

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на депозитарное обслуживание эмитента - акционерного общества**

г. Минск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Открытое акционерное общество «Белвнешэкономбанк» (далее – Депозитарий) в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_  
(далее – Эмитент) в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
заключили настоящий договор на депозитарное обслуживание эмитента - акционерного общества (далее – Договор) о нижеследующем:

**СТАТЬЯ 1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. Применительно к Договору нижеприведенные термины и понятия используются в следующих значениях:

выпуск ценных бумаг Эмитента – совокупность ценных бумаг Эмитента, имеющих одинаковый государственный регистрационный номер;

депонент – физическое или юридическое лицо, на имя которого в Депозитарии открыт счет «депо» для фиксации информации о количестве ценных бумаг Эмитента, правами на которые обладает данное лицо;

накопительный счет «депо» – счет «депо», открытый в Депозитарии без заключения депозитарного договора между Депозитарием и депонентом;

Регламент – Регламент депозитария ОАО «Банк БелВЭБ», действующий на момент проведения соответствующей операции (оказания услуги);

реестр – реестр владельцев ценных бумаг Эмитента;

Тарифы – Тарифы на выполнение операций и оказание услуг ОАО «Банк БелВЭБ», действующие на момент проведения соответствующей операции (оказания услуги).

1.2. Иные термины, используемые в Договоре, применяются в значениях, указанных в Регламенте и законодательстве Республики Беларусь, если только из контекста конкретной статьи Договора не следует иное.

**СТАТЬЯ 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. В порядке и на условиях, определенных Договором, Регламентом, Тарифами и законодательством Республики Беларусь, Депозитарий обязуется осуществлять депозитарное обслуживание Эмитента за вознаграждение.

2.2. Депозитарное обслуживание Эмитента состоит в оказании Депозитарием следующих услуг Эмитенту:

открытие (переоформление) счета «депо» на имя Эмитента и ведение данного счета;

открытие и ведение накопительных счетов «депо» владельцев ценных бумаг Эмитента;

фиксация прав депонентов на ценные бумаги Эмитента, обременений (ограничений) и передачи этих прав;

учет выпусков ценных бумаг Эмитента;

формирование и представление Эмитенту реестров (отчетов по реестру);

консультирование Эмитента по вопросам выпуска и обращение ценных бумаг.

2.3. Право Депозитария на осуществление депозитарной деятельности подтверждается специальным разрешением (лицензией) на право осуществления профессиональной и биржевой деятельности по ценным бумагам, выданным Министерством финансов Республики Беларусь.

2.4. Эмитент может ознакомиться с Регламентом и Тарифами по месту нахождения Депозитария или на сайте Депозитария в Интернете ([www.bveb.by](http://www.bveb.by)) (далее – сайт).

### СТАТЬЯ 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Депозитарий обязуется осуществлять депозитарное обслуживание Эмитента в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, Регламентом, Тарифами и законодательством Республики Беларусь, в соответствии с установленным Депозитарием режимом работы, в том числе:

3.1.1. открыть (переоформить ранее открытый) счет «депо» на имя Эмитента не позднее 2 (двух) рабочих дней после заключения Договора при условии получения документов, необходимых в соответствии с Регламентом и законодательством Республики Беларусь для открытия (переоформления) счета «депо». Выдать Эмитенту извещение (свидетельство) об открытии счета «депо»;

3.1.2. вести отдельно от других счет «депо» Эмитента с указанием даты и основания каждой операции зачисления и списания ценных бумаг с данного счета;

3.1.3. исполнять при наличии достаточных оснований поручения Эмитента о распоряжении ценными бумагами, находящимися на счете «депо» Эмитента;

3.1.4. выдавать Эмитенту выписки по счету «депо» Эмитента в порядке и случаях, предусмотренных Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь;

3.1.5. открывать накопительные счета «депо» на имя владельцев ценных бумаг Эмитента и лиц, впервые приобретающих ценные бумаги Эмитента;

3.1.6. осуществлять фиксацию прав депонентов на ценные бумаги Эмитента, обременений (ограничений) и передачи этих прав. Хранить договоры (копии договоров) и иные документы, подтверждающие права депонентов на ценные бумаги Эмитента;

3.1.7. выдавать выписки по накопительным счетам «депо», открытым владельцам ценных бумаг Эмитента, в порядке и случаях, предусмотренных Регламентом и законодательством Республики Беларусь;

3.1.8. осуществлять учет выпусков ценных бумаг Эмитента. Формировать и представлять Эмитенту реестр (отчет по реестру);

