганизации или принятия решения о ликвидации или иных обстоятельствах, непосредственно затрагивающих исполнение обязательств по договору, Клиент обязан письменно в течение трех банковских дней уведомить об этом Банк по месту заключения договора.

Глава 5

ОСОБЕННОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ В РЕЖИМЕ ОФЛАЙН ДЛЯ КЛИЕНТОВ, ИМЕЮЩИХ СЧЕТ В БАНКЕ

30. Зачисление пересчитанной выручки на счет Клиента осуществляется Банком не позднее банковского дня, следующего за днем вложения Клиентом контейнера в АС.

31. При обнаружении после пересчета в контейнере недостачи или излишка выручки на счет Клиента зачисляется сумма выручки, фактически оказавшаяся в контейнере после пересчета.

В случае обнаружения после пересчета в контейнере сомнительных, имеющих признаки подделки, неплатежных или подлежащих отправке на инкассо банкнот (монет) на счет Клиента зачисляется сумма выручки, уменьшенная на сумму сомнительных, имеющих признаки подделки, неплатежных или подлежащих отправке на инкассо банкнот (монет).

32. Взимание с Клиента вознаграждения (платы), неустойки (штрафа, пени) осуществляется Банком самостоятельно, без предоставления дополнительной платежной инструкции Клиента, путем списания платежным ордером со счета Клиента соответствующей суммы вознаграждения (платы), неустойки (штрафа, пени) после зачисления пересчитанной выручки на счет Клиента.

Расчет суммы вознаграждения (платы) производится отдельно по каждому вложению.

33. Клиент обязан самостоятельно не позднее последнего банковского дня месяца оказания услуг производить оплату Банку вознаграждения (платы), неустойки (штрафа, пени) в случае невозможности списания Банком со счета Клиента суммы вознаграждения (платы), неустойки (штрафа, пени) либо в случае наступления обстоятельств, не зависящих от Банка (отсутствие (недостаточность) денежных средств, наложение ареста и обращение взыскания на денежные средства Клиента, находящиеся на счете Клиента, приостановление операций по счету Клиента, наличие картотеки по учету расчетных документов, не оплаченных в срок).

Глава 6

ОСОБЕННОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ В РЕЖИМЕ ОФЛАЙН ДЛЯ КЛИЕНТОВ, ИМЕЮЩИХ СЧЕТ В ДРУГИХ БАНКАХ

34. Перечисление пересчитанной выручки на соответствующий счет Клиента, открытый в другом банке Республики Беларусь, осуществляется Банком не позднее банковского дня, следующего за днем вложения Клиентом контейнера в АС, за вычетом вознаграждения (платы).

35. Взимание с Клиента вознаграждения (платы) осуществляется Банком самостоятельно путем удержания соответствующей суммы вознаграждения (платы) из суммы пересчитанной выручки отдельно по каждому вложению.

36. При обнаружении после пересчета в контейнере недостачи или излишка выручки на счет Клиента перечисляется сумма выручки, фактически оказавшаяся в контейнере после пересчета, за вычетом вознаграждения (платы).

В случае обнаружения после пересчета в контейнере сомнительных, имеющих признаки подделки, неплатежных или подлежащих отправке на инкассо банкнот (монет) на счет Клиента перечисляется сумма выручки, уменьшенная на сумму сомнительных, имеющих признаки подделки, неплатежных или подлежащих отправке на инкассо банкнот (монет), за вычетом вознаграждения (платы).

37. Перечисление пересчитанной выручки на счет Клиента осуществляется в полном объеме в случае возникновения у Клиента следующих обстоятельств: наложение ареста на денежные средства, приостановление операций по счету, обращение взыскания на денежные средства, находящиеся на счете, наличие картотеки по учету расчетных документов, не оплаченных в срок, наличие задолженности, предусмотренной подпунктом 1.12 пункта 1 статьи 22 Налогового кодекса Республики Беларусь.

Клиент обязан в течение одного банковского дня с момента, когда узнал о возникновении данных обстоятельств, письменно уведомить об этом Банк.

38. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 37 настоящих Правил, Клиент обязан самостоятельно не позднее последнего банковского дня месяца оказания услуг производить оплату Банку вознаграждения (платы), неустойки (штрафа, пени).

Глава 7

ОСОБЕННОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ В РЕЖИМЕ ОНЛАЙН

39. Договор на прием выручки через АС в режиме онлайн может быть заключен только с Клиентами Банка, имеющими счет Клиента в Банке, с учетом установленных Банком критериев приема выручки через АС в режиме онлайн (далее – критерии).

