

**ДЕПОЗИТАРНЫЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
(для резидентов Республики Беларусь)

г. Минск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Открытое акционерное общество «Белвнешэкономбанк» (далее – Депозитарий), в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_,  
(далее – Депонент), в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
заключили настоящий депозитарный договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### **СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В порядке и на условиях, определенных Договором, Регламентом депозитария ОАО «Банк БелВЭБ» (далее – Регламент), Тарифами на выполнение операций и оказание услуг ОАО «Банк БелВЭБ» (далее – Тарифы) и законодательством Республики Беларусь, Депозитарий обязуется открыть (переоформить ранее открытый) счет «депо» Депоненту для учета прав на ценные бумаги и хранения ценных бумаг и обеспечить осуществление расчетов по операциям с ценными бумагами за вознаграждение.

1.2. Депонент может ознакомиться с Регламентом и Тарифами по месту нахождения Депозитария или на сайте Депозитария в Интернете ([www.bveb.by](http://www.bveb.by)) (далее – сайт).

1.3. Право Депозитария на осуществление депозитарной деятельности подтверждается специальным разрешением (лицензией) на право осуществления профессиональной и биржевой деятельности по ценным бумагам, выданным Министерством финансов Республики Беларусь.

1.4. Термины, используемые в Договоре, применяются в значениях, указанных в Регламенте и законодательстве Республики Беларусь, если только из контекста конкретной статьи Договора не следует иное.

### **СТАТЬЯ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕПОЗИТАРИЯ**

2.1. Депозитарий обязуется:

2.1.1. открыть (переоформить ранее открытый) счет «депо» на имя Депонента не позднее следующего операционного дня после получения документов, необходимых в соответствии с Регламентом и законодательством Республики Беларусь для открытия (переоформления) счета «депо». Выдать Депоненту извещение (свидетельство) об открытии счета «депо»;

2.1.2. осуществлять депозитарное обслуживание Депонента в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, Регламентом, Тарифами и законодательством Республики Беларусь, в соответствии с установленным Депозитарием режимом работы;

2.1.3. вести отдельно от других счет «депо» Депонента с указанием даты и основания каждой операции зачисления и списания ценных бумаг с данного счета;

2.1.4. исполнять при наличии достаточных оснований поручения Депонента о распоряжении ценными бумагами, находящимися на счете «депо» Депонента;

2.1.5. выдавать Депоненту выписки по счету «депо» Депонента в порядке и случаях, предусмотренных Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь;

2.1.6. регистрировать факты обременения ценных бумаг Депонента обязательствами;

2.1.7. не предпринимать каких-либо действий в отношении ценных бумаг Депонента, кроме действий, обусловленных указаниями последнего или требованиями законодательства Республики Беларусь. Не использовать ценные бумаги Депонента в качестве обеспечения по своим обязательствам и обязательствам третьих лиц;

2.1.8. принимать в ходе осуществления депозитарной деятельности меры по обеспечению защиты конфиденциальной информации о Депоненте в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

2.1.9. исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

2.2. Депозитарий имеет право:

2.2.1. самостоятельно привлекать в качестве своего агента другой депозитарий, банк или иной инвестиционный институт для оказания услуг Депоненту;

2.2.2. самостоятельно устанавливать режим работы (график работы; время начала, окончания и продолжительность операционного дня) в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

2.2.3. требовать от Депонента представления документов, необходимых для исполнения Депозитарием своих обязанностей по Договору;

2.2.4. требовать от Депонента оплаты оказываемых услуг в точном соответствии с Тарифами и Регламентом;

2.2.5. изменять порядок оказания услуг и условия обслуживания Депонента в порядке, предусмотренном пунктом 4.7 Договора;

2.2.6. осуществлять иные права, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

### **СТАТЬЯ 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕПОНЕНТА**

3.1. Депонент обязуется:

3.1.1. соблюдать условия проведения операций с ценными бумагами и депозитарного обслуживания, выполнять требования по оформлению и представлению первичных документов, являющихся основанием для осуществления депозитарных операций, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь;

3.1.2. в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Договора представить Депозитарию документы, необходимые в соответствии с Регламентом и законодательством Республики Беларусь для открытия (переоформления ранее открытого) счета «депо», оформленные в соответствии с требованиями Регламента и законодательства Республики Беларусь;

3.1.3. после открытия (переоформления ранее открытого) счета «депо» представить Депозитарию до представления первого поручения «депо» на перевод ценных бумаг с данного счета и (или) первого запроса на предоставление выписки по данному счету карточку с образцами подписей, оформленную в соответствии с требованиями Регламента и законодательства Республики Беларусь;

3.1.4. оплачивать услуги Депозитария своевременно и в полном объеме;