3.1.9. принимать в ходе осуществления депозитарной деятельности меры по обеспечению защиты конфиденциальной информации об Эмитенте и сведений о владельцах ценных бумаг Эмитента, внесенных в реестр;

3.1.10. консультировать Эмитента по вопросам выпуска, обращения и погашения ценных бумаг;

3.1.11. по требованию владельцев ценных бумаг Эмитента знакомить их с открытой информацией, представленной Эмитентом для ознакомления владельцев ценных бумаг;

3.1.12. исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

3.2. Депозитарий имеет право:

3.2.1. в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Регламентом и другими внутренними документами Депозитария организовать по своему усмотрению систему хранения и учета ценных бумаг Эмитента;

3.2.2. самостоятельно привлекать в качестве своего агента другой депозитарий, банк или иной инвестиционный институт для оказания услуг Эмитенту;

3.2.3. самостоятельно устанавливать режим работы (график работы; время начала, окончания и продолжительность операционного дня) в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

3.2.4. требовать от Эмитента представления документов, необходимых для исполнения Депозитарием своих обязанностей по Договору;

3.2.5. требовать от Эмитента оплаты оказываемых услуг в точном соответствии с Тарифами и Регламентом;

3.2.6. закрывать накопительные счета «депо» депонентов при отсутствии на данных счетах ценных бумаг;

3.2.7. изменять порядок оказания услуг и условия обслуживания Эмитента в порядке, предусмотренном статьей 8 Договора;

3.2.8. осуществлять иные права, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

3.3. Эмитент обязуется соблюдать условия депозитарного обслуживания и выполнять требования по оформлению и порядку представления первичных и иных документов, являющихся основанием для осуществления депозитарных операций и необходимых для исполнения Депозитарием своих обязательств, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь, в том числе:

3.3.1. в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Договора представить Депозитарию документы, необходимые в соответствии с Регламентом и законодательством Республики Беларусь для открытия (переоформления ранее открытого) счета «депо» на имя Эмитента и его ведения, оформленные в соответствии с требованиями Регламента и законодательства Республики Беларусь. Одновременно с документами, необходимыми для открытия (переоформления) счета «депо», Эмитент может представить Депозитарию также список открытой информации, которая может быть представлена Депозитарием для ознакомления владельцам ценных бумаг Эмитента;

3.3.2. в соответствии с требованиями Регламента и законодательства Республики Беларусь представлять Депозитарию документы, необходимые для организации учета выпусков ценных бумаг Эмитента и прав владельцев на эти ценные бумаги;

3.3.3. оплачивать услуги Депозитария своевременно и в полном объеме;

3.3.4. после открытия (переоформления ранее открытого) счета «депо» до представления первого поручения «депо» на перевод ценных бумаг с данного счета и (или) первого запроса на предоставление выписки по счету «депо» Эмитента либо на формирование реестра (отчета по реестру) представить Депозитарию карточку с образцами подписей, оформленную в соответствии с требованиями Регламента и законодательства Республики Беларусь;

3.3.5. своевременно получать в Депозитарии выписки по счету «депо». Не позднее операционного дня, следующего за днем получения выписки, письменно уведомить Депозитарий о ценных бумагах, ошибочно зачисленных и (или) ошибочно списанных со счета «депо». Вместе с уведомлением об ошибочном зачислении ценных бумаг на счет «депо» представить Депозитарию поручение «депо» на возврат ошибочно зачисленных ценных бумаг;

3.3.6. в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня реорганизации, переименования, внесения изменений и (или) дополнений в устав, а также в случае изменения места нахождения, почтовых или банковских реквизитов, изменения или прекращения полномочий на представительство и распоряжение счетом «депо» письменно уведомить об этом Депозитарий и представить подтверждающие документы, оформленные в соответствии с требованиями Договора, Регламента и законодательства Республики Беларусь;

3.3.7. исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

3.4. Эмитент имеет право:

3.4.1. распоряжаться в соответствии с законодательством Республики Беларусь ценными бумагами, находящимися на его счете «депо», и давать Депозитарию поручения на осуществление операций по счету «депо» Эмитента;

3.4.2. получать в порядке, установленном Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь, сформированный Депозитарием реестр (отчет по реестру);

3.4.3. получать от Депозитария в порядке, установленном Договором и Регламентом, выписки по счету «депо» Эмитента;

3.4.4. получать у Депозитария консультации по вопросам выпуска, обращения и погашения ценных бумаг;

3.4.5. осуществлять иные права, предусмотренные Договором, Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

#### **СТАТЬЯ 4. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ ЭМИТЕНТА**

4.1. Порядок и условия обслуживания Эмитента определены Договором, Регламентом и Тарифами, которые являются неотъемлемой частью Договора.