40. Банком устанавливается максимальный размер выручки, зачисляемой на счет Клиента в режиме онлайн (далее – максимальный размер выручки), а также критерии, при одновременном наличии которых с Клиентом заключается договор на прием выручки через АС в режиме онлайн.

Банк вправе в одностороннем порядке изменять критерии, применяемые при заключении договора на прием выручки через АС в режиме онлайн, а также установленный максимальный размер выручки. Информация об установленных критериях и максимальном размере выручки размещается на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.belveb.by.

41. Банк имеет право отказать Клиенту в заключении договора на прием выручки через АС в режиме онлайн:

в случае несоответствия Клиента критериям, установленным Банком;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и (или) локальными нормативными актами Банка, в том числе о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

При отказе Клиенту в заключении договора на прием выручки через АС в режиме онлайн Банк не обязан объяснять причины отказа.

42. Банк вправе установить Клиенту индивидуальный максимальный размер выручки.

Для установления (изменения) индивидуального максимального размера выручки Клиент направляет в Банк ходатайство, составленное в произвольной форме. Банк рассматривает ходатайство Клиента не позднее пяти банковских дней, следующих за днем предоставления Клиентом ходатайства в Банк.

Информирование Клиента о принятом Банком решении осуществляется путем направления Клиенту письменного уведомления и (или) по системе дистанционного банковского обслуживания. При отказе Клиенту в установлении индивидуального максимального размера выручки Банк не обязан объяснять причины отказа.

43. Выручка, вложенная Клиентом в АС в течение рабочего дня Банка (понедельник – четверг не позднее 16:50; пятница не позднее 15:20), зачисляется Банком на счет Клиента в течение того же рабочего дня (понедельник – четверг с 09:00 до 17:00; пятница с 09:00 до 15:30) в сумме, вложенной Клиентом в контейнер, но не более установленного Банком максимального размера выручки (индивидуального максимального размера выручки).

Зачисление на счет Клиента выручки, вложенной Клиентом в АС в нескольких контейнерах, осуществляется в суммах, вложенных Клиентом в каждый контейнер. Общая сумма зачислений в режиме онлайн по всем вложенным Клиентом в течение одного рабочего дня Банка контейнерам не может превышать установленного максимального размера выручки (индивидуального максимального размера выручки).

44. Зачисление на счет Клиента выручки, принятой через АС по окончании рабочего дня Банка, установленного пунктом 43 настоящих Правил, в выходные, праздничные дни, а также выручки, превышающей установленный Банком максимальный размер выручки (индивидуальный максимальный размер выручки), осуществляется после ее пересчета, но не позднее банковского дня, следующего за днем вложения контейнера Клиентом в АС.

45. Взимание с Клиента вознаграждения (платы) осуществляется Банком самостоятельно, без предоставления дополнительной платежной инструкции Клиента, путем списания платежным ордером со счета Клиента соответствующей суммы вознаграждения (платы) после зачисления пересчитанной выручки на счет Клиента.

Расчет суммы вознаграждения (платы) производится отдельно по каждому вложению.

46. При обнаружении после пересчета в контейнере излишка денежных средств сумма излишка зачисляется на счет Клиента.

47. Клиент обязан самостоятельно не позднее последнего банковского дня месяца оказания услуг производить оплату Банку вознаграждения (платы), неустойки (штрафа, пени) в случае наступления обстоятельств, не зависящих от Банка (отсутствие (недостаточность) денежных средств на счете Клиента, наложение ареста и обращение взыскания на денежные средства Клиента, находящиеся на счете Клиента, приостановление операций по счету Клиента, наличие картотеки по учету расчетных документов, не оплаченных в срок).

48. Банк вправе осуществить перевод Клиента с последующим уведомлением его на прием и зачисление выручки через АС в режиме офлайн в случае возникновения у Клиента следующих обстоятельств:

- наложение ареста на денежные средства;
- приостановление операций по счету;

наличие картотеки по учету расчетных документов, не оплаченных в срок;

наличие разовых, но не урегулированных не позднее банковского дня, следующего за днем вложения контейнера в АС, либо многократных (более трех раз в течение одного месяца) нарушений Клиентом правил сдачи выручки через АС, выразившихся в несоответствии суммы выручки, введенной Клиентом при вложении контейнера в АС, сумме выручки, оказавшейся после пересчета выручки.