3.1.5. своевременно получать в Депозитарии выписки по счету «депо». Не позднее операционного дня, следующего за днем получения выписки, письменно уведомить Депозитарий о ценных бумагах, ошибочно зачисленных и (или) ошибочно списанных со счета «депо». Вместе с уведомлением об ошибочном зачислении ценных бумаг на счет «депо» представить Депозитарию поручение «депо» на возврат ошибочно зачисленных ценных бумаг;

3.1.6. в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня реорганизации, переименования, внесения изменений и (или) дополнений в учредительные документы, а также в случае изменения места нахождения, почтовых или банковских реквизитов, изменения или прекращения полномочий на представительство и распоряжение счетом «депо» письменно уведомить об этом Депозитарий и представить подтверждающие документы, оформленные в соответствии с требованиями Договора, Регламента и законодательства Республики Беларусь;

3.1.7. исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

3.2. Депонент имеет право:

3.2.1. распоряжаться в соответствии с законодательством Республики Беларусь ценными бумагами, находящимися на его счете «депо», и давать Депозитарию поручения на осуществление операций по счету «депо» Депонента;

3.2.2. получать от Депозитария в порядке, установленном Договором и Регламентом, выписки по счету «депо» Депонента;

3.2.3. осуществлять иные права, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

## **СТАТЬЯ 4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЕПОНЕНТА**

4.1. Порядок и условия обслуживания Депонента определены Договором, Регламентом и Тарифами, которые являются неотъемлемой частью Договора.

4.2. Депозитарий осуществляет депозитарные операции в случае соответствия перечня и содержания представленных в Депозитарий документов требованиям законодательства Республики Беларусь. Документы, составленные не на русском или белорусском языке, должны быть представлены Депозитарию вместе с заверенным переводом на русский или белорусский язык.

Депозитарные операции, инициированные Депонентом, осуществляются при условии отсутствия у Депонента просроченной задолженности по оплате услуг Депозитария.

4.3. Депозитарная операция осуществляется не позднее операционного дня, следующего за днем представления всех необходимых для ее осуществления документов Депозитарию, в соответствии с Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

4.4. Депозитарий по запросу Депонента обязан в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Беларусь и Регламентом, выдать выписку об операциях по счету «депо» (разделу счета «депо») за указанный период времени, определяемый календарными датами, и (или) выписку о состоянии счета «депо» Депонента на определенную дату.

4.5. Депозитарий отказывает Депоненту в осуществлении депозитарной операции в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, Регламентом и Договором.

В случае отказа от осуществления депозитарной операции Депозитарий не позднее рабочего дня, следующего за днем представления документов для осуществления этой операции, в письменной форме сообщает мотивированную причину отказа Депоненту.

4.6. Депозитарные документы (первичные документы, выписки и другие) оформляются только на бумажном носителе и передаются между Депонентом и Депозитарием по месту нахождения Депозитария либо направляются по почте соответственно по месту нахождения Депозитария или по последнему известному Депозитарию месту нахождения (либо почтовому адресу) Депонента.

Депозитарий выдает документы только полномочному представителю Депонента.

Прием и передача документов осуществляется в течение операционного дня Депозитария.

4.7. Депозитарий вправе в одностороннем порядке изменять порядок оказания услуг и условия обслуживания Депонента, в том числе изменять полностью или частично:

Регламент и Тарифы;

режим работы (график работы; время начала, окончания и продолжительность операционного дня);

порядок и условия осуществления депозитарных операций (включая порядок и условия, определенные Договором);

размер, порядок и условия оплаты Депонентом услуг Депозитария (включая размер, порядок и условия, определенные Договором).

Об изменении порядка оказания услуг и условий обслуживания Депонента Депозитарий обязан предварительно, не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней (если меньший срок не обусловлен действием соответствующего акта законодательства Республики Беларусь), уведомить Депонента путем размещения соответствующей информации на информационных стендах Депозитария и (или) на сайте Депозитария, и (или) в выдаваемых Депоненту выписках, либо направив соответствующую информацию Депоненту по почте или нарочным.

Если до дня вступления в силу нового порядка оказания услуг и условий обслуживания Депонент не расторгнет Договор в порядке, предусмотренном подпунктом 7.2.2 пункта 7.2 Договора, признается, что он согласен с новым порядком оказания услуг и условиями обслуживания.

4.8. В случае нарушения Депонентом Договора, Регламента или законодательства Республики Беларусь, регулирующего осуществление депозитарных операций, Депозитарий вправе приостановить оказание услуг Депоненту на срок до устранения допущенных нарушений, в том числе при наличии у Депонента просроченной задолженности по оплате услуг Депозитария – на срок до полного погашения просроченной задолженности.