4.2. Депозитарий осуществляет депозитарные операции в случае соответствия перечня и содержания представленных в Депозитарий документов требованиям законодательства Республики Беларусь. Документы, составленные не на русском или белорусском языке,

должны быть представлены Депозитарию вместе с заверенным переводом на русский или белорусский язык.

Депозитарные операции, инициированные Эмитентом, осуществляются при условии отсутствия у Эмитента просроченной задолженности по оплате услуг Депозитария.

4.3. Депозитарная операция осуществляется не позднее операционного дня, следующего за днем представления всех необходимых для ее осуществления документов Депозитарию, в соответствии с Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

4.4. Депозитарий по запросу Эмитента обязан в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Беларусь и Регламентом, выдать выписку об операциях по счету «депо» (разделу счета «депо») за указанный период времени, определяемый календарными датами, и (или) выписку о состоянии счета «депо» Эмитента на определенную дату.

4.5. Депозитарий отказывает Эмитенту в осуществлении депозитарной операции в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, Регламентом и Договором.

В случае отказа от осуществления депозитарной операции Депозитарий не позднее рабочего дня, следующего за днем представления документов для осуществления этой операции, в письменной форме сообщает мотивированную причину отказа Эмитенту.

4.6. Депозитарные документы (первичные документы, выписки, реестры (отчеты по реестру) и другие) оформляются на бумажном носителе и передаются между Эмитентом и Депозитарием по месту нахождения Депозитария либо направляются по почте соответственно по месту нахождения Депозитария или по последнему известному Депозитарию месту нахождения (либо почтовому адресу) Эмитента. В порядке и случаях, предусмотренных Договором и Регламентом, Депозитарий по запросу Эмитента может дополнительно формировать и передавать Эмитенту документы в электронном виде.

Депозитарий выдает документы только полномочному представителю Эмитента.

Прием и передача документов осуществляется в течение операционного дня Депозитария.

4.7. В случае нарушения Эмитентом Договора, Регламента или законодательства Республики Беларусь, регулирующего осуществление депозитарных операций, Депозитарий вправе приостановить оказание услуг Эмитенту на срок до устранения допущенных нарушений, в том числе при наличии у Эмитента просроченной задолженности по оплате услуг Депозитария – на срок до полного погашения просроченной задолженности.

## **СТАТЬЯ 5. ПОРЯДОК УЧЕТА ВЫПУСКОВ ЦЕННЫХ БУМАГ ЭМИТЕНТА И ПРАВ ВЛАДЕЛЬЦЕВ НА ЭТИ ЦЕННЫЕ БУМАГИ**

5.1. Депозитарий осуществляет непрерывную и сплошную фиксацию информации о ценных бумагах Эмитента, депонентах, правах депонентов на эти ценные бумаги, обременениях (ограничениях) и передаче таких прав.

Депозитарий ведет учет всех выпусков ценных бумаг Эмитента.

5.2. Для организации учета выпусков ценных бумаг Эмитента и прав владельцев на эти ценные бумаги Эмитент обязан в установленный срок представлять Депозитарию документы, предусмотренные Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

5.3. В процессе обращения ценных бумаг Эмитента Эмитент, в случае представления Депозитарию списка открытой информации, которая может быть представлена для ознакомления владельцам ценных бумаг Эмитента, обязан представлять в письменном виде Депозитарию такую информацию в течение 15 (пятнадцати) дней после ее утверждения (принятия) или вступления в силу соответствующих документов.

5.4. Депозитарий открывает накопительные счета «депо» на имя владельцев ценных бумаг Эмитента, а также на имя лиц, впервые приобретающих ценные бумаги Эмитента (за исключением случаев, когда счета «депо» на имя данных лиц уже открыты в Депозитарии), и зачисляет на них ценные бумаги Эмитента на основании документов, в порядке и сроки, предусмотренные Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

5.5. При передаче акций (дополнительных акций) Эмитента собственного выпуска на централизованное хранение (кроме временного выпуска акций) Депозитарий после распределения всех таких акций в соответствии со списком их владельцев, представленным Эмитентом, формирует и передает Эмитенту реестр владельцев ценных бумаг - акций Эмитента.

5.6. Депозитарий на основании письменных поручений Эмитента информирует его акционеров о проведении очередных и внеочередных собраний акционеров Эмитента, производит рассылку акционерам Эмитента необходимой информации по последнему известному Депозитарию месту нахождения (месту жительства) акционеров.