49. Клиент вправе ходатайствовать о возобновлении обслуживания в режиме онлайн не ранее чем через три календарных месяца после устранения обстоятельств и нарушений, указанных в пункте 48 настоящих Правил.

Глава 8 РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

50. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения договора и расторгнуть его предварительно, не менее чем за пять банковских дней, письменно уведомив об этом другую Сторону.

Расторжение договора не освобождает Клиента от уплаты Банку вознаграждения (платы) за оказанные услуги и погашения иной задолженности по договору.

51. В случае прекращения действия договора Клиент обязуется:

не позднее последнего дня действия договора сдать в Банк порожние контейнеры (при наличии), идентификационные карточки, одноразовый пломбирующий материал (при наличии);

не производить сдачу выручки через АС в последний день действия договора.

52. Не позднее последнего дня действия договора Стороны обязуются произвести все финансовые расчеты по договору.

Глава 9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

53. Стороны несут ответственность друг перед другом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

54. Ответственность Банка перед Клиентом за утрату контейнера наступает с момента вложения контейнера с выручкой в АС и получения Клиентом чека, подтверждающего факт вложения.

55. Банк не несет ответственность за недостачу выручки в контейнере и наличие в нем сомнительных, неплатежных, имеющих признаки подделки или подлежащих отправке на инкассо банкнот (монет) в случае вложения Клиентом в АС контейнера, упакованного с нарушением инструкции по использованию контейнера, имеющего дефекты, разрывы материала, повреждение одноразового пломбирующего материала.

56. За нарушение срока зачисления (перечисления) выручки на счет Клиента, предусмотренного режимом офлайн, Банк обязуется уплатить Клиенту пению в размере 0,05 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

За нарушение срока зачисления выручки на счет Клиента, предусмотренного режимом онлайн, более чем на один банковский день Банк обязуется уплатить Клиенту пению в размере 0,05 % от суммы задолженности за каждый день просрочки (не включая первый банковский день просрочки).

57. За просрочку платежей, указанных в пунктах 33, 38 и 47 настоящих Правил, Клиент уплачивает Банку пению в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

58. В случае нарушения Клиентом обязательств и сроков, предусмотренных пунктами 25, 26, 51, части второй пункта 37 настоящих Правил, Клиент уплачивает Банку штраф в размере пяти базовых величин на дату оплаты Клиентом штрафа.

59. Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение платежных инструкций Клиента в случаях:

указания Клиентом неверных реквизитов в препроводительной ведомости к сумке с денежной выручкой формы 0402090005;

неправильной персональной идентификации при вложении контейнера с выручкой в АС;

поломок или аварий используемых Банком технических систем, автоматических сейфов, произошедших не по вине Банка;

в иных случаях, предусмотренных законодательством.

60. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, если они вызваны возникшими после заключения такого договора и находящимися вне контроля соответствующей Стороны обстоятельствами непреодолимой силы, включая природные и техногенные бедствия, войны и военные действия, террористические акты (но, не ограничиваясь ими). Указанные в настоящем пункте обстоятельства ограничивают ответственность Сторон, если они непосредственно повлияли на исполнение соответствующих обязательств.

61. Обстоятельствами, освобождающими от ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, также являются вступившие в силу после заключения договора акты законодательства, принятые органами власти и управления в пределах их компетенции, которые непосредственно делают невозможным (запрещают) исполнение соответствующего обязательства.

62. К отношениям Сторон по договору применяется право Республики Беларусь. Все споры и разногласия, вытекающие из договора, будут разрешаться на основе действующего законодательства Республики Беларусь путем предъявления письменных претензий. Сторона, получившая претензию, обязана в течение двадцати рабочих дней со дня ее получения письменно уведомить другую Сторону о результатах рассмотрения. При частичном или полном отклонении претензии, а также при неполучении ответа на претензию в указанный срок споры разрешаются в судебном порядке.

Глава 10
ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

63. Заключив договор, Клиент подтверждает, что он ознакомлен с настоящими Правилами, максимальным размером выручки, зачисляемой на счет Клиента в режиме онлайн в течение банковского дня, Тарифами Банка.

Глава 11
РЕКВИЗИТЫ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

64. Реквизиты Банка: 220004, г. Минск, просп. Победителей, 29, BIC SWIFT BELBY2X, УНП 100010078.

65. Реквизиты Клиента указываются в заявлении.