## **СТАТЬЯ 5. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ ДЕПОЗИТАРИЯ**

5.1. За оказываемые Депозитарием услуги Депонент уплачивает Депозитарию вознаграждение и возмещает расходы, связанные с оказанием этих услуг, в соответствии с Тарифами, действующими на момент совершения соответствующей операции (оказания услуги).

5.2. Оплата услуг Депозитария производится Депонентом в порядке и сроки, установленные Регламентом, на основании счета к оплате Депозитария, содержащего перечень оказанных услуг с указанием их стоимости.

5.3. Оплата услуг Депозитария может осуществляться Депонентом в порядке предоплаты.

По требованию Депозитария Депонент обязан оплатить депозитарные услуги в порядке предоплаты в размере комиссии за открытие (переоформление) счета «депо» и комиссии за обслуживание счета «депо» в течение одного месяца в минимальном размере.

5.4. Если в установленные сроки Депонент не оплатил услуги, Депозитарий вправе самостоятельно без поручения (распоряжения) Депонента списать своим ордерам сумму задолженности с банковского или иного счета в белорусских рублях Депонента, открытого в ОАО «Банк БелВЭБ».

## **СТАТЬЯ 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Убытки, причиненные одной из сторон другой стороне вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, подлежат возмещению в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.2. Депонент несет ответственность за правильность и достоверность информации, представляемой Депозитарию.

6.3. Депозитарий не несет ответственности перед Депонентом за убытки, причиненные действием или бездействием Депозитария, обоснованно полагавшегося на письменные распоряжения Депонента.

6.4. Каждая из сторон несет ответственность за сохранность документов, полученных от другой стороны.

6.5. Если одна из сторон допускает просрочку исполнения своего обязательства, другая сторона вправе соразмерно перенести срок исполнения своего встречного обязательства. Такой перенос срока исполнения встречного обязательства не считается просрочкой.

## **СТАТЬЯ 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор вступает в силу в момент его подписания сторонами и действует в течение неопределенного срока.

7.2. При соблюдении условий, предусмотренных Регламентом и законодательством Республики Беларусь, действие Договора может быть прекращено:

7.2.1. на основании соглашения сторон о расторжении Договора в порядке и сроки, определенные таким соглашением;

7.2.2. на основании письменного заявления Депонента об одностороннем расторжении Договора. В случае принятия Депонентом решения о расторжении Договора он обязан полностью оплатить оказанные Депозитарием услуги и исполнить иные денежные обязательства в отношении Депозитария, возникшие из Договора или в связи с ним. Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения Депозитарием заявления Депонента и необходимых для закрытия счета «депо» документов, но не ранее полного исполнения Депонентом указанных денежных обязательств в отношении Депозитария и при условии отсутствия ценных бумаг на счете «депо» Депонента;

7.2.3. на основании письменного уведомления Депозитария об одностороннем расторжении Договора в связи с отсутствием ценных бумаг на счете «депо» Депонента в течение одного года либо в связи с просрочкой Депонента в оплате оказанных Депозитарием услуг сроком 60 (шестьдесят) и более календарных дней. Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления Депозитарием уведомления Депоненту, если до истечения указанного срока ценные бумаги для зачисления

на счет «депо» Депонента не поступили либо Депонент не оплатил услуги Депозитария в полном объеме соответственно;

7.2.4. по иным основаниям в порядке и на условиях, определенных законодательством Республики Беларусь.

7.3. Расторжение Договора не влечет прекращения обязательств, которые возникли в период действия Договора и не были исполнены до его расторжения.

7.4. В случае прекращения действия Договора Депозитарий в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и Регламентом, закрывает счет «депо» Депонента.

## **СТАТЬЯ 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Заключая Договор, Депонент подтверждает, что он ознакомлен с условиями обслуживания, в том числе с режимом работы Депозитария, Регламентом и Тарифами, согласен с ними и признает их для себя обязательными.

8.2. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, стороны руководствуются Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

8.3. Все споры, разногласия или требования по Договору или в связи с ним подлежат разрешению в соответствии с законодательством Республики Беларусь компетентным хозяйственным судом в Республике Беларусь по месту нахождения Депозитария.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Каждый лист Договора подписан уполномоченными представителями обеих сторон.

## **СТАТЬЯ 9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **Депозитарий:**

ОАО «Банк БелВЭБ»  
Республика Беларусь, 220030  
г. Минск, ул. Мясникова, 32  
р/с 3819818100005  
в ОАО «Банк БелВЭБ», г. Минск,  
БИК 226  
УНП 100010078  
Телефоны: (+375 17) 200 87 74,  
(+375 17) 218 68 70,  
(+375 17) 218 68 64

### **Депонент:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефоны: +\_\_\_\_\_  
+\_\_\_\_\_  
+\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.