5.7. Депозитарий по запросу Эмитента на основании представленных Эмитентом сведений (о размере дивидендов либо процентной ставки, иных сведений, необходимых Депозитарию для расчета причитающихся владельцам ценных бумаг Эмитента денежных выплат) формирует и выдает Эмитенту соответствующий реестр или список владельцев ценных бумаг Эмитента, содержащий информацию о причитающихся им выплатах. Депозитарий обязан сформировать и выдать Эмитенту такой реестр (список) в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после получения запроса Эмитента и необходимых для формирования реестра (списка) сведений, если более поздний срок не указан в запросе. Указанный реестр (список) передается Эмитенту в порядке, предусмотренном Регламентом и законодательством Республики Беларусь для передачи реестра.

## **СТАТЬЯ 6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРА (ОТЧЕТА ПО РЕЕСТРУ)**

6.1. В порядке и случаях, предусмотренных Договором, Регламентом и (или) законодательством Республики Беларусь, Депозитарий формирует реестр либо отчет по реестру.

6.2. Депозитарий обязан по запросу Эмитента сформировать на определенную Эмитентом дату и выдать ему реестр (отчет по реестру). Дополнительным соглашением к Договору могут быть предусмотрены конкретные даты или периодичность формирования и (или) выдачи Депозитарием реестра (отчета по реестру) Эмитенту.

6.3. Запрос о выдаче реестра (отчета по реестру) предъявляется Эмитентом Депозитарию в письменном виде по форме и в порядке, предусмотренном Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

6.4. Депозитарий формирует и выдает Эмитенту реестр (отчет по реестру) на бумажном носителе в порядке и сроки, установленные Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

Содержание и структура реестра должны соответствовать требованиям Регламента и законодательства Республики Беларусь.

6.5. При выдаче реестра на бумажном носителе Депозитарий в соответствии с дополнительным соглашением к Договору либо по запросу Эмитента предоставляет также:

- реестр в электронном виде;
- явочный лист для регистрации участников собрания акционеров Эмитента.

## **СТАТЬЯ 7. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ ДЕПОЗИТАРИЯ**

7.1. За оказываемые Депозитарием услуги Эмитент уплачивает Депозитарию вознаграждение и возмещает расходы, связанные с оказанием этих услуг, в соответствии с Тарифами, действующими на момент совершения соответствующей операции (оказания услуги).

7.2. Оплата услуг Депозитария производится Эмитентом в порядке и сроки, установленные Регламентом, на основании счета к оплате Депозитария, содержащего перечень оказанных услуг с указанием их стоимости.

7.3. Оплата услуг Депозитария может осуществляться Эмитентом в порядке предоплаты.

По требованию Депозитария Эмитент обязан оплатить депозитарные услуги в порядке предоплаты в размере комиссии за открытие (переоформление) счета «депо» Эмитента, комиссии за обслуживание счета «депо» Эмитента в течение одного месяца в минимальном размере и комиссии за хранение информации о владельцах ценных бумаг Эмитента за период до 6 (шести) месяцев.

7.4. Если в установленные сроки Эмитент не оплатил услуги, Депозитарий вправе самостоятельно без поручения (распоряжения) Эмитента списать своим орденом сумму задолженности с банковского или иного счета в белорусских рублях Эмитента, открытого в ОАО «Банк БелВЭБ».

## **СТАТЬЯ 8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЙ ОБСЛУЖИВАНИЯ ЭМИТЕНТА**

8.1. Депозитарий вправе в одностороннем порядке изменять порядок оказания услуг и условия обслуживания Эмитента, в том числе изменять полностью или частично:

Регламент и Тарифы;

режим работы (график работы; время начала, окончания и продолжительность операционного дня);

порядок и условия осуществления депозитарных операций (включая порядок и условия, определенные Договором);

размер, порядок и условия оплаты Эмитентом услуг Депозитария (включая размер, порядок и условия, определенные Договором).

8.2. Об изменении порядка оказания услуг и условий обслуживания Эмитента Депозитарий обязан предварительно, не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней (если меньший срок не обусловлен действием соответствующего акта законодательства Республики Беларусь), уведомить Эмитента путем размещения соответствующей информации на информационных стендах Депозитария и (или) на сайте Депозитария, и (или) в выдаваемых Эмитенту выписках, либо направив соответствующую информацию Эмитенту по почте или нарочным.

Если до дня вступления в силу нового порядка оказания услуг и условий обслуживания Эмитент не расторгнет Договор в порядке, предусмотренном подпунктом 10.2.2 пункта 10.2 Договора, признается, что он согласен с новым порядком оказания услуг и условиями обслуживания.

## **СТАТЬЯ 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Убытки, причиненные одной из сторон другой стороне вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, подлежат возмещению в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9.2. Эмитент несет ответственность за правильность и достоверность информации, представляемой Депозитария.

9.3. Депозитарий несет ответственность за соответствие указанных в реестре (отчете по реестру) сведений первичным документам.

9.4. Депозитарий не несет ответственности перед Эмитентом за убытки, причиненные действием или бездействием Депозитария, обоснованно полагавшегося на письменные распоряжения Эмитента.

9.5. Каждая из сторон несет ответственность за сохранность документов, полученных от другой стороны.

9.6. Если одна из сторон допускает просрочку исполнения своего обязательства, другая сторона вправе соразмерно перенести срок исполнения своего встречного обязательства. Такой перенос срока исполнения встречного обязательства не считается просрочкой.

## **СТАТЬЯ 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий договор вступает в силу в момент его подписания сторонами и действует в течение неопределенного срока. Если в установленный подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 Договора срок Эмитент не представил или представил не все документы, необходимые для открытия (переоформления) счета «депо» на его имя, считается, что Эмитент в одностороннем порядке полностью отказался от исполнения Договора и расторг его.

10.2. При соблюдении условий, предусмотренных Регламентом и законодательством Республики Беларусь, действие Договора может быть прекращено:

10.2.1. на основании соглашения сторон о расторжении Договора в порядке и сроки, определенные таким соглашением;

10.2.2. на основании письменного заявления Эмитента об одностороннем расторжении Договора. В случае принятия Эмитентом решения о расторжении Договора он обязан полностью оплатить оказанные Депозитарием услуги и исполнить иные денежные обязательства в отношении Депозитария, возникшие из Договора или в связи с ним. Договор считается

расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения Депозитарием заявления Эмитента, но не ранее полного исполнения Эмитентом указанных денежных обязательств в отношении Депозитария;

10.2.3. на основании письменного уведомления Депозитария об одностороннем расторжении Договора в связи с просрочкой Эмитента в оплате оказанных Депозитарием услуг сроком 60 (шестьдесят) и более календарных дней. Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления Депозитарием уведомления Эмитенту, если до истечения указанного срока Эмитент не оплатил услуги Депозитария в полном объеме;

10.2.4. по иным основаниям в порядке и на условиях, определенных законодательством Республики Беларусь.

10.3. Расторжение Договора не влечет прекращения обязательств, которые возникли в период действия Договора и не были исполнены до его расторжения.

10.4. При наличии основания для прекращения действия Договора Депозитарий и Эмитент обязаны осуществить до даты расторжения Договора все предусмотренные законодательством Республики Беларусь и Регламентом действия по переводу Эмитента на обслуживание в другой депозитарий, если иное не обусловлено самим основанием прекращения действия Договора.

10.5. В случае прекращения действия Договора Депозитарий в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и Регламентом, закрывает счет «депо» Эмитента.

## **СТАТЬЯ 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Заключая Договор, Эмитент подтверждает, что он ознакомлен с условиями обслуживания, в том числе с режимом работы Депозитария, Регламентом и Тарифами, согласен с ними и признает их для себя обязательными, и гарантирует, что им:

выполнены все требования законодательства Республики Беларусь и устава Эмитента в части выбора обслуживающего депозитария и утверждения условий договора на депозитарное обслуживание эмитента;

не заключен договор на депозитарное обслуживание эмитента с другим депозитарием Республики Беларусь.

11.2. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, стороны руководствуются Регламентом и законодательством Республики Беларусь.

11.3. Все споры, разногласия или требования по Договору или в связи с ним подлежат разрешению в соответствии с законодательством Республики Беларусь компетентным хозяйственным судом в Республике Беларусь по месту нахождения Депозитария.

11.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Каждый лист Договора подписан уполномоченными представителями обеих сторон.

## **СТАТЬЯ 12. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **Депозитарий**

ОАО «Банк БелВЭБ»  
220030, г. Минск, ул. Мясникова, 32

р/сч \_\_\_\_\_

в ОАО «Банк БелВЭБ», г. Минск,

БИК 226

УНП 100010078

Телефоны: (+375 17) \_\_\_\_\_

(+375 17) \_\_\_\_\_

(+375 17) \_\_\_\_\_

### **Эмитент**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефоны: +375 \_\_\_\_\_

+375 \_\_\_\_\_

+375 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.